

2023 年度锡林郭勒盟知识产权保护中心 预算公开

批复时间：2023 年 4 月 23 日

公开时间：2023 年 5 月 10 日

目 录

第一部分 部门（单位）概况

一、主要职能、职责

二、部门（单位）机构设置及预算单位构成情况

三、XX年度部门（单位）主要工作任务及目标

第二部分 XX年度部门（单位）预算情况说明

一、收支预算总体情况说明

二、收入预算情况说明

三、支出预算情况说明

四、财政拨款收支预算总体情况说明

五、一般公共预算支出预算情况说明

六、一般公共预算基本支出预算情况说明

七、一般公共预算“三公”经费支出预算情况说明

八、政府性基金预算支出预算情况说明

九、国有资本经营预算支出预算情况说明

十、项目支出预算情况说明

十一、一般公共预算机关运行经费支出预算情况说明

十二、政府采购支出预算情况说明

十三、国有资产占用情况说明

十四、项目绩效目标情况说明

第三部分 名词解释

第四部分 预算公开联系方式及信息反馈渠道

第五部分 XX 年度部门（单位）预算表

- 一、收支总表
- 二、收入总表
- 三、支出总表
- 四、财政拨款收支总表
- 五、一般公共预算支出表
- 六、一般公共预算基本支出表
- 七、一般公共预算“三公”经费支出表
- 八、政府性基金预算支出表
- 九、国有资本经营预算支出表
- 十、项目支出表
- 十一、项目绩效目标表
- 十二、政府采购预算表

第一部分 部门（单位）概况

一、主要职能职责

（一）部门所属单位职能

锡林郭勒盟知识产权保护中心为盟市场监督管理局所属相当与正科级公益一类事业单位。

（二）单位主要职责

- 1.协助开展知识产权保护协作、专利快速维权等工作。承担知识产权分析评议、知识产权预警服务等工作、完善知识产权运营体系。为自然人、法人或其他组织在知识产权维权援助等方面提供服务。
- 2.协助各类社会调解组织及仲裁机构开展化解知识产权纠纷工作，为解决重大公共知识产权纠纷或争端提供建议。为展会、交易会、大型体育赛事、创新创业活动、文化活动等驻场维权援助提供服务。
- 3.协助推进商标品牌战略实施和区域公共品牌建设，为品牌创建企业提供知识产权相关公共服务，为市场主体开展驰名商标保护工作提供服务。
- 4.承担知识产权运用、促进和转移转化工作、承担专利信息的统计

分析、专利资助等工作。

5.开展知识产权公益研讨、宣传、培训等工作。

6.完成盟市场监督管理局交办的其他工作任务。

二、部门（单位）机构设置及预算单位构成情况

1. 根据锡林郭勒盟知识产权保护中心职责分工，本单位内设机构包括办公室、业务科等。本单位无下属单位。

2. 从预算单位构成看，纳入本单位 2023 年部门汇总预算编制范围的预算单位共计 1 家，具体包括：锡林郭勒知识产权保护中心。

单位情况表

序号	单位名称	单位性质
1	锡林郭勒盟市场监督管理局	财政拨款的行政单位
2	锡林郭勒知识产权保护中心	公益一类事业单位

三、2023 年单位主要工作任务及目标

第二部分 2023 年度单位预算情况说明

一、收支预算总体情况说明

锡林郭勒盟知识产权保护中心 2023 年度收入、支出预算总计 172.43 万元，与上年相比收、支预算总计各增加 48.71 万元，增长 39.37 %。其中：

(一) 收入预算总计 172.43 万元。包括：

1. 本年收入合计 168.74 万元。

(1) 一般公共预算拨款收入 168.74 万元，与上年相比增加 45.02 万元，增长 36.39 %。主要原因是人员工资的增长。

(2) 政府性基金预算拨款收入 0 万元，与上年相比增加 0 万元，增长 0 %。主要原因是本年及上年均无此预算。

(3) 国有资本经营预算拨款收入 0 万元，与上年相比增加 0 万元，增长 0 %。主要原因是本年及上年均无此预算。

(4) 财政专户管理资金收入 0 万元，与上年相比增加 0 万元，增长 0 %。主要原因是本年及上年均无此预算。

(5) 事业收入 0 万元，与上年相比增加 0 万元，增长 0 %。主要原因是本年及上年均无此预算

(6) 事业单位经营收入 0 万元，与上年相比增加 0 万元，增长 0 %。主要原因是本年及上年均无此预算

(7) 上级补助收入 0 万元，与上年相比增加 0 万元，增长 0 %。主要原因是本年及上年均无此预算

(8) 附属单位上缴收入 0 万元，与上年相比增加 0 万元，增长 0 %。主要原因是本年及上年均无此预算

(9) 其他收入 0 万元，与上年相比增加 0 万元，增长 0 %。主要原因是本年及上年均无此预算。

2. 上年结转结余为 3.69 万元。与上年相比增加 3.69 万元，增长 100 %。主要原因是 2022 年知识产权保护中心是新增单位，无上年结转结余资金。

(二) 支出预算总计 172.43 万元。包括：

1. 本年支出合计 172.43 万元。

(1) 一般公共服务(类)支出 133.75 万元，主要用于主要用于保障机构正常运转、完成工作任务而发生的人员支出、公用支出。较上年增加了 36.29 万元，增长了 37.24%，主要原因是人员工资的增加。

(2) 社会保障和就业(类)支出 14.28 万元，主要用于缴纳在职人员养老保险等。较上年增加了 3.6 万元，增长了 33.71%，主要原因是人员工资的增加。

(3) 卫生健康(类)支出 8.78 万元，主要用于缴纳在职员工的医疗保险、公务员医疗补助及突发公共卫生事件应急处理。较上年增加了 3.34 万元，增长了 61.4%，主要原因是人员工资的增加及上年结转的突发公共卫生事件应急处理经费 3.69 万元。

(4) 住房保障(类)支出 15.62 万元，主要用于发放新职工住房补贴和缴纳在职人员住房公积金。较上年增加了 5.48 万元，增长了 54.04%，主要原因是人员工资的增加。

(5) 其他收入支出(类)支出 0 万元，与上年相比增加 0 万元。

2. 年终结转结余为 0 万元。

二、收入预算情况说明

锡林郭勒盟知识产权保护中心 2023 年收入预算合计 172.43 万元，包括本年收入 168.74 万元，上年结转结余 3.69 万元。其中：

本年一般公共预算收入 168.74 万元，占 97.86 %；

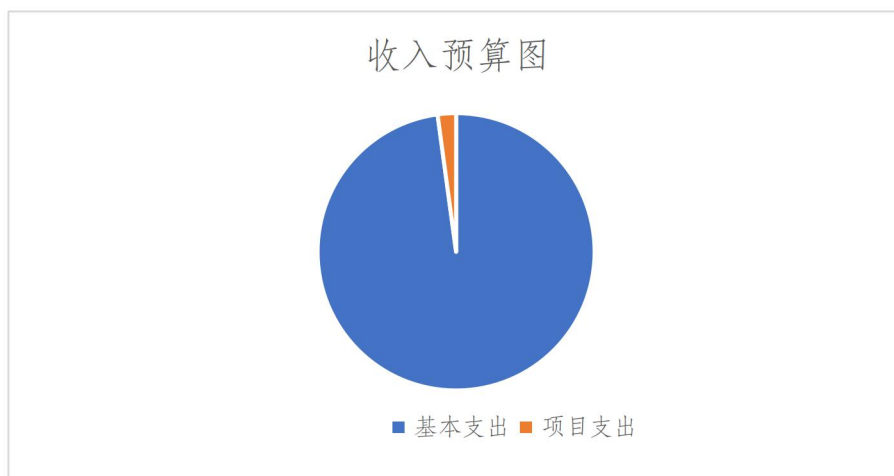
本年政府性基金预算收入 0 万元，占 0 %；

本年国有资本经营预算收入 0 万元，占 0 %；

本年财政专户管理资金 0 万元，占 0 %；

本年事业收入 0 万元，占 0 %；
本年事业单位经营收入 0 万元，占 0 %；
本年上级补助收入 0 万元，占 0 %；
本年附属单位上缴收入 0 万元，占 0 %；
本年其他收入 0 万元，占 0 %；
上年结转结余的一般公共预算收入 3.69 万元，占 2.14 %；
上年结转结余的政府性基金预算收入 0 万元，占 0 %；
上年结转结余的国有资本经营预算收入 0 万元，占 0 %；
上年结转结余的财政专户管理资金 0 万元，占 0 %；
上年结转结余的单位资金 0 万元，占 0 %。

图 1.收入预算图



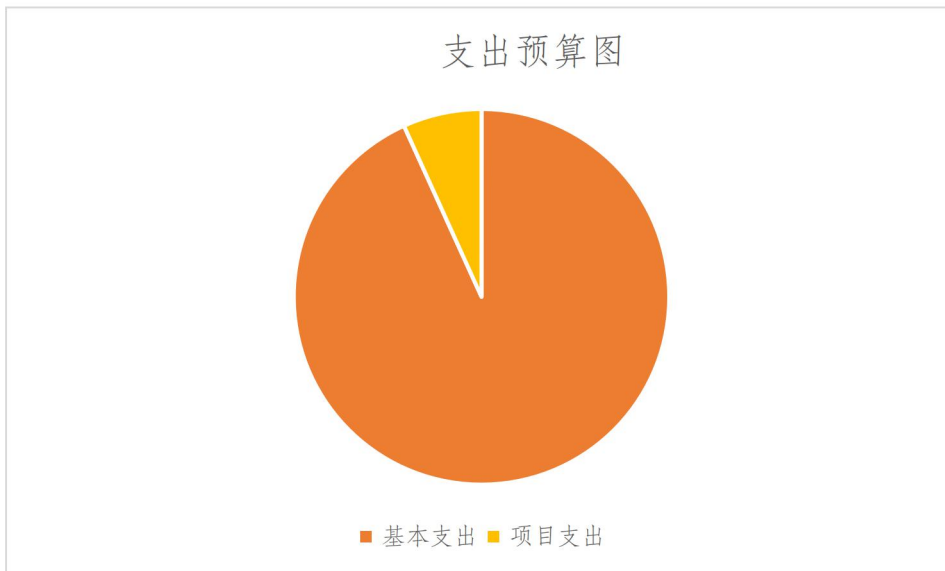
三、支出预算情况说明

锡林郭勒盟知识产权保护中心 2023 年支出预算合计 172.43 万元，
其中：

基本支出 160.74 万元，占 93.22 %；
项目支出 11.69 万元，占 6.78 %；

事业单位经营支出0万元，占0%；
上缴上级支出0万元，占0%；
对附属单位补助支出0万元，占0%。

图 2.支出预算图



四、财政拨款收支预算总体情况说明

锡林郭勒盟知识产权保护中心 2023 年度财政拨款收、支总预算 172.43 万元。与上年相比，财政拨款收、支总计各增加 48.71 万元，增长 39.37%。主要原因是人员工资的增加及增加了上年结转的包联（小区）疫情防控经费 2.59 万元、知识产权保护工作业务费及知识产权信息服务平台建设 1.1 万元。

五、一般公共预算支出预算情况说明

锡林郭勒盟知识产权保护中心 2023 年一般公共预算财政拨款支出预算 172.43 万元，与上年相比增加 48.71 万元，增长 39.71%。主要原因是人员工资的增加及增加了上年结转的包联（小区）疫情防控经费 2.59 万元、知识产权保护工作业务费及知识产权信息服务平台建设

1.1 万元。

（一）一般公共服务（类）

1.市场监督管理事务（款）事业运行（项）年初预算 133.75 万元，与上年相比增加了 36.29 万元，增长了 37.24%，主要原因是人员工资的增加。

（二）社会保障和就业（类）

1.行政事业单位养老支出（款）机关事业单位基本养老保险缴费支出（项）年初预算 14.28 万元，与上年相比增加了 3.6 万元，增长了 33.71%，主要原因是人员工资的增加。

（三）卫生健康（类）

1.公共卫生（款）突发公共卫生事件应急处理（项）年初预算 2.59 万元；主要用于突发公共卫生事件应急处理的支出，较上年增加了 2.59 万元，增长率 100%，主要原因是 2022 年知识产权保护中心是新增单位，无上年结转结余资金。

2.行政事业单位医疗（款）事业单位医疗（项）5.37 万元；行政事业单位医疗（款）公务员医疗补助（项）0.83 万元。主要用于缴纳在职员工的医疗保险和公务员医疗补助。较上年增加了 0.76 万元，增长率 13.97%，主要原因是主要原因是人员工资的增加。

（四）住房保障（类）

1.住房改革支出（款）住房公积金（项）年初预算 13.8 万元，与上年相比增加了 5.79 万元，增长了 72.28%，主要原因是人员工资的增加、调出一人、调入两人及住房公积金核算基数增加。

2.住房改革支出（款）购房补贴（项）1.82 万元。较上年减少了 0.31 万元，减少了 4.97%，主要原因是调出一人，年底调入两个还未增加购房补贴预算造成的。

（五）其他收入支出(类)

1.其他收入支出(类)支出 0 万元，与上年相比增加 0 万元。

六、一般公共预算基本支出预算情况说明

锡林郭勒盟知识产权保护中心2023年度一般公共预算财政拨款基本支出预算 160.74 万元，其中：

(一) 人员经费 154.05 万元。主要包括：基本工资 44.35 万元、津贴补贴 15.96 万元、奖金 10.43 万元、绩效工资 33.71 万元、机关事业单位基本养老保险缴费 14.28 万元、职工基本医疗保险缴费 5.37 万元、公务员医疗补助缴费 0.83 万元、其他社会保障缴费 0.58 万元、住房公积金 13.8 万元、其他工资福利支出 12.35 万元、生活补助 2.4 万元等。

(二) 公用经费 6.69 万元。主要包括：办公费 0.3 万元、手续费 0.03 万元、差旅费 1.32 万元、工会经费 2.22 万元、福利费 1.97 万元、奖金 0.15 万元、其他商品和服务支出 0.7 万元等。

七、一般公共预算“三公”经费支出预算情况说明

锡林郭勒盟知识产权保护中心2023年度一般公共预算拨款安排的“三公”经费预算支出 0 万元，其中因公出国（境）费支出0 万元，占“三公”经费的 0%；公务用车购置及运行维护费支出0 万元，占“三公”经费的 0%；公务接待费支出0 万元，占“三公”经费的0%。具体情况如下：

一般公共预算拨款安排的“三公”经费预算支出0 万元，比上年预算增加 0 万元，增长 0 %； 其中：

1. 因公出国（境）费预算支出 0 万元，比上年预算增加 0 万元，主要原因本年及上年均无预算支出。

2. 公务用车购置及运行维护费预算支出0 万元。其中：

(1) 公务用车购置预算支出0万元，比上年预算增加0万元，主要原因本年及上年均无预算支出。

(2) 公务用车运行维护费预算支出0万元，比上年预算增加0万元，主要原因本年及上年均无预算支出。

3. 公务接待费预算支出0万元，比上年预算增加0万元，主要原因本年及上年均无预算支出。

八、政府性基金预算支出预算情况说明

锡林郭勒盟知识产权保护中心 2023 年政府性基金支出预算支出0万元。与上年相比增加0万元，增长0%，主要原因本年及上年均无政府性基金预算支出。

九、国有资本经营预算支出预算情况说明

锡林郭勒盟知识产权保护中心 2023 年国有资本经营预算支出0万元。与上年相比增加0万元，增长0%。主要原因本年及上年均无国有资本经营预算支出。

十、项目支出预算情况说明

2023 年锡林郭勒盟知识产权保护中心预算安排项目3个，项目预算总金额11.69万元。其中，财政本年拨款金额8万元，财政拨款结转结余3.69万元，财政专户管理资金0万元，单位资金0万元。

(一) 包联（小区）疫情防控经费

1.项目概述

本项目主要用于包联（小区）疫情防控经费。

2.立项依据

由于新冠肺炎疫情较为严重，本单位承担了包联（小区）疫情防控工作，故申请此项目保障疫情防控正常进行。

3.实施主体

锡林郭勒盟知识产权保护中心

4.实施方案

根据财政批复审计业务费用制定本年业务预算，办公费主要用于包联（小区）疫情防控相关费用。

5.实施周期

自2023年1月1日至2023年12月31日。

6.年度预算安排

2023年该项目预算2.59万元。

（二）知识产权保护工作业务费及知识产权信息服务平台建设

1.项目概述

本项目主要用于知识产权保护工作业务费及知识产权信息服务平台建设。

2.立项依据

由于知识产权保护工作较为重要，本单位承担了知识产权保护工作，故申请此项目保障知识产权保护工作和知识产权信息服务平台的正常运转。

3.实施主体

锡林郭勒盟知识产权保护中心

4.实施方案

根据财政批复审计业务费用制定本年业务预算，无形资产购置主要用于知识产权信息服务平台相关费用。

5.实施周期

自 2023 年 1 月 1 日至 2023 年 12 月 31 日。

6.年度预算安排

2023 年该项目预算 1.1 万元。

(三) 市场知识产权公共服务业务费

1.项目概述

本项目主要用于知识产权保护工作业务费

2.立项依据

由于知识产权保护工作较为重要，本单位承担了知识产权保护工作，故申请此项目保障知识产权保护工作的正常运转。

3.实施主体

锡林郭勒盟知识产权保护中心

4.实施方案

根据财政批复审计业务费用制定本年业务预算，差旅费、印刷费、培训费等主要用于知识产权保护工作相关费用。

5.实施周期

自 2023 年 1 月 1 日至 2023 年 12 月 31 日。

6.年度预算安排

2023 年该项目预算 8 万元。

十一、一般公共预算机关运行经费支出预算情况说明

锡林郭勒盟知识产权保护中心一般公共预算机关运行经费预算支出6.69万元，主要包括以下支出：办公费 0.3 万元、手续费 0.03 万元、差旅费 1.32 万元、工会经费 2.22 万元、福利费 1.97 万元、奖金 0.15 万元、其他商品和服务支出 0.7 万元等，与上年相比增加1.7万元，增长 34.07%。主要原因是：调出一人，调入两个。

十二、政府采购支出预算情况说明

2023 年度政府采购支出预算总额1万元，其中：拟采购货物支出0万元、拟采购工程支出0万元、拟购买服务支出1万元。涵盖“服务”等采购大类，编制政府采购预算明细印刷服务项，采购金额来源为市场知识产权公共服务业务费。

十三、国有资产占用情况说明

本单位共有车辆0辆，其中，一般公务用车0辆、执法执勤用车0辆、特种专业技术用车0辆、业务用车0辆、其他用车0辆等。单价 50 万元（含）以上的通用设备0台（套），单价 100 万元（含）以上的专用设备0台（套）。

十四、项目绩效目标情况说明

2023 年，填报绩效目标的预算项目24个，公开绩效目标24个，公开项目占全部预算项目的 100%。公开填报绩效目标的项目预算168.74万元，占全部项目预算的 100%。

第三部分 名词解释

一、财政拨款：部门/单位从同级财政部门取得的各类财政拨款，

包括一般公共预算拨款、政府性基金预算拨款、国有资本经营预算拨款。

二、一般公共预算拨款收入：指市级财政当年拨付的资金。

三、财政专户管理资金：缴入财政专户、实行专项管理的高中以上学费、住宿费、高校委托培养费、函大、电大、夜大及短训班培训费等教育收费。

四、单位资金：除财政拨款收入和财政专户管理资金以外的收入，包括事业收入（不含教育收费）、上级补助收入、附属单位上缴收入、事业单位经营收入及其他收入（包含债务收入、投资收益等）。

五、基本支出：指为保障机构正常运转、完成工作任务而发生的人员支出和公用支出。

六、项目支出：指在基本支出之外为完成特定工作任务和事业发展目标所发生的支出。

七、对个人和家庭的补助：是指政府用于对个人和家庭的补助支出。

八、“三公”经费：指部门/单位用一般公共预算财政拨款安排的因公出国（境）费、公务用车购置及运行维护费和公务接待费。其中，因公出国（境）费反映部门/单位公务出国（境）的住宿费、旅费、伙食补助费、杂费、培训费等支出；公务用车购置及运行维护费反映部门/单位公务用车购置费、燃料费、维修费、过路过桥费、保险费、安全奖励费用等支出；公务接待费反映部门/单位按规定开支的各类公务接待（含外宾接待）支出。

九、机关运行经费：指部门/单位使用一般公共预算安排的基本支

出中的日常公用经费支出，包括办公及印刷费、邮电费、差旅费、会议费、福利费、日常维修费、专用材料及一般设备购置费、办公用房水电费、办公用房取暖费、办公用房物业管理费、公务用车运行维护费及其他费用等。

第四部分 预算公开联系方式及信息反馈渠道

本单位预算公开信息反馈和联系方式：

联系人： 李萍

联系电话：13947986896

第五部分 2023 年度锡林郭勒盟知识产权保护中心预算表

- 一、收支总表
- 二、收入总表
- 三、支出总表
- 四、财政拨款收支总表
- 五、一般公共预算支出表
- 六、一般公共预算基本支出表
- 七、一般公共预算“三公”经费支出表
- 八、政府性基金预算支出表
- 九、国有资本经营预算支出表
- 十、项目支出表
- 十一、项目绩效目标表

十二、政府采购预算