

**2022年度锡林郭勒盟**  
**市场监督管理局本级决算公开**

批复时间：2023年8月9日

公开时间：2023年8月17日

# 目 录

## 第一部分 单位 概况

- 一、主要职能、职责
- 二、单位机构设置及决算单位构成情况
- 三、2022 年度单位主要工作完成情况

## 第二部分 2022年度部门（单位）决算情况说明

- 一、收入支出决算总体情况说明
- 二、收入决算情况说明
- 三、支出决算情况说明
- 四、财政拨款收入支出决算总体情况说明
- 五、一般公共预算支出决算情况说明
- 六、一般公共预算基本支出决算情况说明
- 七、一般公共预算“三公”经费支出决算情况说明
- 八、政府性基金预算支出决算情况说明
- 九、国有资本经营预算支出决算情况说明
- 十、项目支出决算情况说明
- 十一、一般公共预算机关运行经费支出决算情况说明
- 十二、政府采购支出决算情况说明
- 十三、国有资产占用情况说明

## 十四、预算绩效评价工作开展情况

### 第三部分 名词解释

### 第四部分 2022 年度单位决算表

一、收入支出决算总表

二、收入决算表

三、支出决算表

四、财政拨款收入支出决算总表

五、项目收入支出决算表

六、一般公共预算财政拨款支出决算表

七、一般公共预算财政拨款基本支出明细表

八、政府性基金预算财政拨款收入支出决算表

九、国有资本经营预算财政拨款支出决算表

十、财政拨款“三公”经费支出决算表

十一、机构运行经费支出、国有资产占用情况及政府采购支出信息表

# 第一部分单位概况

## 一、主要职能、职责

锡林郭勒盟市场监督管理局是盟行署工作部门，同时加挂知识产权局牌子。

锡林郭勒盟市场监督管理局主要职责：

1. 负责市场综合监督管理。贯彻落实国家和自治区有关市场监督管理方面的法律法规政策，研究制定具体的办法、措施并组织实施。组织实施质量强盟规划、食品安全发展规划和标准化发展规划，拟订并组织实施有关规划，规范和维持市场秩序，营造诚实守信、公平竞争的市场环境。

2. 负责市场主体统一登记注册。指导各类企业、农牧民专业合作社和从事经营活动的单位、个体工商户以及授权范围内的外商投资企业等市场主体的登记注册工作。建立市场主体信息公示和共享机制，依法公示和共享有关信息，加强信用监管，推动市场主体信用体系建设。

3. 负责组织和指导市场监管综合执法工作。指导全盟市场监管综合执法队伍整合和建设，推动实行统一的市场监管。依法组织查办重大违法案件，协调查办督办跨区域的违法案件。规范市场监管行政执法行为。

4. 受上级市场监管部门委托对反垄断行为开展调查。

5. 负责监督管理市场秩序。规范和维护市场秩序,依法监督管理市场交易、网络商品交易及有关服务的行为。组织指导查办价格收费违法违规、不正当竞争、违法直销、传销、侵犯商标专利知识产权和制售假冒伪劣行为。指导广告业发展,监督管理广告活动。指导查处无照生产经营和相关无证生产经营行为。

6. 负责宏观质量管理。拟订并实施质量发展的制度措施,推进品牌发展战略。统筹质量基础设施建设与应用,会同有关部门组织实施工程设备质量监理制度,组织质量事故调查,组织实施本地区缺陷产品召回工作,监督管理产品防伪工作。

7. 按照管行业必须管安全、管业务必须管安全、管生产经营必须管安全的要求,履行安全生产责任制规定的职责。

8. 负责产品质量安全监督管理。管理产品质量安全风险监控、监督抽查工作,统一编制并组织实施全盟产品质量监督抽查计划。负责组织实施质量分级制度,质量安全追溯制度。负责全盟工业产品生产许可证管理和纤维质量监督工作。

9. 负责特种设备安全监督管理。综合管理特种设备安全监察、监督工作,监督检查高耗能特种设备节能标准和锅炉环境保护标准的执行情况。

10. 负责食品安全监督管理综合协调。组织拟订食品安

全工作规划并组织实施。负责食品安全应急体系建设,组织指导重大食品安全事件应急处置和调查处理工作。建立健全食品安全重要信息直报制度。

11. 负责食品安全监督管理。建立覆盖食品生产、流通、消费全过程的监督检查制度和隐患排查治理机制并组织实施,防范区域性、系统性食品安全风险。推动建立食品生产经营者落实主体责任的机制,健全食品安全追溯体系。组织开展食品安全监督抽检、核查处置和风险预警、风险交流工作。组织实施食盐质量安全监管和特殊食品监管等工作。

12. 负责统一管理计量工作。落实国家计量制度,推行法定计量单位,管理计量器具及量值传递和比对工作。规范、监督商品量和市场计量行为。

13. 负责统一管理和指导全盟标准化工作。依法承担锡盟地方标准的立项、编号、发布工作。组织开展国家标准、行业标准、地方标准的实施信息反馈和评估工作。依法协调指导和监督团体标准、企业标准制定和实施工作。

14. 负责统一管理检验检测工作。推进检验检测机构改革,规范检验检测市场,完善检验检测体系,指导协调检验检测行业发展。

15. 负责统一管理、监督和综合协调全盟认证认可工作。根据权限承担相关认证认可和合格评定监督管理等工

作。按规定承担技术性贸易措施有关工作。

16. 负责全盟知识产权创造、运用、保护、管理和服务工作。拟订和组织实施知识产权战略,制定商标、专利、原产地地理标志、集成电路布图设计等有关知识产权的具体措施,推进知识产权强盟建设。

17. 拟订知识产权保护体系建设方案并组织实施,促进知识产权运用,推进知识产权保护和信息公共服务体系建设。开展知识产权试点示范工作。管理知识产权专项资金,组织重大知识产权转化项目实施,促进知识产权转移转化。指导商标专利执法、知识产权争议处理、维权援助和纠纷调处,依法查处知识产权违法行为。组织指导知识产权预警和涉外等工作。

18. 负责药品(含中药、蒙药等民族药,下同)、医疗器械和化妆品安全监督管理。按规定权限承担药品零售、医疗器械经营的许可、检查和处罚,以及化妆品经营和药品、医疗器械使用环节质量的检查和处罚。监督实施药品、医疗器械、化妆品标准和分类管理制度,配合实施国家基本药物制度。监督实施药品经营和医疗器械经营、使用质量管理规范。监督实施化妆品经营、使用卫生标准和技术规范。负责药品、医疗器械和化妆品监督检查,制定检查、监察、稽查制度并组织实施。组织开展药品、医疗器械和化妆品监督抽检和核查处置工作。组织开展药品、化妆品不良反应和医疗器械不

良事件的监测、评价和处置工作。

19. 负责药学专业资格和执业药师继续教育管理工作。组织实施执业药师资格管理制度。依职责承担药学等相关专业职称评审工作。

20. 负责指导旗县市(区)开展药品、医疗器械和化妆品监督管理工作。

21. 负责市场监督管理科技和信息化建设、新闻宣传等工作。

22. 完成盟委、行署交办的其他任务。

## 二、单位机构设置及决算单位构成情况

1.根据锡林郭勒盟市场监督管理局职责分工，本部门内设机构包括锡林郭勒盟市场监督管理局，本单位内设机构包括办公室、人事科、规划财务科、政策法规科、执法监督科、登记注册科、信用监督管理科、网络交易和广告监督管理科、价格监督检查和反不正当竞争局、知识产权发展保护科、食品生产安全监督管理科、食品流通安全监督管理科、餐饮服务监督管理科、食品药品安全协调与抽检监测科、药品安全监督管理科、药品化妆品流通监管科、医疗器械监督管理科、质量和认证认可监督管理科、特种设备安全监察局、产品质量安全监督管理科、计量和标准化科、小微企业个、体工商户专业市场党建工作办公室、机关党委。本部门无下属单位。

2.从决算单位构成看，纳入本部门 2022年部门汇总决算



编制范围的预算单位共计1家，具体包括：锡林郭勒盟市场监督管理局。详细情况见表：

序号	单位名称	单位性质
1	锡林郭勒盟市场监督管理局（部门）	财政拨款的行政单位
2	锡林郭勒盟市场监督管理局（本级）	财政拨款的行政单位

### 三、2022 年度单位主要工作完成情况

2022 年以来，盟市场监管局认真贯彻落实盟委行署工作部署，统筹常态化疫情防控和市场监管领域各项工作，聚焦学习贯彻党的二十大精神、守牢市场安全底线、优化营商环境、强化市场服务发展、抓好监管队伍建设等方面工作，勇于主动担当作为，各项工作取得了积极成效。现将 2022 年工作总结如下：

#### （一）深入学习宣传贯彻党的二十大精神。

将学习贯彻党的二十大精神作为当前首要政治任务，坚持在读原文学原著悟原理上下功夫，把党的二十大提出的新理念、新论断、新部署、新要求学深悟透、融会贯通、落到实处，在全盟市场监管系统掀起学习、宣传、实干的热潮。同时，扎实推进党内政治生活庸俗化交易化问题集中治理，从严推进岗位权力廉政风险防控，持续开展铸牢中华民族共同体意识专题学习研讨讲座，认真落实意识形态工作责任制，多层次、全方位开展干部教育培训，认真做好应急、综治、维稳等各项工作。

## （二）持续落实常态化疫情防控措施。

一是抓好进口冷链食品安全监管。自4月23日以来，进口冷链食品统一纳入锡林浩特市集中监管仓实行首单统一集中管理，目前累计入仓进口冷链食品1.18万吨，接收其他地区入仓进口冷链食品781吨，核酸检测2791批次，加贴“蒙冷链”二维码60.8万个。二是强化零售药店疫情监测哨卡作用，“四类药品”销售实现实时监测，全盟929家零售药店全部入驻自治区零售药店销售预警系统，共上报“四类药品”销售信息146.4万条。三是制定了《锡盟校外托管机构（小饭桌）疫情防控指南》，对辖区内小饭桌疫情防控措施落实情况进行监督检查，进一步压实主体责任。四是在锡市疫情防控静默管理期间，先后派出120名干部职工对8个包联小区开展包联防控工作，组成了23个疫情防控突击队参与任务，同时组织开展食品、药品、特种设备等“民生窗口”市场秩序及市场价格检查，圆满完成盟疫情指挥部交办的各项任务。五是落实疫情防控“二十条措施”和“新十条措施”要求，部署开展四类药品及疫情防控用品价格专项执法检查，稳定药品价格市场秩序，营造促进经济发展良好市场氛围。

## （三）守牢市场监管领域安全底线。

一是深入推进食品安全“守查保”行动，排查风险隐患403条，查办违法案件392件，罚没款222.64万元。持续落实食品安全主体责任年行动，食品生产企业主体承诺书签订率达100%，食品安全主体责任承诺书签订率达100%、风险登记评定和动态调整覆盖率达100%。共完成食品安全抽检2891批次，

合格率达 96.6%。扎实推进落实食品安全“两个责任”工作机制，建立食品安全包保制度，全盟总计确定包保干部 2441 名，其中盟级 14 人、县级 212 人、乡级 766 人、嘎查级 1449 人；全盟食品生产经营主体 8815 户，其中 A 级 15 户、B 级 439 户、C 级 4256 户、D 级 4105 户。

二是深入推进药品安全专项整治行动，排查整改风险隐患 296 条，查办“两品一械”案件 180 件，罚没款 173.98 万元，移送公安部门案件 9 件。收集上报药品不良反应监测报告审核评价 741 例，医疗器械不良事件 256 例，化妆品不良事件报告 82 例。

三是强化特种设备安全监管。扎实推进安全生产专项整治三年行动，与全盟在用 1309 家特种设备使用单位签订了《特种设备安全承诺书》，签订率达到 100%。部署开展市场监管领域安全隐患排查整治行动，累计检查特种设备 7827 台（套），发现安全隐患 2316 项，已整改 2310 项（剩余 6 项未到整改时限），立案 24 件，罚没款 57.7 万元。

四是加大重点工业产品质量监管。部署开展重点工业产品质量安全排查治理专项行动，排查整改问题隐患 32 条。强化产品质量监督抽查，抽样产品 125 批次，预计 12 月底出检验结果。

五是部署开展各类专项执法行动。发挥食药安办、“双打办”、反不正当竞争联席会议等牵头作用，开展“衣食住行”民生领域“铁拳”行动、牛羊肉及其制品专项整治、农村牧区假冒伪劣食品专项整治、校园食品安全专项整治、“网剑”

“清风”等各类专项执法行动，强化涉企收费监管，对行政事业性收费单位、水电气暖等公共事业收费单位开展监督检查。共查办各类违法案件 783 件，罚没款 576.57 万元。2022 年共受理群众投诉、举报、咨询 9604 件，挽回经济损失 723.9 万元。

六是全面应用市场监管领域风险管控系统。已将重点监管的食品、药品、特种设备和重要工业产品等“四大领域”10020 家市场主体纳入系统监管，市场主体自查率和执法人员监督检查率均为 100%。同时，使用区局奖励风险管控系统应用资金 35 万元，选取 60 家试点企业开展智慧化监管试点建设，正在进行设备安装，预计 12 月底完成。

#### （四）推进市场监管优化营商环境。

一是持续巩固开办企业全流程 0.5 个工作日办结工作成效，全面实行“前台综窗受理、后台并联审批”工作模式，实现了市场监管、公安、社保、住房公积金、税务、医保、银行等七部门企业登记信息共享，一次采集、一次联办，全盟企业开办“七合一”套餐办理 15 件。在全区率先试点开展开办企业“掌上办”，全盟企业登记不见面审批数量占比达到 96%。持续推进“证照分离”改革，2022 年全盟新注册企业 17285 户，其中“证照分离”惠及企业 9511 户。积极实施企业注销“一件事”改革，实现“一次申请、一次办结”，累计办理注销“一件事”128 件。

二是持续推进“双随机、一公开”监管，全盟共开展部门内部抽查 1779 次，联合抽查 591 次，抽查结果均 100%公示。

同时，将具有行政检查权限的部门全部纳入联席会议机制，做到部门全覆盖。对“三新”市场主体实行“沙盒监管”和触发式监管等包容审慎监管机制，印发了《锡林郭勒盟轻微违法行为不予处罚、减轻处罚和从轻处罚清单（2022版）》《锡林郭勒盟推行包容审慎监管柔性执法工作方案》，制定了“不予处罚、从轻处罚、减轻处罚、不予实施行政强制措施”柔性执法“四张清单”，对轻微违法行为作出不予处罚和从轻、减轻处罚。“未按时年报，首违不罚”惠及全盟52311户市场主体。对6306户经营异常状态个体工商户进行了信用修复，共计列入异常名录企业3032户，申请移出异常名录企业846户，协同监管平台共归集共享行政许可信息39403条、行政处罚信息7011条、失信联合惩戒信息348条，归集各类涉企信息107738条。持续落实公平竞争审查制度，审查新增文件24件，清理存量文件48件，废止11件，暂未发现排除、限制竞争行为。

三是健全知识产权保护体系，做好商标、专利服务，提高专利和商标的申请量、注册量。加强地理商标、地理标志的管理和运用。持续强化知识产权保护，组织召开了知识产权质押融资银企对接推进会，开展“铁拳”“蓝天”知识产权执法保护行动，2022年共查办知识产权侵权案件29件。全盟新增有效注册商标1660件，新增地理标志商标1件，新增有效发明专利12件。

四是开展“走基层、办实事、优环境”专项行动，把全心全意解决市场主体在市场监管领域的问题和困难作为优化营商环境重要内容，深入企业生产经营一线与企业代表座谈交流，

听取企业生产经营中面临的问题以及对监管部门的诉求，形成问题台账，坚持闭环管理，不断提高服务企业发展的能力水平。全盟累计召开座谈会 84 场次（盟局 11 场，旗县局 73 场），与 1599 家各类型市场主体开展座谈，收集问题 178 个，答复办结率 100%，成效得到了广大企业、个体工商户的认可。

#### （五）强化市场监管领域服务发展。

持续实施质量强盟战略，对 40 家试点企业开展质量基础设施帮扶行动，4 家企业（羊羊牧业、大庄园肉业、额尔敦食品公司、满都拉图肉食品公司）进入自治区“蒙”字标现场认证环节，推荐 4 类产品（民族传统奶制品、亚麻籽油、草原白酒、锡林郭勒牛肉）参加“蒙”字标认证团体标准研制。对我盟肉、乳、酒、粮油等优势特色产业开展对标达标提升专项行动，参与企业 90 家（我盟注册企业 100 家），苏尼特左旗乔宇肉业成功入选全区对标达标企业。开展民生计量监督检查，帮扶中小企业 96 家，检查在用计量器具 1435 台件，压力仪表 2589 台件，减免计量检定校准费用 103.87 万元，为 88 户个体工商户减免特种设备检验费 3.96 万元。助力传统奶制品产业发展，帮助 8 家小作坊提档升级为生产企业，已建设完成 110 家标准化小作坊，举办了“锡林郭勒奶酪”评选暨美食品鉴活动。建立了个体工商户发展工作联席会议制度，切实为企业纾困解难。“小个专”党建持续发展，已发展 127 个“小个专”党组织，党员共计 615 名。

## 第二部分 2022 年度部门 (单位) 决算情况说明

### 一、收入支出决算总体情况说明

锡林郭勒盟市场监督管理局 2022 年度收入、支出决算总计 3121.23万元。与年初预算相比，收、支总计各减少 143.72万元，减少 4.4%，变动原因：2022年人员经费因工资调整等原因总体增加520.57万元，但项目支出较预算减少 714.76万元，主要因为2022年传统奶制品产业发展资金、产品质量监督抽查等项目未支出完毕造成的。与上年决算相比，收、支总计各减少 182.71万元，减少5.53%。其中：

#### (一) 收入决算总计3121.23万元。包括：

1. 本年收入决算合计 3108.12万元。与上年决算相比，减少 752.11 万元，减少 19.48%，变动原因：2022年我局所属三个事业单位独立核算导致的收入减少。

2. 使用非财政拨款结余 0 万元。与上年决算相比，增加 0 万元，增长0%，变动原因：本单位无非财政拨款结余。

3. 年初结转和结余 13.11万元。与上年决算相比，减少 520.2万元，减少 97.54%，变动原因：主要是 2021年结转的项目以当年预算收入形式批复下达，因此结转结余减少。

#### (二) 支出决算总计 3121.23万元。包括：

1. 本年支出决算合计3108.25 万元。与上年决算相比，减少 134.17万元，增长 4.14%，变动原因：主要是2022年因

事业单位独立核算和工资调整导致人员经费总体减少249万元，但项目支出增加105.24万元，所以总体支出减少。

2. 结余分配 0 万元。无结余分配事项。与上年决算相比，增加 0 万元，增长 0%，本年无结余分配。

3. 年末结转和结余12.98万元。结转和结余事项：单位预留的2023年年初的长聘人员工资及年初慰问金。与上年决算相比，减少48.54万元，减少 78.9%，变动原因：本年项目结余资金年末均交回财政。

## 二、收入决算情况说明

锡林郭勒盟市场监督管理局 2022 年度本年收入决算总计 3121.23 万元，包括本年收入 3108.12 万元，使用非财政拨款结余 0 万元，年初结余和结转13.11 万元。其中：

本年一般公共预算财政拨款收入 3108.03万元，占 99.99%；

本年政府性基金预算财政拨款收入 0 万元，占 0%；

本年国有资本经营预算财政拨款收入 0 万元，占 0%；

本年上级补助收入 0 万元，占 0%；

本年事业收入 0 万元，占 0%；

本年经营收入 0 万元，占 0%；

本年附属单位上缴收入 0 万元，占 0%；

本年其他收入 0.09 万元，占 0.01%。



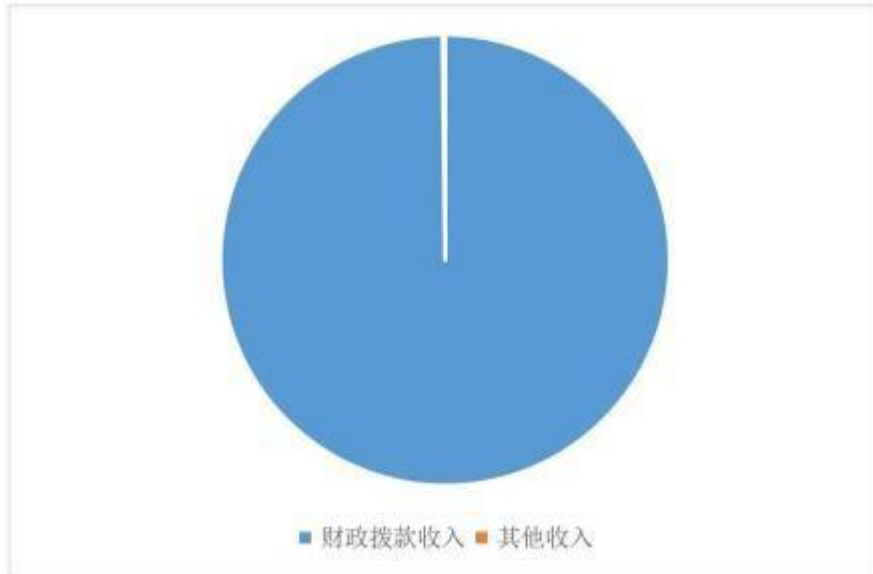


图 1. 收入决算图

### 三、支出决算情况说明

锡林郭勒盟市场监督管理局 2021 年度本年支出决算合计 3108.25 万元，其中：

本年基本支出 2481.07万元， 占 79.82%；

本年项目支出 627.18万元， 占 20.18%；

本年上缴上级支出 0 万元， 占 0%；

本年经营支出 0 万元， 占 0%；

本年对附属单位补助支出 0 万元， 占 0%。

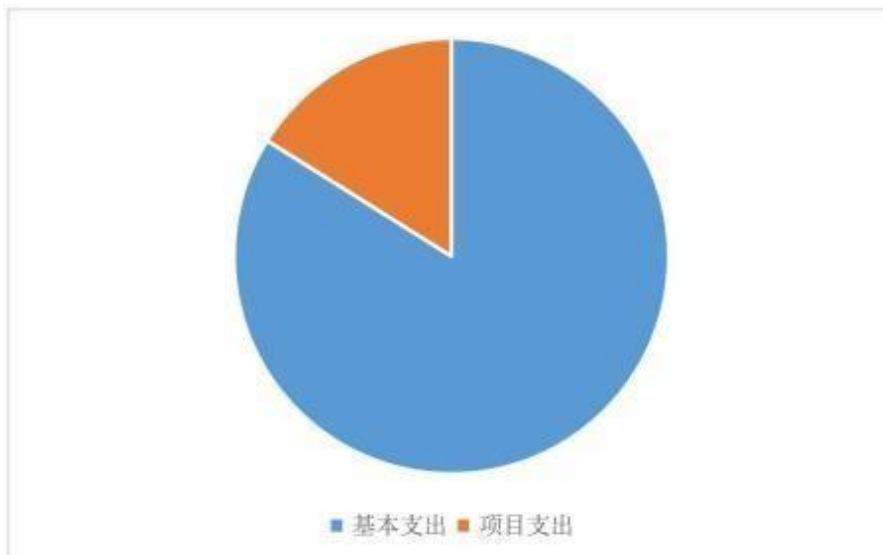


图 2. 支出决算图

#### 四、财政拨款收入支出决算总体情况说明

锡林郭勒盟市场监督管理局 2022年度财政拨款收入、支出决算总计 3109.81万元，与年初预算相比，收、支总计各减少 155.14 万元，减少4.75%，变动原因：2022年人员经费因工资调整等原因总体增加520.57万元，但项目支出较预算减少714.76万元，主要因为2022年传统奶制品产业发展资金、产品质量监督抽查等项目未支出完毕造成的。与 2021年度决算相比，收入支出总计减少 194.13 万元，下降 5.87%。主要原因：主要是2022年因事业单位独立核算和工资调整导致人员经费总体减少249万元，但项目支出增加105.24万元，所以总体支出减少。

#### 五、一般公共预算支出决算情况说明

锡林郭勒盟市场监督管理局 2022 年度一般公共预算财政拨款支出决算 3096.92万元。与年初预算 3251.85 万元相比，完成年初预算的 95.24%。其中：基本支出2481.07 万元，占 80.11%；项目支出 615.85万元，占 19.89%。

与年初预算相比，减少 154.93 万元，下降 4.76%，变动原因：一是基本支出方面，人员经费增加了520.57 万元，主要原因是工资调资和发放退休人员奖励性绩效引起的人员经费增加，公用经费的增加了 50.6 万元，是因为本年度追加公用经费50万，主要用于支付临聘人员工资、社保费和差旅费支出；二是项目支出方面，2022年总共专项支出 615.85

万元，较年初预算减少了 699.09 万元，原因是包括传统奶制品项目给其他单位的 420 万元和地理标志奖拨给获奖企业所在旗县市 50 万元，其余未支出完毕项目年末上交财政。其中：

#### （一）一般公共服务（类）

1. 组织事务（款）其他组织事务（项）。年初预算0万元，决算支出2万元，完成年初预算的200%。决算数与年初预算数的差异原因：该笔款项为年中组织部拨入的小个专党建活动经费，年初无此笔项目预算。

2. 市场监督管理事务（款）行政运行（项）。年初预算1544.01万元，决算支出1931.1万元，完成年初预算的125.07%。决算数与年初预算数的差异原因：主要是2022年调资及发放抚恤金影响的人员经费的增长。

3. 市场监督管理事务（款）一般行政管理事务（项）。年初预算600万，决算支出8.2万元，完成年初预算的1.37%。决算数与年初预算数的差异原因：主要是2022年年初将传统奶制品产业发展资金预算放在该功能分类里，但8.2万元电梯远程监控经费不在该功能分类里，导致此项差异。

4. 市场监督管理事务（款）市场主体管理（项）。年初预算8万元，决算支出24.67万元，完成年初预算的1.37%。决算数与年初预算数的差异原因：主要是因功能分类调整导致的差异，2022年年初该功能分类未包括特种设备安全监察支出9.54万元和知识产权业务费7.13万元。

5. 市场监督管理事务（款）市场秩序执法（项）。年初预算 67.48 万元，决算支出 20.52 万元，完成年初预算的 30.42%。决算数与年初预算数的差异原因：将结转的 2021 年中央工商行政管理专项 35.58 万元上缴财政。

6. 市场监督管理事务（款）信息化建设（项）。年初预算 59.5 万元，决算支出 21.83 万元，完成年初预算的 36.69%。决算数与年初预算数的差异原因：本年度未使用完的维权中心平台升级专项经费已上缴财政。

7. 市场监督管理事务（款）质量基础（项）。年初预算 20 万元，决算支出 12.33 万元，完成年初预算的 61.7%。决算数与年初预算数的差异原因：产品质量监督抽查经费和流通领域成品油抽检经费尚未支付抽检委托业务费。

8. 市场监督管理事务（款）食品安全监管（项）。年初预算 139.8 万元，决算支出 163.43 万元，完成年初预算的 116.9%。决算数与年初预算数的差异原因：2022 年年初将传统奶制品产业发展资金预算放在该功能分类里，支出 80 万元。

9. 市场监督管理事务（款）其他市场监督管理事务（项）。年初预算 381.28 万元，决算支出 281.85 万元，完成年初预算的 73.92%。决算数与年初预算数的差异原因：一年未交回未支付完成的奶业振兴项目资金。

## （二）文化旅游体育与传媒支出（类）

1. 文化和旅游（款）文化活动（项）。年初预算 0 万元，决算支出 5 万元，完成年初预算的 500%。决算数与年初预算数的差异

原因：该笔款项为年中文体局拨入的那达慕文体旅游活动经费，年初无此笔项目预算。

### (三) 社会保障和就业（类）

1. 人力资源和社会保障管理事务(款) 一般行政管理事务(项)，年初预算 0 万元， 决算支出 0.21 万元，完成年初预算的 210%。决算数与年初预算数的差异原因：主要因为该笔款项为年中人社局拨入的职称评审经费，年初无此笔项目预算。

2. 行政事业单位养老支出（款）机关事业单位职业年金缴费支出（项），年初预算 0 万元， 决算支出76.93万元完成年初预算的 769.3%， 决算数与年初预算数的差异原因：此笔经费为年中追加经费，用于支付退休人员职业年金转实经费及调离人员职业年金。

3. 行政事业单位养老支出（款）机关事业单位基本养老保险缴费支出（项），年初预算 142.55 万元， 决算支出 146.88万元，完成年初预算的103.04%。决算数与年初预算数的差异原因：2022年工资普调导致养老保险基数增大，支出增多。

4. 行政事业单位养老支出（款）行政单位离退休（项）年初预算 49.11万元， 决算支出 124.81 万元，完成年初预算的254.14%， 决算数与年初预算数的差异原因：2022年发放了离退休人员奖励性绩效导致此款项决算支出大于预算数。

### (四) 卫生健康支出（类）

1. 行政事业单位医疗（款）行政单位医疗（项）。年初预算 110.35 万元，决算支出 119.29 万元，完成年初预算的 108.1%。决算数与年初预算数的差异原因：2022年工资普调导致医疗保险基数增大，支出增多。

2. 行政事业单位医疗（款）公务员医疗补助（项）。年初预算17.38 万元，决算支出 18.23万元，完成年初预算的104.89%。决算数与年初预算数的差异原因：2022年工资普调导致公务员医疗补助保险基数增大，支出增多。

#### （五）节能环保支出（类）

1. 环境保护管理事务(款) 一般行政管理事务（项），年初预算 0 万元， 决算支出 0.56 万元，完成年初预算的 560%。决算数与年初预算数的差异原因：主要因为该笔款项为年中自然资源局拨入的冬残奥空气质量保障经费，年初无此笔项目预算。

#### （六）资源勘探工业信息等支出（类）

1. 资源勘探工业信息等支出（款）其他资源勘探工业信息等支出（项）。年初预算 0万元，决算支出 9.36万元，完成年初预算的 936%。决算数与年初预算数的差异原因：主要因为该笔款项为年中拨入的煤炭整治专项业务费尾款，年初无此笔项目预算。

#### （七）住房保障支出（类）

1. 住房改革支出（款）住房公积金（项）。年初预算106.91 万元， 决算支出123.02万元，完成年初预算的115.07%。决算数与年初预算数的差异原因：2022年工资普调导致住房公积金

基数增大，支出增多。

2. 住房改革支出（款）购房补贴（项）。年初预算5.48万元，决算支出6.68万元，完成年初预算的121.9%。决算数与年初预算数的差异原因：2022年工资普调导致购房补贴基数增大，支出增多。

## 六、一般公共预算基本支出决算情况说明

锡林郭勒盟市场监督管理局 2022 年度一般公共预算财政拨款基本支出决算 2481.07 万元，其中：

（一）人员经费2119.08万元。主要包括：基本工资 521.19 万元、津贴补贴 516.67 万元、奖金 198.83万元、机关事业单位养老保险缴费 146.88 万元、职业年金缴费 76.93 万元、职工基本医疗保险缴费 60.36 万元、公务员医疗补助缴费 9.23 万元、其他社会保障缴费 1.84 万元、住房公积金 123.02 万元、其他工资福利支出214.76 万元、离休费 20.9万元、退休费103.91万元、抚恤金45.07万元、生活补助 11.53 万元、医疗费补助67.94万元、奖励金0.03万元。较上年减少了 249.62万元，主要原因是：2022年我局所属三个事业单位进行独立核算使得人员经费减少，但2022年工资调资及发放退休人员奖励性绩效导致人员经费增加，但总体比2021年人员经费减少。

（二）公用经费 361.99 万元。主要包括：办公费 9.12万元、印刷费 14.9万元、咨询费 17.5万元、取暖费 17.13 万元、水费1.71万、电费 6.02 万元、维修(护)费 8.87 万元、

租赁费 2.66 万元、福利费 14.5万元、公务用车运行费 42.42 万元、工会经费 17.82 万元、邮电费 2.29 万元、物业管理费 59.1万元、差旅费 38.79 万元、劳务费 1.37万元、培训费 0.44 万元、公务接待费 3.37 万元、专用材料费9.99万元、其他交通费89.55万元、其他商品服务支出 4.34 万元、办公设备购置 0.12 万元。较上年增加 10.2 万元，增长2.82%，主要原因是：

2022年度本单位公出增加，导致差旅费较2021年有所增加。

## 七、财政拨款“三公”经费支出决算情况说明

### （一）财政拨款“三公”经费支出总体情况说明

锡林郭勒盟市场监督管理局 2022 年度财政拨款“三公”经费预算为 46.18 万元，支出决算为 46.03 万元，完成预算的 99.68%。，其中：因公出国（境）费预算为 0 万元，支出决算为 0 万元，完成预算的100%；公务用车购置及运行维护费预算为 42.69 万元，支出决算为 42.66 万元，完成预算的99.93%；公务接待费预算为 3.49 万元，支出决算为 3.37 万元，完成预算的96.56%。2022年度财政拨款“三公”经费支出决算与预算差异情况的原因：2022 年“三公”决算支出与预算支出基本持平。

### （二）财政拨款“三公”经费支出具体情况说明。

本部门 2022 年度财政拨款“三公”经费支出46.03 万元，因公出国（境）费支出 0.00 万元，占“三公”经费支出的 0.00%；公务用车购置及运行维护费支出 42.66 万元，占 92.68%；公务接待费支出 3.37 万元，占 7.32%。其中：

1. 因公出国（境）费支出 0 万元，全年出国（境）团组



0 个，累计 0 人次。与上年决算相比，增加 0 万元，增长 0%，变动原因：本年无因公出国人员。

2. 公务用车购置及运行维护费支出 42.66 万元。其中：

(1) 公务用车购置支出 0 万元。与上年决算相比，增加 0 万元，增长 0%，变动原因：本年度无购置公务用车事项。

(2) 公务用车运行维护费支出 42.66 万元。公务用车运行维护费主要用于按规定保留的公务用车的燃料费、维修费、过桥过路费、保险费、安全奖励费用等支出。截至 2022 年 12 月 31 日，使用一般公共预算财政拨款开支的公务用车保有量为 21 辆。与上年决算相比，减少 0.03 万元，减少 0.07%，变动原因：公务用车运行维护费与上年基本持平。

3. 公务接待费支出 3.37 万元。其中：国内公务接待支出 3.37 万元，接待 35 批次，188 人次，开支内容：主要用于一是招待区局小个专党建工作检查；二是滚动检查组相关检查。国（境）外公务接待支出 0 万元，接待 0 批次，人次，无开支内容。与上年决算相比，减少 0.09 万元，增减 2.6%，变动原因：公务接待费与上年基本持平。

## **八、政府性基金预算财政拨款支出决算情况说明**

锡林郭勒盟市场监督管理局 2022 年度政府性基金预算收入决算 0.00 万元。与上年相比，增加了 0.00 万元，增长了 0.00%；支出决算 0.00 万元。与上年相比，增加了 0.00 万元，增长了 0.00%，本年无政府性基金预算拨款支出。

## **九、国有资本经营预算财政拨款支出决算情况说明**

锡林郭勒盟市场监督管理局 2022 年度国有资本经营预

算收入决算 0.00 万元，与上年相比，与上年相比，增加了 0.00 万元，增长了 0.00%；支出决算 0.00 万元。与上年相比，增加了 0.00 万元，增长了 0.00%，本年无国有资本经营预算拨款支出。

## 十、项目支出决算情况说明

锡林郭勒盟市场监督管理局2021年单位预算安排项目 42 个，实施项目42个，完成项目42个，项目支出总金额627.18万元。资金来源包括：资金来源包括年初结转结余11.33万元，本年财政拨款金额615.85万元。

## 十一、一般公共预算机关运行经费支出决算情况说明

锡林郭勒盟市场监督管理局 2022 年度机关运行经费支出 361.99万元，比 2021年增加了10.2万元，增长2.82%。主要原因是：2022 年办公费等支出较2021年有所减少，但因公出增加，年中申请追加差旅费，导致本年机关运行经费支出较上年增加。

## 十二、政府采购支出决算情况说明

锡林郭勒盟市场监督管理局 2022 年度政府采购支出合计 118 万元，其中：政府采购货物支出 24.26 万元，比 2021 年增加了 21.8 万元，增加了 89.86%，主要原因是：2022 年采购了维权中心平台升级等专用设备21.8万元；政府采购工程支出 0.00 万元，比 2021 年增加 0.00 万元，增长了 0.00%；政府采购服务支出93.73 万元，比 2021 年增加了

29 万元，增长30.94%，主要原因是：增加了知识产权、特种设备等印刷费。授予中小企业合同金额 28.46 万元，占政府采购支出合同总额的 24.12%。其中：授予小微企业合同金额 28.46 万元，占政府采购支出合同总额的24.12%。

### 十三、国有资产占用情况说明

锡林郭勒盟市场监督管理局截至 2022年 12 月 31 日，本部门共有车辆 21 辆，其中，副部（省）级及以上领导用车 0 辆、主要领导干部用车 0 辆、机要通信用车4 辆、应急保障用车 0 辆、执法执勤用车 17 辆、特种专业技术用车 0 辆、离退休干部用车 0 辆、其他用车 0 辆；单位价值 50 万元以上通用设备 3 台（套），主要是音视频播放设备、远红外线光谱、网络设备，比 2021年增加 0.00 台（套）；单位价值 100 万元以上专用设备 1 台（套），主要是电梯远程监控应急平台，比 2021 年增加 0.00 台（套）。

### 十四、预算绩效评价工作开展情况

#### （一）预算绩效管理工作开展情况。

根据预算绩效管理要求，本部门（单位）组织对2022年一般公共预算项目支出全面开展绩效自评，其中一级项目42个，二级项目0个，共涉及资金627.18万元，占一般公共预算项目支出总额的100%；政府性基金预算项目0个，其中，一级项目0个，二级项目0个，共涉及资金0万元，占应纳入绩效自评的政府性基金预算项目支出总额的0%；我部门无国有资本经营预算、社保基金预算、政府债务项目、政府投资基金项目、PPP 项目和政府采购及政府购买服务等项目。

组织对“电梯应急救援处置中心日常维护经费”等42个项目开展了部门评价（此处即为重点评价内容），涉及一般公共预算支出627.18万元，政府性基金支出0万元。其中，对“2022年传统奶制品产业发展资金”项目委托相关第三方机构开展绩效评价。从评价情况来看，项目按照年初预算要求，项目必须在2022年内完成。该项目正在实施过程中，项目资金已到位，并按照年初预算要求和我局相应的项目资金管理办法管理和使用。目前民族传统奶制品产业正按工作计划逐步开展，绩效目标尚未完成。

## （二）部门（单位）决算中项目绩效自评结果。

我单位今年在部门决算中反映“产品质量监督抽查”、“电梯应急救援处置中心日常维护经费”、“食品安全监督抽检及风险检测”等42个一般公共预算项目，共42个项目的绩效自评结果。

1. 产品质量监督抽查项目自评综述：根据年初设定的绩效目标，项目自评得分86.33分。全年预算数为12万元，执行数为1.6万元，完成预算的13.33%。项目绩效目标完成情况：未完成项目绩效目标。存在的主要问题是：此项工作已通过招投标委托第三方抽检检验完成，因疫情原因委托业务费尚未付款项。下一步改进措施：下一年度，我单位将加大执行力度，确保项目工作目标按时完成。同时，项目资金将按照年初预算要求和我局相应的项目资金管理办法管理和使用。

2. 电梯应急救援处置中心日常维护经费项目自评综述：根据年初设定的绩效目标，项目自评得分100分。全年预算数为8.2万元，执行数为8.2万元，完成预算的100%。项目绩效目标完成情

况:已完成项目绩效目标,保证了机器设备正常运转和确保电梯应急处置中心正常运行的工作任务,年初预算资金已全部支付。

3. 食品安全监督抽检和风险检测项目自评综述:根据年初设定的绩效目标,项目自评得分 99.38 分。全年预算数为 24 万元,执行数为 23.67 万元,完成预算的 98.63%。项目绩效目标完成情况:未完成项目绩效目标。发现的主要问题及原因:由于此项目属经费类项目,项目工作正在实施过程中,目前食品安全抽检计划正在逐步开展,绩效目标基本完成。下一步改进措施:下一年度,我单位将加大执行力度,确保项目工作目标按时完成。同时,项目资金将按照年初预算要求和我局相应的项目资金管理办法管理和使用。

4. 特种设备安全监察项目自评综述:根据年初设定的绩效目标,项目自评得分 96.77 分。全年预算数为 12 万元,执行数为 9.54 万元,完成预算的 79.5%。项目绩效目标完成情况:未完成项目绩效目标。发现的主要问题及原因:由于此项目属经费类项目,项目工作需在全年内逐步开展,由于疫情等原因的影响,此项工作部分环节有所推后,所以绩效目标尚未完成。下一步改进措施:下一年度,我单位将加大执行力度,确保项目工作目标按时完成。同时,项目资金将按照年初预算要求和我局相应的项目资金管理办法管理和使用。

5. 综合行政执法制式服装和标志配发经费项目自评综述:根据年初设定的绩效目标,项目自评得分100 分。全年预算数为 43 万元,执行数为 43万元,完成预算的100%。项目绩效目标完成情况:项目绩效目标已完成。

6. 知识产权工作专项资金项目自评综述：根据年初设定的绩效目标，项目自评得分 75.91 分。全年预算数为8万元，执行数为 7.13万元，完成预算的 89.13%。项目绩效目标完成情况：未完成项目绩效目标。项目存在的主要问题是：因为疫情原因，未组织开展培训。项目工作需在全年内逐步开展，所以项目实施进度有待提高。下一步改进措施：下一年度，我单位将加大执行力度，确保项目工作目标按时完成。同时，项目资金将按照年初预算要求和我局相应的项目资金管理办法管理和使用。

7. 报废气瓶无害化处理专项经费项目自评综述：根据年初设定的绩效目标，项目自评得分 100 分。全年预算数为 8 万元，执行数为10万元，完成预算的 100%。项目绩效目标完成情况：已完成项目绩效目标。

8. 流通领域成品油、车用尿素抽检、放心消费创建活动调研项目自评综述：根据年初设定的绩效目标，项目自评得分81.15分。全年预算数为15万元，执行数为0.69万元，完成预算的4.6%。项目绩效目标完成情况：未完成项目绩效目标。项目存在的主要问题是：按照年初预算，2022年完成了流通领域成品油、车用尿素、电线电缆抽检工作，放心消费创建活动工作任务，截止到2022年年底支付项目资金0.69万元，未支付抽检委托业务费用，因此未完成绩效目标。。下一步改进措施：下一年度，我单位将加大执行力度，确保项目工作目标按时完成。同时，项目资金将按照年初预算要求和我局相应的项目资金管理办法管理和使用。

9. 计量督查考核、政府质量考核督查及评审工作经费项目自

评综述：根据年初设定的绩效目标，项目自评得分 82.68 分。全年预算数为 8 万元，执行数为 3.43 万元，完成 预算的42.88%。项目绩效目标完成情况：未完成项目绩效目标。发现的主要问题及原因：由于此项目属经费类项目，项目工作需在全年内逐步开展，由于疫情等原因的影响，此项工作部分环节有所推后，线下及工作人员除外培训未开展，所以绩效目标尚未完成。下一步改进措施：下一年度，我单位将加大执行力度，确保项目工作目标按时完成。同时，项目资金将按照年初预算要求和我局相应的项目资金管理办法管理和使用。

10. 民生计量免费检定项目自评综述：根据年初设定的绩效目标，项目自评得分92.18分。全年预算数为8万元，执行数为6.62万元，完成预算的82.75%。项目绩效目标完成情况：未完成项目绩效目标。发现的主要问题及原因：由于疫情原因，计量宣传活动未全部完成。所以绩效目标尚未完成。下一步改进措施：下一年度，我单位将加大执行力度，确保项目工作目标按时完成。同时，项目资金将按照年初预算要求和我局相应的项目资金管理 办法管理和使用。

11. 食品安全抽检检测费项目（21年结转）自评综述：根据年初设定的绩效目标，项目自评得分 100 分。全年预算数为6.9 万元，执行数为6.9万元，完成预算的 100%。项目绩效目标完成情况：已完成项目绩效目标。

12. 2021 年奶业振兴项目1自评综述：根据年初设定的绩效目标，项目自评得分 98.07 分。全年预算数为 107.8万元， 执行数为 97.8万元，完成预算的 90.72%。项目绩效目标完成情况：未完成项目绩效目标。发现的主要问题及原因：按照年初预算要求，项目必

须在 2022年年内完成。该项目正在实施过程中，项目资金已到位，并按照年初预算要求和我局相应的项目资金管理办法管理和使用。目前民族传统奶制品产业正按工作计划逐步开展，绩效目尚未完成。下一步改进措施：绩效目标未完成的原因主要有因规划未编写完成，计划2023年支付，品牌培育及团体标准规划费10万元未支出，其余工作经费已支出完毕，绩效目标尚未完成，此项工作已按计划开展。

13. 2021 年奶业振兴项目2自评综述：根据年初设定的绩效目标，项目自评得分 97.74 分。全年预算数为25.86万元， 执行数为23.65万元，完成预算的91.45%。项目绩效目标完成情况：未完成项目绩效目标。发现的主要问题及原因：按照年初预算要求，项目必须在 2022年年内完成。该项目正在实施过程中，项目资金已到位，并按照年初预算要求和我局相应的项目资金管理办法管理和使用。目前民族传统奶制品产业正按工作计划逐步开展，绩效目尚未完成。

14. 2021 年奶业振兴项目3自评综述：根据年初设定的绩效目标，项目自评得分100分。全年预算数为20.9万元， 执行数为20.9万元，完成预算的 100%。项目绩效目标完成情况：已完成项目绩效目标。

15. 2021 年奶业振兴项目4自评综述：根据年初设定的绩效目标，项目自评得分97.37分。全年预算数为8.5万元， 执行数为7.39万元，完成预算的86.94%。项目绩效目标完成情况：未完成项目绩效目标。发现的主要问题及原因：按照年初预算要求，项目必须在2022年年内完成。该项目正在实施过程中，项目资金已到位，并按照年初预算要求和我局相应的项目资金管理办法管理和使用。目前民族传统奶制品产业正按工作计划逐步开展，绩效目尚未完成。



16. 2021年奶业振兴项目5自评综述：根据年初设定的绩效目标，项目自评得分84.67分。全年预算数为6.2万元，执行数为1.72万元，完成预算的27.74%。项目绩效目标完成情况：未完成项目绩效目标。发现的主要问题及原因：按照年初预算要求，项目必须在2022年年内完成。由于客观原因，有2家未完成改造项目，将在2023年完成改造。该项目正在实施过程中，项目资金已到位，并按照年初预算要求和我局相应的项目资金管理办法管理和使用。目前民族传统奶制品产业正按工作计划逐步开展，绩效目标尚未完成。下一步改进措施：下一年度加大资金支出力度，严格按照年初预算要求及项目资金管理使用办法，完成绩效目标。

17. 2021年奶业振兴项目6自评综述：根据年初设定的绩效目标，项目自评得分100分。全年预算数为2.7万元，执行数为2.7万元，完成预算的100%。项目绩效目标完成情况：已完成项目绩效目标。

18. 2021年奶业振兴项目7自评综述：根据年初设定的绩效目标，项目自评得分100分。全年预算数为3万元，执行数为3万元，完成预算的100%。项目绩效目标完成情况：已完成项目绩效目标。

19. 2021年传统奶业品产业项目补助资金项目1自评综述：根据年初设定的绩效目标，项目自评得分100分。全年预算数为23万元，执行数为23万元，完成预算的100%。项目绩效目标完成情况：已完成项目绩效目标。

20. 2021年传统奶业品产业项目补助资金项目2自评综述：根据年初设定的绩效目标，项目自评得分100分。全年预算数为16.79万元，执行数为16.79万元，完成预算的100%。项目绩效目标完成情况：

已完成项目绩效目标。

21. 2021年传统奶业品产业项目补助资金项目3自评综述：根据年初设定的绩效目标，项目自评得分99.99分。全年预算数为20万元，执行数为19.98万元，完成预算的99.9%。项目绩效目标完成情况：已完成项目绩效目标。

22. 2021年12315 维权中心平台升级项目自评综述：根据年初设定的绩效目标，项目自评得分86.24分。全年预算数为 51.5 万元，执行数为21.83万元，完成预算的42.39%。项目绩效目标完成情况：未完成项目绩效目标。发现的主要问题及原因：由于该项经费拨入较晚，正按工作计划逐步开展，该项目资金于2022年年底交回财政，项目目标尚未完成。下一步改进措施：下一年度加大资金支出力度，严格按照年初预算要求及项目资金管理使用办法，完成绩效目标。

23. 市场执法监管专项经费项目（21年结转）自评综述：根据年初设定的绩效目标，项目自评得分100分。全年预算数为3.85万元，执行数为3.85万元，完成预算的100%。项目绩效目标完成情况：已完成项目绩效目标。

24. 市场执法监管专项经费项目1（21年结转）自评综述：根据年初设定的绩效目标，项目自评得分100分。全年预算数为4.05万元，执行数为4.05万元，完成预算的 100%。项目绩效目标完成情况：已完成项目绩效目标。

25. 特种设备安全监察项目1自评综述：根据年初设定的绩效目标，项目自评得分100分。全年预算数为1.91万元， 执行数为1.91万元，完成预算的100%。项目绩效目标完成情况：已完成项目

绩效目标。

26. 特种设备安全监察项目2自评综述：根据年初设定的绩效目标，项目自评得分100分。全年预算数为1.26万元，执行数为1.26万元，完成预算的100%。项目绩效目标完成情况：已完成项目绩效目标。

27. 特种设备安全监察项目3自评综述：根据年初设定的绩效目标，项目自评得分100分。全年预算数为1.25万元，执行数为1.25万元，完成预算的100%。项目绩效目标完成情况：已完成项目绩效目标。

28. 12月公用经费（21结转）项目自评综述：根据年初设定的绩效目标，项目自评得分100分。全年预算数为16.78万元，执行数为16.78万元，完成预算的100%。项目绩效目标完成情况：已完成项目绩效目标。

29. 风险监控专项补助资金项目自评综述：根据年初设定的绩效目标，项目自评得分99.97分。全年预算数为35.4万元，执行数为35.36万元，完成预算的99.89%。项目绩效目标完成情况：未完成项目绩效目标。发现的主要问题及原因：目前风险监控专项资金正按工作计划逐步开展，项目资金截至12月底已支出35.36万元，此项工作基本完成，绩效目标未完成。下一步改进措施：下一年度加大资金支出力度，严格按照年初预算要求及项目资金管理使用办法，完成绩效目标。

30. 公用经费（2021年核定福利费）（21年结转）资金项目自评综述：根据年初设定的绩效目标，项目自评得分100分。全

年预算数为15万元，执行数为15万元，完成预算的100%。项目绩效目标完成情况：已完成项目绩效目标。

31. 公用经费 福利费（21年结转）资金项目自评综述：根据年初设定的绩效目标，项目自评得分100分。全年预算数为14.61万元，执行数为14.61万元，完成预算的100%。项目绩效目标完成情况：已完成项目绩效目标。

32. 公用经费 公务费（21结转）资金项目自评综述：根据年初设定的绩效目标，项目自评得分100分。全年预算数为10万元，执行数为10万元，完成预算的100%。项目绩效目标完成情况：已完成项目绩效目标。

33. 年初预算安排公用经费（21结转）资金项目自评综述：根据年初设定的绩效目标，项目自评得分100分。全年预算数为9.49万元，执行数为9.49万元，完成预算的100%。项目绩效目标完成情况：已完成项目绩效目标。

34. 市场综合执法监管业务费专项补助资金项目自评综述：根据年初设定的绩效目标，项目自评得分93.88分。全年预算数为16万元，执行数为12.63万元，完成预算的78.94%。项目绩效目标完成情况：未完成项目绩效目标。发现的主要问题及原因：目前综合执法办案专项工作正按工作计划逐步开展，绩效目标未完成。下一步改进措施：下一年度加大资金支出力度，严格按照年初预算要求及项目资金管理使用办法，完成绩效目标。

35. 市场监管工作经费（自有资金）专项补助资金项目自评综述：根据年初设定的绩效目标，项目自评得分100分。全年预

算数为40.85万元，执行数为40.85万元，完成预算的100%。项目绩效目标完成情况：已完成项目绩效目标。

36. 2021年“锡林郭勒奶酪”地理标志自评综述：根据年初设定绩效目标，项目自评得分100分。全年预算数为35万元，执行数为35万元，完成预算的100%。项目绩效目标完成情况：已完成绩效目标。

37. 冬残奥空气质量保障项目自评综述：根据年初设定的绩效目标，项目自评得分90.05分。全年预算数为1万元，执行数为0.56万元，完成预算的56%。项目绩效目标完成情况：未完成项目绩效目标。发现的主要问题及原因：目前冬残奥空气质量保障项目工作正按工作计划已完成，剩余资金年底财政统一收回，绩效目标未完成。下一步改进措施：下一年度加大资金支出力度，严格按照年初预算要求及项目资金管理使用办法，完成绩效目标。

38. 涉煤领域国有资产损失评估费自评综述：根据年初设定绩效目标，项目自评得分100分。全年预算数为9.36万元，执行数为9.36万元，完成预算的100%。项目绩效目标完成情况：已完成绩效目标。

39. 职称评审费用项目自评综述：根据年初设定的绩效目标，项目自评得分100分。全年预算数为0.21万元，执行数为0.21万元，完成预算的100%。项目绩效目标完成情况：已完成绩效目标。

40. 2022年传统奶制品产业发展专项资金项目自评综述：根据年初设定的绩效目标，项目自评得分78.55分。全年预算数为185万元，执行数为80万元，完成预算的43.24%。项目绩效目标完成情况：

未完成项目绩效目标。发现的主要问题及原因：目前传统奶制品产业发展工作正按工作计划逐步开展，绩效目标未完成。下一步改进措施：下一年度加大资金支出力度，严格按照年初预算要求及项目资金管理使用办法，完成绩效目标。

41. 盟级社区和非公党组织建设补助资金项目自评综述：根据年初设定的绩效目标，项目自评得分100分。全年预算数为2万元，执行数为2万元，完成预算的100%。项目绩效目标完成情况：已完成绩效目标。

42. 那达慕文体旅游活动经费项目自评综述：根据年初设定的绩效目标，项目自评得分100分。全年预算数为5万元，执行数为5万元，完成预算的100%。项目绩效目标完成情况：已完成绩效目标。

项目支出绩效自评表 (2022年度)							
项目名称	产品质量监督抽查业务费						
主管部门	锡林郭勒盟市场监督管理局 (部门)			实施单位	锡林郭勒盟市场监督管理局		
项目资金 (万元)		年初预算数	全年预算数	全年执行数	分值	执行率(%)	得分
	年度资金总额	12.00	12.00	1.60	10	13.33	1.33
	其中：财政拨款	12.00	12.00	1.60	—	13.33	—
	上年结转资金	0.00	0.00	0.00	—	0	—
	其他资金	0.00	0.00	0.00	—	0	—
年度总	预期目标			实际完成情况			

体目标		完成全年计划产品质量监督抽查全部抽检批次					根据年初预算安排，该项目截至12月基本完成。此项工作已通过招投标委托第三方抽检检验完成，因疫情原因委托业务费尚未付款。该项目严格执行了年初预算要求和我局相应的项目资金管理办法。					
绩效指标	一级指标	二级指标	三级指标	指标性质	指标方向	年度指标值	实际完成值	计量单位	分值	得分	偏差原因分析及改进措施	
绩效指标	产出指标	数量指标	全年计划煤炭抽检批次	正向	大于等于	30	30	批次	4	4		
			学生校服和棉絮制品抽检批次	正向	大于等于	10	10	批次	4	4		
			建筑用水泥抽检批次	正向	大于等于	4	4	批次	4	4		
			建筑用金属面绝热夹心板抽检批次	正向	大于等于	2	2	批次	3	3		
		质量指标	煤炭、建筑用水泥、建筑用金属面绝热夹心板完成率	正向	大于等于	95	95	%	10	10		
			学生校服和棉絮制品抽检完成率	正向	大于等于	95	95	%	5	5		
		时效指标	煤炭、建筑用水泥、建筑用金属面绝热夹心板抽检批次及时率	正向	大于等于	95	95	%	7	7		
			学生校服和棉絮制品抽检及时率	正向	大于等于	95	95	%	3	3		
		成本指标	产品质量检验费	正向	大于等于	煤炭一批次2000×30批次=60000元；学生校服及絮棉制品一批次3000元×10批次=30000元；建筑用水泥一批次2000元×4批次=8000元；建筑用金属面绝热夹芯板一批次3000元×2批次=6000元；等共计10.4万元。		0	万元	5	0	此项工作已通过招投标委托第三方抽检检验完成，因疫情原因尚未付款。
			前往生产企业开展抽检过程中发生的各项费用	正向	等于	1.6万元（3*420元/天*13天）		1.6	万元	5	5	
		效益指标	经济效益	提高产品质量对我盟经济社	正向	大于等	90	90	%	10	10	

标		会发展对企业经济效益的影响		于							
	社会效益	我盟生产企业的产品质量整体提升	正向	大于等于	90	90	%	10	10		
	生态效益	质量合格的产品使用环保达标的原材料可降低对环境的污染	正向	大于等于	90	90	%	5	5		
	可持续影响	促使企业自觉提高产品质量意识	正向	大于等于	90	90	%	5	5		
满意度指标	服务对象满意度	群众对政府行政监管部门管理企业产品质量满意度	正向	大于等于	95	95	%	10	10		
总分								100	86.33		

项目支出绩效自评表 (2022年度)											
项目名称		电梯应急救援处置中心日常运行维护经费									
主管部门		锡林郭勒盟市场监督管理局(部门)				实施单位		锡林郭勒盟市场监督管理局			
项目资金 (万元)		年初预算数	全年预算数	全年执行数	分值	执行率(%)	得分				
	年度资金总额	8.20	8.20	8.20	10	100.00	10				
	其中:财政拨款	8.20	8.20	8.20	—	100.00	—				
	上年结转资金	0.00	0.00	0.00	—	0	—				
	其他资金	0.00	0.00	0.00	—	0	—				
年度总体目标		预期目标				实际完成情况					
		1. 保证机器设备正常运转; 2. 保证二期工程网络畅通, 确保电梯应急处置中心正常运行。				按照年初绩效目标, 保证机器设备正常运转和确保电梯应急处置中心正常运行的工作任务, 已全部支付年初预算资金8.2万元, 绩效目标完成了100%。					
绩效指标	一级指标	二级指标	三级指标	指标性质	指标方向	年度指标值	实际完成值	计量单位	分值	得分	偏差原因分析及改进措施



绩效指标	产出指标	数量指标	维修维护设备次数	正向	大于等于	5-8	6	次	8	8		
			租赁网络服务商家	正向	大于等于	1	1	家	7	7		
		质量指标	完成维修维护任务完成率	正向	大于等于	90	90	%	8	8		
			网络服务完成率	正向	大于等于	90	90	%	7	7		
		时效指标	完成维修维护任务完成及时率	正向	大于等于	90	90	%	5	5		
			完成维修维护任务完成时间	正向	大于等于	1	1	年	5	5		
		成本指标	维修维护费	正向	等于	1.2	1.2	万元	5	5		
			网络租赁服务费	正向	等于	7	7	万元	5	5		
	效益指标	经济效益	保证故障电梯能及时修理降低企业维修成本	反向	小于等于	90	90	%	15	15		
		社会效益	将救援处置服务与监管检验维保服务等应用融合	正向	大于等于	90	90	%	5	5		
		可持续影响	提升人民群众对电梯安全的信赖度	正向	大于等于	90	90	%	10	10		
	满意度指标	服务对象满意度	人民群众的满意度	正向	大于等于	95	95	%	10	10		
	总分									100	100	

## 项目支出绩效自评表 (2022年度)

项目名称	食品药品安全监督抽检和风险监测		
主管部门	锡林郭勒盟市场监督管理局（部门）	实施单位	锡林郭勒盟市场监督管理局

项目资金 (万元)		年初预算数	全年预算数	全年执行数	分值	执行率(%)	得分				
	年度资金总额	24.00	24.00	23.67	10	98.63	9.86				
	其中：财政拨款	24.00	24.00	23.67	——	98.63	——				
	上年结转资金	0.00	0.00	0.00	——	0	——				
	其他资金	0.00	0.00	0.00	——	0	——				
年度总体目标	预期目标				实际完成情况						
	对农产品和食品进行抽验，区域性、系统性重大食品安全风险基本得到控制，食品安全整体水平与全面建成小康社会目标基本相适应。				按年初预算要求，项目须在2022年年内完成。该项目现正在实施过程中，项目资金已到位24万元，并按照年初预算要求和我局相应的项目资金管理办法管理和使用。目前食品安全抽验正按工作计划逐步开展，项目资金也根据实际工作进度使用，截至12月已支出23.67万元，绩效目标基本完成，执行率98.63%。						
绩效指标	一级指标	二级指标	三级指标	指标性质	指标方向	年度指标值	实际完成值	计量单位	分值	得分	偏差原因分析及改进措施
绩效指标	产出指标	数量指标	国家食品监督抽检	正向	大于等于	300	300	批次	3	3	
			国家食品安全风险监测	正向	大于等于	50	50	批次	2	2	
			食品安全专项稽查执法抽检	正向	大于等于	100	100	批次	2	2	
			药品监督抽检	正向	大于等于	200	200	批次	2	2	
			对食品安全监督抽检承检机构质量考核	正向	等于	11	11	家	2	2	
			开展全盟食品药品监督抽检业务培训人数	正向	大于等于	1	1	次	2	2	
			购买抽样袋	正向	大于等于	2163	2163	个	2	2	
		质量指标	食品安全抽验的抽验完成率	正向	大于等于	90	90	%	5	5	
			对食品安全监督抽检承检机构质量考核完成率	正向	大于等于	90	90	%	5	5	

	时效指标	开展全盟食品药品监督抽检业务培训完成率	正向	大于等于	90	90	%	5	5		
		食品安全抽检的抽验及时率	正向	大于等于	90	90	%	3	3		
		对食品安全监督抽检承检机构质量考核及时率	正向	大于等于	90	90	%	3	3		
		食品药品监督抽检不合格产品核查处置及时率	正向	大于等于	90	90	%	2	2		
		开展全盟食品药品监督抽检业务培训及时率	正向	大于等于	90	90	%	2	2		
	成本指标	国家食品监督抽检平均成本	正向	大于等于	0.035	0.035	万元/批次	2	2		
		国家食品安全风险监测平均成本	正向	大于等于	0.04	0.04	万元/批次	2	2		
		食品安全专项稽查执法抽检平均成本	正向	大于等于	0.04	0.04	万元/批次	2	2		
		药品监督抽检平均成本	正向	大于等于	0.0165	0.0165	万元/批次	1	1		
		开展全盟食品药品监督抽检业务培训	正向	大于等于	1	0.52	万元	1	0.52	因疫情原因培训以线上培训为主。	
		对食品安全监督抽检承检机构质量考核平均成本	正向	大于等于	0.25	0.25	万元/家	1	1		
		购买抽样袋成本	正向	大于等于	2.08	2.08	元/袋	1	1		
	效益指标	经济效益	抽检对监管经费利用率的影响	正向	大于等于	90	90	%	10	10	
		社会效益	抽检对食品药品投诉举报率影响	正向	大于等于	90	90	%	10	10	
		可持续影响	抽检对未来食药安全水平的影响	正向	大于等于	90	90	%	10	10	

	满意度指标	服务对象满意度	人民群众的满意度	正向	大于等于	90	90	%	10	10	
总分									100	99.38	

项目支出绩效自评表 (2022年度)											
项目名称		特种设备安全监察									
主管部门		锡林郭勒盟市场监督管理局 (部门)			实施单位		锡林郭勒盟市场监督管理局				
项目资金 (万元)		年初预算数	全年预算数	全年执行数		分值	执行率(%)		得分		
	年度资金总额	12.00	12.00	9.54		10	79.50		7.95		
	其中：财政拨款	12.00	12.00	9.54		—	79.50		—		
	上年结转资金	0.00	0.00	0.00		—	0		—		
	其他资金	0.00	0.00	0.00		—	0		—		
年度总体目标	预期目标					实际完成情况					
	督促特种设备的生产、经营、使用单位落实安全主体责任，加强特种设备安全监督检查工作并建立长效机制					根据年初预算安排，项目资金已到位12万元，并按照年初预算要求和我局相应的项目资金管理使用办法管理和使用，目前已完成了全盟在用、新增特种设备的生产、经营、安装、使用和检测各环节的信息采集、安全督查，并依法对全盟在用特种设备进行使用登记，对特种设备操作人员和气瓶充装企业进行考核发证和换证，完成制定我盟特种设备事故应急演练，建立相应的应急处置与救援体系，并定期进行应急演练。但由于疫情等原因的影响，此项工作部分环节有所推后，所以绩效目标尚未完成。					
绩效指标	一级指标	二级指标	三级指标	指标性质	指标方向	年度指标值	实际完成值	计量单位	分值	得分	偏差原因分析及改进措施
绩效指标	产出指标	数量指标	全盟特种设备安全监督检查	正向	大于等于	20	15	次	3	2.25	由于疫情原因，特种设备安全监督检查工作滞后，未完成绩效目标任务。
			特种设备安全事故应急演练和事故的调查处理	正向	大于等于	2	2	次	3	3	
			特种设备安全教育培训工作	正向	大于等于	5	5	次	3	3	

		聘请专家服务费	正向	大于等于	10	10	次	3	3			
		特种设备使用登记证气瓶充装许可证工本费	正向	大于等于	1000	1000	本	3	3			
		质量指标	全盟特种设备安全检查督查完成率	正向	大于等于	90	90	%	5	5		
			特种设备安全事故应急演练和事故的调查处理完成率	正向	大于等于	90	90	%	5	5		
			特种设备安全教育宣传培训覆盖率	正向	大于等于	90	90	%	5	5		
		时效指标	全盟特种设备安全检查督查及时率	正向	大于等于	90	90	%	4	4		
			特种设备安全事故应急演练和事故的调查处理及时率	正向	大于等于	90	90	%	3	3		
			特种设备安全教育宣传培训及时率	正向	大于等于	90	90	%	3	3		
		成本指标	全盟特种设备安全检查督查	正向	大于等于	0.3	0.236	万元	2	1.57		
			特种设备安全事故应急演练和事故的调查处理	正向	大于等于	0.5	0.5	万元	2	2		
			特种设备安全教育宣传工作	正向	大于等于	0.5	0.5	万元	2	2		
			聘请专家服务费	正向	大于等于	0.2	0.2	万元	2	2		
			特种设备使用登记证气瓶充装许可证工本费	正向	大于等于	0.0005	0.00050	万元	2	2		
		效益指标	经济效益	保护人民生命及财产安全	正向	大于等于	90	90	%	10	10	

	社会效益	保障特种设备安全运行	正向	大于等于	90	90	%	10	10	
	可持续影响	促进全盟经济社会和谐发展	正向	大于等于	90	90	%	10	10	
	满意度指标	服务对象满意度	正向	大于等于	95	95	%	10	10	
总分								100	96.77	

项目支出绩效自评表 (2022年度)											
项目名称	综合行政执法制式服装和标志配发经费（21结转）										
主管部门	锡林郭勒盟市场监督管理局（部门）				实施单位		锡林郭勒盟市场监督管理局				
项目资金 （万元）		年初预算数	全年预算数	全年执行数			分值	执行率（%）	得分		
	年度资金总额	43.00	43.00	43.00			10	100.00	10		
	其中：财政拨款	43.00	43.00	43.00			—	100.00	—		
	上年结转资金	0.00	0.00	0.00			—	0	—		
	其他资金	0.00	0.00	0.00			—	0	—		
年度总体目标	预期目标						实际完成情况				
	为盟局从事市场监督管理的工作人员统一购置执法服装，通过提升良好形象和精神风貌，加强执法队伍建设，提升市场监管能力，规范市场秩序，是维护全盟市场安全的保障。						按年初预算要求，项目须在2022年年内完成。该项目现在正在实施中，项目资金已到位43万元，并按照年初预算和我局相应的项目资金管理办管理使用。目前综合行政执法制式服装和标志配发经费（21结转）按工作已完成，项目资金截至12月底已支出43万元，绩效目标已完成。				
绩效指标	一级指标	二级指标	三级指标	指标性质	指标方向	年度指标值	实际完成值	计量单位	分值	得分	偏差原因分析及改进措施
绩效指标	产出指标	数量指标	配发人数（男）	正向	大于等于	57	57	人	8	8	

		配发人数（女）	正向	大于等于	41	41	人	7	7	
	质量指标	配发覆盖率	正向	大于等于	100	100	%	8	8	
		服装的质量保障率	正向	大于等于	95	95	%	7	7	
		时效指标	配发及时率	正向	大于等于	95	95	%	5	5
	制作的及时性		正向	大于等于	95	95	%	5	5	
	成本指标	制服（男）人均成本	正向	大于等于	4393.6	4393.6	元/人	5	5	
		制服（女）人均成本	正向	大于等于	4382.8	4382.8	元/人	5	5	
	效益指标	经济效益	正向	大于等于	95	95	%	8	8	
		社会效益	正向	大于等于	95	95	%	7	7	
		生态效益	正向	大于等于	95	95	%	8	8	
		可持续影响	正向	大于等于	95	95	%	7	7	
	满意度指标	服务对象满意度	正向	大于等于	100	100	%	10	10	
总分								100	100	

**项目支出绩效自评表  
(2022年度)**

项目名称		知识产权工作业务费										
主管部门		锡林郭勒盟市场监督管理局（部门）				实施单位		锡林郭勒盟市场监督管理局				
项目资金（万元）		年初预算数	全年预算数	全年执行数	分值	执行率（%）	得分					
		年度资金总额	8.00	8.00	7.13	10	89.13	8.91				
		其中：财政拨款	8.00	8.00	7.13	——	89.13	——				
		上年结转资金	0.00	0.00	0.00	——	0	——				
		其他资金	0.00	0.00	0.00	——	0	——				
年度总体目标		预期目标					实际完成情况					
		一是开展知识产权的对内培训、对外交流，参加国家、自治区组织的培训学习、经验交流以及知识产权年会等工作；二是开展商标培育及保护工作；三是开展地理标志商标及地理标志保护产品的培育及保护工作；四是开展专利培育及保护工作；五是建设知识产权发展和保护体系。					按照年初绩效目标要求，我单位一是开展知识产权的对内培训、对外交流，参加国家、自治区组织的培训学习、经验交流以及知识产权年会等工作；二是开展商标培育及保护工作；三是开展地理标志商标及地理标志保护产品的培育及保护工作；四是开展专利培育及保护工作；五是建设知识产权发展和保护体系。年末支付7.13万元，未完成绩效目标，完成绩效目标的89.13%。					
绩效指标	一级指标	二级指标	三级指标	指标性质	指标方向	年度指标值	实际完成值	计量单位	分值	得分	偏差原因分析及改进措施	
绩效指标	产出指标	数量指标	开展培训	正向	大于等于	1	0	次	3	0	因为疫情原因，未组织开展培训。	
			参加国家自治区培训	正向	大于等于	5	0	次	3	0	因为疫情原因，未出去参加国家及自治区培训。	
			宣传工作	正向	大于等于	3	3	次	3	3		
			开展商标和专利调研	正向	大于等于	1	1	次	2	2		
			指导旗县开展知识产权保护工作	正向	大于等于	1	1	次	2	2		
			指导知识产权教育试点学校	正向	大于等于	2	2	次	2	2		
		质量指标	培训合格率	正向	大于等于	95	0	%	4	0	因为疫情原因，未组织开展培训。	
			参训率	正向	大于等于	90	0	%	4	0	因为疫情原因，未出去参加国家及自治区培训。	
			宣传率	正向	大于等于	90	90	%	4	4		



				于							
		工作开展率	正向	大于等于	90	90	%	3	3		
	时效指标	培训和参训及时率	正向	大于等于	90	0	%	3	0		
		宣传及时率	正向	大于等于	90	90	%	3	3		
		工作开展时间	正向	大于等于	1	1	年	4	4		
	成本指标	开展培训	正向	大于等于	3	0	万元	3	0	因为疫情原因，未组织开展培训。	
		参加国家自治区培训	正向	大于等于	4000	0	元	3	0	因为疫情原因，未出去参加国家及自治区培训。	
		宣传工作	正向	大于等于	5000	5000	元	2	2		
		开展商标和专利情况调研、指导经费	正向	大于等于	1.5	1.5	万元	2	2		
效益指标	经济效益	知识产权保护促进企业创新	正向	大于等于	90	90	%	5	5		
		运用专利技术提高企业产品价值	正向	大于等于	90	90	%	5	5		
	社会效益	提高工作人员专业能力和我盟商标品牌的影响力和附加值	正向	大于等于	90	90	%	10	10		
	可持续影响	构建合理的地标品牌集群加强商标持有人的维权意识	正向	大于等于	90	90	%	10	10		
满意度指标	服务对象满意度	人民群众的满意度	正向	大于等于	95	95	%	10	10		
总分								100	75.91		

# 项目支出绩效自评表 (2022年度)

项目支出绩效自评表 (2022年度)											
项目名称		报废气瓶无害化处理业务费									
主管部门		锡林郭勒盟市场监督管理局（部门）				实施单位		锡林郭勒盟市场监督管理局			
项目资金 (万元)			年初预算数	全年预算数	全年执行数	分值	执行率(%)	得分			
		年度资金总额	8.00	8.00	8.00	10	100.00	10			
		其中：财政拨款	8.00	8.00	8.00	——	100.00	——			
		上年结转资金	0.00	0.00	0.00	——	0	——			
		其他资金	0.00	0.00	0.00	——	0	——			
年度总体目标		预期目标					实际完成情况				
		严防报废气瓶重新流入市场，消除报废气瓶安全隐患					按照年初预算目标，2022年已完成严防报废气瓶重新流入市场和消除报废气瓶安全隐患的工作任务，全年预算资金到位8万元，年末已完成项目资金支付8万元，已完成绩效目标。				
绩效指标	一级指标	二级指标	三级指标	指标性质	指标方向	年度指标值	实际完成值	计量单位	分值	得分	偏差原因分析及改进措施
绩效指标	产出指标	数量指标	全盟报废气瓶处理数量	正向	大于等于	4000	4000	只	10	10	
			报废气瓶处理时间	正向	等于	12	12	月	5	5	
		质量指标	完成全盟计划报废率	正向	大于等于	100	100	%	10	10	
			报废气瓶处理质量提高率	正向	大于等于	90	90	%	5	5	
		时效指标	全盟报废气瓶处理及时率	正向	大于等于	90	90	%	5	5	
			报废气瓶报废及时率	正向	大于等于	90	90	%	5	5	
		成本指标	全盟报废气瓶处理费	正向	等于	20	20	元/只	5	5	
			报废气总成本	正向	等于	8	8	万元	5	5	

效益指标	经济效益	确保全盟安全生产形势平稳经济有效运行	正向	大于等于	90	90	%	10	10	
	社会效益	保障人民生命及财产安全	正向	大于等于	90	90	%	10	10	
	可持续影响	动员全社会对所有在用的废旧气瓶进行报废处理	正向	大于等于	90	90	%	10	10	
	满意度指标	服务对象的满意度	正向	大于等于	95	95	%	10	10	
总分								100	100	

项目支出绩效自评表 (2022年度)											
项目名称		流通领域成品油车用尿素抽检放心消费创建活动调研									
主管部门		锡林郭勒盟市场监督管理局（部门）			实施单位		锡林郭勒盟市场监督管理局				
项目资金 (万元)		年初预算数	全年预算数	全年执行数	分值	执行率(%)	得分				
	年度资金总额	15.00	15.00	0.69	10	4.60	0.46				
	其中：财政拨款	15.00	15.00	0.69	—	4.60	—				
	上年结转资金	0.00	0.00	0.00	—	0	—				
	其他资金	0.00	0.00	0.00	—	0	—				
年度总体目标		预期目标				实际完成情况					
		1. 完成2022年流通领域成品油、车用尿素、电线电缆抽检工作。2. 放心消费创建活动。				按照年初预算，2022年完成了流通领域成品油、车用尿素、电线电缆抽检工作，放心消费创建活动工作任务，截止到2022年年底支付项目资金0.69万元，未支付抽检委托业务费用，未完成绩效目标。					
绩效指标	一级指标	二级指标	三级指标	指标性质	指标方向	年度指标值	实际完成值	计量单位	分值	得分	偏差原因分析及改进措施
绩效指标	产出指标	数量指标	汽油、柴油、车用尿素抽检及相关费用	正向	大于等于	57	57	批次	3	3	

		电线电缆抽检及相关费用	正向	大于等于	10	10	批次	3	3	
		抽检天数	正向	大于等于	12	12	天	3	3	
		消防器材抽检	正向	大于等于	10	10	批次	2	2	
		煤炭抽检	正向	大于等于	10	10	次	2	2	
		液化气抽检	正向	大于等于	5	5	批次	2	2	
	质量指标	问题商品查处率	正向	大于等于	100	100	%	8	8	
		问题商品查处案件办结率	正向	大于等于	100	100	%	7	7	
	时效指标	汽油柴油尿素电线电缆抽检及时率	正向	大于等于	100	100	%	5	5	
		问题商品查处率	正向	大于等于	90	90	%	5	5	
	成本指标	汽油、柴油、车用尿素抽检及相关费用	正向	大于等于	1000	0	元	2	0	2022年已完成汽油等抽检工作任务，年末没有完成相关支付，将于2023年年初支付。
		电线电缆抽检支出	正向	大于等于	2400	0	元	2	0	2022年已完成电线电缆等抽检工作任务，年末没有完成相关支付，将于2023年年初支付。
		消防器材抽检支出	正向	大于等于	2200	0	元	2	0	2022年已完成消防器材等抽检工作任务，年末没有完成相关支付，将于2023年年初支付。
		液化气抽检	正向	大于等于	1500	0	元	1	0	2022年已完成液化气等抽检工作任务，年末没有完成相关支付，将于2023年年初支付。
		抽检的相关费用	正向	大于等于	1	0.69	万元	1	0.69	2022年已完成汽油等抽检工作任务，年末没有完成相关支付，将于2023年年初支付。
		煤炭抽检支出	正向	大于等于	2200	0	元	2	0	2022年已完成煤炭等抽检工作任务，年末没有完成相关支付，将于2023年年初支付。

效益指标	经济效益	减少消费者经济损失	正向	大于等于	90	90	%	8	8	
	社会效益	降低问题商品投诉举报率	正向	大于等于	90	90	%	7	7	
	生态效益	机动车气体排放达标率	正向	大于等于	90	90	%	8	8	
	可持续影响	降低不合格产品对环境的污染	正向	大于等于	90	90	%	7	7	
	满意度指标	服务对象满意度	正向	大于等于	95	95	%	10	10	
总分								100	81.15	

## 项目支出绩效自评表 (2022年度)

项目名称	计量标准化项目和政府质量督查考核										
主管部门	锡林郭勒盟市场监督管理局（部门）					实施单位		锡林郭勒盟市场监督管理局			
项目资金（万元）		年初预算数	全年预算数	全年执行数	分值	执行率（%）	得分				
	年度资金总额	8.00	8.00	3.43	10	42.88	4.29				
	其中：财政拨款	8.00	8.00	3.43	—	42.88	—				
	上年结转资金	0.00	0.00	0.00	—	0	—				
	其他资金	0.00	0.00	0.00	—	0	—				
年度总体目标	预期目标					实际完成情况					
	一、锡盟地区法定计量机构和标准化项目考核、监督检查，对全盟计量器具进行监督检查，对全盟旗县行政管理人员、技术机构和相关企业进行培训。开展民生计量和标准化知识进社区、进学校、进医院、进商场、进餐饮宣传活动。二、完成自治区对我盟及我盟对12个旗县市区的政府质量考核督查工作。					1. 2022年对锡盟地区法定计量机构和标准化项目考核、监督检查，对全盟计量器具进行了监督检查，对全盟旗县行政管理人员、技术机构和相关企业进行了培训。2. 开展了民生计量和标准化知识进社区、进学校、进医院、进商场、进餐饮宣传活动。未完成绩效目标，完成了42.88%。					
绩效指标	一级指标	二级指标	三级指标	指标性质	指标方向	年度指标值	实际完成值	计量单位	分值	得分	偏差原因分析及改进措施

绩效指标	产出指标	数量指标	全盟计量机构和标准化项目检查	正向	大于等于	1	1	次	2	2	
			全盟计量机构和标准化项目督查	正向	大于等于	1	1	次	3	3	
			宣传活动	正向	大于等于	1	1	次	2	2	
			培训人数	正向	大于等于	25	13	人	3	1.56	因疫情影响，线下及工作人员除 外培训未开展。
			召开质量考核联席会议	正向	大于等于	2	0	次	2	0	因客观因素的原因，未开展质量 考核联席会议。
			赴旗县实地核查天数	正向	大于等于	15	15	天	3	3	
	质量指标	全盟计量机构标准化项目及政府质量考核检查督查率	正向	大于等于	100	100	%	3	3		
		宣传活动覆盖率	正向	大于等于	100	35	%	3	1.05	因疫情影响，宣传工作未全部完成。	
		培训率	正向	大于等于	100	60	%	3	1.8	因疫情影响，线下及工作人员除 外培训未开展。	
		召开质量考核联席会议完成率	正向	大于等于	100	0	%	3	0	因客观因素的原因，未开展质量 考核联席会议。	
		赴旗县实地核查完成率	正向	大于等于	100	100	%	3	3		
	时效指标	全盟计量机构标准化项目及政府质量考核检查督查及时率	正向	大于等于	90	90	%	4	4		
		宣传活动及时率	正向	大于等于	90	90	%	3	3		
		培训及时率	正向	大于等于	90	90	%	3	3		
	成本指标	全盟计量机构检查	正向	大于等于	0.75	0.75	万元	2	2		

		全盟计量机构考核	正向	大于等于	0.75	0.75	万元	2	2	
		全盟标准化项目督查	正向	大于等于	1.5	1.5	万元	2	2	
		组织宣传活动成本	正向	大于等于	0.5	0.24	万元	1	0.48	
		培训	正向	大于等于	0.5	0.25	万元	1	0.5	
		召开质量考核联席会议	正向	大于等于	0.5	0	万元	1	0	
		实地核查差旅费	正向	大于等于	0.1833	0.1833	万元	1	1	
效益指标	经济效益	减少缺斤少两现象	正向	大于等于	90	90	%	10	10	
	社会效益	促进公平交易	正向	大于等于	90	90	%	10	10	
	生态效益	促进节能降耗减排	正向	大于等于	90	90	%	5	5	
	可持续影响	计量器具校准后维持精准周期	正向	大于等于	90	90	%	5	5	
满意度指标	服务对象满意度	人民群众满意度	正向	大于等于	95	95	%	10	10	
总分								100	82.68	

## 项目支出绩效自评表 (2022年度)

项目名称	民生计量器具免费检定						
主管部门	锡林郭勒盟市场监督管理局(部门)			实施单位	锡林郭勒盟市场监督管理局		
项目资金 (万元)		年初预算数	全年预算数	全年执行数	分值	执行率(%)	得分
	年度资金总额	8.00	8.00	6.62	10	82.75	8.28

	其中：财政拨款	8.00	8.00	6.62	——	82.75	——					
	上年结转资金	0.00	0.00	0.00	——	0	——					
	其他资金	0.00	0.00	0.00	——	0	——					
年度总体目标	预期目标						实际完成情况					
	对锡市地区居民在用的血压计、体重秤、集贸市场在用计量器具以及社区、村级卫生室的在用医用计量器具实行免费检定；开展民生计量进社区、进学校、进医院、进商场、进餐饮宣传活动。						2022年开展了对民生计量相关方面的检查及宣传活动，2022年末完成支付项目资金6.62万元，完成绩效目标的82.75%。					
绩效指标	一级指标	二级指标	三级指标	指标性质	指标方向	年度指标值	实际完成值	计量单位	分值	得分	偏差原因分析及改进措施	
绩效指标	产出指标	数量指标	全年免费检定计量器具台数	正向	大于等于	725	725	台	5	5		
			宣传活动	正向	大于等于	2	1	次	5	2.5	由于疫情原因，计量宣传活动未全部完成。	
			印刷宣传册	正向	大于等于	2000	2000	册	5	5		
		质量指标	全年免费检定计量器具完成率	正向	大于等于	100	100	%	8	8		
			宣传覆盖率	正向	大于等于	90	45	%	7	3.5	由于疫情原因，计量宣传活动未全部完成。	
		时效指标	全年免费检定计量器具及时率	正向	大于等于	90	90	%	5	5		
			宣传及时率	正向	大于等于	90	90	%	5	5		
		成本指标	免费检验计量器具平均检验成本	正向	大于等于	80	80	元/台	4	4		
			组织宣传活动成本	正向	大于等于	10000	9680	元/次	3	2.9	由于疫情原因，计量宣传活动未全部完成。	
			宣传册单价	正向	大于等于	1	1	元/册	3	3		
		效益指标	经济效益	减少缺斤少两现象	正向	大于等于	90	90	%	10	10	
			社会效益	促进公平交易	正向	大于等于	90	90	%	10	10	



	可持续影响	计量器具校准后维持精准周期	正向	大于等于	90	90	%	10	10	
	满意度指标	服务对象的满意度	正向	大于等于	90	90	%	10	10	
总分								100	92.18	

项目支出绩效自评表 (2022年度)											
项目名称		食品安全监督检查和风险监测专项(21结转)									
主管部门		锡林郭勒盟市场监督管理局(部门)				实施单位		锡林郭勒盟市场监督管理局			
项目资金(万元)			年初预算数	全年预算数	全年执行数	分值	执行率(%)	得分			
		年度资金总额	6.90	6.90	6.90	10	100.00	10			
		其中:财政拨款	6.90	6.90	6.90	—	100.00	—			
		上年结转资金	0.00	0.00	0.00	—	0	—			
		其他资金	0.00	0.00	0.00	—	0	—			
年度总体目标		预期目标					实际完成情况				
		农产品和食品抽检量达到4批次/千人,主要农产品质量安全监测总体合格率稳定在97%以上,食品抽检合格率稳定在98%以上,区域性、系统性重大食品安全风险基本得到控制,公众对食品安全的安全感、满意度进一步提高,食品安全整体水平与全面建成小康社会目标基本相适应。					按年初预算要求,项目须在2022年年内完成。该项目现在正在实施中,项目资金已到位6.9万元,并按照年初预算和我局相应的项目资金管理辦法管理使用。目前品安全监督检查和风险监测专项(21结转)按工作计划已开展完成,项目资金截至12月底已支出6.9万元,绩效目标已完成。				
绩效指标	一级指标	二级指标	三级指标	指标性质	指标方向	年度指标值	实际完成值	计量单位	分值	得分	偏差原因分析及改进措施
绩效指标	产出指标	数量指标	日常食品监督检查批次	正向	大于等于	40	40	批次	8	8	
			食品抽样袋	正向	大于等于	3	3	种	7	7	
		质量指标	抽检率	正向	大于等于	95	95	%	8	8	
			资金到位率	正向	大于等于	95	95	%	7	7	

	时效指标	抽检及时率	正向	大于等于	95	95	%	5	5		
		资金到位及时率	正向	大于等于	95	95	%	5	5		
		成本指标	日常食品监督抽检成本	正向	大于等于	1350	1350	元/批次	5	5	
			食品抽样袋	正向	大于等于	5000	5000	元/种	5	5	
	效益指标	经济效益	提高监管经费使用效率	正向	大于等于	95	95	%	8	8	
		社会效益	抽检对食品药品投诉举报率影响	反向	小于等于	95	95	%	7	7	
		生态效益	抽检工作可有效降低不合格食品对环境的危害程度	反向	小于等于	95	95	%	8	8	
		可持续影响	抽检对未来食药安全水平的影响	正向	大于等于	95	95	%	7	7	
满意度指标	服务对象满意度	人民群众满意度	正向	大于等于	95	95	%	10	10		
总分								100	100		

项目支出绩效自评表 (2022年度)							
项目名称	2021年奶业振兴项目1（21结转）						
主管部门	锡林郭勒盟市场监督管理局（部门）			实施单位	锡林郭勒盟市场监督管理局		
项目资金 （万元）		年初预算数	全年预算数	全年执行数	分值	执行率（%）	得分
	年度资金总额	107.80	107.80	97.80	10	90.72	9.07
	其中：财政拨款	107.80	107.80	97.80	——	90.72	——
	上年结转资金	0.00	0.00	0.00	——	0	——
	其他资金	0.00	0.00	0.00	——	0	——
年度总	预期目标			实际完成情况			

体目标		为促进我盟民族传统奶制品产业健康发展，根据自治区人民政府办公厅《关于推进奶业振兴的实施意见》、《关于印发推进奶业振兴若干政策措施的通知》和《关于推动全区民族传统奶制品产业发展若干措施的通知》文件精神，开展奶业振兴行动。2021年奶业振兴项目1（21结转）工作经费主要用于支付团体标准制定，奶制品检验检测、包装设计等，从而促进我盟民族传统奶制品产业健康发展。					按年初预算要求，项目须在2022年年内完成。该项目现在正在实施中，项目资金已到位107.8万元，并按照年初预算和我局相应的项目资金管理办法管理和使用。目前2021年奶业振兴项目1（21结转）工作正按工作计划逐步开展，项目资金截至12月底已支出97.8万元，品牌培育及团体标准规划费10万元未支出，其余工作经费已支出完毕，绩效目标尚未完成。					
绩效指标	一级指标	二级指标	三级指标	指标性质	指标方向	年度指标值	实际完成值	计量单位	分值	得分	偏差原因分析及改进措施	
绩效指标	产出指标	数量指标	团体标准制定资金团体种类	正向	大于等于	1	1	种	4	4		
			地方特色乳制品检验检测批次	正向	大于等于	170	170	批次	4	4		
			传统奶制品包装设计次数	正向	大于等于	1	1	次	4	4		
			传统奶制品包装印刷制作次数	正向	大于等于	1	1	次	3	3		
		质量指标	资金到位率	正向	大于等于	95	95	%	8	8		
			检验检测率	正向	大于等于	95	95	%	7	7		
		时效指标	资金到位及时率	正向	大于等于	95	95	%	5	5		
			检验检测及时率	正向	大于等于	95	95	%	5	5		
		成本指标	品牌培育及团体标准制定费	正向	大于等于	300360	200360	元	3	2	因规划未编写完成，计划2023年支付。	
			地方特色乳制品检验检测成本	正向	大于等于	2809.88	28509.88	元/批次	2	2		
			传统奶制品包装设计费	正向	等于	10	10	万元	3	3		
			传统奶制品包装印刷制作费	正向	等于	20	20	万元	2	2		
		效益指标	经济效益	奶业提质增效、养殖户持续增收	正向	大于等于	95	95	%	5	5	

	社会效益	加快转变奶牛养殖方式，着力推进奶牛养殖业向规模化、产业化、标准化发展	正向	大于等于	95	95	%	5	5	
	生态效益	推进奶牛养殖业向规模化、产业化、标准化发展，减少天然草场压力	正向	大于等于	95	95	%	10	10	
	可持续影响	促进我盟奶牛养殖业和奶制品产业健康发展	正向	大于等于	95	95	107.8	10	10	
	满意度指标	服务对象满意度	正向	大于等于	95	95	%	10	10	
总分								100	98.07	

## 项目支出绩效自评表 (2022年度)

项目名称	2021年奶业振兴项目2（21结转）										
主管部门	锡林郭勒盟市场监督管理局（部门）				实施单位	锡林郭勒盟市场监督管理局					
项目资金（万元）		年初预算数	全年预算数	全年执行数	分值	执行率（%）	得分				
	年度资金总额	25.86	25.86	23.65	10	91.45	9.14				
	其中：财政拨款	25.86	25.86	23.65	—	91.45	—				
	上年结转资金	0.00	0.00	0.00	—	0	—				
	其他资金	0.00	0.00	0.00	—	0	—				
年度总体目标	预期目标					实际完成情况					
	为促进我盟民族传统奶制品产业健康发展，根据自治区人民政府办公厅《关于推进奶业振兴的实施意见》、《关于印发推进奶业振兴若干政策措施的通知》和《关于推动全区民族传统奶制品产业发展若干措施的通知》文件精神，开展奶业振兴行动。					按年初预算要求，项目须在2022年年内完成。该项目现在正在实施中，项目资金已到位25.86万元，并按照年初预算和我局相应的项目资金管理办法管理和使用。目前2021年奶业振兴项目2（21结转）工作正按工作计划逐步开展，项目资金截至12月底已支出23.65万元，主要用于锡林郭勒奶制品品牌培育及团体标准制定、奶制品调研，绩效目标尚未完成。					
绩效指标	一级指标	二级指标	三级指标	指标性质	指标方向	年度指标值	实际完成值	计量单位	分值	得分	偏差原因分析及改进措施

绩效指标	产出指标	数量指标	团体标准制定资金团体种类	正向	大于等于	6	6	种	8	8		
			全盟奶制品调研天数	正向	大于等于	30	24	天	7	5.6		
		质量指标	资金到位率	正向	大于等于	95	95	%	8	8		
			调研率	正向	大于等于	95	95	%	7	7		
		时效指标	资金到位及时率	正向	大于等于	95	95	%	5	5		
			完成时间	正向	大于等于	1	1	年	5	5		
		成本指标	团体标准制定资金团体种类	正向	大于等于	2.5	2.5	万元/种	5	5		
			全盟奶制品调研成本	正向	大于等于	3620	3620	元/天	5	5		
	效益指标	经济效益	奶业提质增效、养殖户持续增收	正向	大于等于	95	95	%	8	8		
		社会效益	加快转变奶牛养殖方式，着力推进奶牛养殖业向规模化、产业化、标准化发展	正向	大于等于	95	95	%	7	7		
		生态效益	推进奶牛养殖业向规模化、产业化、标准化发展，减少天然草场压力	正向	大于等于	95	95	%	8	8		
		可持续影响	促进我盟奶牛养殖业和奶制品产业健康发展	正向	大于等于	95	95	%	7	7		
	满意度指标	服务对象满意度	牧民群众满意度	正向	大于等于	95	95	%	10	10		
	总分									100	97.74	

# 项目支出绩效自评表 (2022年度)

项目名称		2021年奶业振兴项目3（21结转）									
主管部门		锡林郭勒盟市场监督管理局（部门）				实施单位		锡林郭勒盟市场监督管理局			
项目资金（万元）		年初预算数	全年预算数	全年执行数	分值	执行率（%）	得分				
	年度资金总额	20.90	20.90	20.90	10	100.00	10				
	其中：财政拨款	20.90	20.90	20.90	——	100	——				
	上年结转资金	0.00	0.00	0.00	——	0	——				
	其他资金	0.00	0.00	0.00	——	0	——				
年度总体目标		预期目标					实际完成情况				
		为促进我盟民族传统奶制品产业健康发展，根据自治区人民政府办公厅《关于推进奶业振兴的实施意见》、《关于印发推进奶业振兴若干政策措施的通知》和《关于推动全区民族传统奶制品产业发展若干措施的通知》文件精神，开展奶业振兴行动。2021年奶业振兴项目3（21结转）工作经费主要用于支付团体标准制定，从而促进我盟民族传统奶制品产业健康发展。					按年初预算要求，项目须在2022年年内完成。该项目目前正在实施中，项目资金已到位20.9万元，并按照年初预算和我局相应的项目资金管理办法管理和使用。目前奶业振兴项目工作正按工作计划逐步开展，项目资金截至12月底已支出20.9万元，绩效目标尚已完成。				
绩效指标	一级指标	二级指标	三级指标	指标性质	指标方向	年度指标值	实际完成值	计量单位	分值	得分	偏差原因分析及改进措施
绩效指标	产出指标	数量指标	团体标准制定数量	正向	大于等于	1	1	个	8	8	
			团体标准制定时间	正向	大于等于	1	1	年	7	7	
		质量指标	资金使用率	正向	大于等于	95	95	%	8	8	
			团体标准制定合格率	正向	大于等于	95	95	%	7	7	
		时效指标	完成工作及时率	正向	大于等于	95	95	%	5	5	
			完成工作的时间	正向	大于等于	1	1	年	5	5	
		成本指标	团体标准制定资金	正向	等于	20.9	20.9	万元	5	5	
			拨款总费用	正向	等于	20.9	20.9	万元	5	5	

效益指标	经济效益	奶业提质增效、养殖户持续增收	正向	大于等于	95	95	%	8	8	
	社会效益	加快转变奶牛养殖方式，着力推进奶牛养殖业向规模化、产业化、标准化发展	正向	大于等于	95	95	%	7	7	
	生态效益	推进奶牛养殖业向规模化、产业化、标准化发展，减少天然草场压力	正向	大于等于	95	95	%	8	8	
	可持续影响	促进我盟奶牛养殖业和奶制品产业健康发展	正向	大于等于	95	95	%	7	7	
	满意度指标	服务对象满意度	人民群众的满意度	正向	大于等于	95	95	%	10	10
总分								100	100	

项目支出绩效自评表 (2022年度)											
项目名称		2021年奶业振兴项目4（21结转）									
主管部门		锡林郭勒盟市场监督管理局（部门）			实施单位		锡林郭勒盟市场监督管理局				
项目资金 (万元)		年初预算数	全年预算数	全年执行数	分值	执行率(%)	得分				
	年度资金总额	8.50	8.50	7.39	10	86.94	8.69				
	其中：财政拨款	8.50	8.50	7.39	—	86.94	—				
	上年结转资金	0.00	0.00	0.00	—	0	—				
	其他资金	0.00	0.00	0.00	—	0	—				
年度总体目标		预期目标				实际完成情况					
		为促进我盟民族传统奶制品产业健康发展，根据自治区人民政府办公厅《关于推进奶业振兴的实施意见》、《关于印发推进奶业振兴若干政策措施的通知》和《关于推动全区民族传统奶制品产业发展若干措施的通知》文件精神，开展奶业振兴行动。				按年初预算要求，项目须在2022年年内完成。该项目目前正在实施中，项目资金已到位8.5万元，并按照年初预算和我局相应的项目资金管理使用办法管理和使用。目前2021年奶业振兴项目4（21结转）工作正按工作计划逐步开展，项目资金截至12月底已支出7.39万元，主要用于锡林郭勒奶酪品牌培育及团体标准制定，绩效目标尚未完成。					
绩效指标	一级指标	二级指标	三级指标	指标性质	指标方向	年度指标值	实际完成值	计量单位	分值	得分	偏差原因分析及改进措施
绩效指标	产出指标	数量指标	6种团体标准制定资金	正向	大于等于	6	6	种	8	8	

		锡林郭勒奶酪品牌培育及团体标准制定	正向	大于等于	1	1	次	7	7	
	质量指标	资金到位率	正向	大于等于	95	95	%	8	8	
		品牌制作率	正向	大于等于	95	95	%	7	7	
	时效指标	资金到位及时率	正向	大于等于	95	95	%	5	5	
		完成时间	正向	大于等于	1	1	年	5	5	
	成本指标	每种团体标准制定资金	正向	大于等于	1.42	1.23	万元	5	4.33	
		锡林郭勒奶酪品牌培育及团体标准制定总金额	正向	大于等于	8.5	7.39	万元/次	5	4.35	
	效益指标	经济效益	正向	大于等于	95	95	%	8	8	
		社会效益	正向	大于等于	95	95	%	7	7	
		生态效益	正向	大于等于	95	95	%	8	8	
		可持续影响	正向	大于等于	95	95	%	7	7	
	满意度指标	服务对象满意度	正向	大于等于	95	95	%	10	10	
总分								100	97.37	

## 项目支出绩效自评表 (2022年度)



项目名称		2021年奶业振兴项目5（21结转）										
主管部门		锡林郭勒盟市场监督管理局（部门）				实施单位		锡林郭勒盟市场监督管理局				
项目资金（万元）		年初预算数		全年预算数		全年执行数		分值	执行率（%）	得分		
		年度资金总额		6.20		6.20		1.72	10	27.74	2.77	
		其中：财政拨款		6.20		6.20		1.72	—	27.74	—	
		上年结转资金		0.00		0.00		0.00	—	0	—	
		其他资金		0.00		0.00		0.00	—	0	—	
年度总体目标		预期目标					实际完成情况					
		为促进我盟民族传统奶制品产业健康发展，根据自治区人民政府办公厅《关于推进奶业振兴的实施意见》、《关于印发推进奶业振兴若干政策措施的通知》和《关于推动全区民族传统奶制品产业发展若干措施的通知》文件精神，开展奶业振兴行动。2021年奶业振兴项目5（21结转）工作经费主要用于验收工作，从而促进我盟民族传统奶制品产业健康发展。					根据年初预算安排，2021年奶业振兴项目5（21结转）工作经费主要用于验收工作，从而促进我盟民族传统奶制品产业健康发展。截止到12月份共支出1.72万元，未完成绩效目标，完成率为27.74%。					
绩效指标	一级指标	二级指标	三级指标	指标性质	指标方向	年度指标值	实际完成值	计量单位	分值	得分	偏差原因分析及改进措施	
绩效指标	产出指标	数量指标	手工作坊提升生产企业改造项目家数	正向	大于等于	10	8	家	8	6.4	由于客观原因，有2家未完成改造项目，将在2023年完成改造。	
			验收手工小作坊租车次数	正向	大于等于	5	3	次	7	4.2	由于2家未完成改造项目，将在2023年进行督查验收。	
		质量指标	改造率	正向	大于等于	95	95	%	8	8		
			资金到位率	正向	大于等于	95	95	%	7	7		
		时效指标	改造及时率	正向	大于等于	95	95	%	5	5		
			资金到位及时率	正向	大于等于	95	95	%	5	5		
		成本指标	手工作坊提升生产企业改造项目家数	正向	大于等于	10	8	家	5	4	由于客观原因，有2家未完成改造项目，将在2023年完成改造。	
			验收手工小作坊租车成本	正向	大于等于	1.24	0.57	万元/次	5	2.3	由于2家未完成改造项目，将在2023年进行督查验收。	
		效益指标	经济效益	奶业提质增效、养殖户持续增收	正向	大于等于	95	95	%	8	8	

标	社会效益	加快转变奶牛养殖方式，着力推进奶牛养殖业向规模化、产业化、标准化发展	正向	大于等于	95	95	%	7	7	
	生态效益	推进奶牛养殖业向规模化、产业化、标准化发展，减少天然草场压力	正向	大于等于	95	95	%	8	8	
	可持续影响	促进我盟奶牛养殖业和奶制品产业健康发展	正向	大于等于	95	95	%	7	7	
	满意度指标	服务对象满意度	牧民群众满意度	正向	大于等于	95	95	%	10	10
总分								100	84.67	

## 项目支出绩效自评表 (2022年度)

项目名称	2021年奶业振兴项目6（21结转）										
主管部门	锡林郭勒盟市场监督管理局（部门）					实施单位	锡林郭勒盟市场监督管理局				
项目资金（万元）		年初预算数	全年预算数	全年执行数	分值	执行率（%）	得分				
	年度资金总额	2.70	2.70	2.70	10	100.00	10				
	其中：财政拨款	2.70	2.70	2.70	—	100.00	—				
	上年结转资金	0.00	0.00	0.00	—	0	—				
	其他资金	0.00	0.00	0.00	—	0	—				
年度总体目标	预期目标					实际完成情况					
	为促进我盟民族传统奶制品产业健康发展，根据自治区人民政府办公厅《关于推进奶业振兴的实施意见》、《关于印发推进奶业振兴若干政策措施的通知》和《关于推动全区民族传统奶制品产业发展若干措施的通知》文件精神，开展奶业振兴行动。					按年初预算要求，项目须在2022年年内完成。该项目目前正在实施中，项目资金已到位2.7万元，并按照年初预算和我局相应的项目资金管理办法管理和使用。目前2021年奶业振兴项目6（21结转）工作正按工作计划逐步开展，项目资金截至12月底已支出2.7万元，主要用于锡林郭勒奶酪品牌培育及团体标准制定，绩效目标已完成。					
绩效指标	一级指标	二级指标	三级指标	指标性质	指标方向	年度指标值	实际完成值	计量单位	分值	得分	偏差原因分析及改进措施
绩效指标	产出指标	数量指标	6种团体标准制定资金	正向	大于等于	6	6	种	8	8	

		锡林郭勒奶酪品牌培育及团体标准制定	正向	大于等于	1	1	次	7	7	
	质量指标	资金到位率	正向	大于等于	95	95	%	8	8	
		品牌制定及时率	正向	大于等于	95	95	%	7	7	
	时效指标	资金到位及时率	正向	大于等于	95	95	%	5	5	
		工作完成时间	正向	大于等于	1	1	年	5	5	
	成本指标	团体标准制定资金	正向	大于等于	6	6	种	5	5	
		锡林郭勒奶酪品牌培育及团体标准制定	正向	大于等于	2.7	2.7	万元/次	5	5	
	效益指标	经济效益	正向	大于等于	95	95	%	8	8	
		社会效益	正向	大于等于	95	95	%	7	7	
		生态效益	正向	大于等于	95	95	%	8	8	
		可持续影响	正向	大于等于	95	95	%	7	7	
	满意度指标	服务对象满意度	正向	大于等于	95	95	%	10	10	
总分								100	100	

## 项目支出绩效自评表 (2022年度)

项目名称		2021年奶业振兴项目7（21结转）										
主管部门		锡林郭勒盟市场监督管理局（部门）				实施单位		锡林郭勒盟市场监督管理局				
项目资金（万元）		年初预算数		全年预算数		全年执行数		分值	执行率（%）	得分		
		年度资金总额		3.00		3.00		3.00	10	100.00	10	
		其中：财政拨款		3.00		3.00		3.00	—	100.00	—	
		上年结转资金		0.00		0.00		0.00	—	0	—	
		其他资金		0.00		0.00		0.00	—	0	—	
年度总体目标		预期目标					实际完成情况					
		为促进我盟民族传统奶制品产业健康发展，根据自治区人民政府办公厅《关于推进奶业振兴的实施意见》、《关于印发推进奶业振兴若干政策措施的通知》和《关于推动全区民族传统奶制品产业发展若干措施的通知》文件精神，开展奶业振兴行动。					按年初预算要求，项目须在2022年年内完成。该项目现在正在实施中，项目资金已到位3万元，并按照年初预算和我局相应的项目资金管理办法管理和使用。目前2021年奶业振兴项目7（21结转）工作正按工作计划逐步开展，项目资金截至12月底已支出3万元，主要用于锡林郭勒奶酪品牌培育及团体标准制定，绩效目标已完成。					
绩效指标	一级指标	二级指标	三级指标	指标性质	指标方向	年度指标值	实际完成值	计量单位	分值	得分	偏差原因分析及改进措施	
绩效指标	产出指标	数量指标	6种团体标准制定资金	正向	大于等于	6	6	种	8	8		
			锡林郭勒奶酪品牌培育及团体标准制定	正向	大于等于	1	1	次	7	7		
		质量指标	资金到位率	正向	大于等于	95	95	%	8	8		
			品牌制定率	正向	大于等于	95	95	%	7	7		
		时效指标	资金到位及时率	正向	大于等于	95	95	%	5	5		
			完成时间	正向	大于等于	1	1	年	5	5		
		成本指标	团体标准制定资金	正向	大于等于	6	6	种	5	5		
			锡林郭勒奶酪品牌培育及团体标准制定	正向	大于等于	3	3	万元/次	5	5		
		效益指标	经济效益	奶业提质增效、养殖户持续增收	正向	大于等于	95	95	%	8	8	

标	社会效益	加快转变奶牛养殖方式，着力推进奶牛养殖业向规模化、产业化、标准化发展	正向	大于等于	95	95	%	7	7	
	生态效益	推进奶牛养殖业向规模化、产业化、标准化发展，减少天然草场压力	正向	大于等于	95	95	%	8	8	
	可持续影响	促进我盟奶牛养殖业和奶制品产业健康发展	正向	大于等于	95	95	%	7	7	
	满意度指标	服务对象满意度	正向	大于等于	95	95	%	10	10	
总分								100	100	

## 项目支出绩效自评表 (2022年度)

项目名称	2021年传统奶制品产业项目补助资金1（21结转）										
主管部门	锡林郭勒盟市场监督管理局（部门）			实施单位		锡林郭勒盟市场监督管理局					
项目资金 (万元)		年初预算数	全年预算数	全年执行数		分值	执行率(%)		得分		
	年度资金总额	23.00	23.00	23.00		10	100.00		10		
	其中：财政拨款	23.00	23.00	23.00		—	100.00		—		
	上年结转资金	0.00	0.00	0.00		—	0		—		
	其他资金	0.00	0.00	0.00		—	0		—		
年度总体目标	预期目标			实际完成情况							
	主要用于试点示范创建费用。			按年初预算要求，项目须在2022年年内完成。该项目现在正在实施中，项目资金已到位23万元，并按照年初预算和我局相应的项目资金管理办法管理和使用。目前2021年传统奶制品产业项目补助资金1（21结转）工作已按工作计划开展，主要用于试点示范创建费用。项目资金截至12月底已支出23万元，绩效目标已完成。							
绩效指标	一级指标	二级指标	100	指标性质	指标方向	年度指标值	实际完成值	计量单位	分值	得分	偏差原因分析及改进措施

绩效指标	产出指标	数量指标	生产企业试点补助数量	正向	大于等于	1	1	个	8	8		
			生产企业及手工坊试点补助数量	正向	大于等于	1	1	个	7	7		
		质量指标	目标计划完成率	正向	大于等于	95	95	%	8	8		
			资金到位率	正向	大于等于	95	95	%	7	7		
		时效指标	目标计划完成及时率	正向	大于等于	95	95	%	5	5		
			资金到位及时率	正向	大于等于	95	95	%	5	5		
		成本指标	生产企业试点补助	正向	大于等于	10	10	万元	5	5		
			生产企业及手工坊试点补助	正向	大于等于	13	13	万元	5	5		
	效益指标	经济效益	开展奶酪品展示活动成交率、达成采购优质奶产品协议	正向	大于等于	95	95	%	10	10		
		社会效益	传统奶业影响力延伸	正向	大于等于	95	95	%	10	10		
		可持续影响	借知名度平台得到很好的宣传	正向	大于等于	95	95	%	10	10		
	满意度指标	服务对象满意度	奶业示范企业的满意度	正向	大于等于	95	95	%	10	10		
	总分									100	100	

## 项目支出绩效自评表 (2022年度)

项目名称	2022年传统奶制品产业项目补助资金2（21结转）
------	---------------------------

主管部门		锡林郭勒盟市场监督管理局（部门）				实施单位		锡林郭勒盟市场监督管理局				
项目资金（万元）		年初预算数	全年预算数	全年执行数		分值	执行率（%）	得分				
		年度资金总额	16.80	16.79	16.79	10	100.00	10				
		其中：财政拨款	16.80	16.79	16.79	—	100.00	—				
		上年结转资金	0.00	0.00	0.00	—	0	—				
		其他资金	0.00	0.00	0.00	—	0	—				
年度总体目标		预期目标				实际完成情况						
		主要用于定制奶制品加工新模具费用。				按年初预算要求，项目须在2022年年内完成。该项目现在正在实施中，项目资金已到位16.8万元，并按照年初预算和我局相应的项目资金管理办法管理和使用。目前2021年传统奶制品产业项目补助资金2（21结转）工作已按工作计划开展，主要用于定制奶制品加工新模具费用。项目资金截至12月底已支出16.79万元，绩效目标已完成。						
绩效指标	一级指标	二级指标	三级指标	指标性质	指标方向	年度指标值	实际完成值	计量单位	分值	得分	偏差原因分析及改进措施	
绩效指标	产出指标	数量指标	制定奶制品加工模具企业数量	正向	大于等于	1	1	家	8	8		
			制定奶制品加工模具款	正向	大于等于	20	20	款	7	7		
		质量指标	计划完成率	正向	大于等于	95	95	%	8	8		
			资金到位率	正向	大于等于	95	95	%	7	7		
		时效指标	完成时间	正向	大于等于	1	1	年	5	5		
			资金到位及时率	正向	大于等于	95	95	%	5	5		
		成本指标	制定奶制品加工模具企业数量	正向	大于等于	1	1	家	5	5		
			制定奶制品加工模具款成本	正向	大于等于	8400	8395	元/款	5	5		
		效益指标	经济效益	丰富传统奶制品品种提高成交率、	正向	大于等	95	95	%	10	10	

标		达成采购优质奶产品协议		于						
	社会效益	奶酪品牌影响力延伸	正向	大于等于	95	95	%	10	10	
	可持续影响	借知名度平台得到很好的宣传	正向	大于等于	95	95	%	10	10	
	满意度指标	服务对象满意度	正向	大于等于	95	95	%	10	10	
总分								100	100	

项目支出绩效自评表 (2022年度)											
项目名称	2023年传统奶制品产业项目补助资金3（21结转）										
主管部门	锡林郭勒盟市场监督管理局（部门）				实施单位	锡林郭勒盟市场监督管理局					
项目资金（万元）		年初预算数	全年预算数	全年执行数		分值	执行率（%）		得分		
	年度资金总额	20.00	20.00	19.98		10	99.90		9.99		
	其中：财政拨款	20.00	20.00	19.98		—	99.90		—		
	上年结转资金	0.00	0.00	0.00		—	0		—		
	其他资金	0.00	0.00	0.00		—	0		—		
年度总体目标	预期目标					实际完成情况					
	用于购买传统奶制品智能售卖机。					按年初预算要求，项目须在2022年年内完成。该项目现在正在实施中，项目资金已到位20万元，并按照年初预算和我局相应的项目资金管理办管理理和使用。目前2021年传统奶制品产业项目补助资金3（21结转）工作已按工作计划开展，用于购买传统奶制品智能售卖机。项目资金截至12月底已支出19.98万元，绩效目标基本完成。					
绩效指标	一级指标	二级指标	三级指标	指标性质	指标方向	年度指标值	实际完成值	计量单位	分值	得分	偏差原因分析及改进措施
绩效指标	产出指标	数量指标	智能开门售货机（冷冻柜）	正向	等于	4	4	台	7	7	



		智能开门售货机（冷藏柜）	正向	等于	6	6	台	8	8	
	质量指标	购买传统奶制品售卖机的使用率	正向	大于等于	95	95	%	8	8	
		购买传统奶制品售卖机的完成率	正向	大于等于	95	95	%	7	7	
	时效指标	购买传统奶制品售卖机使用及时率	正向	大于等于	95	95	%	5	5	
		购买传统奶制品售卖机及时率	正向	大于等于	95	95	%	5	5	
	成本指标	智能开门售货机（冷冻柜）	正向	大于等于	32130	32130	元/台	5	5	
		智能开门售货机（冷藏柜）	正向	大于等于	11880	11880	元/台	5	5	
	效益指标	经济效益	正向	大于等于	95	95	%	8	8	
		社会效益	正向	大于等于	95	95	%	7	7	
		生态效益	正向	大于等于	95	95	%	7	7	
		可持续影响	正向	大于等于	95	95	%	8	8	
	满意度指标	服务对象的满意度	正向	大于等于	95	95	%	10	10	
总分								100	99.99	

**项目支出绩效自评表  
(2022年度)**

项目名称		12315维权中心平台升级专项经费（21结转）									
主管部门		锡林郭勒盟市场监督管理局（部门）				实施单位		锡林郭勒盟市场监督管理局			
项目资金 （万元）		年初预算数		全年预算数		全年执行数		分值	执行率（%）	得分	
		年度资金总额		51.50		51.50		21.83	10	42.39	4.24
		其中：财政拨款		51.50		51.50		21.83	—	42.39	—
		上年结转资金		0.00		0.00		0.00	—	0	—
		其他资金		0.00		0.00		0.00	—	0	—
年度总体目标		预期目标					实际完成情况				
		一、做好“五线合一”整合工作。整合投诉举报热线、统一运行平台、强化服务领域消费维权执法。 二、搭建锡盟消费者申诉举报中心指挥调度平台。					按照预期目标要求，我局已经完成搭建锡盟消费者申诉举报中心指挥调度平台。截止到2022年底支付项目资金21.83万元，将剩余资金交回财政，未完成绩效目标，完成率为42.39%。				
绩效指标	一级指标	二级指标	三级指标	指标性质	指标方向	年度指标值	实际完成值	计量单位	分值	得分	偏差原因分析及改进措施
绩效指标	产出指标	数量指标	购买蓝普P1.53LED大屏（维权中心高频事项不见面设备）	正向	大于等于	1	1	套	5	5	
			购买投影仪、随身麦克风维权中心高频事项不见面设备	正向	大于等于	1	1	套	5	5	
			三星 55寸3.5MM液晶拼接单元（含内置拼接处理器）	正向	大于等于	20	0	台	5	0	根据实际情况，现阶段无需购买此设备。
		质量指标	平台设备使用率	正向	大于等于	95	95	%	8	8	
			平台设备的维修维护费率	正向	大于等于	95	95	%	7	7	
		时效指标	资金到位及时率	正向	大于等于	95	95	%	5	5	
			设备维修的及时率	正向	大于等于	95	95	%	5	5	
		成本指标	购买蓝普P1.53LED大屏（维权中心高频事项不见面设备）	正向	大于等于	20.91	20.91	万元	4	4	
			购买投影仪、随身麦克风维权中心高频事项不见面设备	正向	大于等于	0.91	0.91	万元	3	3	

					于						
		三星 55寸3.5MM液晶拼接单元（含内置拼接处理器）	正向	大于等于	29.67	0	万元	3	0	根据实际情况，现阶段无需购买此设备。	
效益指标	经济效益	节约人力成本	正向	大于等于	95	95	%	8	8		
	社会效益	便民利企	正向	大于等于	95	95	%	7	7		
	生态效益	实现数据共享，强化业务融合，形成投诉举报处理与市场监管执法的无缝对接	正向	大于等于	95	95	%	8	8		
	可持续影响	民众维权意识不断提高	正向	大于等于	95	95	%	7	7		
满意度指标	服务对象满意度	人民群众满意度	正向	大于等于	95	95	%	10	10		
总分								100	86.24		

项目支出绩效自评表 (2022年度)							
项目名称	市场综合执法监管专项（21结转）						
主管部门	锡林郭勒盟市场监督管理局（部门）			实施单位	锡林郭勒盟市场监督管理局		
项目资金 (万元)		年初预算数	全年预算数	全年执行数	分值	执行率(%)	得分
	年度资金总额	3.85	3.85	3.85	10	100.00	10
	其中：财政拨款	3.85	3.85	3.85	—	100.00	—
	上年结转资金	0.00	0.00	0.00	—	0	—
	其他资金	0.00	0.00	0.00	—	0	—
年度总体目标	预期目标			实际完成情况			
	开展全盟市场管理案件查处、督查工作及专项整治的督导工作，加强综合执法体系和执法队伍建设，依法维户和规范市场秩序，保障人民群众良好的生活环境。			按年初预算要求，项目须在2022年年内完成。该项目现在正在实施中，项目资金已到位3.85万元，并按照年初预算和我局相应的项目资金管理办管理和使用。目前综合执法办案专项工作正按工作计划逐步开展，项目资金截至12月底已支出3.85万元，绩效目标已完成。			

绩效指标	一级指标	二级指标	三级指标	指标性质	指标方向	年度指标值	实际完成值	计量单位	分值	得分	偏差原因分析及改进措施	
绩效指标	产出指标	数量指标	各类执法督查查差旅费天数	正向	大于等于	20	20	天	8	8		
			各类执法督查查差公车次数	正向	大于等于	5	5	次	7	7		
		质量指标	案件查办率	正向	大于等于	95	95	%	7	7		
			各类执法督查覆盖率	正向	大于等于	95	95	%	8	8		
		时效指标	各类执法督查及时率	正向	大于等于	95	95	%	5	5		
			完成时间	正向	大于等于	1	1	年	5	5		
		成本指标	各类执法督查查差旅费	正向	大于等于	3.79	3.79	万元	5	5		
			各类执法督查查差公车费	正向	大于等于	0.06	0.06	万元	5	5		
		效益指标	经济效益	投诉举报监督执法挽回人民群众经济损失	正向	大于等于	95	95	%	8	8	
			社会效益	执法监管对社会稳定的影响	正向	大于等于	95	95	%	7	7	
	生态效益		督促企业合法合规经营，减少资源浪费	正向	大于等于	95	95	%	8	8		
	可持续影响		减少市场的不安定因素，有利于促进社会秩序的长期稳定	正向	大于等于	95	95	%	7	7		
	满意度指标	服务对象满意度	人民群众的满意度	正向	大于等于	95	95	%	10	10		
	总分									100	100	

# 项目支出绩效自评表 (2022年度)

项目名称		市场综合执法监管专项1（21结转）									
主管部门		锡林郭勒盟市场监督管理局（部门）				实施单位		锡林郭勒盟市场监督管理局			
项目资金 (万元)			年初预算数	全年预算数	全年执行数	分值	执行率(%)	得分			
		年度资金总额	4.05	4.05	4.05	10	100.00	10			
		其中：财政拨款	4.05	4.05	4.05	——	100.00	——			
		上年结转资金	0.00	0.00	0.00	——	0	——			
		其他资金	0.00	0.00	0.00	——	0	——			
年度总体目标		预期目标					实际完成情况				
		开展全盟市场管理案件查处、督查工作及专项整治的督导工作，加强综合执法体系和执法队伍建设，依法维权和规范市场秩序，保障人民群众良好的生活环境。					按年初预算要求，项目须在2022年年内完成。该项目现在正在实施中，项目资金已到位4.05万元，并按照年初预算和我局相应的项目资金管理办法管理和使用。目前综合执法办案专项工作正按工作计划逐步开展，项目资金截至12月底已支出4.05万元，绩效目标已完成。				
绩效指标	一级指标	二级指标	三级指标	指标性质	指标方向	年度指标值	实际完成值	计量单位	分值	得分	偏差原因分析及改进措施
绩效指标	产出指标	数量指标	各类执法督查差旅费天数	正向	大于等于	20	20	天	8	8	
			各类执法督查差旅费次数	正向	大于等于	8	8	次	7	7	
		质量指标	各类执法督查覆盖率	正向	大于等于	95	95	%	8	8	
			案件查办率	正向	大于等于	95	95	%	7	7	
		时效指标	各类执法督查及时率	正向	大于等于	95	95	%	5	5	
			案件查办及时率	正向	大于等于	95	95	%	5	5	
		成本指标	各类执法督查差旅费	正向	大于等于	3.9	3.9	万元	5	5	

		各类执法督查差公车费	正向	大于等于	0.15	0.15	万元	5	5	
效益指标	经济效益	投诉举报监督执法挽回人民群众经济损失	正向	大于等于	95	95	%	8	8	
	社会效益	执法监管对社会稳定的影响	正向	大于等于	95	95	%	7	7	
	生态效益	督促企业合法合规经营，减少资源浪费	正向	大于等于	95	95	%	7	7	
	可持续影响	减少市场的不安定因素，有利于促进社会秩序的长期稳定	正向	大于等于	95	95	%	8	8	
	满意度指标	服务对象满意度	正向	大于等于	95	95	%	10	10	
总分								100	100	

## 项目支出绩效自评表 (2022年度)

项目名称	特种设备安全检察1(21结转)										
主管部门	锡林郭勒盟市场监督管理局(部门)					实施单位		锡林郭勒盟市场监督管理局			
项目资金 (万元)		年初预算数	全年预算数	全年执行数		分值	执行率(%)	得分			
	年度资金总额	1.91	1.91	1.91		10	100.00	10			
	其中:财政拨款	1.91	1.91	1.91		—	100.00	—			
	上年结转资金	0.00	0.00	0.00		—	0	—			
	其他资金	0.00	0.00	0.00		—	0	—			
年度总体目标	预期目标					实际完成情况					
	1.督促特种设备的生产、经营、使用单位落实安全主体责任,加强特种设备安全监督检查工作并建立长效机制。2.通过开展特种设备生产、使用单位监督检查,确保我盟人员密集场所的电梯、液化石油气充装等重点领域重点场所的特种设备安全运行,不发生安全事故。					按照绩效目标要求,年初结转特种设备安全监察经费1.91万元,按照预期目标,已完成工作任务并完成项目资金支付1.91万元,已完成绩效目标。					
绩效指标	一级指标	二级指标	三级指标	指标性质	指标方向	年度指标值	实际完成值	计量单位	分值	得分	偏差原因分析及改进措施

绩效指标	产出指标	数量指标	全盟特种设备安全检查、督查旗县数量	正向	大于等于	12	12	个	8	8		
			全盟特种设备安全检查、督查次数	正向	大于等于	1	1	次	7	7		
		质量指标	安全检查率	正向	大于等于	95	95	%	8	8		
			安全督察率	正向	大于等于	95	95	%	7	7		
		时效指标	安全检查及时率	正向	大于等于	95	95	%	5	5		
			完成时间	正向	大于等于	1	1	年	5	5		
		成本指标	全盟特种设备安全检查、督查成本	正向	大于等于	1594.17	1594.17	元/个	5	5		
			全盟特种设备安全检查、督查每次成本	正向	大于等于	1.91	1.91	万元/次	5	5		
		效益指标	经济效益	系统重大故障导致经济损失次数	反向	小于等于	1	1	次	10	10	
			社会效益	保障工作正常开展	正向	大于等于	95	95	%	10	10	
			可持续影响	安全管理机制健全性	正向	大于等于	95	95	%	10	10	
		满意度指标	服务对象满意度	人民群众的满意度	正向	大于等于	95	95	%	10	10	
	总分									100	100	

项目支出绩效自评表 (2022年度)							
项目名称	特种设备安全检察2(21结转)						
主管部门	锡林郭勒盟市场监督管理局(部门)			实施单位	锡林郭勒盟市场监督管理局		
项目资金(万)		年初预算数	全年预算数	全年执行数	分值	执行率(%)	得分
	年度资金总额	1.26	1.26	1.26	10	100.00	10

元)		其中： 财政拨款	1.26	1.26	1.26	—	100.00	—			
		上年结转资金	0.00	0.00	0.00	—	0	—			
		其他资金	0.00	0.00	0.00	—	0	—			
年度总体目标		预期目标					实际完成情况				
		1.督促特种设备的生产、经营、使用单位落实安全主体责任，加强特种设备安全监督检查工作并建立长效机制。2.通过开展特种设备生产、使用单位监督检查，确保我盟人员密集场所的电梯、液化石油气充装等重点领域重点场所的特种设备安全运行，不发生安全事故。					按年初预算要求，项目须在2022年年内完成。该项目现在正在实施中，项目资金已到位1.26万元，并按照年初预算和我局相应的项目资金管理办法管理和使用。目前特种设备安全检察2（21结转）工作按工作计划已开展完成，项目资金截至12月底已支出1.26万元，绩效目标已完成。				
绩效指标	一级指标	二级指标	三级指标	指标性质	指标方向	年度指标值	实际完成值	计量单位	分值	得分	偏差原因分析及改进措施
绩效指标	产出指标	数量指标	全盟特种设备安全检查、督查旗县数量	正向	大于等于	12	12	个	8	8	
			全盟特种设备安全检查、督查次数	正向	大于等于	1	1	次	7	7	
		质量指标	安全检查率	正向	大于等于	95	95	%	8	8	
			安全督察率	正向	大于等于	95	95	%	7	7	
		时效指标	安全检查及时率	正向	大于等于	95	95	%	5	5	
			安全督察及时率	正向	大于等于	95	95	%	5	5	
		成本指标	全盟特种设备安全检查、督查旗县成本	正向	大于等于	1050	1050	元/个	5	5	
			全盟特种设备安全检查、督查成本	正向	大于等于	1.26	1.26	万元/次	5	5	
	效益指标	经济效益	系统重大故障导致经济损失	反向	小于等于	95	95	%	10	10	
		社会效益	保障工作正常开展	正向	大于等于	95	95	%	10	10	
		可持续影响	长效保障机制健全性	正向	大于等于	95	95	%	10	10	
	满意度指标	服务对象满意度	人民群众的满意度	正向	大于等于	95	95	%	10	10	



总分	100	100	
----	-----	-----	--

项目支出绩效自评表 (2022年度)											
项目名称		特种设备安全检察3（21结转）									
主管部门		锡林郭勒盟市场监督管理局（部门）				实施单位		锡林郭勒盟市场监督管理局			
项目资金 （万元）		年初预算数	全年预算数	全年执行数			分值	执行率（%）	得分		
	年度资金总额	1.25	1.25	1.25			10	100.00	10		
	其中：财政拨款	1.25	1.25	1.25			——	100.00	——		
	上年结转资金	0.00	0.00	0.00			——	0	——		
	其他资金	0.00	0.00	0.00			——	0	——		
年度总体目标		预期目标					实际完成情况				
		1. 督促特种设备的生产、经营、使用单位落实安全主体责任，加强特种设备安全监督检查工作并建立长效机制。2. 通过开展特种设备生产、使用单位监督抽查，确保我盟人员密集场所的电梯、液化石油气充装等重点领域重点场所的特种设备安全运行，不发生安全事故。					按照年初预算安排，2022年我单位进行1. 督促特种设备的生产、经营、使用单位落实安全主体责任，加强特种设备安全监督检查工作并建立长效机制。截止到年末支出1.25万元项目资金，已完成绩效目标。				
绩效指标	一级指标	二级指标	三级指标	指标性质	指标方向	年度指标值	实际完成值	计量单位	分值	得分	偏差原因分析及改进措施
	产出指标	数量指标	全盟特种设备安全检查、督查旗县数量	正向	大于等于	12	12	个	8	8	
全盟特种设备安全检查、督查次数			正向	大于等于	1	1	次	7	7		
质量指标		安全检查率	正向	大于等于	95	95	%	8	8		
		安全督察率	正向	大于等于	95	95	%	7	7		
时效指标		安全检查及时率	正向	大于等于	95	95	%	5	5		
		安全督察及时率	正向	大于等于	95	95	%	5	5		
成本指标		全盟特种设备安全检查、督查旗县旗县成本	正向	大于等于	1041.67	1041.67	元/个	5	5		

		全盟特种设备 安全检查、督 查成本	正向	大于 等于	1.25	1.25	万元/ 次	5	5	
效益 指标	经济效 益	维护经济秩序	正向	大于 等于	95	95	%	10	10	
	社会效 益	保障安全生 产监督	正向	大于 等于	95	95	%	10	10	
	可持续 影响	可持续发展能 力	正向	大于 等于	95	95	%	10	10	
满意 度指 标	服务对 象满意 度	人民群众满意 度	正向	大于 等于	95	95	%	10	10	
总分								100	100	

项目支出绩效自评表 (2022年度)											
项目名称		12月公用经费(21结转)									
主管部门		锡林郭勒盟市场监督管理局(部门)			实施单位		锡林郭勒盟市场监督管理局				
项目资金 (万元)		年初预算 数	全年预算 数	全年执行数		分值	执行率(%)		得分		
	年度资金 总额	16.78	16.78	16.78		10	100.00		10		
	其中: 财政拨款	16.78	16.78	16.78		—	100.00		—		
	上年结 转资金	0.00	0.00	0.00		—	0		—		
	其他资 金	0.00	0.00	0.00		—	0		—		
年度总体 目标	预期目标					实际完成情况					
	主要用于择优比选副科级领导干部体检费、设施维修费、办公耗材、临时工工资及保险、慰问费及宣传费等公用经费。					按照年初预算安排,主要用于择优比选副科级领导干部体检费、设施维修费、办公耗材、临时工工资及保险、慰问费及宣传费等公用经费。截止12月份共支出16.78万元,已完成绩效目标。					
绩效 指标	一 级 指 标	二 级 指 标	三 级 指 标	指 标 性 质	指 标 方 向	年 度 指 标 值	实 际 完 成 值	计 量 单 位	分 值	得 分	偏 差 原 因 分 析 及 改 进 措 施
绩效 指标	产 出 指 标	数 量 指 标	择优比选副科级领导干部	正向	等于	7	7	人	3	3	
			设施维修次数	正向	大于等于	3	3	次	3	3	

		办公耗材报销次数	正向	大于等于	3	3	次	2	2	
		临时工人数	正向	大于等于	11	11	人	2	2	
		慰问次数	正向	大于等于	3	3	次	3	3	
		宣传次数	正向	大于等于	1	1	次	2	2	
	质量指标	计划目标完成率	正向	大于等于	95	95	%	8	8	
		资金到位率	正向	大于等于	95	95	%	7	7	
	时效指标	计划目标完成及时率	正向	大于等于	95	95	%	5	5	
		资金到位及时率	正向	大于等于	95	95	%	5	5	
	成本指标	择优比选副科级领导干部	正向	大于等于	487.39	487.39	元/人	2	2	
		设施维修	正向	大于等于	6707.59	6707.59	元/次	2	2	
		办公耗材	正向	大于等于	18486.97	18486.97	元/次	1	1	
		慰问费	正向	大于等于	16666.67	16666.67	元/次	1	1	
		宣传费用	正向	大于等于	28500	28500	元/次	2	2	
		临时工保险	正向	大于等于	938.51	938.51	元/人	2	2	
效益指标	经济效益	确保执法日常工作顺利开展	正向	大于等于	95	95	%	10	10	

	社会效益	保障工作正常开展	正向	大于等于	95	95	%	10	10	
	可持续影响	长效保障机制健全性	正向	大于等于	95	95	%	10	10	
	满意度指标	服务对象满意度	正向	大于等于	95	95	%	10	10	
总分								100	100	

项目支出绩效自评表 (2022年度)											
项目名称		风险监控专项资金									
主管部门		锡林郭勒盟市场监督管理局 (部门)			实施单位		锡林郭勒盟市场监督管理局				
项目资金 (万元)		年初预算数	全年预算数	全年执行数		分值	执行率(%)		得分		
	年度资金总额	35.40	35.40	35.36		10	99.89		9.99		
	其中：财政拨款	35.40	35.40	35.36		—	99.89		—		
	上年结转资金	0.00	0.00	0.00		—	0		—		
	其他资金	0.00	0.00	0.00		—	0		—		
年度总体目标	预期目标					实际完成情况					
	根据自治区市场监督管理局要求，对风险监控平台进行智能升级，安装智能设备，从而达到在线监管。					按年初预算要求，项目须在2022年年内完成。该项目现在正在实施中，项目资金已到位35.4万元，并按照年初预算和我局相应的项目资金管理办法管理和使用。目前风险监控专项资金正按工作计划逐步开展，项目资金截至12月底已支出35.36万元，此项工作基本完成，绩效目标尚未完成。					
绩效指标	一级指标	二级指标	三级指标	指标性质	指标方向	年度指标值	实际完成值	计量单位	分值	得分	偏差原因分析及改进措施
绩效指标	产出指标	数量指标	购置智能高清网络摄像机	正向	大于等于	67	67	台	5	5	
			购置智能转码器	正向	大于等于	67	67	台	5	5	

				于							
		施工台数	正向	大于	67	67	台	5	5		
	质量指标	安装升级的合格率	正向	大于等于	90	90	%	8	8		
		监督检查的合格率	正向	大于等于	90	90	%	7	7		
	时效指标	安装升级的及时性	正向	大于等于	90	90	%	5	5		
		完成时间	正向	大于等于	1	1	年	5	5		
	成本指标	购置智能高清网络摄像机成本	正向	大于等于	799	799	元	3	3		
		购置智能转码器成本	正向	大于等于	3599	3599	元	4	4		
		每台施工费成本	正向	大于等于	885.58	879.61	元	3	2.98		
	效益指标	经济效益	反向	小于等于	30	30	%	8	8		
		社会效益	正向	大于等于	90	90	%	7	7		
		生态效益	正向	大于等于	90	90	%	7	7		
		可持续影响	正向	大于等于	90	90	%	8	8		
	满意度指标	服务对象的满意度	正向	大于等于	90	90	%	10	10		
总分								100	99.97		

# 项目支出绩效自评表 (2022年度)

项目名称		公用经费（2021年核定福利费）（21年结转）									
主管部门		锡林郭勒盟市场监督管理局（部门）			实施单位		锡林郭勒盟市场监督管理局				
项目资金 (万元)			年初预算数	全年预算数	全年执行数		分值	执行率(%)	得分		
		年度资金总额	15.00	15.00	15.00		10	100.00	10		
		其中：财政拨款	15.00	15.00	15.00		——	100.00	——		
		上年结转资金	0.00	0.00	0.00		——	0	——		
		其他资金	0.00	0.00	0.00		——	0	——		
年度总体目标		预期目标					实际完成情况				
		公用经费（2021年核定福利费）（21年结转）主要用于支付职工体检费，关注职工健康，有利于职工身心健康。					按年初预算要求，项目须在2022年年内完成。该项目现在正在实施中，项目资金已到位15万元，并按照年初预算和我局相应的项目资金管理办法管理和使用。目前公用经费（2021年核定福利费）（21年结转）工作正按工作计划逐步开展，项目资金截至12月底已支出15万元，绩效目标已完成。				
绩效指标	一级指标	二级指标	三级指标	指标性质	指标方向	年度指标值	实际完成值	计量单位	分值	得分	偏差原因分析及改进措施
绩效指标	产出指标	数量指标	福利人数	正向	大于等于	75	75	人	8	8	
			福利次数	正向	大于等于	1	1	次	7	7	
		质量指标	资金到位率	正向	大于等于	95	95	%	8	8	
			目标计划完成率	正向	大于等于	95	95	%	7	7	
		时效指标	资金到位及时率	正向	大于等于	95	95	%	5	5	
			目标计划完成及时率	正向	大于等于	95	95	%	5	5	
		成本指标	福利人数	正向	大于等于	75	75	人	5	5	
			福利费金额	正向	大于等于	15	15	万元	5	5	

效益指标	经济效益	维护社会经济秩序	正向	大于等于	95	95	%	10	10	
	社会效益	保障工作正常开展	正向	大于等于	95	95	%	10	10	
	可持续影响	有效提高工作时效	正向	大于等于	95	95	%	10	10	
	满意度指标	服务对象满意度	职工满意度	正向	大于等于	95	95	%	10	10
总分								100	100	

项目支出绩效自评表 (2022年度)											
项目名称		公用经费 福利费 (21年结转)									
主管部门		锡林郭勒盟市场监督管理局 (部门)			实施单位		锡林郭勒盟市场监督管理局				
项目资金 (万元)		年初预算数	全年预算数	全年执行数		分值	执行率 (%)	得分			
	年度资金总额	14.61	14.61	14.61		10	100.00	10			
	其中:财政拨款	14.61	14.61	14.61		—	100.00	—			
	上年结转资金	0.00	0.00	0.00		—	0	—			
	其他资金	0.00	0.00	0.00		—	0	—			
年度总体目标		预期目标				实际完成情况					
		支付福利费。				主要用于支付职工体检费, 关注职工健康, 有利于职工身心健康。按年初预算要求, 项目须在2022年年内完成。该项目现在正在实施中, 项目资金已到位14.61万元, 并按照年初预算和我局相应的项目资金管理办法管理和使用。目前公用经费 福利费 (21年结转) 工作正按工作计划逐步开展, 项目资金截至12月底已支出14.61万元, 绩效目标已完成。					
绩效指标	一级指标	二级指标	三级指标	指标性质	指标方向	年度指标值	实际完成值	计量单位	分值	得分	偏差原因分析及改进措施
绩效指标	产出指标	数量指标	福利人数	正向	大于等于	74	74	人	8	8	

		福利次数	正向	大于等于	1	1	次	7	7	
	质量指标	资金到位率	正向	大于等于	95	95	%	8	8	
		目标计划完成率	正向	大于等于	95	95	%	7	7	
	时效指标	资金到位及时率	正向	大于等于	95	95	%	5	5	
		完成时间	正向	大于等于	1	1	年	5	5	
	成本指标	人均费用	正向	大于等于	0.2	0.2	万元	5	5	
		福利费总额	正向	大于等于	14.61	14.61	万元	5	5	
	效益指标	经济效益	正向	大于等于	95	95	%	10	10	
		社会效益	正向	大于等于	95	95	%	10	10	
		可持续影响	正向	大于等于	95	95	%	10	10	
	满意度指标	服务对象满意度	正向	大于等于	95	95	%	10	10	
总分								100	100	

## 项目支出绩效自评表 (2022年度)

项目名称	公用经费 公务费 (21结转)						
主管部门	锡林郭勒盟市场监督管理局 (部门)			实施单位	锡林郭勒盟市场监督管理局		
项目资金 (万元)		年初预算数	全年预算数	全年执行数	分值	执行率 (%)	得分
	年度	10.00	10.00	10.00	10	100.00	10



	资金总额												
	其中：财政拨款	10.00	10.00	10.00		10.00	—	100.00	—				
	上年结转资金	0.00	0.00	0.00		0.00	—	0	—				
	其他资金	0.00	0.00	0.00		0.00	—	0	—				
年度总体目标		预期目标					实际完成情况						
		主要用于设施维修、临时工保险、办公费、第一书记补助及公职律师和诉讼费等公用经费。					按年初预算要求，项目须在2022年年内完成。该项目现在正在实施中，项目资金已到位10万元，并按照年初预算和我局相应的项目资金管理办法管理和使用。目前公用经费 公务费（21结转）工作正按工作计划逐步开展，项目资金截至12月底已支出10万元，绩效目标已完成。						
绩效指标	一级指标	二级指标	三级指标	指标性质	指标方向	年度指标值	实际完成值	计量单位	分值	得分	偏差原因分析及改进措施		
绩效指标	产出指标	数量指标	设施维修次数	正向	大于等于	2	2	次	3	3			
			办公费结算次数	正向	大于等于	9	9	次	3	3			
			临时工人数	正向	大于等于	11	11	人	3	3			
			第一书记补助月数	正向	大于等于	1	1	个月	3	3			
			公职律师和诉讼费次数	正向	大于等于	1	1	次	3	3			
		质量指标	资金到位率	正向	大于等于	95	95	%	8	8			
			计划执行率	正向	大于等于	95	95	%	7	7			
		时效指标	资金到位及时率	正向	大于等于	95	95	%	5	5			
			计划执行及时率	正向	大于等于	95	95	%	5	5			
		成本指标	设施维修	正向	大于等于	3413.61	3413.61	元/次	2	2			

		办公费	正向	大于等于	3321.39	3321.39	元/次	2	2	
		2个月临时工保险及1个月工资	正向	大于等于	3996.84	3996.84	元/人	2	2	
		第一书记补助	正向	大于等于	3275	3275	元	2	2	
		公职律师和诉讼费	正向	大于等于	16040	16040	元	2	2	
效益指标	经济效益	确保执法日常工作顺利开展	正向	大于等于	95	95	%	10	10	
	社会效益	保障工作正常开展	正向	大于等于	95	95	%	10	10	
	可持续影响	长效保障机制健全性	正向	大于等于	95	95	%	10	10	
	满意度指标	服务对象满意度	正向	大于等于	95	95	%	10	10	
总分								100	100	

项目支出绩效自评表 (2022年度)							
项目名称	年初预算安排公用经费(21结转)						
主管部门	锡林郭勒盟市场监督管理局 (部门)			实施单位	锡林郭勒盟市场监督管理局		
项目资金 (万元)		年初预算数	全年预算数	全年执行数	分值	执行率(%)	得分
	年度资金总额	9.49	9.49	9.49	10	100.00	10
	其中:财政拨款	9.49	9.49	9.49	—	100.00	—
	上年结转资金	0.00	0.00	0.00	—	0	—
	其他资金	0.00	0.00	0.00	—	0	—
年度总体	预期目标			实际完成情况			

目标		用于补充扶贫差旅费、临时工及公益岗人员工资和保险费用、报刊费等公用费用。					根据年初安排，此项目主要用于补充扶贫差旅费、临时工及公益岗人员工资和保险费用、报刊费等公用费用。截止12月底支出9.49万元，已完成绩效目标，完成率100%。				
绩效指标	一级指标	二级指标	三级指标	指标性质	指标方向	年度指标值	实际完成值	计量单位	分值	得分	偏差原因分析及改进措施
绩效指标	产出指标	数量指标	扶贫慰问次数	正向	大于等于	3	3	次	3	3	
			临时工数量	正向	大于等于	11	11	人	3	3	
			公益岗人数	正向	大于等于	11	11	人	3	3	
			报刊书籍次数	正向	大于等于	3	3	次	3	3	
			办公杂用数量	正向	大于等于	8	8	次	3	3	
		质量指标	资金到位率	正向	大于等于	95	95	%	8	8	
			计划目标完成率	正向	大于等于	95	95	%	7	7	
		时效指标	完成时间	正向	大于等于	1	1	年	5	5	
			计划目标完成及时率	正向	大于等于	95	95	%	5	5	
		成本指标	扶贫慰问	正向	大于等于	7261.61	7261.61	元/次	2	2	
			2个月临时工工资及保险等	正向	大于等于	5649.4	5649.4	元/人	2	2	
			公益岗保险	正向	大于等于	58.12	58.12	元/人	2	2	
			报刊费用	正向	大于等于	875.08	875.08	元/次	2	2	

		办公杂费	正向	大于等于	893.44	893.44	元/次	2	2	
效益指标	经济效益	确保执法日常工作顺利开展	正向	大于等于	95	95	%	10	10	
	社会效益	保障工作正常开展	正向	大于等于	95	95	%	10	10	
	可持续影响	长效保障机制健全性	正向	大于等于	95	95	%	10	10	
	满意度指标	服务对象满意度	正向	大于等于	95	95	%	10	10	
总分								100	100	

项目支出绩效自评表 (2022年度)											
项目名称		市场综合执法监管业务费									
主管部门		锡林郭勒盟市场监督管理局(部门)			实施单位		锡林郭勒盟市场监督管理局				
项目资金 (万元)		年初预算数	全年预算数	全年执行数	分值	执行率(%)	得分				
	年度资金总额	16.00	16.00	12.63	10	78.94	7.89				
	其中:财政拨款	16.00	16.00	12.63	—	78.94	—				
	上年结转资金	0.00	0.00	0.00	—	0	—				
	其他资金	0.00	0.00	0.00	—	0	—				
年度总体目标	预期目标					实际完成情况					
	1.开展全盟市场管理案件查处、督查工作及专项整治的督导工作,加强综合执法体系和执法队伍建设,依法维户和规范市场秩序,保障人民群众良好的生活环境。					按年初预算要求,项目须在2022年年内完成。该项目现在正在实施中,项目资金已到位27万元,并按照年初预算和我局相应的项目资金管理办法管理和使用。目前综合执法办案专项工作正按工作计划逐步开展,项目资金截至12月底已支出12.63万元,绩效目标尚未完成。					
绩效指	一级指	二级指标	三级指标	指标性	指标方	年度指标值	实际完成值	计量单位	分值	得分	偏差原因分析及改进措施

标	标			质	向						
绩效指标	产出指标	数量指标	各类执法督查天次	正向	大于等于	24.5	24.5	天	4	4	
			各业务科培训人次	正向	大于等于	2	1	次	4	2	
			普法宣传次数	正向	大于等于	5	5	次	4	4	
			企业档案的增加修补等工作	正向	大于等于	1	1	次	3	3	
		质量指标	案件查办率	正向	大于等于	100	100	%	4	4	
			各业务科培训率	正向	大于等于	100	100	%	4	4	
			业务档案检查覆盖率	正向	大于等于	100	100	%	3	3	
			宣传覆盖率	正向	大于等于	100	100	%	4	4	
		时效指标	案件查办率及时率	正向	大于等于	90	90	%	3	3	
			各业务科培训及时率	正向	大于等于	90	90	%	2	2	
			宣传及时率	正向	大于等于	90	90	%	3	3	
			业务档案检查覆盖率	正向	大于等于	90	90	%	2	2	
		成本指标	执法办案督查成本	正向	等于	420元/天*8人*24.5天=8.2万元	8.2	万元	3	3	
			培训人均成本	正向	等于	1.4	0.46	万元	3	0.99	
			宣传成本	正向	等于	0.4	0.97	万元	2	2	

		企业档案所需印刷费	正向	大于等于	3	3	万元	2	2	
效益指标	社会效益	执法监管对人民群众经济利益的积极影响	正向	大于等于	90	90	%	15	15	
	可持续影响	减少市场的不安定因素有利于促进社会秩序的长期稳定	正向	大于等于	90	90	%	15	15	
满意度指标	服务对象满意度	人民群众满意度	正向	大于等于	100	100	%	10	10	
总分								100	93.88	

项目支出绩效自评表 (2022年度)											
项目名称		市场监管工作经费（自有资金）									
主管部门		锡林郭勒盟市场监督管理局（部门）			实施单位		锡林郭勒盟市场监督管理局				
项目资金 (万元)		年初预算数	全年预算数	全年执行数		分值	执行率(%)	得分			
	年度资金总额	40.85	40.85	40.85		10	100.00	10			
	其中：财政拨款	0.00	0.00	0.00		—	0	—			
	上年结转资金	0.00	0.00	0.00		—	0	—			
	其他资金	40.85	40.85	40.85		—	100.00	—			
年度总体目标		预期目标				实际完成情况					
		用于支付单位长聘人员15人工资、社保及住房公积金。				2022年主要用于支付单位长聘人员15人工资、社保及住房公积金，到年度支出40.85万元，已完成了绩效目标。					
绩效指标	一级指标	二级指标	三级指标	指标性质	指标方向	年度指标值	实际完成值	计量单位	分值	得分	偏差原因分析及改进措施
绩效指标	产出指标	数量指标	支付单位长聘人员人数	正向	大于等于	15	15	人	8	8	
			支付长聘人员月数	正向	等于	12	12	月	7	7	

	质量指标	工资发放率	定性		100	100		8	8		
		长聘人员应运	定性		100	100		7	7		
		时效指标	工资发放的及时率	定性		100	100		10	10	
			长聘人员工作的及时率	定性		90	90			0	
		成本指标	人员发放工资的成本	正向	大于等于	2269.49	2269.49	元/月	5	5	
			人员聘用的月数	正向	等于	12	12	月	5	5	
	效益指标	经济效益	提高工作效率	正向	大于等于	90	90	%	10	10	
		社会效益	临聘人员,带动社会就业率	正向	大于等于	90	90	%	10	10	
		可持续影响	有利于社会可持续稳定发展	正向	大于等于	90	90	%	10	10	
	满意度指标	服务对象满意度	人民群众满意度	正向	大于等于	90	90	%	10	10	
	总分								100	100	

## 项目支出绩效自评表 (2022年度)

项目名称	“锡林郭勒盟奶酪”地理标志证明商标补正材料经费(21结转)						
主管部门	锡林郭勒盟市场监督管理局(部门)		实施单位		锡林郭勒盟市场监督管理局		
项目资金(万元)		年初预算数	全年预算数	全年执行数	分值	执行率(%)	得分
	年度资金总额	35.00	35.00	35.00	10	100.00	10
	其中:财政	35.00	35.00	35.00	—	100.00	—

	拨款											
	上年结转资金	0.00	0.00	0.00	—	0	—					
	其他资金	0.00	0.00	0.00	—	0	—					
年度总体目标		预期目标					实际完成情况					
		确保落实品牌培育措施，完成商标发展目标，促进地方经济发展。					按年初预算要求，项目须在2022年年内完成。该项目现在正在实施中，项目资金已到位35万元，并按照年初预算和我局相应的项目资金管理办法管理和使用。目前锡林郭勒盟奶酪”地理标志证明商标补正材料经费（21结转）工作正按工作计划逐步开展，项目资金截至12月底已支出35万元，绩效目标已完成。					
绩效指标	一级指标	二级指标	三级指标	指标性质	指标方向	年度指标值	实际完成值	计量单位	分值	得分	偏差原因分析及改进措施	
绩效指标	产出指标	数量指标	指标1：成功申请地理标志数量	正向	等于	1	1	家	8	8		
			资金到位总额	正向	等于	1	1	次	7	7		
		质量指标	品质提升率	正向	大于等于	95	95	%	8	8		
			资金到位率	正向	大于等于	95	95	%	7	7		
		时效指标	品质提升及时率	正向	大于等于	95	95	%	5	5		
			资金到位及时率	正向	大于等于	95	95	%	5	5		
		成本指标	资金到位金额	正向	大于等于	35	35	万元	5	5		
			品质检测	正向	大于等于	35	35	万元	5	5		
		效益指标	经济效益	促进企业收入增长	正向	大于等于	95	95	%	10	10	
			社会效益	品牌效应助力行业发展	正向	大于等于	95	95	%	10	10	
			可持续影响	地区产品和商标知名度得到显著提高	正向	大于等于	95	95	%	10	10	



满意度指标	服务对象满意度	人民群众满意度	正向	大于等于	95	95	%	10	10	
总分								100	100	

项目支出绩效自评表 (2022年度)											
项目名称	冬残奥会空气质量保障										
主管部门	锡林郭勒盟市场监督管理局(部门)				实施单位		锡林郭勒盟市场监督管理局				
项目资金 (万元)		年初预算数	全年预算数	全年执行数		分值	执行率(%)	得分			
	年度资金总额	1.00	1.00	0.56		10	56.00	5.6			
	其中:财政拨款	1.00	1.00	0.56		—	56.00	—			
	上年结转资金	0.00	0.00	0.00		—	0	—			
	其他资金	0.00	0.00	0.00		—	0	—			
年度总体目标	预期目标					实际完成情况					
	根据锡林郭勒盟2022年北京冬奥会、冬残奥会空气质量保障工作领导小组办公室发《关于申请2022年北京冬奥会、冬残奥会空气质量保障经费的报告》(锡奥保办[2022]5号),支付“冬(残)奥”会保障工作开展情况进行督查、检查差旅费。					按年初预算要求,项目须在2022年年内完成。该项目现在正在实施中,项目资金已到位1万元,并按照年初预算和我局相应的项目资金管理办法管理和使用。目前工作正按工作已完成,项目资金截至12月底已支出0.56万元,剩余资金年底财政统一已收回,绩效目标未完成。					
绩效指标	一级指标	二级指标	三级指标	指标性质	指标方向	年度指标值	实际完成值	计量单位	分值	得分	偏差原因分析及改进措施
绩效指标	产出指标	数量指标	出差次数	正向	大于等于	5	2	次	8	3.2	
			出差天数数	正向	大于等于	4	4	天	7	7	
		质量指标	检查的覆盖率	正向	大于等于	100	95	%	8	7.6	
			检查的合格率	正向	大于等于	100	95	%	7	6.65	
		时效指标	检查的及时性	正向	大于等于	100	100	%	5	5	

成本指标	资金到位的及时性	正向	等于	12	12	月	5	5		
	出差的人均费用	正向	等于	500	500	天	5	5		
	出差的天数	正向	大于等于	4	4	天	5	5		
效益指标	经济效益	检查工作可有效的控制空气质量的下降，从而提高经济效益	定性		95	95		10	10	
	社会效益	减少对空气质量的污染	定性		90	95		10	10	
	生态效益	空气质量的提高对生态环境的影响	定性		90	90		5	5	
	可持续发展影响	空气质量的有利于环境的可持续发展	定性		95	95		5	5	
满意度指标	服务对象满意度	人民群众对空气质量的满意度	定性		95	95		10	10	
总分							100	90.05		

项目支出绩效自评表 (2022年度)							
项目名称	涉煤领域国有资产损失评估费						
主管部门	锡林郭勒盟市场监督管理局 (部门)			实施单位	锡林郭勒盟市场监督管理局		
项目资金 (万元)		年初预算数	全年预算数	全年执行数	分值	执行率(%)	得分
	年度资金总额	9.36	9.36	9.36	10	100.00	10
	其中：财政拨款	9.36	9.36	9.36	——	100.00	——
	上年结转资金	0.00	0.00	0.00	——	0	——
	其他资金	0.00	0.00	0.00	——	0	——
年度总体	预期目标			实际完成情况			

目标		支付煤炭领域国有资产评估费					涉煤领域国有资产损失评估费为年末追加经费，项目须在 2022 年年内完成。项目资金已到位 9.36 万元，并按照年初预算和我局相应的项目资金管理办法管理和使用。截止 12 月底 涉煤领域国有资产损失评估费已支出 9.36 万元，绩效目标已完成。					
绩效指标	一级指标	二级指标	三级指标	指标性质	指标方向	年度指标值	实际完成值	计量单位	分值	得分	偏差原因分析及改进措施	
绩效指标	产出指标	数量指标	煤炭领域国有资产评估次数	正向	大于等于	1	1	次	7	7		
			煤炭领域国有资产评估家数	正向	大于等于	2	2	家	8	8		
		质量指标	评估的完成率	正向	大于等于	95	95	%	8	8		
			评估的合格率	正向	大于等于	95	95	%	7	7		
		时效指标	评估的及时率	正向	大于等于	95	95	%	5	5		
			评估时限	正向	大于等于	1	1	年	5	5		
		成本指标	煤炭领域国有资产评估费（第一家）	正向	等于	4.2	4.2	万元	5	5		
			煤炭领域国有资产评估费（第二家）	正向	等于	5.16	5.16	万元	5	5		
		效益指标	经济效益	通过正确评估，有力提高整治精准度	正向	大于等于	95	95	%	8	8	
			社会效益	便民利企	正向	大于等于	95	95	%	7	7	
			生态效益	通过煤炭资产评估可有利于节约资源	正向	大于等于	95	95	%	8	8	
			可持续影响	通过煤炭领域资产评估可以优化营商环境	正向	大于等于	95	95	%	7	7	
	满意度	服务对象满意	人民群众满意度	正向	大于等于	95	95	%	10	10		

指标	度			于						
总分								100	100	

## 项目支出绩效自评表 (2022 年度)

项目名称		职称评审费用									
主管部门		锡林郭勒盟市场监督管理局（部门）				实施单位		锡林郭勒盟市场监督管理局			
项目资金 (万元)			年初预算数	全年预算数	全年执行数	分值	执行率 (%)	得分			
		年度资金总额	0.21	0.21	0.21	10	100.00	10			
		其中：财政拨款	0.21	0.21	0.21	——	100.00	——			
		上年结转资金	0.00	0.00	0.00	——	0	——			
		其他资金	0.00	0.00	0.00	——	0	——			
年度总体目标		预期目标					实际完成情况				
		用于支付职称评审专家费及购买评审办公用品。					按年初预算要求，项目须在 2022 年年内完成。该项目现在正在实施中，项目资金已到位 0.21 万元，并按照年初预算和我局相应的项目资金管理使用。目前工作正按工作已完成，项目资金截至 12 月底已支出 0.21 万元，绩效目标已完成。				
绩效指标	一级指标	二级指标	三级指标	指标性质	指标方向	年度指标值	实际完成值	计量单位	分值	得分	偏差原因分析及改进措施
绩效指标	产出指标	数量指标	评审专家人数	正向	大于等于	3	3	人	8	8	
			评审办公用品	正向	大于等于	3	3	套	7	7	
		质量指标	职称评审的质量保障	正向	大于等于	95	95	%	8	8	
			办公用品的质量保障	正向	大于等于	95	95	%	7	7	
		时效指标	职称评审的及时性	正向	大于等于	100	100	%	5	5	

成本指标	办公用品提供的及时性	正向	大于等于	100	100	%	5	5	
	评审专家评审费	正向	等于	1500	1500	元	5	5	
	评审办公费	正向	大于等于	600	600	元	5	5	
效益指标	经济效益	正向	大于等于	95	95	%	10	10	
	社会效益	正向	大于等于	95	95	%	10	10	
	可持续影响	正向	大于等于	95	95	%	10	10	
满意度指标	服务对象满意度	正向	大于等于	95	95	%	10	10	
总分							100	100	

项目支出绩效自评表 (2022年度)							
项目名称	2022年传统奶制品产业发展专项资金						
主管部门	锡林郭勒盟市场监督管理局(部门)			实施单位	锡林郭勒盟市场监督管理局		
项目资金(万元)		年初预算数	全年预算数	全年执行数	分值	执行率(%)	得分
	年度资金总额	185.00	185.00	80.00	10	43.24	4.32
	其中:财政拨款	185.00	185.00	80.00	——	43.24	——
	上年结转资金	0.00	0.00	0.00	——	0	——
	其他资金	0.00	0.00	0.00	——	0	——
年度总体目标	预期目标			实际完成情况			
	根据自治区人民政府办公厅《关于推进奶业振兴的实施意见》、《关于印发推进奶业振兴若干政策措施的通知》和《关于推动全区民族传统奶制品产业发展若干措施的通知》文件精神,开展奶业振兴行动。该项目资金主要用于奶制品抽检600批次,金额91万元;地方特色乳制品团体标准制定4种,金			按年初预算要求,项目须在2022年年内完成。该项目现在正在实施中,项目资金已到位185万元,并按照年初预算和我局相应的项目资金管理办法管理和使用。目前2022年传统奶制品产业发展专项资金工作正按工作计划逐步开展,项目资金截至12月底已支出80万元,该支出主要用于奶制品抽检600批次,金额78万元;			

			额 78 万元；工作小组办公经费调研验收 15 次，金额 13 万元；宣传 2 次，金额 3 万元，从而促进我盟民族传统奶制品产业健康发展。				宣传印刷 2 万元；其中地方特色乳制品团体标准制定 4 种，工作已完成未付款，绩效目标尚未完成。				
绩效指标	一级指标	二级指标	三级指标	指标性质	指标方向	年度指标值	实际完成值	计量单位	分值	得分	偏差原因分析及改进措施
绩效指标	产出指标	数量指标	全盟传统奶制品生产企业小作坊开展全覆盖抽检	正向	大于等于	600	600	批次	4	4	
			地方特色乳制品团体标准制定	正向	大于等于	4	4	个	4	4	
			工作小组办公经费调研验收次数	正向	大于等于	15	0	次	4	0	因验收工作经费使用 2021 年结转奶业振兴项目，所以 2022 年传统奶制品中此项目目标未完成。
			奶酪宣传	正向	大于等于	2	1	次	3	1.5	
		质量指标	抽验率	正向	大于等于	100	100	%	5	5	
			项目建设率	正向	大于等于	100	80	%	5	4	
			资金使用率	正向	大于等于	90	43	%	5	2.39	因项目资金下达较晚，工作未完全结束，所以资金结转下年继续使用。
		时效指标	工作完成时限	正向	大于等于	1	1	年	5	5	
			工作任务完成的及时率	正向	大于等于	90	80	%	5	4.44	
		成本指标	全盟传统奶制品生产企业小作坊开展全覆盖抽检	正向	大于等于	91	78	万元	3	2.57	
			地方特色乳制品团体标准制定	正向	大于等于	78	0	万元	3	0	此项工作已开展完成，但资金尚未支付，计划于 2023 年初支付。
			调研验收成本	正向	大于等于	13	0	万元	2	0	因验收工作经费使用 2021 年结转奶业振兴项目，所以 2022 年传统奶制品中此项目目标未完成。
			奶酪宣传	正向	大于等于	3	2	万元	2	1.33	
		效益指标	经济效益	奶业提质增效养殖户持续增收	正向	大于等于	90	90	%	8	8

标	社会效益	加快转变奶牛养殖方式	正向	大于等于	90	90	%	7	7	
	生态效益	推进奶牛养殖业向规模化产业化标准化发展	正向	大于等于	90	90	%	7	7	
	可持续影响	促进我盟奶牛养殖业和奶制品产业健康发展	正向	大于等于	90	90	%	8	8	
	满意度指标	服务对象满意度	正向	大于等于	90	90	%	10	10	
总分								100	78.55	

项目支出绩效自评表 (2022 年度)											
项目名称		盟级社区和非公党组织建设补助资金									
主管部门		锡林郭勒盟市场监督管理局（部门）			实施单位		锡林郭勒盟市场监督管理局				
项目资金 (万元)		年初预算数	全年预算数	全年执行数			分值	执行率 (%)		得分	
	年度资金总额	2.00	2.00	2.00			10	100.00		10	
	其中：财政拨款	2.00	2.00	2.00			——	100.00		——	
	上年结转资金	0.00	0.00	0.00			——	0		——	
	其他资金	0.00	0.00	0.00			——	0		——	
年度总体目标		预期目标					实际完成情况				
		根据《锡林郭勒盟财政局关于下达 2022 年盟级社区、非公党组织建设资金的通知》（锡财行[2022]785 号），此笔资金用于 8 个非公党组织社区示范点宣传创建工作。					按年初预算要求，项目须在 2022 年年内完成。该项目现在正在实施中，项目资金已到位 2 万元，并按照年初预算和我局相应的项目资金管理办法管理和使用。目前工作正按工作已完成，项目资金截至 12 月底已支出 2 万元，绩效目标已完成。				
绩效指标	一级指标	二级指标	三级指标	指标性质	指标方向	年度指标值	实际完成值	计量单位	分值	得分	偏差原因分析及改进措施
绩效指标	产出指标	数量指标	社区示范点个数	正向	等于	8	8	个	8	8	
			宣传的次数	正向	等于	1	1	次	7	7	
		质量指标	宣传工作的完成率	正向	大于等于	90	90	%	8	8	

		宣传工作的准确性	正向	大于等于	90	90	%	7	7	
时效指标		宣传工作的及时率	正向	大于等于	90	90	%	5	5	
		工作的完成时间	正向	等于	1	1	年	5	5	
成本指标		每个社区示范点宣传工作的成本	正向	大于等于	2500	2500	元	5	5	
		宣传的总成本	正向	等于	2	2	万元	5	5	
效益指标	经济效益	通过宣传促进非公企业健康稳定发展	正向	大于等于	90	90	%	8	8	
	社会效益	通过宣传活动推动非公党组织健康发展	正向	大于等于	90	90	%	7	7	
	生态效益	通过宣传活动增强保护环境的使命感	正向	大于等于	90	85	%	7	6.61	
	可持续影响	通过宣传活动带动非公党组织的凝聚力	正向	大于等于	90	85	%	8	7.56	
满意度指标	服务对象满意度	社区非公党组织的满意度	正向	大于等于	90	90	%	10	10	
总分								100	99.17	

项目支出绩效自评表 (2022年度)							
项目名称	那达慕文体旅游活动经费						
主管部门	锡林郭勒盟市场监督管理局(部门)			实施单位	锡林郭勒盟市场监督管理局		
项目资金 (万元)		年初预算数	全年预算数	全年执行数	分值	执行率(%)	得分
	年度资金总额	5.00	5.00	5.00	10	100.00	10
	其中:财政拨款	5.00	5.00	5.00	—	100.00	—



	上年结转资金	0.00	0.00	0.00	—	0	—				
	其他资金	0.00	0.00	0.00	—	0	—				
年度总体目标	预期目标				实际完成情况						
	根据《锡林郭勒盟财政局关于下达2022年盟本级文体旅游活动及宣传经费预算的通知》（锡财教[2022]658号）要求，此项资金用于那达慕期间购买中心温度计、测试仪及快检试纸条，保障那达慕工作的有序开展。				按年初预算要求，项目须在2022年年内完成。该项目现在正在实施中，项目资金已到位5万元，并按照年初预算和我局相应的项目资金管理办法管理和使用。目前那达慕文体旅游活动经费已开展完成，项目资金截至12月底已支出12.63万元，绩效目标已完成。						
绩效指标	一级指标	二级指标	三级指标	指标性质	指标方向	年度指标值	实际完成值	计量单位	分值	得分	偏差原因分析及改进措施
绩效指标	产出指标	数量指标	购买温度计和紫外线强度测试仪	正向	大于等于	31	31	个	7	7	
			购买快检测试纸条	正向	大于等于	36	36	盒	8	8	
		质量指标	资金的到位率	正向	大于等于	90	90	%	7	7	
			检测的合格率	正向	大于等于	90	90	%	8	8	
		时效指标	保障工作的及时性	正向	大于等于	90	90	%	5	5	
			工作开展时间	正向	大于等于	7	7	月	5	5	
		成本指标	购买温度计和紫外线强度测试仪成本	正向	大于等于	11300	11300	元	5	5	
			购买快检测试纸条成本	正向	大于等于	38700	38700	元	5	5	
	效益指标	经济效益	通过那达慕大会的顺利召开带动旅游业发展提高经济效益	正向	大于等于	90	90	%	8	8	
		社会效益	那达慕大会的顺利召开提升我盟知名度从而提高社会效益	正向	大于等于	90	90	%	7	7	
		生态效益	通过那达慕大会的顺利召开带动旅游业发展提高生态效益	正向	大于等于	90	90	%	7	7	

	可持续影响	通过那达慕大会的顺利召开提升我盟知名度带动可持续发展	正向	大于等于	90	90	%	8	8	
满意度指标	服务对象满意度	游客和商户的满意度	正向	大于等于	90	90	%	10	10	
总分								100	100	

### (三) 部门评价项目绩效评价结果。

以2022年电梯应急救援处置中心日常运行维护经费项目为例，该项目绩效评价综合得分为 100 分，绩效评价结果为“优”。重点项目绩效评价得分情况详见部门具体绩效评价结果。

## 2022年电梯应急救援处置中心日常运行维护经费

### 项目绩效自评报告

#### 一、项目基本情况

(一) 项目基本情况简介。

1. 保证机器设备正常运转；2. 保证二期工程网络畅通，确保电梯应急处置中心正常运行。

(二) 绩效目标设定及指标完成情况。

预期目标：1. 保证机器设备正常运转；2. 保证二期工程网络畅通，确保电梯应急处置中心正常运行。

绩效目标实际完成情况：按照年初绩效目标，保证机器设备正常运转和确保电梯应急处置中心运行的工作任务，已全部支付年初预算资金8.2万元，绩效目标完成了100%。

#### 二、绩效自评工作情况

(一) 绩效自评目的。

为了加强专项资金管理，提高资金使用效益，提升单位管理水平。通过对项目资金使用情况、项目日常组织管理情况、绩效目标及完成情

况进行自我衡量,了解资金使用是否达到预期目标、资金管理是否规范、资金使用是否有效,检验资金支出效率与效果,分析存在的问题及原因,及时总结经验,更好的完善管理制度,提高自身的资金管理及项目管理水平,确保工作成效得到显著提高。

## (二) 项目资金投入情况。

本年度资金年初预算数8.20万元,其中:财政拨款8.2万元,其他资金0.00万元。

本年度资金全年预算数8.20万元,其中:财政拨款8.20万元,其他资金0.00万元。

本年度资金全年执行数8.20万元,其中:财政拨款8.20万元,其他资金0.00万元。

## (二) 项目资金产出情况。

项目资金产出情况:电梯应急救援处置中心日常运行维护经费项目现在正在实施中,项目资金已到位8.2万元,并按照年初预算和我局相应的项目资金管理辦法管理和使用。目前电梯应急救援处置中心日常运行维护经费专项工作正按工作计划逐步开展,项目资金截至12月底已支出8.2万元,电梯应急救援处置中心日常运行维护经费绩效目标尚未完成,完成绩效目标的100%。

## (三) 项目资金管理情况。

电梯应急救援处置中心日常运行维护经费项目资金管理情况:1.严格执行专项资金管理辦法的规定,重大开支需经党组会集体研究通过。2.电梯应急救援处置中心日常运行维护经费项目资金的使用符合项目预算和合同规定的用途,具有完整的审批程序和手续。3.电梯应急救援处置中心日常运行维护经费项目资金按规定必须专款专用、专项核算,不得截留、挤占、挪用、序列支出等情况。

## 三、项目绩效情况

### (一) 产出指标完成情况

#### 1、数量指标

1) 维修维护设备次数,目标值大于等于5-8次,实际完成6次,分值8,得分8。

2) 租赁网络服务商家,目标值大于等于1家,实际完成1家,分

值7，得分7。

## 2、质量指标

3)完成维修维护任务完成率，目标值大于等于90%，实际完成90%，分值8，得分8。

4)网络服务完成率，目标值大于等于90%，实际完成90%，分值7，得分7。

## 3、时效指标

5)完成维修维护任务完成及时率，目标值大于等于90%，实际完成90%，分值5，得分5。

6)完成维修维护任务完成时间，目标值大于等于1年，实际完成1年，分值5，得分5。

## 4、成本指标

7)维修维护费，目标值等于1.2万元，实际完成1.2万元，分值5，得分5。

8)网络租赁服务费，目标值等于7万元，实际完成7万元，分值5，得分5。

## (二) 效益指标完成情况

### 5、经济效益

9)保证故障电梯能及时修理降低企业维修成本，目标值小于等于90%，实际完成90%，分值15，得分15。

### 6、社会效益

10)将救援处置服务与监管检验维保服务等应用融合，目标值大于等于90%，实际完成90%，分值5，得分5。

### 7、生态效益

## 8、可持续影响

11)提升人民群众对电梯安全的信赖度，目标值大于等于90%，实际完成90%，分值10，得分10。

### (三) 满意度指标完成情况

## 9、服务对象满意度

12)人民群众的满意度，目标值大于等于95%，实际完成95%，分值10，得分10。

### (四) 自评得分情况

本项目绩效自评得分100分，等级为A。

## 四、存在问题

(一) 项目立项、实施存在问题。

(二) 资金管理使用存在问题

## 五、其他需要说明的问题

(一) 后续工作计划。

电梯应急救援处置中心日常运行维护经费项目资金将按照年初预算要求和我局相应的项目资金管理办法管理和使用。加强专项资金管理，提高资金使用效益，提升单位管理水平。通过对项目资金使用情况、项目日常组织管理情况、绩效目标及完成情况进行自我衡量，了解资金使用是否达到预期目标、资金管理是否规范、资金使用是否有效，检验资金支出效率与效果，分析存在的问题及原因，及时总结经验，更好的完善管理制度，提高自身的资金管理及项目管理水平，确保工作成效得到显著提高。

(二) 措施及办法。

## 项目支出绩效自评表 (2022年度)

项目名称	电梯应急救援处置中心日常运行维护经费						
主管部门	锡林郭勒盟市场监督管理局(部门)	实施单位	锡林郭勒盟市场监督管理局				
项目资金 (万元)	年初预算数	全年预算数	全年执行数	分值	执行率(%)	得分	
	年度资金总额	8.20	8.20	8.20	10	100.00	10

	其中： 财政拨款	8.20	8.20	8.20	—	100.00	—				
	上年结转资金	0.00	0.00	0.00	—	0	—				
	其他资金	0.00	0.00	0.00	—	0	—				
年度总体目标		预期目标					实际完成情况				
		1. 保证机器设备正常运转；2. 保证二期工程网络畅通，确保电梯应急处置中心正常运行。					按照年初绩效目标，保证机器设备正常运转和确保电梯应急处置中心正常运行的工作任务，已全部支付年初预算资金8.2万元，绩效目标完成了100%。				
绩效指标	一级指标	二级指标	三级指标	指标性质	指标方向	年度指标值	实际完成值	计量单位	分值	得分	偏差原因分析及改进措施
绩效指标	产出指标	数量指标	维修维护设备次数	正向	大于等于	5-8	6	次	8	8	
			租赁网络服务商商家	正向	大于等于	1	1	家	7	7	
		质量指标	完成维修维护任务完成率	正向	大于等于	90	90	%	8	8	
			网络服务完成率	正向	大于等于	90	90	%	7	7	
		时效指标	完成维修维护任务完成及时率	正向	大于等于	90	90	%	5	5	
			完成维修维护任务完成时间	正向	大于等于	1	1	年	5	5	
		成本指标	维修维护费	正向	等于	1.2	1.2	万元	5	5	
			网络租赁服务费	正向	等于	7	7	万元	5	5	
	效益指标	经济效益	保证故障电梯能及时修理降低企业维修成本	反向	小于等于	90	90	%	15	15	
		社会效益	将救援处置服务与监管检验维保服务等应用融合	正向	大于等于	90	90	%	5	5	
		可持续影响	提升人民群众对电梯安全的信赖度	正向	大于等于	90	90	%	10	10	

	满意度指标	服务对象满意度	人民群众的满意度	正向	大于等于	95	95	%	10	10	
总分									100	100	

### 第三部分 名词解释

一、财政拨款收入：指单位从同级财政部门取得的各类财政拨款，包括一般公共预算财政拨款、政府性基金预算财政拨款、国有资本经营预算财政拨款。

二、上级补助收入：指事业单位从主管部门和上级单位取得的非财政补助收入。

三、财政专户管理教育收费：指缴入财政专户、实行专项管理的高中以上学费、住宿费、高校委托培养费、函大、电大、夜大及短训班培训费等教育收费。

四、事业收入：指事业单位开展专业业务活动及其辅助活动取得的收入。

五、经营收入：指事业单位在专业业务活动及其辅助活动之外开展非独立核算经营活动取得的收入。

六、附属单位上缴收入：指事业单位附属独立核算单位按照有关规定上缴的收入。

七、其他收入：指单位取得的除上述“财政拨款收入”、“上级补助收入”、“事业收入”、“经营收入”、“附属单位上缴收入”等以外的各项收入。

八、使用非财政拨款结余：指事业单位按照预算管理要求使用非财政拨款结余（原事业基金）弥补当年收支差额的数额。

九、年初结转和结余：指单位上年结转本年使用的基本支出结转、项目支出结转和结余、经营结余。

十、结余分配：指事业单位按规定缴纳的所得税以及从



非财政拨款结余中提取各类结余的情况。

十一、年末结转和结余资金：指单位结转下年的基本支出结转、项目支出结转和结余、经营结余。

十二、基本支出：指为保障机构正常运转、完成日常工作任务所发生的支出，包括人员经费和公用经费。

十三、项目支出：指在为完成特定的工作任务和事业发展目标所发生的支出。

十四、上缴上级支出：指事业单位按照财政部门和主管部门的规定上缴上级单位的支出。

十五、经营支出：指事业单位在专业业务活动及其辅助活动之外开展非独立核算经营活动发生的支出。

十六、对附属单位补助支出：指事业单位用财政拨款收入之外的收入对附属单位补助发生的支出。

十七、“三公”经费：指部门/单位用一般公共预算财政拨款安排的因公出国（境）费、公务用车购置及运行维护费和公务接待费。其中，因公出国（境）费反映单位公务出国（境）的国际旅费、国外城市间交通费、住宿费、伙食费、培训费、公杂费等支出；公务用车购置及运行维护费反映单位公务用车购置支出（含车辆购置税、牌照费）以及按规定保留的公务用车燃料费、维修费、过路过桥费、保险费、安全奖励费用等支出；公务接待费反映部门/单位按规定开支的各类公务接待（含外宾接待）费用。

十八、机关运行经费：部门/单位使用一般公共预算安排的基本支出中的日常公用经费支出，包括办公及印刷费、邮电费、差旅费、会议费、福利费、日常维修费、专用材料及一般设备购置费、办公用房水电费、办公用房取暖费、办公

用房物业管理费、公务用车运行维护费及其他费用等。

(各部门/单位应根据公开决算表中对应的经费情况进行名词解释，对未涉及的名词可以删除)

# 第四部分锡林郭勒盟市场监督管理局本级 2022 年部门决算表

## 收入支出决算总表

公开 01 表  
金额单位：万元

部门：锡林郭勒盟市场监督管理局（本级）

2022 年度

收入			支出		
项目	行次	金额	项目	行次	金额
栏次		1	栏次		2
一、一般公共预算财政拨款收入	1	3,108.03	一、一般公共服务支出	32	2,477.26
二、政府性基金预算财政拨款收入	2		二、外交支出	33	
三、国有资本经营预算财政拨款收入	3		三、国防支出	34	
四、上级补助收入	4		四、公共安全支出	35	
五、事业收入	5		五、教育支出	36	
六、经营收入	6		六、科学技术支出	37	
七、附属单位上缴收入	7		七、文化旅游体育与传媒支出	38	5.00
八、其他收入	8	0.09	八、社会保障和就业支出	39	348.83
	9		九、卫生健康支出	40	137.53
	10		十、节能环保支出	41	0.56
	11		十一、城乡社区支出	42	
	12		十二、农林水支出	43	
	13		十三、交通运输支出	44	
	14		十四、资源勘探工业信息等支出	45	9.36
	15		十五、商业服务业等支出	46	
	16		十六、金融支出	47	
	17		十七、援助其他地区支出	48	
	18		十八、自然资源海洋气象等支出	49	
	19		十九、住房保障支出	50	129.70
	20		二十、粮油物资储备支出	51	
	21		二十一、国有资本经营预算支出	52	
	22		二十二、灾害防治及应急管理支出	53	
	23		二十三、其他支出	54	
	24		二十四、债务还本支出	55	
	25		二十五、债务付息支出	56	
	26		二十六、抗疫特别国债安排的支出	57	
<b>本年收入合计</b>	27	3,108.12	<b>本年支出合计</b>	58	3,108.25
使用非财政拨款结余	28		结余分配	59	
年初结转和结余	29	13.11	年末结转和结余	60	12.98
	30			61	
<b>总计</b>	31	3,121.23	<b>总计</b>	62	3,121.23

注：1. 本表反映部门本年度的总收支和年末结转结余情况。

2. 本套报表金额单位转换时可能存在尾数误差。

# 收入决算表

部门：锡林郭勒盟市场监督管理局（本级）

2022 年度

公开 02 表  
金额单位：万元

项目 功能分类科目 编码	科目名称	本年收入合 计	小计	财政拨款收入			上级补助 收入	事业收入		经营收 入	附属单位上缴 收入	其他收 入
				其中：				小 计	其中：教育 收费			
				一般公共预算财政 拨款	政府性基金预算财 政拨款	国有资本经营预算财 政拨款						
栏次	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	
合计		3,108.12	3,108.03	3,108.03								0.09
201	一般公共服务支出	2,477.14	2,477.05	2,477.05								0.09
20132	组织事务	2.00	2.00	2.00								
2013299	其他组织事务支出	2.00	2.00	2.00								
20138	市场监督管理事务	2,475.14	2,475.05	2,475.05								0.09
2013801	行政运行	1,942.30	1,942.21	1,942.21								0.09
2013802	一般行政管理事务	8.20	8.20	8.20								
2013804	市场主体管理	24.67	24.67	24.67								
2013805	市场秩序执法	20.52	20.52	20.52								
2013808	信息化建设	21.83	21.83	21.83								
2013810	质量基础	12.33	12.33	12.33								
2013816	食品安全监管	163.44	163.44	163.44								
2013899	其他市场监督管理事务	281.85	281.85	281.85								
207	文化旅游体育与传媒支出	5.00	5.00	5.00								
20701	文化和旅游	5.00	5.00	5.00								
2070108	文化活动	5.00	5.00	5.00								
208	社会保障和就业支出	348.83	348.83	348.83								
20801	人力资源和社会保障管理事务	0.21	0.21	0.21								
2080102	一般行政管理事务	0.21	0.21	0.21								
20805	行政事业单位养老支出	348.62	348.62	348.62								
2080501	行政单位离退休	124.81	124.81	124.81								
2080505	机关事业单位基本养老保险缴费支出	146.88	146.88	146.88								
2080506	机关事业单位职业年金缴费支出	76.93	76.93	76.93								
210	卫生健康支出	137.52	137.52	137.52								
21011	行政事业单位医疗	137.52	137.52	137.52								
2101101	行政单位医疗	119.29	119.29	119.29								
2101103	公务员医疗补助	18.23	18.23	18.23								
211	节能环保支出	0.56	0.56	0.56								
21101	环境保护管理事务	0.56	0.56	0.56								
2110102	一般行政管理事务	0.56	0.56	0.56								
215	资源勘探工业信息等支出	9.36	9.36	9.36								
21599	其他资源勘探工业信息等支出	9.36	9.36	9.36								
2159999	其他资源勘探工业信息等支出	9.36	9.36	9.36								
221	住房保障支出	129.70	129.70	129.70								
22102	住房改革支出	129.70	129.70	129.70								
2210201	住房公积金	123.02	123.02	123.02								
2210203	购房补贴	6.68	6.68	6.68								

注：本表反映部门本年度取得的各项收入情况。

# 支出决算表

部门：锡林郭勒盟市场监督管理局（本级）

2022 年度

公开 03 表金额  
单位：万元

项目							
功能分类科目编码	科目名称	本年支出合计	基本支出	项目支出	上缴上级支出	经营支出	对附属单位补助支出
栏次		1	2	3	4	5	6
合计		<b>3,108.25</b>	<b>2,481.07</b>	<b>627.18</b>			
201	一般公共服务支出	2,477.27	1,865.22	612.05			
20132	组织事务	2.00		2.00			
2013299	其他组织事务支出	2.00		2.00			
20138	市场监督管理事务	2,475.27	1,865.22	610.05			
2013801	行政运行	1,931.10	1,865.22	65.88			
2013802	一般行政管理事务	8.20		8.20			
2013804	市场主体管理	24.67		24.67			
2013805	市场秩序执法	20.52		20.52			
2013808	信息化建设	21.83		21.83			
2013810	质量基础	12.33		12.33			
2013816	食品安全监管	163.44		163.44			
2013899	其他市场监督管理事务	293.18		293.18			
207	文化旅游体育与传媒支出	5.00		5.00			
20701	文化和旅游	5.00		5.00			
2070108	文化活动	5.00		5.00			
208	社会保障和就业支出	348.83	348.62	0.21			
20801	人力资源和社会保障管理事务	0.21		0.21			
2080102	一般行政管理事务	0.21		0.21			
20805	行政事业单位养老支出	348.62	348.62				
2080501	行政单位离退休	124.81	124.81				
2080505	机关事业单位基本养老保险缴费支出	146.88	146.88				
2080506	机关事业单位职业年金缴费支出	76.93	76.93				
210	卫生健康支出	137.52	137.52				
21011	行政事业单位医疗	137.52	137.52				
2101101	行政单位医疗	119.29	119.29				
2101103	公务员医疗补助	18.23	18.23				
211	节能环保支出	0.56		0.56			
21101	环境保护管理事务	0.56		0.56			
2110102	一般行政管理事务	0.56		0.56			
215	资源勘探工业信息等支出	9.36		9.36			
21599	其他资源勘探工业信息等支出	9.36		9.36			
2159999	其他资源勘探工业信息等支出	9.36		9.36			
221	住房保障支出	129.70	129.70				
22102	住房改革支出	129.70	129.70				
2210201	住房公积金	123.02	123.02				
2210203	购房补贴	6.68	6.68				

注：本表反映本年度各项支出情况。本表金额单位转换时可能存在尾数误差。

# 财政拨款收入支出决算总表

部门：锡林郭勒盟市场监督管理局（本级）

2022年度

公开 04 表  
金额单位：万元

收 入			支 出					
项目	行次	金额	项目	行次	合计	一般公共预算财政拨款	政府性基金预算财政拨款	国有资本经营预算财政拨款
栏次		1	栏次		2	3	4	5
一、一般公共预算财政拨款	1	3,108.03	一、一般公共服务支出	33	2,465.93	2,465.93		
二、政府性基金预算财政拨款	2		二、外交支出	34				
三、国有资本经营财政拨款	3		三、国防支出	35				
	4		四、公共安全支出	36				
	5		五、教育支出	37				
	6		六、科学技术支出	38				
	7		七、文化旅游体育与传媒支出	39	5.00	5.00		
	8		八、社会保障和就业支出	40	348.83	348.83		
	9		九、卫生健康支出	41	137.53	137.53		
	10		十、节能环保支出	42	0.56	0.56		
	11		十一、城乡社区支出	43				
	12		十二、农林水支出	44				
	13		十三、交通运输支出	45				
	14		十四、资源勘探工业信息等支出	46	9.36	9.36		
	15		十五、商业服务业等支出	47				
	16		十六、金融支出	48				
	17		十七、援助其他地区支出	49				
	18		十八、自然资源海洋气象等支出	50				
	19		十九、住房保障支出	51	129.70	129.70		
	20		二十、粮油物资储备支出	52				
	21		二十一、国有资本经营预算支出	53				
	22		二十二、灾害防治及应急管理支出	54				
	23		二十三、其他支出	55				
	24		二十四、债务还本支出	56				
	25		二十五、债务付息支出	57				
	26		二十六、抗疫特别国债安排的支出	58				
<b>本年收入合计</b>	27	3,108.03	<b>本年支出合计</b>	59	3,096.92	3,096.92		
年初财政拨款结转和结余	28	1.78	年末财政拨款结转和结余	60	12.89	12.89		
一般公共预算财政拨款	29	1.78		61				
政府性基金预算财政拨款	30			62				
国有资本经营预算财政拨款	31			63				
<b>总计</b>	32	3,109.81	<b>总计</b>	64	3,109.81	3,109.81		

注：本表反映部门本年度一般公共预算财政拨款、政府性基金预算财政拨款和国有资本经营预算财政拨款的总支和年末结转结余情况。本表金额单位转换时可能存在尾数误差。

注：本表反映部门本年度一般公共预算财政拨款、政府性基金预算财政拨款和国有资本经营预算财政拨款的总支和年末结转结余情况。

# 项目收入支出决算表

公开 05 表

部门：锡林郭勒盟市场监督管理局 (本级)

2022年

金额单位：万元

项目			资金来源													支出数			年末结转和结余				
			年初结转和结余	财政拨款		其他资金	合计	财政拨款	其他资金	使用非财政拨款结余	其中：财政拨款结转和结余												
				小计	其中：基本建设支出拨款						合计	财政拨款	其他资金	合计	小计	财政拨款结转	财政拨款结余						
类	款	项	科目名称（二级项目名称）	二级项目代码	二级项目类别	一级项目名称	一级项目代码	基建项目属性	是否横向标识	合计	小计	其中：财政拨款结转和结余	小计	其中：基本建设支出拨款	其他资金	合计	财政拨款	其他资金	10	12	13	14	15
			栏次	—	—	—	—	—	—	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	12	13	14	15
			合计	—	—	—	—	—	—	627.18	11.33		615.85			627.18	615.85	11.33					
201			一般公共服务支出							612.05	11.33		600.72			612.05	600.72	11.33					
20132			组织事务							2.00			2.00			2.00	2.00						
2013299			其他组织事务支出							2.00			2.00			2.00	2.00						
2013299			盟级社区和非公党组织建设补助资金	15250022124321000001		盟级社区和非公党组织建设补助		非基建项目	否	2.00			2.00			2.00	2.00						
20138			市场监督管理事务							610.05	11.33		598.72			610.05	598.72	11.33					
2013801			行政运行							65.88			65.88			65.88	65.88						
2013801			公用经费核定福利费二一年结转	15250021124001000040		公用经费核定福利费二一年结转		非基建项目	否	15.00			15.00			15.00	15.00						
2013801			公用经费福利费二一年结转	15250021124001000038		公用经费福利费结转		非基建项目	否	14.61			14.61			14.61	14.61						
2013801			年初预算安排公用经费二一年结转	15250021032001000032		年初预算安排公用经费结转		非基建项目	否	9.69			9.69			9.69	9.69						
2013801			公用经费公务费二一年结转	15250021032001000029		公用经费公务费结转		非基建项目	否	10.00			10.00			10.00	10.00						
2013801			十二月公用经费二一年结转	15250021032001000025		十二月公用经费结转		非基建项目	否	16.58			16.58			16.58	16.58						
2013802			一般行政管理事务							8.20			8.20			8.20	8.20						
2013802			电梯应急救援处置中心日常运行维护经费	152500222000000040368		电梯应急救援处置中心日常运行维护费		非基建项目	否	8.20			8.20			8.20	8.20						
2013804			市场主体管理							24.67			24.67			24.67	24.67						
2013804			报废气瓶无害化处理业务费	152500222000000040375		报废气瓶无害化处理业务费		非基建项目	否	8.00			8.00			8.00	8.00						
2013804			特种设备安全监察	152500222000000041264		特种设备安全监察经费		非基建项目	否	9.54			9.54			9.54	9.54						

2013804	知识产权工作业务费	152500222000000045654	知识产权业务费	非基建项目	否	7.13		7.13		7.13	7.13								
2013805	市场秩序执法					20.53		20.53		20.53	20.53								
2013805	市场综合执法监管专项二一年结转	15250021124001000005	市场综合执法监管专项结转	非基建项目	否	3.85		3.85		3.85	3.85								
2013805	市场综合执法监管二一年结转	15250021124001000006	市场综合执法监管结转	非基建项目	否	4.05		4.05		4.05	4.05								
2013805	市场综合执法监管业务费	152500222000000039454	市场综合执法业务费	非基建项目	否	12.63		12.63		12.63	12.63								
2013808	信息化建设					21.83		21.83		21.83	21.83								
2013808	维权中心平台升级专项经费二一年结转	152500211240010000033	维权中心平台升级专项经费结转	非基建项目	否	21.83		21.83		21.83	21.83								
2013810	质量基础					12.34		12.34		12.34	12.34								
2013810	计量标准化项目和政府质量督查考核	152500222000000040936	计量标准化项目和政府质量督查考核业务费	非基建项目	否	3.43		3.43		3.43	3.43								
2013810	民生计量器具免费检定	152500222000000041061	民生计量器具免费检定业务费	非基建项目	否	6.62		6.62		6.62	6.62								
2013810	流通领域成品油车用尿素抽检放心消费创建活动调研	152500222000000041014	流通领域成品油车用尿素抽检放心消费创建活动调研业务费	非基建项目	否	0.69		0.69		0.69	0.69								
2013810	产品质量监督抽查业务费	152500222000000040446	产品质量监督抽查费	非基建项目	否	1.60		1.60		1.60	1.60								
2013816	食品安全监管					163.43		163.43		163.43	163.43								
2013816	传统奶制品产业项目补助专项二一年结转	152500211240010000035	传统奶制品产业项目补助专项结转	非基建项目	否	16.79		16.79		16.79	16.79								
2013816	传统奶制品产业项目补助资金二一年结转	152500211240010000034	传统奶制品产业项目补助资金结转	非基建项目	否	23.00		23.00		23.00	23.00								
2013816	传统奶制品产业项目补助业务费二一年结转	152500211240010000036	传统奶制品产业项目补助业务费结转	非基建项目	否	19.98		19.98		19.98	19.98								
2013816	二二年传统奶制品产业发展专项资金	152500229903210003597	传统奶制品产业发展专项资金	非基建项目	否	80.00		80.00		80.00	80.00								
2013816	食品药品安全监督抽检和风险监测	152500222000000041336	食品药品安全监督抽检和风险监测业务费	非基建项目	否	23.66		23.66		23.66	23.66								
2013899	其他市场监督管理事务					293.17	11.33	281.84		293.17	281.84	11.33							
2013899	特种设备安全检察专项二一年结转	152500211240010000022	特种设备安全检察专项结转	非基建项目	否	1.26		1.26		1.26	1.26								
2013899	特种设备安全检察业务费二一年结转	152500211240010000023	特种设备安全检察业务费结转	非基建项目	否	1.25		1.25		1.25	1.25								
2013899	奶业振兴资金二一年结转	152500211240010000013	奶业振兴资金结转	非基建项目	否	23.65		23.65		23.65	23.65								
2013899	奶业振兴二一年结转	152500211240010000012	奶业振兴结转	非基建项目	否	97.80		97.80		97.80	97.80								
2013899	综合行政执法制服和标志配发经费二一年结转	152500211240010000037	综合行政执法制服和标志配发经费	非基建项目	否	43.00		43.00		43.00	43.00								
2013899	食品安全监督抽查和风险监测专项二一年结转	152500211240010000020	食品安全监督抽查和风险监测专项结转	非基建项目	否	6.90		6.90		6.90	6.90								
2013899	锡林郭勒盟奶酪地理标志证明商标补正材料经费二一年结转	152500211240010000019	锡林郭勒盟奶酪地理标志证明商标补正材料经费结转	非基建项目	否	35.00		35.00		35.00	35.00								
2013899	奶业振兴项目二一年结转	152500211240010000018	奶业振兴项目结转	非基建项目	否	3.00		3.00		3.00	3.00								
2013899	奶业振兴专项二一年结转	152500211240010000017	奶业振兴专项结转	非基建项目	否	2.70		2.70		2.70	2.70								
2013899	奶业振兴专项资金二一年结转	152500211240010000016	奶业振兴专项资金结转	非基建项目	否	1.72		1.72		1.72	1.72								
2013899	奶业振兴项目业务费二一年结转	152500211240010000015	奶业振兴项目业务费结转	非基建项目	否	7.39		7.39		7.39	7.39								



2013899	奶业振兴业务费二一年结转	152500211240010000014	奶业振兴业务费结转	非基建项目	否	20.90			20.90			20.90	20.90						
2013899	特种设备安全检察资金二一年结转	152500211240010000021	特种设备安全检察资金结转	非基建项目	否	1.91			1.91			1.91	1.91						
2013899	市场监管工作经费自有资金	152500222000000053437	市场监管工作自有资金	非基建项目	否	11.33	11.33					11.33		11.33					
2013899	风险监控专项资金	152500221243110000002	风险监控专项资金业务费	非基建项目	否	35.36			35.36			35.36	35.36						
207	文化旅游体育与传媒支出					5.00			5.00			5.00	5.00						
20701	文化和旅游					5.00			5.00			5.00	5.00						
2070108	文化活动					5.00			5.00			5.00	5.00						
2070108	那达慕文体旅游活动经费	152500221243210000002	那达慕文体旅游活动业务费	非基建项目	否	5.00			5.00			5.00	5.00						
208	社会保障和就业支出					0.21			0.21			0.21	0.21						
20801	人力资源和社会保障管理事务					0.21			0.21			0.21	0.21						
2080102	一般行政管理事务					0.21			0.21			0.21	0.21						
2080102	职称评审费用	152500225013110000365	职称评审业务费	非基建项目	否	0.21			0.21			0.21	0.21						
211	节能环保支出					0.56			0.56			0.56	0.56						
21101	环境保护管理事务					0.56			0.56			0.56	0.56						
2110102	一般行政管理事务					0.56			0.56			0.56	0.56						
2110102	冬残奥会空气质量保障	152500222000000057802	冬残奥会空气质量保障业务费	非基建项目	否	0.56			0.56			0.56	0.56						
215	资源勘探工业信息等支出					9.36			9.36			9.36	9.36						
21599	其他资源勘探工业信息等支出					9.36			9.36			9.36	9.36						
2159999	其他资源勘探工业信息等支出					9.36			9.36			9.36	9.36						
2159999	涉煤领域国有资产损失评估费	152500217070010000027	涉煤领域国有资产损失评估业务费	非基建项目	否	9.36			9.36			9.36	9.36						

# 一般公共预算财政拨款支出决算表

部门：锡林郭勒盟市场监督管理局（本级）

2021 年度

公开 06 表  
金额单位：万元

项目		本年支出		
功能分类科目编码	科目名称	小计	基本支出	项目支出
栏次		1	2	3
合计		<b>3,096.92</b>	<b>2,481.07</b>	<b>615.85</b>
201	一般公共服务支出	2,465.94	1,865.22	600.72
20132	组织事务	2.00		2.00
2013299	其他组织事务支出	2.00		2.00
20138	市场监督管理事务	2,463.94	1,865.22	598.72
2013801	行政运行	1,931.10	1,865.22	65.88
2013802	一般行政管理事务	8.20		8.20
2013804	市场主体管理	24.67		24.67
2013805	市场秩序执法	20.52		20.52
2013808	信息化建设	21.83		21.83
2013810	质量基础	12.33		12.33
2013816	食品安全监管	163.44		163.44
2013899	其他市场监督管理事务	281.85		281.85
207	文化旅游体育与传媒支出	5.00		5.00
20701	文化和旅游	5.00		5.00
2070108	文化活动	5.00		5.00
208	社会保障和就业支出	348.83	348.62	0.21
20801	人力资源和社会保障管理事务	0.21		0.21
2080102	一般行政管理事务	0.21		0.21
20805	行政事业单位养老支出	348.62	348.62	
2080501	行政单位离退休	124.81	124.81	
2080505	机关事业单位基本养老保险缴费支出	146.88	146.88	
2080506	机关事业单位职业年金缴费支出	76.93	76.93	
210	卫生健康支出	137.52	137.52	
21011	行政事业单位医疗	137.52	137.52	
2101101	行政单位医疗	119.29	119.29	
2101103	公务员医疗补助	18.23	18.23	
211	节能环保支出	0.56		0.56
21101	环境保护管理事务	0.56		0.56
2110102	一般行政管理事务	0.56		0.56
215	资源勘探工业信息等支出	9.36		9.36
21599	其他资源勘探工业信息等支出	9.36		9.36
2159999	其他资源勘探工业信息等支出	9.36		9.36
221	住房保障支出	129.70	129.70	
22102	住房改革支出	129.70	129.70	
2210201	住房公积金	123.02	123.02	
2210203	购房补贴	6.68	6.68	

注：1. 本表反映部门本年度一般公共预算财政拨款支出情况。本表金额单位转换时可能存在尾数误差。

# 一般公共预算财政拨款基本支出决算明细表

公开 07 表  
金额单位：万元

部门：锡林郭勒盟市场监督管理局（本级）  
人员经费

人员经费			公用经费						
科目编码	科目名称	决算数	科目编码	科目名称	决算数	科目编码	科目名称	决算数	
301	工资福利支出	1,869.70	302	商品和服务支出	361.87	307	债务利息及费用支出		
30101	基本工资	521.19	30201	办公费	9.12	30701	国内债务付息		
30102	津贴补贴	516.67	30202	印刷费	14.90	30702	国外债务付息		
30103	奖金	198.83	30203	咨询费	17.50	30704	国内债务发行费用		
30106	伙食补助费		30204	手续费		310	资本性支出	0.12	
30107	绩效工资		30205	水费	1.71	31001	房屋建筑物购建		
30108	机关事业单位基本养老保险缴费	146.88	30206	电费	6.02	31002	办公设备购置	0.12	
30109	职业年金缴费	76.93	30207	邮电费	2.29	31003	专用设备购置		
30110	职工基本医疗保险缴费	60.36	30208	取暖费	17.13	31005	基础设施建设		
30111	公务员医疗补助缴费	9.23	30209	物业管理费	59.10	31006	大型修缮		
30112	其他社会保障缴费	1.84	30211	差旅费	38.79	31007	信息网络及软件购置更新		
30113	住房公积金	123.02	30212	因公出国（境）费用		31008	物资储备		
30114	医疗费		30213	维修（护）费	8.87	31009	土地补偿		
30199	其他工资福利支出	214.76	30214	租赁费	2.66	31010	安置补助		
303	对个人和家庭的补助	249.38	30215	会议费		31011	地上附着物和青苗补偿		
30301	离休费	20.90	30216	培训费	0.44	31012	拆迁补偿		
30302	退休费	103.91	30217	公务接待费	3.37	31013	公务用车购置		
30303	退职（役）费		30218	专用材料费	9.99	31019	其他交通工具购置		
30304	抚恤金	45.07	30224	被装购置费		31021	文物和陈列品购置		
30305	生活补助	11.53	30225	专用燃料费		31022	无形资产购置		
30306	救济费		30226	劳务费	1.37	31099	其他资本性支出		
30307	医疗费补助	67.94	30227	委托业务费		312	对企业补助		
30308	助学金		30228	工会经费	17.82	31204	费用补贴		
30309	奖励金	0.03	30229	福利费	14.50	31299	其他对企业补助		
30310	个人农业生产补贴		30231	公务用车运行维护费	42.42	399	其他支出		
30311	代缴社会保险费		30239	其他交通费用	89.55	39907	国家赔偿费用支出		
30399	其他对个人和家庭的补助		30240	税金及附加费用		39908	对民间非营利组织和群众性自治组织补贴		
			30299	其他商品和服务支出	4.34	39909	经常性赠与		
						39910	资本性赠与		
						39999	其他支出		
人员经费合计		2,119.08	公用经费合计						361.99

注：1. 本表反映部门本年度一般公共预算财政拨款基本支出明细情况。

注：一般公共预算基本支出表公开到经济性质分类款级科目。

# 一般公共预算财政拨款项目支出决算明细表

单位：锡林郭勒盟市场监督管理局（本级）

公开08表  
金额单位：万元

科目代码	科目名称	决算数	科目代码	科目名称	决算数	科目代码	科目名称	决算数
301	工资福利支出	11.71	30228	工会经费		310	资本性支出	77.27
30101	基本工资		30229	福利费	29.61	31001	房屋建筑物购建	
30102	津贴补贴		30231	公务用车运行维护费	0.23	31002	办公设备购置	19.83
30103	奖金		30239	其他交通费用		31003	专用设备购置	57.43
30106	伙食补助费		30240	税金及附加费用		31005	基础设施建设	
30107	绩效工资		30299	其他商品和服务支出	25.93	31006	大型修缮	
30108	机关事业单位基本养老保险缴费		303	对个人和家庭的补助	0.33	31007	信息网络及软件购置更新	
30109	职业年金缴费		30301	离休费		31008	物资储备	
30110	职工基本医疗保险缴费		30302	退休费		31009	土地补偿	
30111	公务员医疗补助缴费		30303	退职（役）费		31010	安置补助	
30112	其他社会保障缴费		30304	抚恤金		31011	地上附着物和青苗补偿	
30113	住房公积金		30305	生活补助	0.33	31012	拆迁补偿	
30114	医疗费		30306	救济费		31013	公务用车购置	
30199	其他工资福利支出	11.71	30307	医疗费补助		31019	其他交通工具购置	
302	商品和服务支出	503.54	30308	助学金		31021	文物和陈列品购置	
30201	办公费	12.34	30309	奖励金		31022	无形资产购置	
30202	印刷费	8.39	30310	个人农业生产补贴		31099	其他资本性支出	
30203	咨询费	14.35	30311	代缴社会保险费		311	对企业补助（基本建设）	
30204	手续费		30399	其他对个人和家庭的补助		31101	资本金注入	
30205	水费		307	债务利息及费用支出		31199	其他对企业补助	
30206	电费		30701	国内债务付息		312	对企业补助	23.00
30207	邮电费	0.94	30702	国外债务付息		31201	资本金注入	
30208	取暖费		30703	国内债务发行费用		31203	政府投资基金股权投资	
30209	物业管理费		30704	国外债务发行费用		31204	费用补贴	23.00
30211	差旅费	63.06	309	资本性支出（基本建设）		31205	利息补贴	
30212	因公出国（境）费用		30901	房屋建筑物购建		31299	其他对企业补助	
30213	维修（护）费	2.75	30902	办公设备购置		313	对社会保障基金补助	
30214	租赁费	1.72	30903	专用设备购置		31302	对社会保险基金补助	
30215	会议费	0.92	30905	基础设施建设		31303	补充全国社会保障基金	
30216	培训费	1.90	30906	大型修缮		31304	对机关事业单位职业年金的补助	
30217	公务接待费		30907	信息网络及软件购置更新		399	其他支出	
30218	专用材料费	64.79	30908	物资储备		39907	国家赔偿费用支出	
30224	被装购置费		30913	公务用车购置		39908	对民间非营利组织和群众性自治组织补贴	
30225	专用燃料费		30919	其他交通工具购置		39909	经常性赠与	
30226	劳务费	0.63	30921	文物和陈列品购置		39910	资本性赠与	
30227	委托业务费	275.97	30922	无形资产购置		39999	其他支出	
			30999	其他基本建设支出			合 计	615.85

注：1. 本表反映部门本年度一般公共预算财政拨款项目支出明细情况。

# 政府性基金预算财政拨款收入支出决算表

公开 09 表

部门（单位）：锡林郭勒盟市场监督管理局

金额单位：万元

项目		年初结转 和结余	本年收入	本年支出			年末结转和结余
功能分类科目编码	科目名称			小计	基本支出	项目支出	
栏次		1	2	3	4	5	6
合计		0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00

本单位无政府性基金预算财政拨款收入支出。

注：本表反映本年度政府性基金预算财政拨款支出情况。本表金额单位转换时可能存在尾数误差。

注：政府性基金预算支出决算表如为空表，合计数需填“0”，并且在表的下方说明“无政府性基金预算财政拨款收入支出，本表为空表”。

# 国有资本经营预算财政拨款支出决算表

公开10 表

部门：锡林郭勒盟市场监督管理局

金额单位：万元

项目		年初结转和结余	本年收入	本年支出			年末结转和结余
功能分类科目编码	科目名称			合计	基本支出	项目支出	
栏次		1	2	3	4	5	6
合计		0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00

本单位无国有资本经营预算财政拨款支出。

注：本表反映本年度政府性基金预算财政拨款支出情况。本表金额单位转换时可能存在尾数误差。

注：国有资本经营预算财政拨款支出决算表如为空表，合计数需填“0”，并且在表的下方说明“无国有资本经营预算财政拨款支出，本表为空表”。

## 财政拨款 “三公” 经费支出决算表

部门（单位）锡林郭勒盟市场监督管理局

公开 11 表  
金额单位：万元

项目 栏次	行次	财政拨款			其中：一般公共预算财政拨款		
		年初预算数	全年预算数	支出统计数	年初预算数	全年预算数	支出统计数
		1	2	3	4	5	6
一、“三公”经费支出	1	—	—	—	—	—	—
（一）支出合计	2	46.18	46.03	46.03	46.18	46.03	46.03
1. 因公出国（境）费	3						
2. 公务用车购置及运行维护费	4	42.69	42.66	42.66	42.69	42.66	42.66
（1）公务用车购置费	5						
（2）公务用车运行维护费	6	42.69	42.66	42.66	42.69	42.66	42.66
3. 公务接待费	7	3.49	3.37	3.37	3.49	3.37	3.37
（1）国内接待费	8	—	—	3.37	—	—	3.37
其中：外事接待费	9	—	—		—	—	
（2）国（境）外接待费	10	—	—		—	—	
（二）相关统计数	11	—	—	—	—	—	—
1. 因公出国（境）团组数（个）	12	—	—		—	—	
2. 因公出国（境）人次数（人）	13	—	—		—	—	
3. 公务用车购置数（辆）	14	—	—		—	—	
4. 公务用车保有量（辆）	15	—	—	21	—	—	21
5. 国内公务接待批次（个）	16	—	—	35	—	—	35
其中：外事接待批次（个）	17	—	—		—	—	
6. 国内公务接待人次（人）	18	—	—	188	—	—	188
其中：外事接待人次（人）	19	—	—		—	—	
7. 国（境）外公务接待批次（个）	20	—	—		—	—	
8. 国（境）外公务接待人次（人）	21	—	—		—	—	

注：一般公共预算财政拨款“三公”经费支出决算表如为空表，合计数需填“0”，并且在表的下方说明“无一般公共预算财政拨款“三公”经费支出，本表为空表”。注：上述信息要与报告正文信息一致！！重点包括“公务用车保有量”、“公务用车购置数”、“国内公务接待人次”等。

## 机构运行经费支出、国有资产占用情况及政府采购支出信息表

部门：锡林郭勒盟市场监督管理局（本级）

2022 年度

金额单位：万元

项 目 栏 次	行次	统计数 1
一、机关运行经费	1	361.99
（一）行政单位	2	361.99
（二）参照公务员法管理事业单位	3	
二、资产信息	4	—
（一）车辆数合计（辆）	5	21
1. 副部（省）级及以上领导用车	6	
2. 主要领导干部用车	7	
3. 机要通信用车	8	4
4. 应急保障用车	9	
5. 执法执勤用车	10	17
6. 特种专业技术用车	11	
7. 离退休干部用车	12	
8. 其他用车	13	
（二）单价100万元（含）以上设备（不含车辆）	14	1
三、政府采购支出信息	15	—
（一）政府采购支出合计	16	118.00
1. 政府采购货物支出	17	24.26
2. 政府采购工程支出	18	
3. 政府采购服务支出	19	93.73
（二）政府采购授予中小企业合同金额	20	28.46
其中：授予小微企业合同金额	21	28.46