

# 2022 年度锡林郭勒盟市场监督管理局 部门决算公开

批复时间：2023 年 8 月 9 日

公开时间：2023 年 8 月 17 日

# 目 录

## 第一部分 部门概况

一、主要职能、职责

二、部门机构设置及决算单位构成情况

## 第二部分 2022 年度部门决算情况说明

一、收入支出决算总体情况说明

二、收入决算情况说明

三、支出决算情况说明

四、财政拨款收入支出决算总体情况说明

五、一般公共预算支出决算情况说明

六、一般公共预算基本支出决算情况说明

七、一般公共预算项目支出决算情况说明

八、财政拨款“三公”经费支出决算情况说明

九、政府性基金预算财政拨款支出决算情况说明

十、国有资本经营预算财政拨款支出决算情况说明

十一、项目支出决算情况说明

十二、机构运行经费支出决算情况说明

十三、政府采购支出决算情况说明

十四、国有资产占用情况说明

十五、预算绩效情况说明

### 第三部分 名词解释

### 第四部分 决算公开联系方式及信息反馈渠道

### 第五部分 2022 年度部门决算表

一、收入支出决算总表

二、收入决算表

三、支出决算表

四、财政拨款收入支出决算总表

五、项目收入支出决算表

六、一般公共预算财政拨款支出决算表

七、一般公共预算财政拨款基本支出决算明细表

八、一般公共预算财政拨款项目支出决算明细表

九、政府性基金预算财政拨款收入支出决算表

十、国有资本经营预算财政拨款支出决算表

十一、财政拨款“三公”经费支出决算表

十二、机构运行经费支出、国有资产占用情况及政府采购支出信息表

# 第一部分 部门概况

## 一、主要职能、职责

锡林郭勒盟市场监督管理局是盟行署工作部门，同时加挂知识产权局牌子。

锡林郭勒盟市场监督管理局主要职责：

1. 负责市场综合监督管理。贯彻落实国家和自治区有关市场监督管理方面的法律法规政策，研究制定具体的办法、措施并组织实施。组织实施质量强盟规划、食品安全发展规划和标准化发展规划，拟订并组织实施有关规划，规范和维护市场秩序，营造诚实守信、公平竞争的市场环境。

2. 负责市场主体统一登记注册。指导各类企业、农民专业合作社和从事经营活动的单位、个体工商户以及授权范围内的外商投资企业等市场主体的登记注册工作。建立市场主体信息公示和共享机制，依法公示和共享有关信息，加强信用监管，推动市场主体信用体系建设。

3. 负责组织和指导市场监管综合执法工作。指导全盟市场监管综合执法队伍整合和建设，推动实行统一的市场监管。依法组织查办重大违法案件，协调调查督办跨区域的违法案件。规范市场监管行政执法行为。

4. 受上级市场监管部门委托对垄断行为开展调查。

5. 负责监督管理市场秩序。规范和维护市场秩序,依法监督管理市场交易、网络商品交易及有关服务的行为。组织指导查办价格收费违法违规、不正当竞争、违法直销、传销、侵犯商标专利知识产权和制售假冒伪劣行为。指导广告业发展,监督管理广告活动。指导查处无照生产经营和相关无证生产经营行为。

6. 负责宏观质量管理。拟订并实施质量发展的制度措施,推进品牌发展战略。统筹质量基础设施建设与应用,会同有关部门组织实施工程设备质量监理制度,组织质量事故调查,组织实施本地区缺陷产品召回工作,监督管理产品防伪工作。

7. 按照管行业必须管安全、管业务必须管安全、管生产经营必须管安全的要求,履行安全生产责任制规定的职责。

8. 负责产品质量安全监督管理。管理产品质量安全风险监控、监督抽查工作,统一编制并组织实施全盟产品质量监督抽查计划。负责组织实施质量分级制度,质量安全追溯制度。负责全盟工业产品生产许可证管理和纤维质量监督工作。

9. 负责特种设备安全监督管理。综合管理特种设备安全监察、监督工作,监督检查高耗能特种设备节能标准和锅炉环境保护标准的执行情况。

10. 负责食品安全监督管理综合协调。组织拟订食品安

全工作规划并组织实施。负责食品安全应急体系建设, 组织指导重大食品安全事件应急处置和调查处理工作。建立健全食品安全重要信息直报制度。

11. 负责食品安全监督管理。建立覆盖食品生产、流通、消费全过程的监督检查制度和隐患排查治理机制并组织实施, 防范区域性、系统性食品安全风险。推动建立食品生产经营者落实主体责任的机制, 健全食品安全追溯体系。组织开展食品安全监督抽检、核查处置和风险预警、风险交流工作。组织实施食盐质量安全监管和特殊食品监管等工作。

12. 负责统一管理计量工作。落实国家计量制度, 推行法定计量单位, 管理计量器具及量值传递和比对工作。规范、监督商品量和市场计量行为。

13. 负责统一管理和指导全盟标准化工作。依法承担锡盟地方标准的立项、编号、发布工作。组织开展国家标准、行业标准、地方标准的实施信息反馈和评估工作。依法协调指导和监督团体标准、企业标准制定和实施工作。

14. 负责统一管理检验检测工作。推进检验检测机构改革, 规范检验检测市场, 完善检验检测体系, 指导协调检验检测行业发展。

15. 负责统一管理、监督和综合协调全盟认证认可工作。根据权限承担相关认证认可和合格评定监督管理等工作。按规定承担技术性贸易措施有关工作。

16. 负责全盟知识产权创造、运用、保护、管理和服务工作。拟订和组织实施知识产权战略,制定商标、专利、原产地地理标志、集成电路布图设计等有关知识产权的具体措施,推进知识产权强盟建设。

17. 拟订知识产权保护体系建设方案并组织实施,促进知识产权运用,推进知识产权保护和信息公共服务体系建设。开展知识产权试点示范工作。管理知识产权专项资金,组织重大知识产权转化项目实施,促进知识产权转移转化。指导商标专利执法、知识产权争议处理、维权援助和纠纷调处,依法查处知识产权违法行为。组织指导知识产权预警和涉外等工作。

18. 负责药品(含中药、蒙药等民族药,下同)、医疗器械和化妆品安全监督管理。按规定权限承担药品零售、医疗器械经营的许可、检查和处罚,以及化妆品经营和药品、医疗器械使用环节质量的检查和处罚。监督实施药品、医疗器械、化妆品标准和分类管理制度,配合实施国家基本药物制度。监督实施药品经营和医疗器械经营、使用质量管理规范。监督实施化妆品经营、使用卫生标准和技术规范。负责



药品、医疗器械和化妆品监督检查,制定检查、监察、稽查制度并组织实施。组织开展药品、医疗器械和化妆品监督抽检和核查处置工作。组织开展药品、化妆品不良反应和医疗器械不良事件的监测、评价和处置工作。

19. 负责药学专业资格和执业药师继续教育管理工作。组织实施执业药师资格管理制度。依职责承担药学等相关专业技术职称评审工作。

负责指导旗县市(区)开展药品、医疗器械和化妆品监督管理工作。

20. 负责市场监督管理科技和信息化建设、新闻宣传等工作。

21. 完成盟委、行署交办的其他任务。

锡林郭勒盟检验检测中心主要职能:

锡林郭勒盟检验检测中心为锡林郭勒盟市场监督管理局所属公益一类事业单位,贯彻落实党中央关于检验检测工作的方针政策,落实自治区党委和盟委决策部署,承担全盟市场监管领域检验检测工作。

1. 承担食品及食品添加剂、保健食品、药品、化妆品、医疗器械、工业产(商)品的监督检验、评价性检验和委托检验,开展食品、药品质量、检验等方面的科研工作;

2. 承担全盟药品、化妆品、医疗器械不良反应的监测、收集、上报和药物滥用监测的技术支撑工作；

3. 承担锡盟地区的计量标准的量值传递工作，执行涉及公共安全、环境保护、医疗卫生、贸易结算、道路交通系统等强检计量器具的检定和其他计量器具的校准等工作，为主管部门提供计量检定、校准等技术支撑；

4. 承担相关产(商)品质量抽查检验和风险监测、委托检验、仲裁检验、检验检测技术培训以及质量技术咨询服务等工作。

锡林郭勒盟维权中心主要职能：

1. 协助处理相关投诉举报案件，提供有关法律法规及政策的咨询服务，统计、分析投诉举报业务数据。

2. 拟定全盟市场监督管理投诉举报网络体系规划，承担网络运用工作。

3. 承担全盟市场监管系统“12315”方面的事务性工作。

4. 参与消费者维权领域的公益诉讼、听证等工作。

5. 承担个体私营经济发展相关服务工作。

6. 完成盟市场监督管理局交办的其他工作任务。

锡林郭勒盟市场监督管理局综合保障中心主要职能：

1. 承担局机关、事业单位后勤服务保障、固定资产管理、档案管理、统计、信息化等工作，协助做好安全保卫、综合治理等工作。
2. 承担市场监管系统人员业务培训、专业技术人员及执业药师继续教育培训等工作。
3. 承担全盟食品生产企业及药品经营企业的技术审评服务工作，为市场监督管理相关领域的行政许可和监督检查提供技术支持，为投诉举报、公益诉讼、监管执法等安全风险监测提供技术支撑。承担相关领域审评专家库建设服务工作。
4. 承担为国家、自治区和锡盟在食品、药品、化妆品、医疗器械及重要工业产品等方面开展监督提供抽样服务工作。
5. 完成盟市场监督管理局交办的其他工作任务。

锡林郭勒盟知识产权保护中心主要职能：

1. 协助开展知识产权保护协作、专利快速维权等工作。承担知识产权分析评议、知识产权预警服务等工作，

完善知识产权运营体系。为自然人、法人或其他组织在知识产权维权援助等方面提供服务。

2. 协助各类社会调解组织及仲裁机构开展化解知识产权纠纷工作，为解决重大公共知识产权纠纷或争端提供建议。为展会、交易会、大型体育赛事、创新创业活动、文化活动等驻场维权援助提供服务。

3. 协助推进商标品牌战略实施和区域公共品牌建设，为品牌创建企业提供知识产权相关公共服务，为市场主体开展驰名商标保护工作提供服务。

4. 承担知识产权运用、促进和转移转化工作、承担专利信息的统计分析、专利资助等工作。

5. 开展知识产权公益研讨、宣传、培训等工作。

6. 完成盟市场监督管理局交办的其他工作任务。

## **二、部门机构设置及决算单位构成情况**

1. 根据部门职责分工，本部门内设机构包括办公室、人事科、规划财务科、政策法规科、执法监督科、登记注册科、信用监督管理科、网络交易和广告监督管理科、价格监督检查和反不正当竞争局、知识产权发展保护科、食品生产安全监督管理科、食品流通安全监督管理科、餐饮服务监督

管理科、食品药品安全协调与抽检监测科、药品安全监督管理科、药品化妆品流通监管科、医疗器械监督管理科、质量和认证认可监督管理科、特种设备安全监察局、产品质量安全监督管理科、计量和标准化科、小微企业个、体工商户专业市场党建工作办公室、机关党委。本部门下属单位包括：锡林郭勒盟市场监督管理局；锡林郭勒盟检验检测中心；锡林郭勒盟维权中心；锡林郭勒盟市场监督管理局综合保障中心；锡林郭勒盟知识产权保护中心。

2.从决算单位构成看，纳入本部门 2022 年部门汇总决算编制范围的预算单位共计 5 家，具体包括：锡林郭勒盟市场监督管理局本级、锡林郭勒盟检验检测中心；锡林郭勒盟维权中心；锡林郭勒盟市场监督管理局综合保障中心；锡林郭勒盟知识产权保护中心。详细情况见表：

序号	单位名称	单位性质
1	锡林郭勒盟市场监督管理局	财政拨款的行政单位
2	锡林郭勒盟检验检测中心	公益一类事业单位
3	锡林郭勒盟维权中心	公益一类事业单位
4	锡林郭勒盟市场监督管理局综合保障中心	公益一类事业单位
5	锡林郭勒盟知识产权保护中心	公益一类事业单位

### 三、2022 年度部门主要工作完成情况

2022 年以来，盟市场监管局认真贯彻落实盟委行署工作部署，统筹常态化疫情防控和市场监管领域各项工作，聚

焦学习贯彻党的二十大精神、守牢市场安全底线、优化营商环境、强化市场服务发展、抓好监管队伍建设等方面工作，勇于主动担当作为，各项工作取得了积极成效。现将2022年工作总结如下：

（一）深入学习宣传贯彻党的二十大精神。

将学习贯彻党的二十大精神作为当前首要政治任务，坚持在读原文学原著悟原理上下功夫，把党的二十大提出的新理念、新论断、新部署、新要求学深悟透、融会贯通、落到实处，在全盟市场监管系统掀起学习、宣传、实干的热潮。同时，扎实推进党内政治生活庸俗化交易化问题集中治理，从严推进岗位权力廉政风险防控，持续开展铸牢中华民族共同体意识专题学习研讨讲座，认真落实意识形态工作责任制，多层次、全方位开展干部教育培训，认真做好应急、综治、维稳等各项工作。

（二）持续落实常态化疫情防控措施。

一是抓好进口冷链食品安全监管。自4月23日以来，进口冷链食品统一纳入锡林浩特市集中监管仓实行首单统一集中管理，目前累计入仓进口冷链食品1.18万吨，接收其他地区入仓进口冷链食品781吨，核酸检测2791批次，加贴“蒙冷链”二维码60.8万个。二是强化零售药店疫情监测哨卡作用，“四类药品”销售实现实时

监测，全盟 929 家零售药店全部入驻自治区零售药店销售预警系统，共上报“四类药品”销售信息 146.4 万条。三是制定了《锡盟校外托管机构（小饭桌）疫情防控指南》，对辖区内小饭桌疫情防控措施落实情况进行监督检查，进一步压实主体责任。四是在锡市疫情防控静默管理期间，先后派出 120 名干部职工对 8 个包联小区开展包联防控工作，组成了 23 个疫情防控突击队参与任务，同时组织开展食品、药品、特种设备等“民生窗口”市场秩序及市场价格检查，圆满完成盟疫情指挥部交办的各项任务。五是落实疫情防控“二十条措施”和“新十条措施”要求，部署开展四类药品及疫情防控用品价格专项执法检查，稳定药品价格市场秩序，营造促进经济发展良好市场氛围。

### （三）守牢市场监管领域安全底线。

一是深入推进食品安全“守查保”行动，排查风险隐患 403 条，查办违法案件 392 件，罚没款 222.64 万元。持续落实食品安全主体责任年行动，食品生产企业主体承诺书签订率达 100%，食品安全主体责任承诺书签订率达 100%、风险登记评定和动态调整覆盖率达 100%。共完成食品安全抽检 2891 批次，合格率达 96.6%。扎实推进落实食品安全“两个责任”工作机制，建立食品安全包保制度，全盟总计确定包保干部 2441 名，其中盟级 14 人、县级

212 人、乡级 766 人、嘎查级 1449 人；全盟食品生产经营主体 8815 户，其中 A 级 15 户、B 级 439 户、C 级 4256 户、D 级 4105 户。

二是深入推进药品安全专项整治行动，排查整改风险隐患 296 条，查办“两品一械”案件 180 件，罚没款 173.98 万元，移送公安部门案件 9 件。收集上报药品不良反应监测报告审核评价 741 例，医疗器械不良事件 256 例，化妆品不良事件报告 82 例。

三是强化特种设备安全监管。扎实推进安全生产专项整治三年行动，与全盟在用 1309 家特种设备使用单位签订了《特种设备安全承诺书》，签订率达到 100%。部署开展市场监管领域安全隐患排查整治行动，累计检查特种设备 7827 台（套），发现安全隐患 2316 项，已整改 2310 项（剩余 6 项未到整改时限），立案 24 件，罚没款 57.7 万元。

四是加大重点工业产品质量监管。部署开展重点工业产品质量安全排查治理专项行动，排查整改问题隐患 32 条。强化产品质量监督抽查，抽样产品 125 批次，预计 12 月底出检验结果。

五是部署开展各类专项执法行动。发挥食药安办、“双打办”、反不正当竞争联席会议等牵头作用，开展



“衣食住行”民生领域“铁拳”行动、牛羊肉及其制品专项整治、农村牧区假冒伪劣食品专项整治、校园食品安全专项整治、“网剑”“清风”等各类专项执法行动，强化涉企收费监管，对行政事业性收费单位、水电气暖等公共事业收费单位开展监督检查。共查办各类违法案件 783 件，罚没款 576.57 万元。2022 年共受理群众投诉、举报、咨询 9604 件，挽回经济损失 723.9 万元。

六是全面应用市场监管领域风险管控系统。已将重点监管的食品、药品、特种设备和重要工业产品等“四大领域”10020 家市场主体纳入系统监管，市场主体自查率和执法人员监督检查率均为 100%。同时，使用区局奖励风险管控系统应用资金 35 万元，选取 60 家试点企业开展智慧化监管试点建设，目前正在进行设备安装，预计 12 月底完成。

#### （四）推进市场监管优化营商环境。

一是持续巩固开办企业全流程 0.5 个工作日办结工作成效，全面实行“前台综窗受理、后台并联审批”工作模式，实现了市场监管、公安、社保、住房公积金、税务、医保、银行等七部门企业登记信息共享，一次采集、一次联办，全盟企业开办“七合一”套餐办理 15 件。在全区率先试点开展开办企业“掌上办”，全盟企业登记不见面

审批数量占比达到 96%。持续推进“证照分离”改革，2022 年全盟新注册企业 17285 户，其中“证照分离”惠及企业 9511 户。积极实施企业注销“一件事”改革，实现“一次申请、一次办结”，累计办理注销“一件事”128 件。

二是持续推进“双随机、一公开”监管，全盟共开展部门内部抽查 1779 次，联合抽查 591 次，抽查结果均 100%公示。同时，将具有行政检查权限的部门全部纳入联席会议机制，做到部门全覆盖。对“三新”市场主体实行“沙盒监管”和触发式监管等包容审慎监管机制，印发了《锡林郭勒盟轻微违法行为不予处罚、减轻处罚和从轻处罚清单（2022 版）》《锡林郭勒盟推行包容审慎监管柔性执法工作方案》，制定了“不予处罚、从轻处罚、减轻处罚、不予实施行政强制措施”柔性执法“四张清单”，对轻微违法行为作出不予处罚和从轻、减轻处罚。“未按时年报，首违不罚”惠及全盟 52311 户市场主体。对 6306 户经营异常状态个体工商户进行了信用修复，共计列入异常名录企业 3032 户，申请移出异常名录企业 846 户，协同监管平台共归集共享行政许可信息 39403 条、行政处罚信息 7011 条、失信联合惩戒信息 348 条，归集各类涉企信息 107738 条。持续落实公平竞争审查制度，审查新增文件 24 件，清理存量文件 48 件，废止 11 件，暂未发现

排除、限制竞争行为。

三是健全知识产权保护体系，做好商标、专利服务，提高专利和商标的申请量、注册量。加强地理商标、地理标志的管理和运用。持续强化知识产权保护，组织召开了知识产权质押融资银企对接推进会，开展“铁拳”“蓝天”知识产权执法保护行动，2022年共查办知识产权侵权案件29件。全盟新增有效注册商标1660件，新增地理标志商标1件，新增有效发明专利12件。

四是开展“走基层、办实事、优环境”专项行动，把全心全意解决市场主体在市场监管领域的问题和困难作为优化营商环境重要内容，深入企业生产经营一线与企业代表座谈交流，听取企业生产经营中面临的问题以及对监管部门的诉求，形成问题台账，坚持闭环管理，不断提高服务企业发展的能力水平。全盟累计召开座谈会84场次（盟局11场，旗县局73场），与1599家各类型市场主体开展座谈，收集问题178个，答复办结率100%，成效得到了广大企业、个体工商户的认可。

#### （五）强化市场监管领域服务发展。

持续实施质量强盟战略，对40家试点企业开展质量基础设施帮扶行动，4家企业（羊羊牧业、大庄园肉业、额尔敦食品公司、满都拉图肉食品公司）进入自治区

“蒙”字标现场认证环节，推荐4类产品（民族传统奶制品、亚麻籽油、草原白酒、锡林郭勒牛肉）参加“蒙”字标认证团体标准研制。对我盟肉、乳、酒、粮油等优势特色产业开展对标达标提升专项行动，参与企业90家（我盟注册企业100家），苏尼特左旗乔宇肉业成功入选全区对标达标企业。开展民生计量监督检查，帮扶中小企业96家，检查在用计量器具1435台件，压力仪表2589台件，减免计量检定校准费用103.87万元，为88户个体工商户减免特种设备检验费3.96万元。助力传统奶制品产业发展，帮助8家小作坊提档升级为生产企业，已建设完成110家标准化小作坊，举办了“锡林郭勒奶酪”评选暨美食品鉴活动。建立了个体工商户发展工作联席会议制度，切实为企业纾困解难。“小个专”党建持续发展，已发展127个“小个专”党组织，党员共计615名。

锡林郭勒盟检验检测中心当年取得的主要事业成效：

1. 积极开展全盟强制计量检定及校准工作，为企业安全生产保驾护航。

为加强对群体集中消费的商场、超市、农贸市场的计量器具的管理，营造放心和谐的社会服务环境，中心对市内各企业、农贸市场、大中型超市、个体商户等重点领域

在用计量器具开展上门免费检定服务，累计完成电子秤检定 918 台件。

有序开展企业、检测机构、医院等单位计量器具检定校准服务，检定压力表 7770 块（合格率 98%）、燃气表 11000 余块、有毒可燃气体报警器 1018 台；下乡进企、上门检定加油机 510 台、流量计 62 台、加气机 75 台、心电图及血压计等医疗设备 450 台、验光仪 50 台、验光镜片箱 50 台、焦度计 50 台、化学检测仪器 121 台，电子天平 251 台、电子汽车衡 205 台、扭矩扳手 246 把，检定/校准搅拌站及建筑工程质检站的配比称 130 台、压力机 133 台、水泥软练设备 156 台、长度器具 30 件、冷库的轨道称 28 台，各领域环境温度设备 278 台；开展出租车计价器维修 1774 件，截止日前累计完成计量检定 25298 台件。为企业安全、精准计价、科学医疗诊断、人民生命财产安全提供有效的技术保障，助力全盟经济健康有序、高质量发展。

2. 有序开展药品检验工作，年内完成药品检验 322 批次。一是积极开展区抽、盟抽药品检验工作。中心药品检验科协助自治区完成了 2022 年药品检验抽验计划品种遴选工作，按照自治区 2022 年度药品抽验实施方案要求，共接收区抽样品 135 批次，均按期保质保量完成检验及报告结果数据录入。二是接收盟抽样品 186 批次，于 12 月初如期

全部完成。三是积极参加国家级实验室能力验证。参加由中国食品药品检定研究院举办的实验室能力验证，报名3项药品检验能力验证，已完成盲样测定及检测结果报送。四是及时开展购样费支付。锡盟检验检测中心接收样品135批次，支付113批次，另有22批次经与被抽样单位多次电话沟通后明确表示放弃支付购样费用，合计支付26117.21元。

3. 科学精准检测，严把产品质量关，守护民生安全屏障，年内完成产品质量检验368批次。

助力地方重点食品生产企业健康发展。对盟内乳制品、纯净水等加工企业提供免费上门检测，开展灌装间、包装间、晾晒间等的空气洁净度及菌落总数检测项目，截止日前，累计完成77批次样本检测服务。

严把汽柴油质量关，营造公平合法营商环境。中心产品质量检验科严格按照汽油、柴油国家检测标准，开展具备资质内的全项检测，截止日前，累计完成旗县送检、个人委托汽柴油质量检验119批次（检出不合格5批次），服务于广大人民群众，保障油品交易公平合法。

锡林郭勒盟维权中心当年取得的主要事业成效：

2022年，锡盟维权中心在自治区市场监管局和自治区消保中心的正确领导下，在盟委、行署和锡盟市场监管局的大力指导下，以自治区2022年度工作要点为主线，以消费者诉求为导向，以营造健康和谐的消费环境为己任，从解决消费者身边的实际问题出发，围绕“共促消费公平”年主题较好地完成全年各项工作任务。

### 1. 做好消费教育指导 构筑消费教育体系

为做好2022年“3.15”国际消费者权益日宣传活动，锡盟消协在坚决打赢疫情阻击战，有序推动企业复工复产，保持社会和谐稳定和经济平稳运行的前提下，有目标、有计划、有步骤地通过公益律师在线、征集霸王条款、开展消费调查、组织有奖问答、召开行政约谈、编印消费读本、公布典型案例、召开新闻发布会等方式开展多种形式的宣传活动，筑牢消费基础，深化维权意识，利用线上+线下”、“网络+媒体”的媒体矩阵，实现了经营者受教育，消费者长知识的社会效果。

### 2. 做好月月315宣传 打造履职民心工程

2022年，锡盟维权严格按照自治区消保中心制定的“月月3·15”宣传活动指导意见的部署要求，按照“处处都有维权网，村村都有放心店，月月都有维权日，人人都做监督

员”的标准,制定了《锡林郭勒盟 2022 年“月月 3·15”宣传活动方案》围绕社会消费新趋势,采取丰富多彩和灵活多样的方式,从消费者关注的热点问题和诉求集中的堵点问题入手,开展旅游风景区、老年消费、农资商品、网购消费、汽车领域等内容的“月月 3·15”宣传,以每月一个重点主题的形式开展现场消费维权活动。

截止目前,全盟共开展“月月 3·15”宣传活动 11 场(次),通过案例点评、消费论坛、投诉通报、消费提示等形式扩大“月月 3·15”活动的品牌效应,逐步构建“企业自治、行业自律、社会监督、政府监管”的良性消费维权格局。

### 3. 做好消协系统录入 规范平台使用效能

投诉与咨询案件的网上录入工作是消费维权工作信息化建设的重要内容,是推进消协“大数据”建设,提升消协维权水平的重要平台,也是消费者协会的重点工作之一。为努力做好投诉与咨询的网上录入工作,提高案件的录入质量,提升软件的使用效率,锡盟维权中心严格按照自治区消协“投诉案件录入工作”要求,指导和督促各级消协部门规范受理消费者投诉,保证案件与咨询的录入应录尽录,及时录入,准确录入,努力提升录入水平,全力



推进我盟投诉与咨询网上录入工作信息化、规范化、标准化的建设进程。

截止 2022 年 12 月 15 日，全盟消协系统共受理消费者投诉 8237 件，调解成功 7399 件，有效地调解了消费者和经营者之间发生的消费争议，切实履行了消费者协会对商品和服务进行社会监督，保护消费者合法权益的社会职能。

#### 4. 做好消费投诉公示 聚焦社会监督热点

消费投诉信息公示制度是新的市场监管理念的充分体现，是监管手段和服务方式的调整与创新。2022 年，锡盟维权中心继续推动经营者落实消费维权主体责任，依据《中华人民共和国消费者权益保护法》、《企业信息公示暂行条例》、《市场监督管理投诉举报处理暂行办法》以及《锡林郭勒盟消费者协会消费投诉信息公示实施办法》，从消费者投诉集中、反映强烈的行业和企业入手，以季度为时间节点，通过锡盟市场监管局官方网站、锡林郭勒 12315 微信公众平台等载体按照行业类别分类进行信息公示。

截至目前，公示消费投诉信息 3 条，涉及重点行业经营者 30 家(次)。推动消费纠纷源头治理，倒逼经营者进一步提升诚信自律水平，投诉信息公示工作初见成效。

## 5. 做好热线互联互通 提升诉求维权水平

锡盟维权中心深入贯彻落实国务院办公厅《关于进一步优化地方政务服务便民热线的指导意见》，严格按照《锡林郭勒盟 12345 政务服务便民热线整合实施方案》的工作部署，在完成“双号并行”热线整合后，按照“统一接听、按责转办、限时办结、统一督办、统一考核”标准化的流程,制定《锡林郭勒盟市场监督管理局 12345 政务服务便民热线诉求办理规定》，不断完善市场监管投诉举报 12345 接收、12315 办理的协同工作模式，建立“互联互通、业务规范、职责明晰、便民利企”的协同衔接机制，及时签收处置 12345 政务服务便民热线转派诉求工单，及时响应处置群众和企业合理诉求，依法、规范、高效处理投诉举报。

1 月 1 日至 12 月 15 日，我盟各级消费者申诉举报中心在全国 12315 平台系统登记受理消费者申诉、举报、咨询，建议 9698 件，申诉 8790 件，举报 490 件，咨询 418 件；争议金额 996.1 万元，挽回经济损失 723.9 万元；举报按时核查率 97.75%；按时办结率 98.98%。1 月 1 日至 12

月 15 日，全盟各级消费者申诉举报中心共接收 12345 政务服务热线转办案件 8129 件。

## 6. 做好重点领域监管 筑牢民生领域屏障

为建立维权畅通和谐有序的放心消费体系，切实做好消费者投诉处理工作，6 月 24 日，锡盟消费者协会按照中国消费者协会《关于整合力量推进多元化解决投诉试点工作的通知》要求，召开了重点民生领域消费投诉公示行政约谈会，对 2021 年上半年全盟投诉前 10 名的涉诉市场主体进行约谈。中国移动锡林郭勒分公司和锡林郭勒盟民盛商贸有限责任公司等相关企业负责人进行了表态发言，纷纷表示，在今后的工作中企业内部将继续完善客户投诉相关制度，在严格落实投诉和员工绩效挂钩的同时，加强绩效考核，积极处理消费者相关投诉，及时回应消费者相关诉求，力保客户投诉满意率达到 100%。

## 7. 做好“五进”站点推进 搭建 ODR 企业平台

为了把消费维权触角延伸到最基层，使我盟农牧区的消费维权工作迈上了一个新台阶，锡盟维权中心充分发挥全国 12315 平台在线消费纠纷解决（ODR）企业投诉和处理功能，把具有较强消费者权益保护意识、自觉履行消费维权社会责任的企业加入到 ODR 队伍中，并于“315 国际消费者

权益日期间”为锡林浩特市地区首批 ODR 企业授牌。授牌仪式上，锡盟维权中心工作人员以企业视角从什么是 ODR 企业、成为 ODR 企业的好处、成为 ODR 企业的基本条件、如何成为 ODR 企业四个方面让企业法人更深层次的了解 ODR，充分调动企业通过平台主动解决消费纠纷的积极性，引导企业和消费者网上调解，充分利用“互联网+”手段更便捷地保障双方的合法权益。

目前，我盟已有 75 家“ODR”企业。下一步，我们将继续发展后劲足的企业成为消费维权“后备军”，加强 ODR 企业准入、动态监督、业务指导等工作，确保 ODR 企业发挥示范引领和标杆作用，促进消费维权更加便捷化，营造放心消费的市场环境。

#### 8. 做好消费资讯传递 加强消费教育引导

锡林郭勒 12315 微信公众平台始终站在服务民生、改善民生、维护社会和谐稳定的高度，每天向消费者传递全新的消费资讯，特别是在重大节假日到来之前，我中心都会通过 12315 微信公众平台向社会发布消费警示，提醒广大消费者在节日期间理性消费，明白消费。截止 2022 年 12 月 15 日，微信公众平台共发布官方信息 1497 条，受理消费者咨询 3 件，解答 3 件。

## 9. 做好汽车“三包”宣贯 提升企业服务质量

为全面贯彻实施新版《家用汽车产品修理更换退货责任规定》（即“汽车三包规定”），切实提升汽车销售企业服务质量和维护消费者合法权益，构建汽车销售市场放心消费环境，5月19日，锡盟维权中心联合锡林浩特市市场监管局组织锡林浩特地区26家汽车销售企业召开新版《家用汽车产品修理更换退货责任规定》座谈培训会。从三包凭证落实情况、车辆销售情况、进货检查验收情况、修理记录存档以及汽车“三包”概述和“三包”争议处理要点、新“三包”释义和案例分析进行了详细讲解。

## 10. 做好市场主体调查 助推企业复工复产

为及时了解市场主体经营状况，全面掌握商户的实际困难和问题，锡盟维权中心按照自治区市场监管局的工作部署，先后两次对我盟市场主体活跃情况即生存发展状况、生产经营状况、行业状况、用工情况、经营打算，特别是小微企业、个体工商户生产经营面临的困难，采取线下实地调查和电话问询相结合的方式开展市场主体调查。活动期间，调查人员共调查市场主体699户，企业220户、个体工商户479户，调查完成率100%，调查成功率100%，为国家研究制定新的阶段性扶持政策提供了数据支撑。

## 11. 做好数据统计分析 加强信息数字应用

定期对来自社会大量的申诉、举报、咨询信息资源进行统计并加以综合分析，结合消费者申诉举报情况，综合消费者反映的热点、难点问题，及时做出消费警示，并通过月报、季报、半年报、年报生成定量和定性的 12315 受理情况分析报告，预测消费市场及机遇。

锡林郭勒盟市场监督管理局综合保障中心当年主要事业成效：

1. 加强制度建设。完善综合保障中心考勤、请销假、采购等工作制度并具体执行，不断提升工作效能。

2. 做好食品药品安全抽样服务工作。按照盟局有关要求，制定具体抽样计划并组织实施，按时完成国家、自治区和锡盟的各类抽样任务，协助盟局有关科室做好监督性抽样检查工作。2022 年 1 月至 12 月，共抽检食品 350 批次、药品 186 批次。

3. 做好各类会务及培训保障工作。保障落实国家市场监督管理总局、自治区市场监管局及盟局召开的各项会议、培训；按照盟局有关科室需求，组织落实业务培训工作。2022 年 1 月至 12 月，共保障各类会议、培训 150 余场。

4. 做好局机关后勤保障工作。定期对局机关网络进行检查，确保局机关网络安全，通过了盟公安局、盟网信办组织的多次网络安全考核。进一步树立责任意识、服务意识，做好局机关后勤保障有关工作，完成无烟单位、节能单位建设。

5. 做好公务接待、公车管理工作。严格按照有关制度实施公务接待，厉行勤俭节约，防止铺张浪费，2022年1月至12月，共接待各级来访人员38批，190人次。加强公务用车管理，按照统一管理、定向保障、经济适用、节能环保的原则，有效保障公务出行活动，2022年至今，共派遣公务用车近428次。

锡林郭勒盟知识产权保护中心当年取得的事业成效：

1. 加强业务培训。通过视频学习、自学等方式对知识产权相关业务知识进行集中培训学习。

2. 加强知识产权信息平台建设。指定专人负责平台的信息更新，及线上互动交流，真正发挥信息平台的作用，使其更好地服务社会。

3. 进行集中调研，走访企业。与十六家重点企业签署了知识产权服务托管协议，并建档备案，方便后续更好的服务企业。

4. 锡林郭勒盟知识产权保护中心将在六个旗县（锡市、多伦、乌拉盖、西乌、太旗、蓝旗）设立知识产权维权工作站，此项工作持续推进，并在12月底前已完成。

## **第二部分 2022年度部门决算情况说明**

### **一、收入支出决算总体情况说明**

锡林郭勒盟市场监督管理局部门2022年度收入、支出决算总计5,017.51万元。与年初预算相比，收、支总计各增减了84.03万元，减少了1.65%，变动原因：2022年人员经费因工资调整等原因总体增加700.27万元，但项目支出较预算减少792.27万元，主要因为2022年传统奶制品产业发展资金、产品质量监督抽查等项目未支出完毕造成的。检验检测中心使用结余分配了增加了8.03万元，使用了结余结转资金0.05万元；与上年决算相比，收、支总计各增加了523.07万元，增长了11.64%。其中：

#### **（一）收入决算总计5,017.51万元。包括：**

1. 本年收入决算合计5,004.40万元。与上年决算相比，增加了1,123.64万元，增长了28.95%，变动原因：是2022年年初调资，增加了在职人员基础绩效奖励性绩效工资和年度考核奖及退休人员基础绩效奖励性绩效工资。



2.使用非财政拨款结余 0.00 万元。与上年决算相比，减少了 34.86 万元，减少了 100.00%，变动原因：2021 年支付临聘人员工资及社保。

3.年初结转和结余 13.11 万元。与上年决算相比，减少了 565.71 万元，减少了 97.74%，变动原因：主要是 2021 年结转的项目以当年预算收入形式批复下达，因此结转结余减少。

## **(二) 支出决算总计 5,017.51 万元。包括：**

1.本年支出决算合计 4,996.40 万元。与上年决算相比，增加了 563.48 万元，增长了 12.71%，变动原因：2022 年年初预算收入比 2021 年增加的主要原因是项目经费增加，2022 年决算支出比 2021 年预算支出增加主要原因是 2022 年年初调资，增加了在职人员基础绩效奖励性绩效工资和年度考核奖及退休人员基础绩效奖励性绩效工资。

2.结余分配 8.03 万元。结余分配事项：自治区纤维检验局拨入绵羊毛公证检验经费。与上年决算相比，增加了 8.03 万元，增长了 100%，变动原因：2022 年自治区纤维检验局拨入绵羊毛公证检验经费 8 万元。

3. 年末结转和结余13.08万元。结转和结余事项：单位预留的2023年年初的长聘人员工资及年初慰问金。与上年决算相比，减少了48.44万元，减少78.74%，变动原因：本年项目结余资金年末均交回财政。

## 二、收入决算情况说明

锡林郭勒盟市场监督管理局部门 2022 年度本年收入决算合计 5,004.40 万元，其中：

本年一般公共预算财政拨款收入 4,996.27 万元，占 99.84%；

本年政府性基金预算财政拨款收入 0.00 万元，占 0.00%；

本年国有资本经营预算财政拨款收入 0.00 万元，占 0.00%；

本年上级补助收入 0.00 万元，占 0.00%；

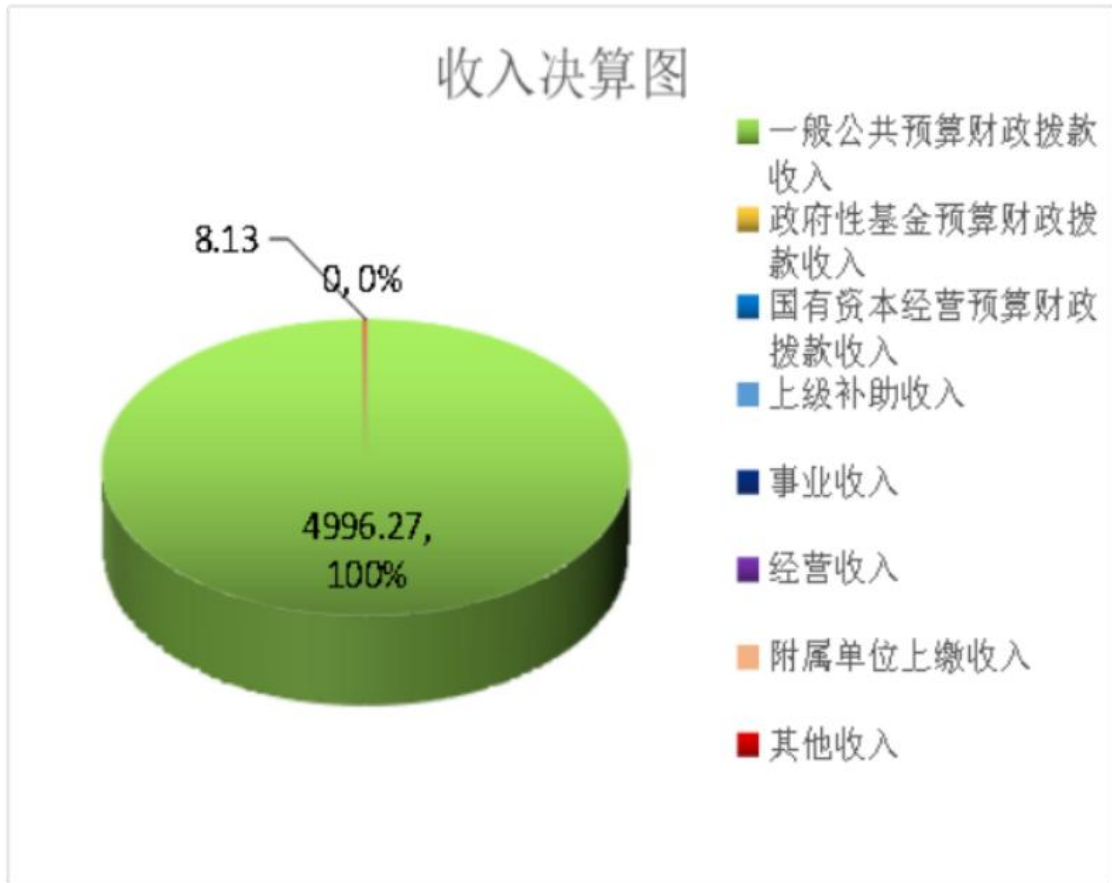
本年事业收入 0.00 万元，占 0.00%；

本年经营收入 0.00 万元，占 0.00%；

本年附属单位上缴收入 0.00 万元，占 0.00%；

本年其他收入 8.13 万元，占 0.16%。

图 1.收入决算图



### 三、支出决算情况说明

锡林郭勒盟市场监督管理局部门 2022 年度本年支出决算合计 4,996.40 万元，其中：

本年基本支出 4,126.64 万元，占 82.59%；

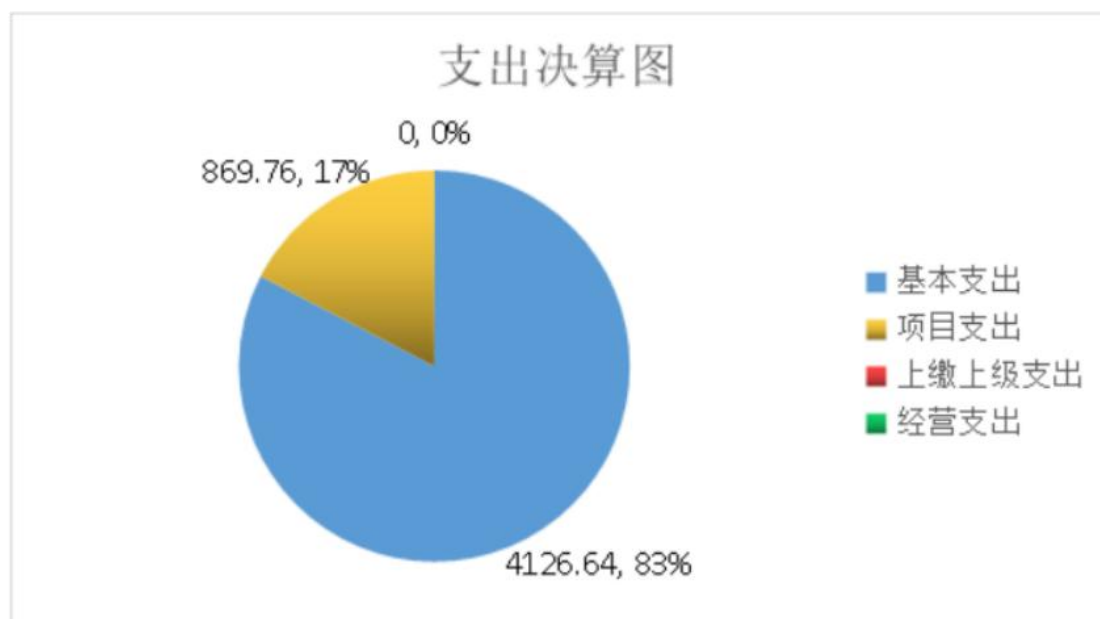
本年项目支出 869.76 万元，占 17.41%；

本年上缴上级支出 0.00 万元，占 0.00%；

本年经营支出 0.00 万元，占 0.00%；

本年对附属单位补助支出 0.00 万元，占 0.00%。

图 2.支出决算图



#### 四、财政拨款收入支出决算总体情况说明

锡林郭勒盟市场监督管理局部门 2022 年度财政拨款收入、支出决算总计 4,998.05 万元，与年初预算相比，收、支总计各减少了 92.13 万元，减少了 1.81%，变动原因：2022 年人员经费因工资调整等原因总体增加 667.81 万元，公用经费增加 32.55 万元，年末结余结转资金 11.11 万元用于单位预留的 2023 年年初的长聘人员工资及年初慰问金，但项目支出较预算减少 803.61 万元，主要因为 2022 年传统奶制品产业发展资金、产品质量监督抽查等项目未支出完造成的。与上年决算相比，收、支总计各增加了 607.77 万元，增长了

13.84%，变动原因：主要原因是 2022 年人员经费因工资调整等原因总体增加了 417.87 万元，公用经费增加了 8.06 万元，项目经费增加了 171.14 万元。

## **五、一般公共预算支出决算情况说明**

锡林郭勒盟市场监督管理局部门 2022 年度一般公共预算财政拨款支出决算 4,985.06 万元。与年初预算 5,088.40 万元相比，完成年初预算的 97.97%。其中：

### **（一）一般公共服务（类）**

一般公共服务类决算数为 3,952.39 万元，与年初预算相比减少了 340.44 万元。其中：

1. 党委办公厅（室）及相关机构事务（款）事业运行（项）年初预算 17.64 万元，支出决算 17.64 万元，完成年初预算的 100%。决算数与年初预算数的差异原因：无差异。

2. 组织事务（款）其他组织事务（项）。年初预算 0 万元，决算支出 2 万元，完成年初预算的 200%。决算数与年初预算数的差异原因：该款项为年中组织部拨入的小个专党建活动经费，年初无此笔项目预算。

3. 市场监督管理事务（款）行政运行（项）年初预算 1544.01 万元，决算支出 1931.1 万元，完成年初预算的

125.07%。决算数与年初预算数的差异原因：主要是 2022 年调资及发放抚恤金影响的人员经费的增长。

4. 市场监督管理事务（款）事业运行（项）年初预算 1083.03 万元，决算支出 1056.1 万元，完成年初预算的 97.51%。决算数与年初预算数的差异原因：一是 2022 年退休人员增加了 5 人；二是 2022 年调出和调入人员的工资及社保的差距；三是部分公用经费未完成支付，年末财政收回。

5. 市场监督管理事务（款）一般行政管理事务（项）。年初预算 600 万，决算支出 8.2 万元，完成年初预算的 1.37%。决算数与年初预算数的差异原因：主要是 2022 年年初将传统奶制品产业发展资金预算放在该功能分类里，但 8.2 万元电梯远程监控经费不在该功能分类里，导致此项差异。

6. 市场监督管理事务（款）机关服务（项）年初预算 151.14 万元，支出决算 170.13 万元，完成年初预算的 112.56%。决算数与年初预算数的差异原因：人员工资的增加。

7. 市场监督管理事务（款）市场主体管理（项）。年初预算 8 万元，决算支出 24.67 万元，完成年初预算的 1.37%。决算数与年初预算数的差异原因：主要是 因功能分

类调整导致的差异，2022 年年初该功能分类未包括特种设备安全监察支出 9.54 万元和知识产权业务费 7.13 万元。

8. 市场监督管理事务（款）市场秩序执法（项）。年初预算 67.48 万元，决算支出 20.52 万元，完成年初预算的 30.42%。决算数与年初预算数的差异原因：将结转的 2021 年中央工商行政管理专项 35.58 万元上缴财政。

9. 市场监督管理事务（款）信息化建设（项）。年初预算 59.5 万元，决算支出 21.83 万元，完成年初预算的 36.69%。决算数与年初预算数的差异原因：本年度未使用完的维权中心平台升级专项经费已上缴财政。

10. 市场监督管理事务（款）质量基础（项）。年初预算 132.02 万元，决算支出 161.53 万元，完成年初预算 122.35%。决算数与年初预算数的差异原因：一是市场局产品质量监督抽查经费和流通领域成品油抽检经费尚未支付抽检委托业务费。二是检验检测中心计量检定业务支出增加 37.16 万元。

11. 市场监督管理事务（款）药品事务（项）。年初预算 12 万元，决算支出 12 万元，完成年初预算的 100%。决算数与年初预算数的差异原因：决算数与年初预算数无差异。

12. 市场监督管理事务（款）食品安全监管（项）。年初预算 139.8 万元，决算支出 163.43 万元，完成年初预算的 116.9%。决算数与年初预算数的差异原因：2022 年年初

将传统奶制品产业发展资金预算放在该功能分类里，支出 80 万元。

13. 市场监督管理事务(款)其他市场监督管理事务(项)。年初预算 577.34 万元，决算支出 363.23 万元，完成年初预算的 62.91%。决算数与年初预算数的差异原因：一年未交回未支付完成的奶业振兴项目资金。

### **(二) 文化旅游体育与传媒支出 (类)**

文化和旅游类决算数为 5 万元，与年初预算相比增加了 5 万元，其中：

1. 文化和旅游(款)文化活动(项)。年初预算 0 万元，决算支出 5 万元，完成年初预算的 500%。决算数与年初预算数的差异原因：该笔款项为年中文体局拨入的那达慕文体旅游活动经费，年初无此笔项目预算。

### **(三) 社会保障和就业支出 (类)**

社会保障和就业支出类决算数为 549.78 万元，与年初预算相比增加了 175.31 万元。其中：

1. 人力资源和社会保障管理事务(款)一般行政管理事务(项)，年初预算 0 万元，决算支出 0.21 万元，完成年初预算的 210%。决算数与年初预算数的差异原因：主要因为该笔款项为年中人社局拨入的职称评审经费，年初



无此笔项目预算。

2. 行政事业单位养老支出（款）行政单位离退休（项）。年初预算 49.11 万元，支出决算 124.81 万元，完成年初预算的 254.14 %。决算数与年初预算数的差异原因：2022 年单位增加退离休人员绩效基础奖和年终绩效奖核算。

3. 行政事业单位养老支出（款）事业单位离退休（项）。年初预算 12.45 万元，支出决算 39.00 万元，完成年初预算的 313.25 %。决算数与年初预算数的差异原因：2022 年单位增加退休人员绩效基础奖和年终绩效奖核算。

4. 行政事业单位养老支出（款）机关事业单位基本养老保险缴费支出（项）。年初预算 264.06 万元，支出决算 277.94 万元，完成年初预算的 105.26 %。决算数与年初预算数的差异原因：主要原因是人员的调入和人员工资的增长。

5. 行政事业单位养老支出（款）机关事业单位职业年金缴费支出（项）。年初预算 0 万元，支出决算 107.82 万元，完成年初预算的 100 %。决算数与年初预算数的差异原因：此笔经费为年终追加经费，用于支付退休人员职业年金转实经费及调离人员职业年金。

#### **(四) 卫生健康支出 (类)**

卫生健康支出类决算数为 213.36 万元，与年初预算相比增加了 15.66 万元。其中：

1. 行政事业单位医疗 (款) 行政单位医疗 (项)。年初预算 110.35 万元，支出决算 119.29 万元，完成年初预算的 108.1 %。决算数与年初预算数的差异原因：人员工资的增加造成基本医疗缴费基数增长。

2. 行政事业单位医疗 (款) 事业单位医疗 (项)。年初预算 60.86 万元，支出决算 65.78 万元，完成年初预算的 108.08 %。决算数与年初预算数的差异原因：人员工资的增加造成基本医疗缴费基数增长。

3. 行政事业单位医疗 (款) 公务员医疗补助 (项)。年初预算 26.91 万元，支出决算 28.29 万元，完成年初预算的 105.13 %。决算数与年初预算数的差异原因：人员工资的增加造成公务员医疗补助缴费基数增长。

#### **(五) 节能环保支出 (类)**

节能环保支出类决算数 0.56 万元，与年初预算相比增加了 0.56 万元。其中：

1. 环境保护管理事务（款）一般行政管理事务（项）。年初预算 0 万元，支出决算 0.56 万元，完成年初预算的 100 %。决算数与年初预算数的差异原因：拨入的冬残奥会空气质量保障经费。

#### **（六）资源勘探工业信息等支出（类）**

资源勘探工业信息等支出类决算数 9.33 万元，与年初预算相比增加了 9.33 万元。其中：

1. 其他资源勘探工业信息等支出（款）其他资源勘探工业信息等支出（项）年初预算 0 万元，支出决算 9.33 万元，完成年初预算的 100 %。决算数与年初预算数的差异原因：财政年末拨入的 2021 年煤炭资源领域国有资产评估损失费尾款。

#### **（七）住房保障支出（类）**

住房保障支出类决算数为 254.61 万元，与年初预算相比增加了 31.20 万元。其中：

1. 住房改革支出（款）住房公积金（项）。年初预算 197.98 万元，支出决算 228.66 万元，完成年初预算的 115.5 %。决算数与年初预算数的差异原因：一是 2022 年我单位退休 16 人、调出 3 人，转入及考录人员 11 人；二是

年初基本工资调资及奖励性绩效和基础绩效调资导致住房公积金基数变化，支出增加。

2. 住房改革支出（款）购房补贴（项）。年初预算 25.42 万元，支出决算 25.94 万元，完成年初预算的 102.05 %。决算数与年初预算数的差异原因：2022 年我单位退休 16 人、调出 3 人，转入及考录人员 11 人造成的。

## 六、一般公共预算基本支出决算情况说明

锡林郭勒盟市场监督管理局部门 2022 年度一般公共预算财政拨款基本支出决算 4,126.63 万元，其中：

（一）**人员经费 3,668.83 万元**。主要包括：基本工资 962.88 万元、津贴补贴 673.23 万元、奖金 328.37 万元、社会保障缴费 522.24 万元、绩效工资 325.9 万元、其他工资福利支出 323.05 万元、离休费 35.66 万元、退休费 128.16 万元、抚恤金 45.07 万元、生活补助 11.53 万元、医疗费 84.06 万元、奖励金 0.03 万元、住房公积金 228.66 万元等。

（二）**公用经费 457.80 万元**。主要包括：办公费 19.1 万元、印刷费 14.9 万元、咨询费 17.5 万元、水费 2.71 万元、电费 11.02 万元、邮电费 2.79 万元、取暖费 32 万元、物业管理费 76.48 万元、差旅费 40.4 万元、维修

（护）费 8.87 万元、租赁费 2.66 万元、培训费 1.09 万元、公务接待费 3.37 万元、专用材料费 9.99 万元、劳务费 1.37 万元、工会经费 33 万元、福利费 31.66 万元、公务用车运行维护费 53.42 万元、其他交通费用 89.55 万元、其他商品和服务支出 5.83 万元、办公设备购置 0.12 万元等。

## **七、一般公共预算项目支出决算情况说明**

锡林郭勒盟市场监督管理局部门 2022 年度一般公共预算财政拨款项目支出决算 858.42 万元，其中：

（一）**工资福利支出 78.77 万元**。主要包括：其他工资福利支出 78.77 万元。

（二）**商品和服务支出 595.22 万元**。主要包括：办公费 20.27 万元、印刷费 8.39 万元、咨询费 14.35 万元、邮电费 1.45 万元、差旅费 74.06 万元、维修（护）费 16.14 万元、租赁费 8.02 万元、会议费 0.92 万元、培训费 2.9 万元、专用材料费 97.93 万元、劳务费 1.83 万元、委托业务费 283.7 万元、福利费 29.61 万元、公务用车运行维护费 9.72 万元、其他商品和服务支出 25.93 万元等。

（三）**对个人和家庭的补助 0.33 万元**。主要包括：生活补助 0.33 万元。

## 八、财政拨款“三公”经费支出决算情况说明

### （一）财政拨款“三公”经费支出总体情况说明。

锡林郭勒盟市场监督管理局部门 2022 年度财政拨款“三公”经费预算 66.51 万元，支出决算 66.51 万元，完成预算的 100.00%。其中：因公出国（境）费预算 0.00 万元，支出决算 0.00 万元，完成预算的 0.00%；公务用车购置及运行维护费预算 63.14 万元，支出决算 63.14 万元，完成预算的 100.00%；公务接待费预算 3.37 万元，支出决算 3.37 万元，完成预算的 100.00%。2022 年度财政拨款“三公”经费支出决算与预算差异原因 2022 年“三公”决算支出与预算支出基本持平。

### （二）财政拨款“三公”经费支出具体情况说明。

锡林郭勒盟市场监督管理局部门 2022 年度财政拨款“三公”经费支出 66.51 万元。因公出国（境）费支出 0.00 万元，占 0.00%；公务用车购置及运行维护费支出 63.14 万元，占 94.93%；公务接待费支出 3.37 万元，占 5.07%。其中：

1.因公出国（境）费支出 0.00 万元，全年出国（境）团组 0 个，累计 0 人次。与上年决算相比，增加了 0.00 万元，增长了 0.00%，变动原因：本年无此项业务。

2.公务用车购置及运行维护费支出 63.14 万元。其中：

(1) 公务用车购置支出 0.00 万元。本年度使用财政拨款购置公务用车 0 辆。与上年决算相比，增加了 0.00 万元，增长了 0.00%，变动原因：本年无此项业务。

(2) 公务用车运行维护费支出 63.14 万元。公务用车运行维护费主要用于按规定保留的公务用车的燃料费、维修费、过桥过路费、保险费、安全奖励费用等支出。截至 2022 年 12 月 31 日，使用财政拨款开支的公务用车保有量为 39 辆。与上年决算相比，增加了 10.01 万元，增长了 18.84%，变动原因：主要原因是检验检测中心 2022 年下乡开展检定业务比上年增加了 9.35 万元。

3.公务接待费支出 3.37 万元。其中：国内公务接待支出 3.37 万元，接待 35 批次，188 人次，开支内容：主要用于一是招待区局小个专党建工作检查；二是滚动检查组相关检查；国（境）外公务接待支出 0.00 万元，接待 0 批次，0 人次。与上年决算相比，减少了 0.09 万元，减少了 2.64%，变动原因：公务接待费与上年基本持平。

## **九、政府性基金预算财政拨款支出决算情况说明**

锡林郭勒盟市场监督管理局部门 2022 年度政府性基金支出决算 0.00 万元。与上年决算相比，增加了 0.00 万元，

增长了 0.00%，变动原因：本部门无政府性基金预算财政拨款收、支、余。

## **十、国有资本经营预算财政拨款支出决算情况说明**

锡林郭勒盟市场监督管理局部门 2022 年度国有资本经营预算支出决算 0.00 万元。与上年决算相比，增加了 0.00 万元，增长了 0.00%，变动原因：本部门无国有资本经营预算财政拨款收、支、余。

## **十一、项目支出决算情况说明**

锡林郭勒盟市场监督管理局部门 2022 年度预算安排项目 55 个，实施项目 55 个，完成项目 55 个，项目支出总金额 869.76 万元。资金来源包括年初结转结余 11.33 万元，本年财政拨款金额 858.42 万元，本年其他资金 0.00 万元。

## **十二、机构运行经费支出决算情况说明**

锡林郭勒盟市场监督管理局部门 2022 年度机构运行经费支出决算 457.80 万元。比上年决算相比，增加了 8.06 万元，增长了 1.79%，变动原因：2022 年办公费等支出较 2021 年有所减少，但因公出增加，年中申请追加差旅费，导致本年机关运行经费支出较上年增加。



### **十三、政府采购支出决算情况说明**

锡林郭勒盟市场监督管理局部门 2022 年度政府采购支出总额 201.26 万元，其中：政府采购货物支出 69.68 万元、政府采购工程支出 0.00 万元、政府采购服务支出 131.59 万元。授予中小企业合同金额 52.14 万元，占政府采购支出总额的 39.62 %，其中：授予小微企业合同金额 47.14 万元，占授予中小企业合同金额的 90.4 %；货物采购授予中小企业合同金额占货物支出合同金额的 100%，工程采购授予中小企业合同金额占工程支出合同金额的 0 %，服务采购授予中小企业合同金额占服务支出合同金额的 32.8 %。

### **十四、国有资产占用情况说明**

锡林郭勒盟市场监督管理局部门截至 2022 年 12 月 31 日，本部门共有车辆 39 辆，其中：副部（省）级及以上领导用车 0 辆、主要领导干部用车 0 辆、机要通信用车 4 辆、应急保障用车 0 辆、执法执勤用车 33 辆、特种专业技术用车 2 辆、离退休干部用车 0 辆，其他用车 0 辆；单位价值 50 万元以上通用设备 3 台（套），主要是音视频播放设备、远红外线光谱、网络设备，比 2021 年增加 0.00 台（套）；单位价值 100 万元以上专用设备 1 台（套），主要是电梯远程监控应急平台，比 2021 年增加 0.00 台（套）。

## **十五、预算绩效情况说明**

### **(一) 预算绩效管理工作开展情况。**

锡林郭勒盟市场监督管理局部门根据预算绩效管理要求组织对 2022 年一般公共预算项目支出全面开展绩效自评，其中一级项目 55 个，二级项目 0 个，共涉及资金 869.76 万元，占一般公共预算项目支出总额的 100%；政府性基金预算项目 0 个，其中，一级项目 0 个，二级项目 0 个，共涉及资金 0.00 万元，占应纳入绩效自评的政府性基金预算项目支出总额的 100%。

组织对“电梯应急救援处置中心日常维护经费”等 58 个项目开展了部门评价（此处即为重点评价内容），涉及一般公共预算支出 869.76 万元，政府性基金支出 0 万元。其中，对“2022 年传统奶制品产业发展资金”项目委托相关第三方机构开展绩效评价。从评价情况来看，项目按照年初预算要求，项目必须在 2022 年内完成。该项目正在实施过程中，项目资金已到位，并按照年初预算要求和我局相应的项目资金管理办法管理和使用。目前民族传统奶制品产业正按工作计划逐步开展，绩效目尚未完成。

### **(二) 部门决算中项目绩效自评结果。**

锡林郭勒盟市场监督管理局部门 2022 年度在决算中反映 55 个一般公共预算项目，以及 0 个政府性基金项目，共 55 个项目的绩效自评结果。

1. 产品质量监督抽查项目自评综述：根据年初设定的绩效目标，项目自评得分 86.33 分。全年预算数为 12 万元，执行数为 1.6 万元，完成预算的 13.33%。项目绩效目标完成情况：未完成项目绩效目标。存在的主要问题是：此项工作已通过招投标委托第三方抽检检验完成，因疫情原因委托业务费尚未付款项。下一步改进措施：下一年度，我单位将加大执行力度，确保项目工作目标按时完成。同时，项目资金将按照年初预算要求和我局相应的项目资金管理办法管理和使用。

2. 电梯应急救援处置中心日常维护经费项目自评综述：根据年初设定的绩效目标，项目自评得分 100 分。全年预算数为 8.2 万元，执行数为 8.2 万元，完成预算的 100%。项目绩效目标完成情况：已完成项目绩效目标，保证了机器设备正常运转和确保电梯应急处置中心正常运行的工作任务，年初预算资金已全部支付。

3. 食品安全监督抽检和风险检测项目自评综述：根据年初设定的绩效目标，项目自评得分 99.38 分。全年预算数为 24 万元，执行数为 23.67 万元，完成预算的 98.63%。项目绩效目标完成情况： 未完成项目绩效目

标。发现的主要问题及原因：由于此项目属经费类项目，项目工作正在实施过程中，目前食品安全抽检计划正在逐步开展，绩效目标基本完成。下一步改进措施：下一年度，我单位将加大执行力度，确保项目工作目标按时完成。同时，项目资金将按照年初预算要求和我局相应的项目资金管理办法管理和使用。

4. 特种设备安全监察项目自评综述：根据年初设定的绩效目标，项目自评得分 96.77 分。全年预算数为 12 万元， 执行数为 9.54 万元，完成预算的 79.5%。项目绩效目标完成情况：未完成项目绩效目标。发现的主要问题及原因：由于此项目属经费类项目，项目工作需在全年内逐步开展，由于疫情等原因的影响，此项工作部分环节有所推后，所以绩效目标尚未完成。下一步改进措施：下一年度，我单位将加大执行力度，确保项目工作目标按时完成。同时，项目资金将按照年初预算要求和我局相应的项目资金管理办法管理和使用。

5. 综合行政执法制式服装和标志配发经费项目自评综述：根据年初设定的绩效目标，项目自评得分 100 分。全年预算数为 43 万元，执行数为 43 万元，完成预算的 100%。项目绩效目标完成情况：项目绩效目标已完成。

6. 知识产权工作专项资金项目自评综述：根据年初设定的绩效目标，项目自评得分 75.91 分。全年预算数为 8 万元，执行数为 7.13 万元，完成预算的 89.13%。项目绩效目标完成情况：未完成项目绩效目标。项目存在的主要问题是：因为疫情原因，未组织开展培训。项目工作需在全年内逐步开展，所以项目实施进度有待提高。下一步改进措施：下一年度，我单位将加大执行力度，确保项目工作目标按时完成。同时，项目资金将按照年初预算要求和我局相应的项目资金管理办法管理和使用。

7. 报废气瓶无害化处理专项经费项目自评综述：根据年初设定的绩效目标，项目自评得分 100 分。全年预算数为 8 万元，执行数为 10 万元，完成预算的 100%。项目绩效目标完成情况：已完成项目绩效目标。

8. 流通领域成品油、车用尿素抽检、放心消费创建活动调研项目自评综述：根据年初设定的绩效目标，项目自评得分 81.15 分。全年预算数为 15 万元，执行数为 0.69 万元，完成预算的 4.6%。项目绩效目标完成情况：未完成项目绩效目标。项目存在的主要问题是：按照年初预算，2022 年完成了流通领域成品油、车用尿素、电线电缆抽检工作，放心消费创建活动工作任务，截止到 2022 年年底支付项目资金 0.69 万元，未支付抽检委托业务费用，因此未

完成绩效目标。。下一步改进措施：下一年度，我单位将加大执行力度，确保项目工作目标按时完成。同时，项目资金将按照年初预算要求和我局相应的项目资金管理办法管理和使用。

9. 计量督查考核、政府质量考核督查及评审工作经费项目自评综述：根据年初设定的绩效目标，项目自评得分 82.68 分。全年预算数为 8 万元，执行数为 3.43 万元，完成预算的 42.88%。项目绩效目标完成情况：未完成项目绩效目标。发现的主要问题及原因：由于此项目属经费类项目，项目工作需在全年内逐步开展，由于疫情等原因的影响，此项工作部分环节有所推后，线下及工作人员除外培训未开展，所以绩效目标尚未完成。下一步改进措施：下一年度，我单位将加大执行力度，确保项目工作目标按时完成。同时，项目资金将按照年初预算要求和我局相应的项目资金管理办法管理和使用。

10. 民生计量免费检定项目自评综述：根据年初设定的绩效目标，项目自评得分 92.18 分。全年预算数为 8 万元，执行数为 6.62 万元，完成预算的 82.75%。项目绩效目标完成情况：未完成项目绩效目标。发现的主要问题及原因：由于疫情原因，计量宣传活动未全部完成。所以绩效目标尚未完成。下一步改进措施：下一年度，我单位将加大执行力度，确保项目工作目标按时完成。同时，项目

资金将按照年初预算要求和我局相应的项目资金管理 办法管理和使用。

11. 食品安全抽检检测费项目（21 年结转）自评综述：根据年初设定的绩效目标，项目自评得分 100 分。全年预算数为 6.9 万元， 执行数为 6.9 万元，完成预算的 100%。项目绩效目标完成情况： 已完成项目绩效目标。

12. 2021 年奶业振兴项目 1 自评综述：根据年初设定的绩效目标，项目自评得分 98.07 分。全年预算数为 107.8 万元， 执行数为 97.8 万元，完成预算的 90.72%。项目绩效目标完成情况：未完成项目绩效目标。发现的主要问题及原因：按 照年初预算要求，项目必须在 2022 年年内完成。该项目正在实施过程中，项目资金已到位，并 按照年初预算要求和 我局相应的项目资金管理办法管理和 使用。 目前民族传统奶制 品产业正按工作计划逐步开 展，绩效目尚未完成。下一步改进措施：绩效目标未完成 的原因主要有因规划未编写完成，计划 2023 年支付，品牌 培育及团体标准规划费 10 万元未支出，其余工作经费已支 出完毕，绩效目标尚未完成，此项工作已按计划开展。

13. 2021 年奶业振兴项目 2 自评综述：根据年初设定 的绩效目标，项目自评得分 97.74 分。全年预算数为 25.86 万元， 执行数为 23.65 万元，完成预算的 91.45%。项目绩效目标完成情况：未完成项目绩效目标。发现的主

要问题及原因：按照年初预算要求，项目必须在 2022 年年内完成。该项目正在实施过程中，项目资金已到位，并按照年初预算要求和我局相应的项目资金管理办法管理和使用。目前民族传统奶制品产业正按工作计划逐步开展，绩效目尚未完成。

14. 2021 年奶业振兴项目 3 自评综述：根据年初设定的绩效目标，项目自评得分 100 分。全年预算数为 20.9 万元，执行数为 20.9 万元，完成预算的 100%。项目绩效目标完成情况：已完成项目绩效目标。

15. 2021 年奶业振兴项目 4 自评综述：根据年初设定的绩效目标，项目自评得分 97.37 分。全年预算数为 8.5 万元，执行数为 7.39 万元，完成预算的 86.94%。项目绩效目标完成情况：未完成项目绩效目标。发现的主要问题及原因：按照年初预算要求，项目必须在 2022 年年内完成。该项目正在实施过程中，项目资金已到位，并按照年初预算要求和我局相应的项目资金管理办法管理和使用。目前民族传统奶制品产业正按工作计划逐步开展，绩效目尚未完成。

16. 2021 年奶业振兴项目 5 自评综述：根据年初设定的绩效目标，项目自评得分 84.67 分。全年预算数为 6.2 万元，执行数为 1.72 万元，完成预算的 27.74%。项目绩效目标完成情况：未完成项目绩效目标。发现的主要问题



及原因：按照年初预算要求，项目必须在 2022 年年内完成。由于客观原因，有 2 家未完成改造项目，将在 2023 年完成改造。该项目正在实施过程中，项目资金已到位，并按照年初预算要求和我局相应的项目资金管理办 法管理和使用。目前民族传统奶制品产业正按工作计划逐步开展，绩效目尚未完成。下一步改进措施：下一年度加大资金支出力度，严格按照年初预算要求及项目资金管 理使用办 法，完成绩效目标。

17. 2021 年奶业振兴项目 6 自评综述：根据年初设定的绩效目标，项目自评得分 100 分。全年预算数为 2.7 万元， 执行数为 2.7 万元，完成预算的 100%。项目绩效目标完成情况：已完成项目绩效目标。

18. 2021 年奶业振兴项目 7 自评综述：根据年初设定的绩效目标，项目自评得分 100 分。全年预算数为 3 万元， 执行数为 3 万元，完成预算的 100%。项目绩效目标完成情况：已完成项目绩效目标。

19. 2021 年传统奶业品产业项目补助资金项目 1 自评综述：根据年初设定的绩效目标，项目自评得分 100 分。全年预算数为 23 万元，执行数为 23 万元，完成预算的 100%。项目绩效目标完成情况：已完成项目绩效目标。

20. 2021 年传统奶业品产业项目补助资金项目 2 自评综述：根据年初设定的绩效目标，项目自评得分 100 分。

全年预算数为 16.79 万元，执行数为 16.79 万元，完成预算的 100%。项目绩效目标完成情况： 已完成项目绩效目标。

21. 2021 年传统奶业品产业项目补助资金项目 3 自评综述：根据年初设定的绩效目标，项目自评得分 99.99 分。全年预算数为 20 万元，执行数为 19.98 万元，完成预算的 99.9%。项目绩效目标完成情况： 已完成项目绩效目标。

22. 2021 年 12315 维权中心平台升级项目自评综述：根据年初设定的绩效目标，项目自评得分 86.24 分。全年预算数为 51.5 万元， 执行数为 21.83 万元，完成预算的 42.39%。项目绩效目标完成情况： 未完成项目绩效目标。发现的主要问题及原因：由于该项经费拨入较晚，正按工作计划逐步开展，该项目资金于 2022 年年底交回财政，项目目标尚未完成。下一步改进措施：下一年度加大资金支出力度，严格按照年初预算要求及项目资金管理使用办法，完成绩效目标。

23. 市场执法监管专项经费项目（21 年结转）自评综述：根据年初设定的绩效目标，项目自评得分 100 分。全年预算数为 3.85 万元，执行数为 3.85 万元，完成预算的 100%。项目绩效目标完成情况： 已完成项目绩效目标。

24. 市场执法监管专项经费项目 1（21 年结转）自评综述：根据年初设定的绩效目标，项目自评得分 100 分。全年预算数为 4.05 万元，执行数为 4.05 万元，完成预算的 100%。项目绩效目标完成情况：已完成项目绩效目标。

25. 特种设备安全监察项目 1 自评综述：根据年初设定的绩效目标，项目自评得分 100 分。全年预算数为 1.91 万元，执行数为 1.91 万元，完成预算的 100%。项目绩效目标完成情况：已完成项目绩效目标。

26. 特种设备安全监察项目 2 自评综述：根据年初设定的绩效目标，项目自评得分 100 分。全年预算数为 1.26 万元，执行数为 1.26 万元，完成预算的 100%。项目绩效目标完成情况：已完成项目绩效目标。

27. 特种设备安全监察项目 3 自评综述：根据年初设定的绩效目标，项目自评得分 100 分。全年预算数为 1.25 万元，执行数为 1.25 万元，完成预算的 100%。项目绩效目标完成情况：已完成项目绩效目标。

28. 12 月公用经费（21 结转）项目自评综述：根据年初设定的绩效目标，项目自评得分 100 分。全年预算数为 16.78 万元，执行数为 16.78 万元，完成预算的 100%。项目绩效目标完成情况：已完成项目绩效目标。

29. 风险监控专项补助资金项目自评综述： 根据年初设定的绩效目标，项目自评得分 99.97 分。全年预算数为 35.4 万元，执行数为 35.36 万元，完成预算的 99.89%。项目绩效目标完成情况：未完成项目绩效目标。发现的主要问题及原因：目前风险监控专项资金正按工作计划逐步开展，项目资金截至 12 月底已支出 35.36 万元，此项工作基本完成，绩效目标未完成。下一步改进措施：下一年度加大资金支出力度，严格按照年初预算要求及项目资金管理使用办法，完成绩效目标。

30. 公用经费（2021 年核定福利费）（21 年结转）资金项目自评综述： 根据年初设定的绩效目标，项目自评得分 100 分。全年预算数为 15 万元，执行数为 15 万元，完成预算的 100%。项目绩效目标完成情况：已完成项目绩效目标。

31. 公用经费 福利费（21 年结转）资金项目自评综述： 根据年初设定的绩效目标，项目自评得分 100 分。全年预算数为 14.61 万元，执行数为 14.61 万元，完成预算的 100%。项目绩效目标完成情况：已完成项目绩效目标。

32. 公用经费公务费（21 结转）资金项目自评综述： 根据年初设定的绩效目标，项目自评得分 100 分。

全年预算数为 10 万元，执行数为 10 万元，完成预算的 100%。项目绩效目标完成情况：已完成项目绩效目标。

33. 年初预算安排公用经费（21 结转）资金项目自评综述：根据年初设定的绩效目标，项目自评得分 100 分。全年预算数为 9.49 万元，执行数为 9.49 万元，完成预算的 100%。项目绩效目标完成情况：已完成项目绩效目标。

34. 市场综合执法监管业务费专项补助资金项目自评综述：根据年初设定的绩效目标，项目自评得分 93.88 分。全年预算数为 16 万元，执行数为 12.63 万元，完成预算的 78.94%。项目绩效目标完成情况：未完成项目绩效目标。发现的主要问题及原因：目前综合执法办案专项工作正按工作计划逐步开展，绩效目标未完成。下一步改进措施：下一年度加大资金支出力度，严格按照年初预算要求及项目资金管理使用办法，完成绩效目标。

35. 市场监管工作经费（自有资金）专项补助资金项目自评综述：根据年初设定的绩效目标，项目自评得分 100 分。全年预算数为 40.85 万元，执行数为 40.85 万元，完成预算的 100%。项目绩效目标完成情况：已完成项目绩效目标。

36. 2021 年“锡林郭勒奶酪”地理标志自评综述：根据年初设定绩效目标，项目自评得分 100 分。全年预算数为 35 万元，执行数为 35 万元，完成预算的 100%。项目绩效目标完成情况：已完成绩效目标。

37. 冬残奥空气质量保障项目自评综述：根据年初设定的绩效目标，项目自评得分 90.05 分。全年预算数为 1 万元，执行数为 0.56 万元，完成预算的 56%。项目绩效目标完成情况：未完成项目绩效目标。发现的主要问题及原因：目前冬残奥空气质量保障项目工作正按工作计划已完成，剩余资金年底财政统一收回，绩效目标未完成。下一步改进措施：下一年度加大资金支出力度，严格按照年初预算要求及项目资金管理使用办法，完成绩效目标。

38. 涉煤领域国有资产损失评估费自评综述：根据年初设定绩效目标，项目自评得分 100 分。全年预算数为 9.36 万元，执行数为 9.36 万元，完成预算的 100%。项目绩效目标完成情况：已完成绩效目标。

39. 职称评审费用项目自评综述：根据年初设定的绩效目标，项目自评得分 100 分。全年预算数为 0.21 万元，执行数为 0.21 万元，完成预算的 100%。项目绩效目标完成情况：已完成绩效目标。

40. 2022 年传统奶制品产业发展专项资金项目自评综述：根据年初设定的绩效目标，项目自评得分 78.55 分。全年预算数为 185 万元，执行数为 80 万元，完成预算的 43.24%。项目绩效目标完成情况：未完成项目绩效目标。发现的主要问题及原因：目前传统奶制品产业发展工作正按工作计划逐步开展，绩效目标未完成。下一步改进措施：下一年度加大资金支出力度，严格按照年初预算要求及项目资金管理使用办法，完成绩效目标。

41. 盟级社区和非公党组织建设补助资金项目自评综述：根据年初设定的绩效目标，项目自评得分 100 分。全年预算数为 2 万元，执行数为 2 万元，完成预算的 100%。项目绩效目标完成情况：已完成绩效目标。

42. 那达慕文体旅游活动经费项目自评综述：根据年初设定的绩效目标，项目自评得分 100 分。全年预算数为 5 万元，执行数为 5 万元，完成预算的 100%。项目绩效目标完成情况：已完成绩效目标。

43. 知识产权保护工作业务费及知识产权信息服务平台建设项目自评综述：根据年初设定的绩效目标，项目自评得分 97.26 分。全年预算数为 8 万元，执行数为 6.9 万元，完成预算的 86.25 %。项目绩效目标完成情况：财政预算为 8 万元，截止到年末已完成了知识产

权信息服务平台建设，购买了终端建设 1 套及移动终端建设 1 套，共支出 6.9 万元，未完成绩效目标，完成率为 86.25%。项目存在的主要问题是：项目工作需在全年内逐步开展，所以项目实施进度有待提高。下一步改进措施：下一年度，我单位将剩余资金将用于平台建设的维护费用，确保项目工作目标按时完成。同时，项目资金将按照年初预算要求和我局相应的项目资金管理办法管理和使用。

44. 计量检定和质量检验业务费项目自评综述：根据年初设定的绩效目标，项目自评得分 93.86 分。全年预算数为 85.00 万元，执行数为 77.07 万元，完成预算的 90.67%。项目绩效目标完成情况：按原定计划开展工作，顺利完成全盟范围内上、下半年两个周期的强制检定工作，完成单位及个人委托检定和检验工作。发现的主要问题及原因：由于强制检定具有周期性，上半年资金支付进度缓慢。下一步改进措施：根据检验检测工作性质和特点，合理安排支出。

45. 安全生产领域计量器具购置业务费项目自评综述：根据年初设定的绩效目标，项目自评得分 88.43 分。全年预算数为 12.00 万元，执行数为 44.10 万元，完成预算的 35.28%。项目绩效目标完成情况：已完成可燃有毒气体报



警器的购置，高精度全自动压力表检定装置政府采购手续正在进行中，尚未支付。发现的主要问题及原因：由于招标投标过程有反复导致购置设备今年没有完成全部支付手续。下一步改进措施：提前做好准备，合理安排支出。

46. 非棉纤维公证检验经费项目自评综述：根据年初设定的绩效目标，项目自评得分 10 分。全年预算数为 6.00 万元，执行数为 6.00 万元，完成预算的 100.00%。项目绩效目标完成情况：2022 年度由于疫情原因，单位未能开展非棉纤维检验相关业务，经费全部用于维修和购置实验室仪器设备支出,其中采购 4 次，用于购买清洁电器具等仪器设备，共 59724 元；维修 1 次，实验室改造水池，共 276 元。发现的主要问题及原因：由于山羊绒检验具有季节性，平时工作中资金支付进度缓慢。下一步改进措施：根据检验检测工作性质和特点，合理安排支出。

47. 中央食品药品监管补助资金项目自评综述：根据年初设定的绩效目标，项目自评得分 98.87 分。全年预算数为 9.00 万元，执行数为 9.00 万元，完成预算的 100.00%。项目绩效目标完成情况：完成自治区药品抽样检验任务并出具检验报告，项目资金 9.00 万元全部用于药品检验实验室设备维修、购买专用耗材支出。发现的主要问题及原因：上级部门为我中心下达的药品检验任务有逐年增加的趋势，

现有检验能力略显不足。下一步改进措施：争取更多的经费投入，从而保质保量完成检验工作。

48. 上年结转外聘人员工作经费项目自评综述：根据年初设定的绩效目标，项目自评得分 99.8 分。全年预算数为 30.00 万元，执行数为 30.00 万元，完成预算的 100.00%。项目绩效目标完成情况：根据工作安排，按时发放外聘技术人员工资及缴纳社会保险，完成绩效目标。发现的主要问题及原因：外聘技术人员工资发放具有长期性和及时性特点，因此部分经费将在下年度申请支出。下一步改进措施：按照工作开展情况和工资发放要求，继续及时发放聘用人员工资及缴纳保险。

49. 二次下达中央食品药品监管补助资金项目自评综述：根据年初设定的绩效目标，项目自评得分 89.30 分。全年预算数为 39.00 万元，执行数为 11.42 万元，完成预算的 29.28%。项目绩效目标完成情况：经费用于药品检验实验室设备维修、购买专用耗材支出，因本年度抽检任务 135 批次，实际完成 135 批次，因此完成绩效目标，剩余资金结转下年继续用于自治区药品检验相关支出。发现的主要问题及原因：上级部门为我中心下达的药品检验任务有逐年增加的趋势，现有检验能力略显不足。下一步改进措施：争取更多的经费投入，从而保质保量完成检验工作。

50. 上年结转中央食品药品监管补助资金项目自评综述：根据年初设定的绩效目标，项目自评得分 99.63 分。全年预算数为 20.00 万元，执行数为 20.00 万元，完成预算的 100.00%。项目绩效目标完成情况：资金全部用于检验工作专用设备购置及维修、购买专用耗材支出因本年度抽检任务 135 批次，实际完成 135 批次，因此完成绩效目标。发现的主要问题及原因：上级部门为我中心下达的药品检验任务有逐年增加的趋势，现有检验能力略显不足。下一步改进措施：争取更多的经费投入，从而保质保量完成检验工作。

51. 药品检验业务费项目自评综述：根据年初设定的绩效目标，项目自评得分 92.55 分。全年预算数为 12.00 万元，执行数为 12.00 万元，完成预算的 100.00%。项目绩效目标完成情况：项目资金 12.00 万元全部用于检验工作专用耗材支出，因本年度抽检任务 135 批次，实际完成 135 批次，因此完成绩效目标。发现的主要问题及原因：因年度检验任务是在当年才下达，预算时年度指标值只能预估，因此二者存在偏差。下一步改进措施：根据实际情况及时支付，并且关注经费剩余情况。

52. 上年中央食品药品监管补助资金项目自评综述：根据年初设定的绩效目标，项目自评得分 99.63 分。全年预算数为 4.07 万元，执行数为 4.07 万元，完成预算的 100.00%。项目绩效目标完成情况：项目资金 4.07 万元全部用于药品检验实验室设备维修、购买专用耗材支出，因本年度抽检任务 135 批次，实际完成

135 批次，因此完成绩效目标。发现的主要问题及原因：上级部门为我中心下达的药品检验任务有逐年增加的趋势，现有检验能力略显不足。下一步改进措施：争取更多的经费投入，从而保质保量完成检验工作。

53. 上年结转计量检定和质量检验经费项目自评综述：根据年初设定的绩效目标，项目自评得分 98 分。全年预算数为 15.00 万元，执行数为 15.00 万元，完成预算的 100.00%。项目绩效目标完成情况：2021 年结转经费 15 万元用于（1）开展全盟范围内市场、超市、医院、企业等强检计量器具每年两次强制检定工作；（2）开展全盟范围内建材产品、校服等纤维制品、汽油、柴油、绒毛、食品及相关产品等质量检验工作。2022 年按照既定的工作目标完成业务工作，资金全部支出。发现的主要问题及原因：由于强制检定具有周期性，上半年资金支付进度缓慢。下一步改进措施：根据检验检测工作性质和特点，合理安排支出。

54. 计量检定和质量检验经费项目自评综述：根据年初设定的绩效目标，项目自评得分 99.47 分。全年预算数为 5.00 万元，执行数为 5.00 万元，完成预算的 100.00%。项目绩效目标完成情况：2021 年结转经费 5.00 万元用于（1）开展全盟范围内市场、超市、医院、企业等强检计量器具每年两次强制检定工作；（2）开展全盟范围内建材产品、校服等纤维制品、汽油、柴油、绒毛、食品及相关产品等质

量检验工作。2022年按照既定的工作目标完成业务工作，资金全部支出。发现的主要问题及原因：由于强制检定具有周期性，上半年资金支付进度缓慢。下一步改进措施：根据检验检测工作性质和特点，合理安排支出。

55. 上年结转非棉纤维公证检验经费项目自评综述：根据年初设定的绩效目标，项目自评得分99分。全年预算数为2.03万元，执行数为2.03万元，完成预算的100.00%。项目绩效目标完成情况：经费用于维修非棉纤维检验实验室设备及人员差旅费，资金已全部支出，绩效目标完成良好。发现的主要问题及原因：由于山羊绒检验具有季节性，平时工作中资金支付进度缓慢。下一步改进措施：根据检验检测工作性质和特点，合理安排支出。

项目支出绩效自评表 (2022年度)							
项目名称	产品质量监督抽查业务费						
主管部门	锡林郭勒盟市场监督管理局(部门)	实施单位			锡林郭勒盟市场监督管理局		
项目资金 (万元)		年初预算数	全年预算数	全年执行数	分值	执行率(%)	得分
	年度资金总额	12.00	12.00	1.60	10	13.33	1.33
	其中：财政拨款	12.00	12.00	1.60	——	13.33	——
	上年结转资金	0.00	0.00	0.00	——	0	——
	其他资金	0.00	0.00	0.00	——	0	——

年度总体目标		预期目标					实际完成情况				
		完成全年计划产品质量监督抽查全部抽检批次					根据年初预算安排，该项目截至12月基本完成。此项工作已通过招投标委托第三方抽检检验完成，因疫情原因委托业务费尚未付款。该项目严格执行了年初预算要求和我局相应的项目资金管理办法。				
绩效指标	一级指标	二级指标	三级指标	指标性质	指标方向	年度指标值	实际完成值	计量单位	分值	得分	偏差原因分析及改进措施
绩效指标	产出指标	数量指标	全年计划煤炭抽检批次	正向	大于等于	30	30	批次	4	4	
			学生校服和棉絮制品抽检批次	正向	大于等于	10	10	批次	4	4	
			建筑用水泥抽检批次	正向	大于等于	4	4	批次	4	4	
			建筑用金属面绝热夹心板抽检批次	正向	大于等于	2	2	批次	3	3	
		质量指标	煤炭、建筑用水泥、建筑用金属面绝热夹心板完成率	正向	大于等于	95	95	%	10	10	
			学生校服和棉絮制品抽检完成率	正向	大于等于	95	95	%	5	5	
		时效指标	煤炭、建筑用水泥、建筑用金属面绝热夹心板抽检批次及时率	正向	大于等于	95	95	%	7	7	
			学生校服和棉絮制品抽检及时率	正向	大于等于	95	95	%	3	3	

	成本指标	产品质量检验费	正向	大于等于	煤炭一批次 2000×30 批次=60000 元；学生校服及絮棉制品一批次 3000 元×10 批次=30000 元；建筑用水泥一批次 2000 元×4 批次=8000 元；建筑用金属面绝热夹芯板一批次 3000 元×2 批次=6000 元；等共计 10.4 万元。	0	万元	5	0	此项工作已通过招标投标委托第三方抽检检验完成，因疫情原因尚未付款。
		前往生产企业开展抽检过程中发生的各项费用	正向	等于	1.6 万元（3*420 元/天*13 天）	1.6	万元	5	5	
效益指标	经济效益	提高产品质量对我盟经济社会发展对企业经济效益的影响	正向	大于等于	90	90	%	10	10	
	社会效益	我盟生产企业的产品质量整体提升	正向	大于等于	90	90	%	10	10	
	生态效益	质量合格的产品使用环保达标的原材料可降低对环境的污染	正向	大于等于	90	90	%	5	5	
	可持续影响	促使企业自觉提高产品质量意识	正向	大于等于	90	90	%	5	5	
满意度指标	服务对象满意度	群众对政府行政监管部门管理企业产品质量满意度	正向	大于等于	95	95	%	10	10	
总分								100	86.33	

# 项目支出绩效自评表 (2022 年度)

项目名称		电梯应急救援处置中心日常运行维护经费									
主管部门		锡林郭勒盟市场监督管理局（部门）				实施单位		锡林郭勒盟市场监督管理局			
项目资金 (万元)			年初预算数	全年预算数	全年执行数	分值	执行率 (%)	得分			
		年度资金总额	8.20	8.20	8.20	10	100.00	10			
		其中：财政拨款	8.20	8.20	8.20	——	100.00	——			
		上年结转资金	0.00	0.00	0.00	——	0	——			
		其他资金	0.00	0.00	0.00	——	0	——			
年度总体目标		预期目标					实际完成情况				
		1. 保证机器设备正常运转；2. 保证二期工程网络畅通，确保电梯应急处置中心正常运行。					按照年初绩效目标，保证机器设备正常运转和确保电梯应急处置中心正常运行的工作任务，已全部支付年初预算资金 8.2 万元，绩效目标完成了 100%。				
绩效指标	一级指标	二级指标	三级指标	指标性质	指标方向	年度指标值	实际完成值	计量单位	分值	得分	偏差原因分析及改进措施
绩效指标	产出指标	数量指标	维修维护设备次数	正向	大于等于	5-8	6	次	8	8	
			租赁网络服务商家	正向	大于等于	1	1	家	7	7	
		质量指标	完成维修维护任务完成率	正向	大于等于	90	90	%	8	8	
			网络服务完成率	正向	大于等于	90	90	%	7	7	
		时效指标	完成维修维护任务完成及时率	正向	大于等于	90	90	%	5	5	
			完成维修维护任务完成时间	正向	大于等于	1	1	年	5	5	



					于						
	成本指标	维修维护费	正向	等于	1.2	1.2	万元	5	5		
		网络租赁服务费	正向	等于	7	7	万元	5	5		
效益指标	经济效益	保证故障电梯能及时修理降低企业维修成本	反向	小于等于	90	90	%	15	15		
	社会效益	将救援处置服务与监管检验维保服务等应用融合	正向	大于等于	90	90	%	5	5		
	可持续影响	提升人民群众对电梯安全的信赖度	正向	大于等于	90	90	%	10	10		
	满意度指标	服务对象满意度	正向	大于等于	95	95	%	10	10		
总分								100	100		

## 项目支出绩效自评表 (2022 年度)

项目名称	食品药品安全监督抽检和风险监测						
主管部门	锡林郭勒盟市场监督管理局 (部门)	实施单位		锡林郭勒盟市场监督管理局			
项目资金 (万元)		年初预算数	全年预算数	全年执行数	分值	执行率 (%)	得分
	年度资金总额	24.00	24.00	23.67	10	98.63	9.86
	其中：财政拨款	24.00	24.00	23.67	---	98.63	---
	上年结转资金	0.00	0.00	0.00	---	0	---
	其他资金	0.00	0.00	0.00	---	0	---

年度总体目标		预期目标					实际完成情况				
		对农产品和食品进行抽验，区域性、系统性重大食品安全风险基本得到控制，食品安全整体水平与全面建成小康社会目标基本相适应。					按年初预算要求，项目须在 2022 年年内完成。该项目目前正在实施过程中，项目资金已到位 24 万元，并按照年初预算要求和我局相应的项目资金管理办法管理和使用。目前食品安全抽验正按工作计划逐步开展，项目资金也根据实际工作进度使用，截至 12 月已支出 23.67 万元，绩效目标基本完成，执行率 98.63%。				
绩效指标	一级指标	二级指标	三级指标	指标性质	指标方向	年度指标值	实际完成值	计量单位	分值	得分	偏差原因分析及改进措施
绩效指标	产出指标	数量指标	国家食品监督抽检	正向	大于等于	300	300	批次	3	3	
			国家食品安全风险监测	正向	大于等于	50	50	批次	2	2	
			食品安全专项稽查执法抽检	正向	大于等于	100	100	批次	2	2	
			药品监督抽检	正向	大于等于	200	200	批次	2	2	
			对食品安全监督抽检承检机构质量考核	正向	等于	11	11	家	2	2	
			开展全盟食品药品监督抽检业务培训人数	正向	大于等于	1	1	次	2	2	
			购买抽样袋	正向	大于等于	2163	2163	个	2	2	
		质量指标	食品安全抽验的抽验完成率	正向	大于等于	90	90	%	5	5	
			对食品安全监督抽检承检机构质量考核完成率	正向	大于等于	90	90	%	5	5	
			开展全盟食品药品监	正向	大于等	90	90	%	5	5	

		督抽检业务培训完成率		于						
时效指标		食品安全抽验的抽验及时率	正向	大于等于	90	90	%	3	3	
		对食品安全监督抽检承检机构质量考核及时率	正向	大于等于	90	90	%	3	3	
		食品药品监督抽检不合格产品核查处置及时率	正向	大于等于	90	90	%	2	2	
		开展全盟食品药品监督抽检业务培训及时率	正向	大于等于	90	90	%	2	2	
成本指标		国家食品监督抽检平均成本	正向	大于等于	0.035	0.035	万元/批次	2	2	
		国家食品安全风险监测平均成本	正向	大于等于	0.04	0.04	万元/批次	2	2	
		食品安全专项稽查执法抽检平均成本	正向	大于等于	0.04	0.04	万元/批次	2	2	
		药品监督抽检平均成本	正向	大于等于	0.0165	0.0165	万元/批次	1	1	
		开展全盟食品药品监督抽检业务培训	正向	大于等于	1	0.52	万元	1	0.52	因疫情原因培训以线上培训为主。
		对食品安全监督抽检承检机构质量	正向	大于等于	0.25	0.25	万元/家	1	1	

		考核平均成本									
		购买抽样袋成本	正向	大于等于	2.08	2.08	元/袋	1	1		
效益指标	经济效益	抽检对监管经费利用率的影响	正向	大于等于	90	90	%	10	10		
	社会效益	抽检对食品药品投诉举报率影响	正向	大于等于	90	90	%	10	10		
	可持续影响	抽检对未来食药安全水平的影响	正向	大于等于	90	90	%	10	10		
满意度指标	服务对象满意度	人民群众的满意度	正向	大于等于	90	90	%	10	10		
总分								100	99.38		

## 项目支出绩效自评表 (2022 年度)

项目名称	特种设备安全监察						
主管部门	锡林郭勒盟市场监督管理局(部门)			实施单位	锡林郭勒盟市场监督管理局		
项目资金(万元)		年初预算数	全年预算数	全年执行数	分值	执行率(%)	得分
	年度资金总额	12.00	12.00	9.54	10	79.50	7.95
	其中:财政拨款	12.00	12.00	9.54	——	79.50	——
	上年结转资金	0.00	0.00	0.00	——	0	——
	其他	0.00	0.00	0.00	——	0	——



		特种设备安全宣传教育培训覆盖率	正向	大于等于	90	90	%	5	5		
	时效指标	全盟特种设备安全监督检查及时率	正向	大于等于	90	90	%	4	4		
		特种设备安全事故应急演练和事故的处理及时率	正向	大于等于	90	90	%	3	3		
		特种设备安全宣传教育培训及时率	正向	大于等于	90	90	%	3	3		
		全盟特种设备安全监督检查	正向	大于等于	0.3	0.236	万元	2	1.57		
	成本指标	特种设备安全事故应急演练和事故的处理	正向	大于等于	0.5	0.5	万元	2	2		
		特种设备安全宣传教育工作	正向	大于等于	0.5	0.5	万元	2	2		
		聘请专家服务费	正向	大于等于	0.2	0.2	万元	2	2		
		特种设备使用登记证气瓶充装许可证工本费	正向	大于等于	0.0005	0.00050	万元	2	2		
		经济效益	保护人民生命及财产安全	正向	大于等于	90	90	%	10	10	
	效益指标	社会效益	保障特种设备安全运行	正向	大于等于	90	90	%	10	10	

	可持续影响	促进全盟经济社会和谐发展	正向	大于等于	90	90	%	10	10	
满意度指标	服务对象满意度	受益群众满意度	正向	大于等于	95	95	%	10	10	
总分								100	96.77	

## 项目支出绩效自评表 (2022 年度)

项目名称	综合行政执法制式服装和标志配发经费（21 结转）										
主管部门	锡林郭勒盟市场监督管理局（部门）				实施单位		锡林郭勒盟市场监督管理局				
项目资金（万元）		年初预算数	全年预算数	全年执行数		分值	执行率（%）	得分			
	年度资金总额	43.00	43.00	43.00		10	100.00	10			
	其中：财政拨款	43.00	43.00	43.00		——	100.00	——			
	上年结转资金	0.00	0.00	0.00		——	0	——			
	其他资金	0.00	0.00	0.00		——	0	——			
年度总体目标	预期目标					实际完成情况					
	为盟局从事市场监督管理的工作人员统一购置执法服装，通过提升良好形象和精神风貌，加强执法队伍建设，提升市场监管能力，规范市场秩序，是维护全盟市场安全的保障。					按年初预算要求，项目须在 2022 年年内完成。该项目现在正在实施中，项目资金已到位 43 万元，并按照年初预算和我局相应的项目资金管理使用。目前综合行政执法制式服装和标志配发经费（21 结转）按工作已完成，项目资金截至 12 月底已支出 43 万元，绩效目标已完成。					
绩效指标	一级指标	二级指标	三级指标	指标性质	指标方向	年度指标值	实际完成值	计量单位	分值	得分	偏差原因分析及改进措施
绩效指标	产出指标	数量指标	配发人数（男）	正向	大于等于	57	57	人	8	8	

		配发人数 (女)	正向	大于等于	41	41	人	7	7	
	质量 指标	配发覆盖率	正向	大于等于	100	100	%	8	8	
		服装的质量 保障率	正向	大于等于	95	95	%	7	7	
		时效 指标	配发及时率	正向	大于等于	95	95	%	5	5
	制作的及时 性		正向	大于等于	95	95	%	5	5	
	成本 指标	制服(男) 人均成本	正向	大于等于	4393.6	4393.6	元/人	5	5	
		制服(女) 人均成本	正向	大于等于	4382.8	4382.8	元/人	5	5	
	效益 指标	经济效益	正向	大于等于	95	95	%	8	8	
		社会效益	正向	大于等于	95	95	%	7	7	
		生态效益	正向	大于等于	95	95	%	8	8	
		可持续影响	规范化水平 有所提高	正向	大于等于	95	95	%	7	7
满意度 指标	服务对象 满意度	工作人员的 满意度	正向	大于等于	100	100	%	10	10	



总分	100	100	
----	-----	-----	--

## 项目支出绩效自评表 (2022 年度)

项目名称		知识产权工作业务费									
主管部门		锡林郭勒盟市场监督管理局（部门）				实施单位		锡林郭勒盟市场监督管理局			
项目资金 (万元)		年初预算数	全年预算数	全年执行数		分值	执行率 (%)		得分		
	年度资金总额	8.00	8.00	7.13		10	89.13		8.91		
	其中：财政拨款	8.00	8.00	7.13		---	89.13		---		
	上年结转资金	0.00	0.00	0.00		---	0		---		
	其他资金	0.00	0.00	0.00		---	0		---		
年度总体目标		<p style="text-align: center;">预期目标</p> <p>一是开展知识产权的对内培训、对外交流，参加国家、自治区组织的培训学习、经验交流以及知识产权年会等工作；二是开展商标培育及保护工作；三是开展地理标志商标及地理标志保护产品的培育及保护工作；四是开展专利培育及保护工作；五是建设知识产权发展和保护体系。</p>					<p style="text-align: center;">实际完成情况</p> <p>按照年初绩效目标要求，我单位一是开展知识产权的对内培训、对外交流，参加国家、自治区组织的培训学习、经验交流以及知识产权年会等工作；二是开展商标培育及保护工作；三是开展地理标志商标及地理标志保护产品的培育及保护工作；四是开展专利培育及保护工作；五是建设知识产权发展和保护体系。年末支付 7.13 万元，未完成绩效目标，完成绩效目标的 89.13%。</p>				
绩效指标	一级指标	二级指标	三级指标	指标性质	指标方向	年度指标值	实际完成值	计量单位	分值	得分	偏差原因分析及改进措施
绩效指标	产出指标	数量指标	开展培训	正向	大于等于	1	0	次	3	0	因为疫情原因，未组织开展培训。
			参加国家自治区培训	正向	大于等于	5	0	次	3	0	因为疫情原因，未出去参加国家及自治区培训。
			宣传工作	正向	大于等于	3	3	次	3	3	
			开展商标和专利调研	正向	大于等于	1	1	次	2	2	

				于						
		指导旗县开展知识产权保护工作	正向	大于等于	1	1	次	2	2	
		指导知识产权教育试点学校	正向	大于等于	2	2	次	2	2	
	质量指标	培训合格率	正向	大于等于	95	0	%	4	0	因为疫情原因，未组织开展培训。
		参训率	正向	大于等于	90	0	%	4	0	因为疫情原因，未出去参加国家及自治区培训。
		宣传率	正向	大于等于	90	90	%	4	4	
		工作开展率	正向	大于等于	90	90	%	3	3	
	时效指标	培训和参训及时率	正向	大于等于	90	0	%	3	0	
		宣传及时率	正向	大于等于	90	90	%	3	3	
		工作开展时间	正向	大于等于	1	1	年	4	4	
	成本指标	开展培训	正向	大于等于	3	0	万元	3	0	因为疫情原因，未组织开展培训。
		参加国家自治区培训	正向	大于等于	4000	0	元	3	0	因为疫情原因，未出去参加国家及自治区培训。
		宣传工作	正向	大于等于	5000	5000	元	2	2	
		开展商标和专利情况调研、指导经费	正向	大于等于	1.5	1.5	万元	2	2	
效益指	经济效益	知识产权保护促进企业创新	正向	大于等于	90	90	%	5	5	

标				于						
		运用专利技术提高企业产品价值	正向	大于等于	90	90	%	5	5	
	社会效益	提高工作人员专业能力和我盟商标品牌的影响力和附加值	正向	大于等于	90	90	%	10	10	
	可持续影响	构建合理的地标品牌集群加强商标持有人的维权意识	正向	大于等于	90	90	%	10	10	
满意度指标	服务对象满意度	人民群众的满意度	正向	大于等于	95	95	%	10	10	
总分								100	75.91	

## 项目支出绩效自评表 (2022 年度)

项目名称	报废气瓶无害化处理业务费						
主管部门	锡林郭勒盟市场监督管理局（部门）			实施单位	锡林郭勒盟市场监督管理局		
项目资金（万元）		年初预算数	全年预算数	全年执行数	分值	执行率（%）	得分
	年度资金总额	8.00	8.00	8.00	10	100.00	10
	其中：财政拨款	8.00	8.00	8.00	——	100.00	——
	上年结转资金	0.00	0.00	0.00	——	0	——
	其他资金	0.00	0.00	0.00	——	0	——
年度总体目标	预期目标			实际完成情况			
	严防报废气瓶重新流入市场，消除报废气瓶安全隐患			按照年初预算目标，2022年已完成严防报废气瓶重新流入市场和消除报废气瓶安全隐患的工作任务，全年预算资金到位8万元，年末已完成项目资金支付8万元，已完成绩效目标。			

绩效指标	一级指标	二级指标	三级指标	指标性质	指标方向	年度指标值	实际完成值	计量单位	分值	得分	偏差原因分析及改进措施	
绩效指标	产出指标	数量指标	全盟报废气瓶处理数量	正向	大于等于	4000	4000	只	10	10		
			报废气瓶处理时间	正向	等于	12	12	月	5	5		
		质量指标	完成全盟计划报废率	正向	大于等于	100	100	%	10	10		
			报废气瓶处理质量提高率	正向	大于等于	90	90	%	5	5		
		时效指标	全盟报废气瓶处理及时率	正向	大于等于	90	90	%	5	5		
			报废气瓶报废及时率	正向	大于等于	90	90	%	5	5		
		成本指标	全盟报废气瓶处理费用	正向	等于	20	20	元/只	5	5		
			报废气总成本	正向	等于	8	8	万元	5	5		
	效益指标	经济效益	确保全盟安全生产形势平稳经济有效运行	正向	大于等于	90	90	%	10	10		
		社会效益	保障人民生命及财产安全	正向	大于等于	90	90	%	10	10		
		可持续影响	动员全社会对所有的废旧气瓶进行报废处理	正向	大于等于	90	90	%	10	10		
	满意度指标	服务对象满意度	人民群众的满意度	正向	大于等于	95	95	%	10	10		
	总分									100	100	

# 项目支出绩效自评表 (2022 年度)

项目名称											
流通领域成品油车用尿素抽检放心消费创建活动调研											
主管部门				锡林郭勒盟市场监督管理局 (部门)				实施单位		锡林郭勒盟市场监督管理局	
项目资金 (万元)			年初预算数	全年预算数	全年执行数	分值	执行率 (%)	得分			
		年度资金总额	15.00	15.00	0.69	10	4.60	0.46			
		其中：财政拨款	15.00	15.00	0.69	—	4.60	—			
		上年结转资金	0.00	0.00	0.00	—	0	—			
		其他资金	0.00	0.00	0.00	—	0	—			
年度总体目标		预期目标					实际完成情况				
		1. 完成 2022 年流通领域成品油、车用尿素、电线电缆抽检工作。2. 放心消费创建活动。					按照年初预算，2022 年完成了流通领域成品油、车用尿素、电线电缆抽检工作，放心消费创建活动工作任务，截止到 2022 年年底支付项目资金 0.69 万元，未支付抽检委托业务费用，未完成绩效目标。				
绩效指标	一级指标	二级指标	三级指标	指标性质	指标方向	年度指标值	实际完成值	计量单位	分值	得分	偏差原因分析及改进措施
绩效指标	产出指标	数量指标	汽油、柴油、车用尿素抽检及相关费用	正向	大于等于	57	57	批次	3	3	
			电线电缆抽检及相关费用	正向	大于等于	10	10	批次	3	3	
			抽检天数	正向	大于等于	12	12	天	3	3	
			消防器材抽检	正向	大于等于	10	10	批次	2	2	
			煤炭抽检	正向	大于等于	10	10	次	2	2	

		液化气抽检	正向	大于等于	5	5	批次	2	2	
	质量指标	问题商品查处率	正向	大于等于	100	100	%	8	8	
		问题商品查处案件办结率	正向	大于等于	100	100	%	7	7	
	时效指标	汽油柴油尿素电线电缆抽检及时率	正向	大于等于	100	100	%	5	5	
		问题商品查处率	正向	大于等于	90	90	%	5	5	
	成本指标	汽油、柴油、车用尿素抽检及相关费用	正向	大于等于	1000	0	元	2	0	2022年已完成汽油等抽检工作任务，年末没有完成相关支付，将于2023年年初支付。
		电线电缆抽检支出	正向	大于等于	2400	0	元	2	0	2022年已完成电线电缆等抽检工作任务，年末没有完成相关支付，将于2023年年初支付。
		消防器材抽检支出	正向	大于等于	2200	0	元	2	0	2022年已完成消防器材等抽检工作任务，年末没有完成相关支付，将于2023年年初支付。
		液化气抽检	正向	大于等于	1500	0	元	1	0	2022年已完成液化气等抽检工作任务，年末没有完成相关支付，将于2023年年初支付。
		抽检的相关费用	正向	大于等于	1	0.69	万元	1	0.69	2022年已完成汽油等抽检工作任务，年末没有完成相关支付，将于2023年年初支付。
		煤炭抽检支出	正向	大于等于	2200	0	元	2	0	2022年已完成煤炭等抽检工作任务，年末没有完成相关支付，将于2023年年初支付。
效益指标	经济效益	减少消费者经济损失	正向	大于等于	90	90	%	8	8	
	社会效益	降低问题商品投诉举报率	正向	大于等于	90	90	%	7	7	

	生态效益	机动车气体排放达标率	正向	大于等于	90	90	%	8	8	
	可持续影响	降低不合格产品对环境的污染	正向	大于等于	90	90	%	7	7	
	满意度指标	服务对象满意度	正向	大于等于	95	95	%	10	10	
总分								100	81.15	

## 项目支出绩效自评表 (2022 年度)

项目名称		计量标准化项目和政府质量督查考核									
主管部门		锡林郭勒盟市场监督管理局（部门）				实施单位		锡林郭勒盟市场监督管理局			
项目资金（万元）			年初预算数	全年预算数	全年执行数	分值	执行率（%）	得分			
		年度资金总额	8.00	8.00	3.43	10	42.88	4.29			
		其中：财政拨款	8.00	8.00	3.43	——	42.88	——			
		上年结转资金	0.00	0.00	0.00	——	0	——			
		其他资金	0.00	0.00	0.00	——	0	——			
年度总体目标		预期目标					实际完成情况				
		一、锡盟地区法定计量机构和标准化项目考核、监督检查，对全盟计量器具进行监督检查，对全盟旗县行政管理人员、技术机构和相关企业进行培训。开展民生计量和标准化知识进社区、进学校、进医院、进商场、进餐饮宣传活动。二、完成自治区对我盟及我盟对 12 个旗县市区的政府质量考核督查工作。					1. 2022 年对锡盟地区法定计量机构和标准化项目考核、监督检查，对全盟计量器具进行了监督检查，对全盟旗县行政管理人员、技术机构和相关企业进行了培训。2. 开展了民生计量和标准化知识进社区、进学校、进医院、进商场、进餐饮宣传活动。未完成绩效目标，完成了 42.88%。				
绩效指标	一级指标	二级指标	三级指标	指标性质	指标方向	年度指标值	实际完成值	计量单位	分值	得分	偏差原因分析及改进措施

绩效指标	产出指标	数量指标	全盟计量机构和标准化项目检查	正向	大于等于	1	1	次	2	2	
			全盟计量机构和标准化项目督查	正向	大于等于	1	1	次	3	3	
			宣传活动	正向	大于等于	1	1	次	2	2	
			培训人数	正向	大于等于	25	13	人	3	1.56	因疫情影响，线下及工作人员除 外培训未开展。
			召开质量考核联席会议	正向	大于等于	2	0	次	2	0	因客观因素的原因，未 开展质量考核联席会 议。
			赴旗县实地核查天数	正向	大于等于	15	15	天	3	3	
		质量指标	全盟计量机构标准化项目及政府质量考核检查督查率	正向	大于等于	100	100	%	3	3	
			宣传活动覆盖率	正向	大于等于	100	35	%	3	1.05	因疫情影响，宣传工 作未全部完成。
			培训率	正向	大于等于	100	60	%	3	1.8	因疫情影响，线下及 工作人员除 外培训未开展。
			召开质量考核联席会议完成率	正向	大于等于	100	0	%	3	0	因客观因素的原因，未 开展质量考核联席会 议。
			赴旗县实地核查完成率	正向	大于等于	100	100	%	3	3	
		时效指标	全盟计量机构标准化项目及政府质量考核检查督查及时率	正向	大于等于	90	90	%	4	4	
			宣传活动及时率	正向	大于等于	90	90	%	3	3	



		培训及时率	正向	大于等于	90	90	%	3	3		
	成本指标	全盟计量机构检查	正向	大于等于	0.75	0.75	万元	2	2		
		全盟计量机构考核	正向	大于等于	0.75	0.75	万元	2	2		
		全盟标准化项目督查	正向	大于等于	1.5	1.5	万元	2	2		
		组织宣传活动成本	正向	大于等于	0.5	0.24	万元	1	0.48		
		培训	正向	大于等于	0.5	0.25	万元	1	0.5		
		召开质量考核联席会议	正向	大于等于	0.5	0	万元	1	0		
		实地核查差旅费	正向	大于等于	0.1833	0.1833	万元	1	1		
		效益指标	经济效益	减少缺斤少两现象	正向	大于等于	90	90	%	10	10
	社会效益		促进公平交易	正向	大于等于	90	90	%	10	10	
	生态效益		促进节能降耗减排	正向	大于等于	90	90	%	5	5	
	可持续影响		计量器具校准后维持精准周期	正向	大于等于	90	90	%	5	5	
	满意度指标	服务对象满意度	人民群众满意度	正向	大于等于	95	95	%	10	10	
总分								100	82.68		

# 项目支出绩效自评表 (2022 年度)

项目名称		民生计量器具免费检定									
主管部门		锡林郭勒盟市场监督管理局（部门）				实施单位		锡林郭勒盟市场监督管理局			
项目资金 (万元)			年初预算数	全年预算数	全年执行数	分值	执行率(%)	得分			
		年度资金总额	8.00	8.00	6.62	10	82.75	8.28			
		其中：财政拨款	8.00	8.00	6.62	——	82.75	——			
		上年结转资金	0.00	0.00	0.00	——	0	——			
		其他资金	0.00	0.00	0.00	——	0	——			
年度总体目标		预期目标					实际完成情况				
		对锡市地区居民在用的血压计、体重秤、集贸市场在用计量器具以及社区、村级卫生室的在用医用计量器具实行免费检定；开展民生计量进社区、进学校、进医院、进商场、进餐饮宣传活动。					2022年开展了对民生计量相关方面的检查及宣传活动，2022年末完成支付项目资金6.62万元，完成绩效目标的82.75%。				
绩效指标	一级指标	二级指标	三级指标	指标性质	指标方向	年度指标值	实际完成值	计量单位	分值	得分	偏差原因分析及改进措施
绩效指标	产出指标	数量指标	全年免费检定计量器具台数	正向	大于等于	725	725	台	5	5	
			宣传活动	正向	大于等于	2	1	次	5	2.5	由于疫情原因，计量宣传活动未全部完成。
			印刷宣传册	正向	大于等于	2000	2000	册	5	5	
		质量指标	全年免费检定计量器具完成率	正向	大于等于	100	100	%	8	8	
			宣传覆盖率	正向	大于等于	90	45	%	7	3.5	由于疫情原因，计量宣传活动未全部完成。
		时效指标	全年免费检定计量器具及时率	正向	大于等于	90	90	%	5	5	

	成本指标	宣传及时率	正向	大于等于	90	90	%	5	5		
		免费检验计量器具平均检验成本	正向	大于等于	80	80	元/台	4	4		
		组织宣传活动成本	正向	大于等于	10000	9680	元/次	3	2.9	由于疫情原因，计量宣传活动未全部完成。	
		宣传册单价	正向	大于等于	1	1	元/册	3	3		
	效益指标	经济效益	减少缺斤少两现象	正向	大于等于	90	90	%	10	10	
		社会效益	促进公平交易	正向	大于等于	90	90	%	10	10	
		可持续影响	计量器具校准后维持精准周期	正向	大于等于	90	90	%	10	10	
	满意度指标	服务对象满意度	人民群众的满意度	正向	大于等于	90	90	%	10	10	
	总分								100	92.18	

## 项目支出绩效自评表 (2022 年度)

项目名称	食品安全监督检查和风险监测专项（21 结转）						
主管部门	锡林郭勒盟市场监督管理局（部门）			实施单位	锡林郭勒盟市场监督管理局		
项目资金（万元）		年初预算数	全年预算数	全年执行数	分值	执行率（%）	得分
	年度资金总额	6.90	6.90	6.90	10	100.00	10
	其中：财政拨款	6.90	6.90	6.90	——	100.00	——
	上年结转资金	0.00	0.00	0.00	——	0	——

	其他资金	0.00	0.00	0.00	——	0	——				
年度总体目标	预期目标					实际完成情况					
	农产品和食品抽检量达到4批次/千人，主要农产品质量安全监测总体合格率稳定在97%以上，食品抽检合格率稳定在98%以上，区域性、系统性重大食品安全风险基本得到控制，公众对食品安全的安全感、满意度进一步提高，食品安全整体水平与全面建成小康社会目标基本相适应。					按年初预算要求，项目须在2022年年内完成。该项目现在正在实施中，项目资金已到位6.9万元，并按照年初预算和我局相应的项目资金管理办法管理和使用。目前食品安全监督检查和风险监测专项（21结转）按工作计划已开展完成，项目资金截至12月底已支出6.9万元，绩效目标已完成。					
绩效指标	一级指标	二级指标	三级指标	指标性质	指标方向	年度指标值	实际完成值	计量单位	分值	得分	偏差原因分析及改进措施
绩效指标	产出指标	数量指标	日常食品监督抽检批次	正向	大于等于	40	40	批次	8	8	
			食品抽样袋	正向	大于等于	3	3	种	7	7	
		质量指标	抽检率	正向	大于等于	95	95	%	8	8	
			资金到位率	正向	大于等于	95	95	%	7	7	
		时效指标	抽检及时率	正向	大于等于	95	95	%	5	5	
			资金到位及时率	正向	大于等于	95	95	%	5	5	
		成本指标	日常食品监督抽检成本	正向	大于等于	1350	1350	元/批次	5	5	
			食品抽样袋	正向	大于等于	5000	5000	元/种	5	5	
	效益指标	经济效益	提高监管经费使用效率	正向	大于等于	95	95	%	8	8	
		社会效益	抽检对食品药品投诉举报率影响	反向	小于等于	95	95	%	7	7	
		生态效益	抽检工作可有效降低不合格食品对环境的危害	反向	小于等于	95	95	%	8	8	

			程度								
	可持续影响	抽检对未来食药安全水平的影响	正向	大于等于	95	95	%	7	7		
	满意度指标	服务对象满意度	正向	大于等于	95	95	%	10	10		
总分								100	100		

## 项目支出绩效自评表 (2022 年度)

项目名称	2021 年奶业振兴项目 1 (21 结转)										
主管部门	锡林郭勒盟市场监督管理局 (部门)				实施单位		锡林郭勒盟市场监督管理局				
项目资金 (万元)		年初预算数	全年预算数	全年执行数		分值	执行率 (%)	得分			
	年度资金总额	107.80	107.80	97.80		10	90.72	9.07			
	其中: 财政拨款	107.80	107.80	97.80		——	90.72	——			
	上年结转资金	0.00	0.00	0.00		——	0	——			
	其他资金	0.00	0.00	0.00		——	0	——			
年度总体目标	预期目标					实际完成情况					
	为促进我盟民族传统奶制品产业健康发展, 根据自治区人民政府办公厅《关于推进奶业振兴的实施意见》、《关于印发推进奶业振兴若干政策措施的通知》和《关于推动全区民族传统奶制品产业发展若干措施的通知》文件精神, 开展奶业振兴行动。2021 年奶业振兴项目 1 (21 结转) 工作经费主要用于支付团体标准制定, 奶制品检验检测、包装设计等, 从而促进我盟民族传统奶制品产业健康发展。					按年初预算要求, 项目须在 2022 年年内完成。该项目现在正在实施中, 项目资金已到位 107.8 万元, 并按照年初预算和我局相应的项目资金管理办法管理和使用。目前 2021 年奶业振兴项目 1 (21 结转) 工作正按工作计划逐步开展, 项目资金截至 12 月底已支出 97.8 万元, 品牌培育及团体标准规划费 10 万元未支出, 其余工作经费已支出完毕, 绩效目标尚未完成。					
绩效指标	一级指标	二级指标	三级指标	指标性质	指标方向	年度指标值	实际完成值	计量单位	分值	得分	偏差原因分析及改进措施

绩效指标	产出指标	数量指标	团体标准制定资金团体种类	正向	大于等于	1	1	种	4	4	
			地方特色乳制品检验检测批次	正向	大于等于	170	170	批次	4	4	
			传统奶制品包装设计次数	正向	大于等于	1	1	次	4	4	
			传统奶制品包装印刷制作次数	正向	大于等于	1	1	次	3	3	
		质量指标	资金到位率	正向	大于等于	95	95	%	8	8	
			检验检测率	正向	大于等于	95	95	%	7	7	
		时效指标	资金到位及时率	正向	大于等于	95	95	%	5	5	
			检验检测及时率	正向	大于等于	95	95	%	5	5	
		成本指标	品牌培育及团体标准制定费	正向	大于等于	300360	200360	元	3	2	因规划未编写完成，计划2023年支付。
			地方特色乳制品检验检测成本	正向	大于等于	2809.88	28509.88	元/批次	2	2	
			传统奶制品包装设计费	正向	等于	10	10	万元	3	3	
			传统奶制品包装印刷制作费	正向	等于	20	20	万元	2	2	
	效益指标	经济效益	正向	大于等于	95	95	%	5	5		
		社会效益	正向	大于等于	95	95	%	5	5		

		发展								
	生态效益	推进奶牛养殖业向规模化、产业化、标准化发展，减少天然草场压力	正向	大于等于	95	95	%	10	10	
	可持续影响	促进我盟奶牛养殖业和奶制品产业健康发展	正向	大于等于	95	95	107.8	10	10	
满意度指标	服务对象满意度	牧民群众满意度	正向	大于等于	95	95	%	10	10	
总分								100	98.07	

## 项目支出绩效自评表 (2022 年度)

项目名称	2021 年奶业振兴项目 2 (21 结转)						
主管部门	锡林郭勒盟市场监督管理局 (部门)	实施单位		锡林郭勒盟市场监督管理局			
项目资金 (万元)		年初预算数	全年预算数	全年执行数	分值	执行率 (%)	得分
	年度资金总额	25.86	25.86	23.65	10	91.45	9.14
	其中:财政拨款	25.86	25.86	23.65	——	91.45	——
	上年结转资金	0.00	0.00	0.00	——	0	——
	其他资金	0.00	0.00	0.00	——	0	——
年度总体目标	预期目标			实际完成情况			
	为促进我盟民族传统奶制品产业健康发展，根据自治区人民政府办公厅《关于推进奶业振兴的实施意见》、《关于印发推进奶业振兴若干政策措施的通知》和《关于推动全区民族传统奶制品产业发展若干措施的通知》文件精神，开展奶业振兴行动。			按年初预算要求，项目须在 2022 年年内完成。该项目现在正在实施中，项目资金已到位 25.86 万元，并按照年初预算和我局相应的项目资金管理办法管理和使用。目前 2021 年奶业振兴项目 2 (21 结转) 工作正按工作计划逐步开展，项目资金截至 12 月底已支出 23.65 万元，主要用于锡林郭勒奶酪品牌培育及团体标准制定、奶制品调研，绩效目标尚未完成。			

绩效指标	一级指标	二级指标	三级指标	指标性质	指标方向	年度指标值	实际完成值	计量单位	分值	得分	偏差原因分析及改进措施	
绩效指标	产出指标	数量指标	团体标准制定资金团体种类	正向	大于等于	6	6	种	8	8		
			全盟奶制品调研天数	正向	大于等于	30	24	天	7	5.6		
		质量指标	资金到位率	正向	大于等于	95	95	%	8	8		
			调研率	正向	大于等于	95	95	%	7	7		
		时效指标	资金到位及时率	正向	大于等于	95	95	%	5	5		
			完成时间	正向	大于等于	1	1	年	5	5		
		成本指标	团体标准制定资金团体种类	正向	大于等于	2.5	2.5	万元/种	5	5		
			全盟奶制品调研成本	正向	大于等于	3620	3620	元/天	5	5		
		效益指标	经济效益	奶业提质增效、养殖户持续增收	正向	大于等于	95	95	%	8	8	
			社会效益	加快转变奶牛养殖方式，着力推进奶牛养殖业向规模化、产业化、标准化发展	正向	大于等于	95	95	%	7	7	
	生态效益		推进奶牛养殖业向规模化、产业化、标准化发展，减少天然草场压力	正向	大于等于	95	95	%	8	8		
	可持续影响		促进我盟奶牛养殖业和奶制品产业健康发展	正向	大于等于	95	95	%	7	7		



满意度指标	服务对象满意度	牧民群众满意度	正向	大于等于	95	95	%	10	10	
总分								100	97.74	

## 项目支出绩效自评表 (2022 年度)

项目名称	2021 年奶业振兴项目 3 (21 结转)										
主管部门	锡林郭勒盟市场监督管理局 (部门)					实施单位		锡林郭勒盟市场监督管理局			
项目资金 (万元)		年初预算数	全年预算数	全年执行数		分值	执行率 (%)	得分			
	年度资金总额	20.90	20.90	20.90		10	100.00	10			
	其中:财政拨款	20.90	20.90	20.90		——	100	——			
	上年结转资金	0.00	0.00	0.00		——	0	——			
	其他资金	0.00	0.00	0.00		——	0	——			
年度总体目标	预期目标						实际完成情况				
	为促进我盟民族传统奶制品产业健康发展,根据自治区人民政府办公厅《关于推进奶业振兴的实施意见》、《关于印发推进奶业振兴若干政策措施的通知》和《关于推动全区民族传统奶制品产业发展若干措施的通知》文件精神,开展奶业振兴行动。2021 年奶业振兴项目 3 (21 结转) 工作经费主要用于支付团体标准制定,从而促进我盟民族传统奶制品产业健康发展。						按年初预算要求,项目须在 2022 年年内完成。该项目现在正在实施中,项目资金已到位 20.9 万元,并按照年初预算和我局相应的项目资金管理辦法管理和使用。目前奶业振兴项目工作正按工作计划逐步开展,项目资金截至 12 月底已支出 20.9 万元,绩效目标尚已完成。				
绩效指标	一级指标	二级指标	三级指标	指标性质	指标方向	年度指标值	实际完成值	计量单位	分值	得分	偏差原因分析及改进措施
绩效指标	产出指标	数量指标	团体标准制定数量	正向	大于等于	1	1	个	8	8	
			团体标准制定时间	正向	大于等于	1	1	年	7	7	

	质量指标	资金使用率	正向	大于等于	95	95	%	8	8		
		团体标准制定合格率	正向	大于等于	95	95	%	7	7		
		时效指标	完成工作及时率	正向	大于等于	95	95	%	5	5	
			完成工作的时间	正向	大于等于	1	1	年	5	5	
		成本指标	团体标准制定资金	正向	等于	20.9	20.9	万元	5	5	
			拨款总费用	正向	等于	20.9	20.9	万元	5	5	
	效益指标	经济效益	奶业提质增效、养殖户持续增收	正向	大于等于	95	95	%	8	8	
		社会效益	加快转变奶牛养殖方式，着力推进奶牛养殖业向规模化、产业化、标准化发展	正向	大于等于	95	95	%	7	7	
		生态效益	推进奶牛养殖业向规模化、产业化、标准化发展，减少天然草场压力	正向	大于等于	95	95	%	8	8	
		可持续影响	促进我盟奶牛养殖业和奶制品产业健康发展	正向	大于等于	95	95	%	7	7	
满意度指标	服务对象满意度	人民群众的满意度	正向	大于等于	95	95	%	10	10		
总分								100	100		

## 项目支出绩效自评表 (2022 年度)

项目名称	2021 年奶业振兴项目 4 (21 结转)
------	------------------------

主管部门	锡林郭勒盟市场监督管理局（部门）			实施单位	锡林郭勒盟市场监督管理局						
项目资金（万元）		年初预算数	全年预算数	全年执行数	分值	执行率（%）	得分				
	年度资金总额	8.50	8.50	7.39	10	86.94	8.69				
	其中：财政拨款	8.50	8.50	7.39	——	86.94	——				
	上年结转资金	0.00	0.00	0.00	——	0	——				
	其他资金	0.00	0.00	0.00	——	0	——				
年度总体目标	预期目标				实际完成情况						
	为促进我盟民族传统奶制品产业健康发展，根据自治区人民政府办公厅《关于推进奶业振兴的实施意见》、《关于印发推进奶业振兴若干政策措施的通知》和《关于推动全区民族传统奶制品产业发展若干措施的通知》文件精神，开展奶业振兴行动。				按年初预算要求，项目须在2022年年内完成。该项目现在正在实施中，项目资金已到位8.5万元，并按照年初预算和我局相应的项目资金管理办法管理和使用。目前2021年奶业振兴项目4（21结转）工作正按工作计划逐步开展，项目资金截至12月底已支出7.39万元，主要用于锡林郭勒奶酪品牌培育及团体标准制定，绩效目标尚未完成。						
绩效指标	一级指标	二级指标	三级指标	指标性质	指标方向	年度指标值	实际完成值	计量单位	分值	得分	偏差原因分析及改进措施
绩效指标	产出指标	数量指标	6种团体标准制定资金	正向	大于等于	6	6	种	8	8	
			锡林郭勒奶酪品牌培育及团体标准制定	正向	大于等于	1	1	次	7	7	
		质量指标	资金到位率	正向	大于等于	95	95	%	8	8	
			品牌制作率	正向	大于等于	95	95	%	7	7	
		时效指标	资金到位及时率	正向	大于等于	95	95	%	5	5	
			完成时间	正向	大于等于	1	1	年	5	5	
		成本指标	每种团体标准制定资金	正向	大于等于	1.42	1.23	万元	5	4.33	

		锡林郭勒奶酪品牌培育及团体标准制定总金额	正向	大于等于	8.5	7.39	万元/次	5	4.35	
效益指标	经济效益	奶业提质增效、养殖户持续增收	正向	大于等于	95	95	%	8	8	
	社会效益	加快转变奶牛养殖方式，着力推进奶牛养殖业向规模化、产业化、标准化发展	正向	大于等于	95	95	%	7	7	
	生态效益	推进奶牛养殖业向规模化、产业化、标准化发展，减少天然草场压力	正向	大于等于	95	95	%	8	8	
	可持续影响	促进我盟奶牛养殖业和奶制品产业健康发展	正向	大于等于	95	95	%	7	7	
	满意度指标	服务对象满意度	牧民群众满意度	正向	大于等于	95	95	%	10	10
总分								100	97.37	

项目支出绩效自评表 (2022 年度)							
项目名称	2021 年奶业振兴项目 5 (21 结转)						
主管部门	锡林郭勒盟市场监督管理局 (部门)			实施单位	锡林郭勒盟市场监督管理局		
项目资金 (万元)		年初预算数	全年预算数	全年执行数	分值	执行率 (%)	得分
	年度资金总额	6.20	6.20	1.72	10	27.74	2.77
	其中：财政拨款	6.20	6.20	1.72	——	27.74	——
	上年结转资金	0.00	0.00	0.00	——	0	——
	其他资金	0.00	0.00	0.00	——	0	——

年度总体目标		预期目标					实际完成情况					
		为促进我盟民族传统奶制品产业健康发展，根据自治区人民政府办公厅《关于推进奶业振兴的实施意见》、《关于印发推进奶业振兴若干政策措施的通知》和《关于推动全区民族传统奶制品产业发展若干措施的通知》文件精神，开展奶业振兴行动。2021年奶业振兴项目5（21结转）工作经费主要用于验收工作，从而促进我盟民族传统奶制品产业健康发展。					根据年初预算安排，2021年奶业振兴项目5（21结转）工作经费主要用于验收工作，从而促进我盟民族传统奶制品产业健康发展。截止到12月份共支出1.72万元，未完成绩效目标，完成率为27.74%。					
绩效指标	一级指标	二级指标	三级指标	指标性质	指标方向	年度指标值	实际完成值	计量单位	分值	得分	偏差原因分析及改进措施	
绩效指标	产出指标	数量指标	手工作坊提升生产企业改造项目家数	正向	大于等于	10	8	家	8	6.4	由于客观原因，有2家未完成改造项目，将在2023年完成改造。	
			验收手工小作坊租车次数	正向	大于等于	5	3	次	7	4.2	由于2家未完成改造项目，将在2023年进行督查验收。	
		质量指标	改造率	正向	大于等于	95	95	%	8	8		
			资金到位率	正向	大于等于	95	95	%	7	7		
		时效指标	改造及时率	正向	大于等于	95	95	%	5	5		
			资金到位及时率	正向	大于等于	95	95	%	5	5		
		成本指标	手工作坊提升生产企业改造项目家数	正向	大于等于	10	8	家	5	4	由于客观原因，有2家未完成改造项目，将在2023年完成改造。	
			验收手工小作坊租车成本	正向	大于等于	1.24	0.57	万元/次	5	2.3	由于2家未完成改造项目，将在2023年进行督查验收。	
		效益指标	经济效益	奶业提质增效、养殖户持续增收	正向	大于等于	95	95	%	8	8	

	社会效益	加快转变奶牛养殖方式，着力推进奶牛养殖业向规模化、产业化、标准化发展	正向	大于等于	95	95	%	7	7	
	生态效益	推进奶牛养殖业向规模化、产业化、标准化发展，减少天然草场压力	正向	大于等于	95	95	%	8	8	
	可持续影响	促进我盟奶牛养殖业和奶制品产业健康发展	正向	大于等于	95	95	%	7	7	
	满意度指标	服务对象满意度	牧民群众满意度	正向	大于等于	95	95	%	10	10
总分								100	84.67	

项目支出绩效自评表 (2022 年度)							
项目名称	2021 年奶业振兴项目 6 (21 结转)						
主管部门	锡林郭勒盟市场监督管理局 (部门)	实施单位		锡林郭勒盟市场监督管理局			
项目资金 (万元)		年初预算数	全年预算数	全年执行数	分值	执行率 (%)	得分
	年度资金总额	2.70	2.70	2.70	10	100.00	10
	其中：财政拨款	2.70	2.70	2.70	—	100.00	—
	上年结转资金	0.00	0.00	0.00	—	0	—
	其他资金	0.00	0.00	0.00	—	0	—
年度总体目标	预期目标			实际完成情况			
	为促进我盟民族传统奶制品产业健康发展，根据自治区人民政府办公厅《关于推进奶业振兴的实施意见》、《关于印发推进奶业振兴若干政策措施的通知》和《关于推动全区民族传统奶制品产业发展若干措施的通知》文件精神，开展奶业振兴行			按年初预算要求，项目须在 2022 年年内完成。该项目现在正在实施中，项目资金已到位 2.7 万元，并按照年初预算和我局相应的项目资金管理使用。目前 2021 年奶业振兴项目 6 (21 结转) 工作正按工作计划逐步开展，项目资金截至 12 月底已支出 2.7 万元，主要用于锡林郭			

		动。					勒奶酪品牌培育及团体标准制定，绩效目标已完成。					
绩效指标	一级指标	二级指标	三级指标	指标性质	指标方向	年度指标值	实际完成值	计量单位	分值	得分	偏差原因分析及改进措施	
绩效指标	产出指标	数量指标	6种团体标准制定资金	正向	大于等于	6	6	种	8	8		
			锡林郭勒奶酪品牌培育及团体标准制定	正向	大于等于	1	1	次	7	7		
		质量指标	资金到位率	正向	大于等于	95	95	%	8	8		
			品牌制定及时率	正向	大于等于	95	95	%	7	7		
		时效指标	资金到位及时率	正向	大于等于	95	95	%	5	5		
			工作完成时间	正向	大于等于	1	1	年	5	5		
		成本指标	团体标准制定资金	正向	大于等于	6	6	种	5	5		
			锡林郭勒奶酪品牌培育及团体标准制定	正向	大于等于	2.7	2.7	万元/次	5	5		
		效益指标	经济效益	奶业提质增效、养殖户持续增收	正向	大于等于	95	95	%	8	8	
			社会效益	加快转变奶牛养殖方式，着力推进奶牛养殖业向规模化、产业化、标准化发展	正向	大于等于	95	95	%	7	7	
	生态效益		推进奶牛养殖业向规模化、产业化、标准化发展，减少天然草场压	正向	大于等于	95	95	%	8	8		

			力								
	可持续影响	促进我盟奶牛养殖业和奶制品产业健康发展	正向	大于等于	95	95	%	7	7		
	满意度指标	服务对象满意度	正向	大于等于	95	95	%	10	10		
总分									100	100	

项目支出绩效自评表 (2022 年度)											
项目名称	2021 年奶业振兴项目 7 (21 结转)										
主管部门	锡林郭勒盟市场监督管理局 (部门)				实施单位	锡林郭勒盟市场监督管理局					
项目资金 (万元)		年初预算数	全年预算数	全年执行数	分值	执行率 (%)	得分				
	年度资金总额	3.00	3.00	3.00	10	100.00	10				
	其中:财政拨款	3.00	3.00	3.00	——	100.00	——				
	上年结转资金	0.00	0.00	0.00	——	0	——				
	其他资金	0.00	0.00	0.00	——	0	——				
年度总体目标	预期目标				实际完成情况						
	为促进我盟民族传统奶制品产业健康发展,根据自治区人民政府办公厅《关于推进奶业振兴的实施意见》、《关于印发推进奶业振兴若干政策措施的通知》和《关于推动全区民族传统奶制品产业发展若干措施的通知》文件精神,开展奶业振兴行动。				按年初预算要求,项目须在 2022 年年内完成。该项目现在正在实施中,项目资金已到位 3 万元,并按照年初预算和我局相应的项目资金管理办法管理和使用。目前 2021 年奶业振兴项目 7 (21 结转)工作正按工作计划逐步开展,项目资金截至 12 月底已支出 3 万元,主要用于锡林郭勒奶酪品牌培育及团体标准制定,绩效目标已完成。						
绩效指标	一级指标	二级指标	三级指标	指标性质	指标方向	年度指标值	实际完成值	计量单位	分值	得分	偏差原因分析及改进措施



绩效指标	产出指标	数量指标	6种团体标准制定资金	正向	大于等于	6	6	种	8	8	
			锡林郭勒奶酪品牌培育及团体标准制定	正向	大于等于	1	1	次	7	7	
		质量指标	资金到位率	正向	大于等于	95	95	%	8	8	
			品牌制定率	正向	大于等于	95	95	%	7	7	
		时效指标	资金到位及时率	正向	大于等于	95	95	%	5	5	
			完成时间	正向	大于等于	1	1	年	5	5	
	成本指标	团体标准制定资金	正向	大于等于	6	6	种	5	5		
		锡林郭勒奶酪品牌培育及团体标准制定	正向	大于等于	3	3	万元/次	5	5		
	效益指标	经济效益	奶业提质增效、养殖户持续增收	正向	大于等于	95	95	%	8	8	
		社会效益	加快转变奶牛养殖方式，着力推进奶牛养殖业向规模化、产业化、标准化发展	正向	大于等于	95	95	%	7	7	
		生态效益	推进奶牛养殖业向规模化、产业化、标准化发展，减少天然草场压力	正向	大于等于	95	95	%	8	8	
		可持续影响	促进我盟奶牛养殖业和奶制品产业健康发展	正向	大于等于	95	95	%	7	7	
	满意度指标	服务对象满意度	牧民群众的满意度	正向	大于等于	95	95	%	10	10	

总分	100	100	
----	-----	-----	--

## 项目支出绩效自评表 (2022 年度)

项目名称	2021 年传统奶制品产业项目补助资金 1 (21 结转)										
主管部门	锡林郭勒盟市场监督管理局 (部门)				实施单位	锡林郭勒盟市场监督管理局					
项目资金 (万元)		年初预算数	全年预算数	全年执行数	分值	执行率 (%)	得分				
	年度资金总额	23.00	23.00	23.00	10	100.00	10				
	其中：财政拨款	23.00	23.00	23.00	——	100.00	——				
	上年结转资金	0.00	0.00	0.00	——	0	——				
	其他资金	0.00	0.00	0.00	——	0	——				
年度总体目标	预期目标					实际完成情况					
	主要用于试点示范创建费用。					按年初预算要求，项目须在 2022 年年内完成。该项目现在正在实施中，项目资金已到位 23 万元，并按照年初预算和我局相应的项目资金管理辦法管理和使用。目前 2021 年传统奶制品产业项目补助资金 1 (21 结转) 工作已按工作计划开展，主要用于试点示范创建费用。项目资金截至 12 月底已支出 23 万元，绩效目标已完成。					
绩效指标	一级指标	二级指标	100	指标性质	指标方向	年度指标值	实际完成值	计量单位	分值	得分	偏差原因分析及改进措施
绩效指标	产出指标	数量指标	生产企业试点补助数量	正向	大于等于	1	1	个	8	8	
			生产企业及手工坊试点补助数量	正向	大于等于	1	1	个	7	7	
	质量指标	目标计划完成率	正向	大于等于	95	95	%	8	8		
		资金到位率	正向	大于等于	95	95	%	7	7		

	时效指标	目标计划完成及时率	正向	大于等于	95	95	%	5	5		
		资金到位及时率	正向	大于等于	95	95	%	5	5		
		成本指标	生产企业试点补助	正向	大于等于	10	10	万元	5	5	
			生产企业及手工坊试点补助	正向	大于等于	13	13	万元	5	5	
	效益指标	经济效益	开展奶酪品展示活动成交率、达成采购优质奶产品协议	正向	大于等于	95	95	%	10	10	
		社会效益	传统奶业影响力延伸	正向	大于等于	95	95	%	10	10	
		可持续影响	借知名度平台得到很好的宣传	正向	大于等于	95	95	%	10	10	
	满意度指标	服务对象满意度	奶业示范企业的满意度	正向	大于等于	95	95	%	10	10	
总分								100	100		

## 项目支出绩效自评表 (2022 年度)

项目名称	2022 年传统奶制品产业项目补助资金 2 (21 结转)						
主管部门	锡林郭勒盟市场监督管理局 (部门)	实施单位		锡林郭勒盟市场监督管理局			
项目资金 (万元)		年初预算数	全年预算数	全年执行数	分值	执行率 (%)	得分
	年度资金总额	16.80	16.79	16.79	10	100.00	10
	其中: 财政	16.80	16.79	16.79	—	100.00	—

	拨款											
	上年结转资金	0.00	0.00	0.00	---	0	---					
	其他资金	0.00	0.00	0.00	---	0	---					
年度总体目标	预期目标						实际完成情况					
	主要用于定制奶制品加工新模具费用。						按年初预算要求，项目须在2022年年内完成。该项目现在正在实施中，项目资金已到位16.8万元，并按照年初预算和我局相应的项目资金管理办法管理和使用。目前2021年传统奶制品产业项目补助资金2（21结转）工作已按工作计划开展，主要用于定制奶制品加工新模具费用。项目资金截至12月底已支出16.79万元，绩效目标已完成。					
绩效指标	一级指标	二级指标	三级指标	指标性质	指标方向	年度指标值	实际完成值	计量单位	分值	得分	偏差原因分析及改进措施	
绩效指标	产出指标	数量指标	制定奶制品加工模具企业数量	正向	大于等于	1	1	家	8	8		
			制定奶制品加工模具款	正向	大于等于	20	20	款	7	7		
		质量指标	计划完成率	正向	大于等于	95	95	%	8	8		
			资金到位率	正向	大于等于	95	95	%	7	7		
		时效指标	完成时间	正向	大于等于	1	1	年	5	5		
			资金到位及时率	正向	大于等于	95	95	%	5	5		
		成本指标	制定奶制品加工模具企业数量	正向	大于等于	1	1	家	5	5		
			制定奶制品加工模具款成本	正向	大于等于	8400	8395	元/款	5	5		
		效益指标	经济效益	丰富传统奶制品品种提高成交率、达成采购优质奶产品协议	正向	大于等于	95	95	%	10	10	

满意度指标	社会效益	奶酪品牌影响力延伸	正向	大于等于	95	95	%	10	10	
	可持续影响	借知名度平台得到很好的宣传	正向	大于等于	95	95	%	10	10	
	服务对象满意度	牧民群众满意度	正向	大于等于	95	95	%	10	10	
总分								100	100	

## 项目支出绩效自评表 (2022 年度)

项目名称	2023 年传统奶制品产业项目补助资金 3 (21 结转)										
主管部门	锡林郭勒盟市场监督管理局 (部门)				实施单位	锡林郭勒盟市场监督管理局					
项目资金 (万元)		年初预算数	全年预算数	全年执行数	分值	执行率 (%)	得分				
	年度资金总额	20.00	20.00	19.98	10	99.90	9.99				
	其中: 财政拨款	20.00	20.00	19.98	——	99.90	——				
	上年结转资金	0.00	0.00	0.00	——	0	——				
	其他资金	0.00	0.00	0.00	——	0	——				
年度总体目标	预期目标				实际完成情况						
	用于购买传统奶制品智能售卖机。				按年初预算要求, 项目须在 2022 年年内完成。该项目现在正在实施中, 项目资金已到位 20 万元, 并按照年初预算和我局相应的项目资金管理办法管理和使用。目前 2021 年传统奶制品产业项目补助资金 3 (21 结转) 工作已按工作计划开展, 用于购买传统奶制品智能售卖机。项目资金截至 12 月底已支出 19.98 万元, 绩效目标基本完成。						
绩效指标	一级指标	二级指标	三级指标	指标性质	指标方向	年度指标值	实际完成值	计量单位	分值	得分	偏差原因分析及改进措施
绩效指标	产出指标	数量指标	智能开门售货机 (冷冻柜)	正向	等于	4	4	台	7	7	

		智能开门售货机（冷藏柜）	正向	等于	6	6	台	8	8	
	质量指标	购买传统奶制品售卖机的使用率	正向	大于等于	95	95	%	8	8	
		购买传统奶制品售卖机的完成率	正向	大于等于	95	95	%	7	7	
	时效指标	购买传统奶制品售卖机使用及时率	正向	大于等于	95	95	%	5	5	
		购买传统奶制品售卖机及时率	正向	大于等于	95	95	%	5	5	
	成本指标	智能开门售货机（冷冻柜）	正向	大于等于	32130	32130	元/台	5	5	
		智能开门售货机（冷藏柜）	正向	大于等于	11880	11880	元/台	5	5	
效益指标	经济效益	提高奶业质量，促进我盟经济社会发展	正向	大于等于	95	95	%	8	8	
	社会效益	传统奶制品产业的发展对企业、对社会的影响	正向	大于等于	95	95	%	7	7	
	生态效益	奶业市场的规范化可减少对牧场的压力	正向	大于等于	95	95	%	7	7	
	可持续影响	不断促进奶业养殖的健康发展	正向	大于等于	95	95	%	8	8	

满意度指标	服务对象满意度	人民群众的满意度	正向	大于等于	95	95	%	10	10	
总分								100	99.99	

## 项目支出绩效自评表 (2022 年度)

项目名称	12315 维权中心平台升级专项经费（21 结转）										
主管部门	锡林郭勒盟市场监督管理局（部门）				实施单位		锡林郭勒盟市场监督管理局				
项目资金（万元）		年初预算数	全年预算数	全年执行数		分值	执行率（%）	得分			
	年度资金总额	51.50	51.50	21.83		10	42.39	4.24			
	其中：财政拨款	51.50	51.50	21.83		——	42.39	——			
	上年结转资金	0.00	0.00	0.00		——	0	——			
	其他资金	0.00	0.00	0.00		——	0	——			
年度总体目标	预期目标					实际完成情况					
	一、做好“五线合一”整合工作。整合投诉举报热线、统一运行平台、强化服务领域消费维权执法。二、搭建锡盟消费者申诉举报中心指挥调度平台。					按照预期目标要求，我局已经完成搭建锡盟消费者申诉举报中心指挥调度平台。截止到 2022 年底支付项目资金 21.83 万元，将剩余资金交回财政，未完成绩效目标，完成率为 42.39%。					
绩效指标	一级指标	二级指标	三级指标	指标性质	指标方向	年度指标值	实际完成值	计量单位	分值	得分	偏差原因分析及改进措施
绩效指标	产出指标	数量指标	购买蓝普 P1.53LED 大屏（维权中心高频事项不见面设备）	正向	大于等于	1	1	套	5	5	
			购买投影仪、随身麦克风维权中心高频事项不见面设备	正向	大于等于	1	1	套	5	5	
			三星 55 寸 3.5MM 液晶拼接单元（含内置拼接处理器）	正向	大于等于	20	0	台	5	0	根据实际情况，现阶段无需购买此设备。

	质量指标	平台设备使用率	正向	大于等于	95	95	%	8	8		
		平台设备的维修维护费率	正向	大于等于	95	95	%	7	7		
		时效指标	资金到位及时率	正向	大于等于	95	95	%	5	5	
			设备维修的及时率	正向	大于等于	95	95	%	5	5	
		成本指标	购买蓝普 P1. 53LED 大屏（维权中心高频事项不见面设备）	正向	大于等于	20.91	20.91	万元	4	4	
			购买投影仪、随身麦克风维权中心高频事项不见面设备	正向	大于等于	0.91	0.91	万元	3	3	
	三星 55 寸 3.5MM 液晶拼接单元（含内置拼接处理器）		正向	大于等于	29.67	0	万元	3	0	根据实际情况，现阶段无需购买此设备。	
	效益指标	经济效益	节约人力成本	正向	大于等于	95	95	%	8	8	
		社会效益	便民利企	正向	大于等于	95	95	%	7	7	
		生态效益	实现数据共享，强化业务融合，形成投诉举报处理与市场监管执法的无缝对接	正向	大于等于	95	95	%	8	8	
		可持续影响	民众维权意识不断提高	正向	大于等于	95	95	%	7	7	
	满意度指标	服务对象满意度	人民群众满意度	正向	大于等于	95	95	%	10	10	
	总分								100	86.24	



# 项目支出绩效自评表 (2022 年度)

项目支出绩效自评表 (2022 年度)											
项目名称		市场综合执法监管专项 (21 结转)									
主管部门		锡林郭勒盟市场监督管理局 (部门)				实施单位		锡林郭勒盟市场监督管理局			
项目资金 (万元)		年初预算数	全年预算数	全年执行数			分值	执行率 (%)	得分		
	年度资金总额	3.85	3.85	3.85			10	100.00	10		
	其中：财政拨款	3.85	3.85	3.85			——	100.00	——		
	上年结转资金	0.00	0.00	0.00			——	0	——		
	其他资金	0.00	0.00	0.00			——	0	——		
年度总体目标		预期目标					实际完成情况				
		开展全盟市场管理案件查处、督查工作及专项整治的督导工作，加强综合执法体系和执法队伍建设，依法维户和规范市场秩序，保障人民群众良好的生活环境。					按年初预算要求，项目须在 2022 年年内完成。该项目现在正在实施中，项目资金已到位 3.85 万元，并按照年初预算和我局相应的项目资金管理办法管理和使用。目前综合执法办案专项工作正按工作计划逐步开展，项目资金截至 12 月底已支出 3.85 万元，绩效目标已完成。				
绩效指标	一级指标	二级指标	三级指标	指标性质	指标方向	年度指标值	实际完成值	计量单位	分值	得分	偏差原因分析及改进措施
绩效指标	产出指标	数量指标	各类执法监督检查差旅费天数	正向	大于等于	20	20	天	8	8	
			各类执法监督检查公车次数	正向	大于等于	5	5	次	7	7	
		质量指标	案件查办率	正向	大于等于	95	95	%	7	7	
			各类执法督查覆盖率	正向	大于等于	95	95	%	8	8	
		时效指标	各类执法督查及时率	正向	大于等于	95	95	%	5	5	

	成本指标	完成时间	正向	大于等于	1	1	年	5	5		
		各类执法监督检查差旅费	正向	大于等于	3.79	3.79	万元	5	5		
		各类执法监督检查公车费	正向	大于等于	0.06	0.06	万元	5	5		
	效益指标	经济效益	投诉举报监督执法挽回人民群众经济损失	正向	大于等于	95	95	%	8	8	
		社会效益	执法监管对社会稳定的影响	正向	大于等于	95	95	%	7	7	
		生态效益	督促企业合法合规经营,减少资源浪费	正向	大于等于	95	95	%	8	8	
		可持续影响	减少市场的不安定因素,有利于促进社会秩序的长期稳定	正向	大于等于	95	95	%	7	7	
	满意度指标	服务对象满意度	人民群众的满意度	正向	大于等于	95	95	%	10	10	
	总分								100	100	

## 项目支出绩效自评表 (2022 年度)

项目名称	市场综合执法监管专项 1 (21 结转)						
主管部门	锡林郭勒盟市场监督管理局 (部门)			实施单位	锡林郭勒盟市场监督管理局		
项目资金 (万)		年初预算数	全年预算数	全年执行数	分值	执行率 (%)	得分
	年度	4.05	4.05	4.05	10	100.00	10

元)		资金总额										
		其中：财政拨款	4.05	4.05	4.05	——	100.00	——				
		上年结转资金	0.00	0.00	0.00	——	0	——				
		其他资金	0.00	0.00	0.00	——	0	——				
年度总体目标		预期目标					实际完成情况					
		开展全盟市场管理案件查处、督查工作及专项整治的督导工作，加强综合执法体系和执法队伍建设，依法维户和规范市场秩序，保障人民群众良好的生活环境。					按年初预算要求，项目须在2022年年内完成。该项目目前正在实施中，项目资金已到位4.05万元，并按照年初预算和我局相应的项目资金管理办法管理和使用。目前综合执法办案专项工作正按工作计划逐步开展，项目资金截至12月底已支出4.05万元，绩效目标已完成。					
绩效指标	一级指标	二级指标	三级指标	指标性质	指标方向	年度指标值	实际完成值	计量单位	分值	得分	偏差原因分析及改进措施	
绩效指标	产出指标	数量指标	各类执法督查差旅费天数	正向	大于等于	20	20	天	8	8		
			各类执法督查差公车次数	正向	大于等于	8	8	次	7	7		
		质量指标	各类执法督查覆盖率	正向	大于等于	95	95	%	8	8		
			案件查办率	正向	大于等于	95	95	%	7	7		
		时效指标	各类执法督查及时率	正向	大于等于	95	95	%	5	5		
			案件查办及时率	正向	大于等于	95	95	%	5	5		
		成本指标	各类执法督查差旅费	正向	大于等于	3.9	3.9	万元	5	5		
			各类执法督查差公车费	正向	大于等于	0.15	0.15	万元	5	5		
		效益指标	经济效益	投诉举报监督执法挽回人民群众经济	正向	大于等于	95	95	%	8	8	

		损失								
	社会效益	执法监管对社会稳定的影响	正向	大于等于	95	95	%	7	7	
	生态效益	督促企业合法合规经营，减少资源浪费	正向	大于等于	95	95	%	7	7	
	可持续影响	减少市场的不安定因素，有利于促进社会秩序的长期稳定	正向	大于等于	95	95	%	8	8	
	满意度指标	服务对象满意度	正向	大于等于	95	95	%	10	10	
总分								100	100	

项目支出绩效自评表 (2022 年度)							
项目名称	特种设备安全检察 1 (21 结转)						
主管部门	锡林郭勒盟市场监督管理局 (部门)	实施单位			锡林郭勒盟市场监督管理局		
项目资金 (万元)		年初预算数	全年预算数	全年执行数	分值	执行率 (%)	得分
	年度资金总额	1.91	1.91	1.91	10	100.00	10
	其中：财政拨款	1.91	1.91	1.91	——	100.00	——
	上年结转资金	0.00	0.00	0.00	——	0	——
	其他资金	0.00	0.00	0.00	——	0	——
年度总体目标	预期目标			实际完成情况			
	1. 督促特种设备的生产、经营、使用单位落实安全主体责任，加强特种设备安全监督检查工作并建立长效机制。2. 通过开展特种设备生产、使用单位监督抽查，确保我盟人员密集场所的电梯、液化石油气充装等重点领域重点场所的特种设备安全运行，不发生安全事故。			按照绩效目标要求，年初结转特种设备安全监察经费 1.91 万元，按照预期目标，已完成工作任务并完成项目资金支付 1.91 万元，已完成绩效目标。			

绩效指标	一级指标	二级指标	三级指标	指标性质	指标方向	年度指标值	实际完成值	计量单位	分值	得分	偏差原因分析及改进措施	
绩效指标	产出指标	数量指标	全盟特种设备安全检查、督查旗县数量	正向	大于等于	12	12	个	8	8		
			全盟特种设备安全检查、督查次数	正向	大于等于	1	1	次	7	7		
		质量指标	安全检查率	正向	大于等于	95	95	%	8	8		
			安全督察率	正向	大于等于	95	95	%	7	7		
		时效指标	安全检查及时率	正向	大于等于	95	95	%	5	5		
			完成时间	正向	大于等于	1	1	年	5	5		
		成本指标	全盟特种设备安全检查、督查成本	正向	大于等于	1594.17	1594.17	元/个	5	5		
			全盟特种设备安全检查、督查每次成本	正向	大于等于	1.91	1.91	万元/次	5	5		
		效益指标	经济效益	系统重大故障导致经济损失次数	反向	小于等于	1	1	次	10	10	
			社会效益	保障工作正常开展	正向	大于等于	95	95	%	10	10	
			可持续影响	安全管理机制健全性	正向	大于等于	95	95	%	10	10	
		满意度指标	服务对象满意度	人民群众的满意度	正向	大于等于	95	95	%	10	10	
	总分									100	100	

# 项目支出绩效自评表 (2022 年度)

项目名称		特种设备安全检察 2 (21 结转)									
主管部门		锡林郭勒盟市场监督管理局 (部门)				实施单位		锡林郭勒盟市场监督管理局			
项目资金 (万元)		年初预算数	全年预算数	全年执行数		分值	执行率 (%)	得分			
	年度资金总额	1.26	1.26	1.26		10	100.00	10			
	其中:财政拨款	1.26	1.26	1.26		---	100.00	---			
	上年结转资金	0.00	0.00	0.00		---	0	---			
	其他资金	0.00	0.00	0.00		---	0	---			
年度总体目标		预期目标					实际完成情况				
		1. 督促特种设备的生产、经营、使用单位落实安全主体责任, 加强特种设备安全监督检查工作并建立长效机制。2. 通过开展特种设备生产、使用单位监督抽查, 确保我盟人员密集场所的电梯、液化石油气充装等重点领域重点场所的特种设备安全运行, 不发生安全事故。					按年初预算要求, 项目须在 2022 年年内完成。该项目现在正在实施中, 项目资金已到位 1.26 万元, 并按照年初预算和我局相应的项目资金管理办法管理和使用。目前特种设备安全检察 2 (21 结转) 工作按工作计划已开展完成, 项目资金截至 12 月底已支出 1.26 万元, 绩效目标已完成。				
绩效指标	一级指标	二级指标	三级指标	指标性质	指标方向	年度指标值	实际完成值	计量单位	分值	得分	偏差原因分析及改进措施
绩效指标	产出指标	数量指标	全盟特种设备安全检察、督查旗县数量	正向	大于等于	12	12	个	8	8	
			全盟特种设备安全检察、督查次数	正向	大于等于	1	1	次	7	7	
		质量指标	安全检查率	正向	大于等于	95	95	%	8	8	
			安全督察率	正向	大于等于	95	95	%	7	7	
		时效指标	安全检查及时率	正向	大于等于	95	95	%	5	5	
			安全督察及时率	正向	大于等于	95	95	%	5	5	

	成本指标	全盟特种设备安全检查、督查旗县成本	正向	大于等于	1050	1050	元/个	5	5	
		全盟特种设备安全检查、督查成本	正向	大于等于	1.26	1.26	万元/次	5	5	
效益指标	经济效益	系统重大故障导致经济损失	反向	小于等于	95	95	%	10	10	
	社会效益	保障工作正常开展	正向	大于等于	95	95	%	10	10	
	可持续影响	长效机制健全性	正向	大于等于	95	95	%	10	10	
满意度指标	服务对象满意度	人民群众的满意度	正向	大于等于	95	95	%	10	10	
总分								100	100	

项目支出绩效自评表 (2022 年度)							
项目名称	特种设备安全检察 3 (21 结转)						
主管部门	锡林郭勒盟市场监督管理局 (部门)			实施单位	锡林郭勒盟市场监督管理局		
项目资金 (万元)		年初预算数	全年预算数	全年执行数	分值	执行率 (%)	得分
	年度资金总额	1.25	1.25	1.25	10	100.00	10
	其中:财政拨款	1.25	1.25	1.25	——	100.00	——
	上年结转资金	0.00	0.00	0.00	——	0	——
	其他资金	0.00	0.00	0.00	——	0	——
年度总体目标	预期目标			实际完成情况			
	1. 督促特种设备的生产、经营、使用单位落实安全主体责任, 加强特种设备安全监督检查工作并建立长效机制. 2. 通过开展特种设备生产、使用单位监督抽查, 确保我盟人员密集场所的电梯、液化石油气充装等重点领域重点场			按照年初预算安排, 2022 年我单位进行 1. 督促特种设备的生产、经营、使用单位落实安全主体责任, 加强特种设备安全监督检查工作并建立长效机制. 截止到年末支出 1.25 万元项目资金, 已完成绩效目标。			

		所的特种设备安全运行，不发生安全事故。										
绩效指标	一级指标	二级指标	三级指标	指标性质	指标方向	年度指标值	实际完成值	计量单位	分值	得分	偏差原因分析及改进措施	
绩效指标	产出指标	数量指标	全盟特种设备安全检查、督查旗县数量	正向	大于等于	12	12	个	8	8		
			全盟特种设备安全检查、督查次数	正向	大于等于	1	1	次	7	7		
		质量指标	安全检查率	正向	大于等于	95	95	%	8	8		
			安全督察率	正向	大于等于	95	95	%	7	7		
		时效指标	安全检查及时率	正向	大于等于	95	95	%	5	5		
			安全督察及时率	正向	大于等于	95	95	%	5	5		
		成本指标	全盟特种设备安全检查、督查旗县旗县成本	正向	大于等于	1041.67	1041.67	元/个	5	5		
			全盟特种设备安全检查、督查成本	正向	大于等于	1.25	1.25	万元/次	5	5		
		效益指标	经济效益	维护经济秩序	正向	大于等于	95	95	%	10	10	
			社会效益	保障安全生产监督	正向	大于等于	95	95	%	10	10	
	可持续影响		可持续发展能力	正向	大于等于	95	95	%	10	10		
	满意度指	服务对象满意度	人民群众满意度	正向	大于等于	95	95	%	10	10		



标										
总分								100	100	

## 项目支出绩效自评表 (2022 年度)

项目名称	12 月公用经费 (21 结转)										
主管部门	锡林郭勒盟市场监督管理局 (部门)					实施单位		锡林郭勒盟市场监督管理局			
项目资金 (万元)		年初预 算数	全年预算 数	全年执行数			分值	执行率 (%)	得分		
	年度 资金 总额	16.78	16.78	16.78			10	100.00	10		
	其中: 财政 拨款	16.78	16.78	16.78			---	100.00	---		
	上年 结转 资金	0.00	0.00	0.00			---	0	---		
	其他 资金	0.00	0.00	0.00			---	0	---		
年度总 体目标	预期目标						实际完成情况				
	主要用于择优比选副科级领导干部体检费、设施维修费、办公耗材、临时工工资及保险、慰问费及宣传费等公用经费。						按照年初预算安排,主要用于择优比选副科级领导干部体检费、设施维修费、办公耗材、临时工工资及保险、慰问费及宣传费等公用经费。截止 12 月份共支出 16.78 万元,已完成绩效目标。				
绩效 指标	一级 指标	二级 指标	三级指 标	指 标 性 质	指 标 方 向	年度指 标 值	实际完 成值	计量单 位	分值	得分	偏差原 因 分 析 及 改 进 措 施
绩效 指标	产出 指标	数量 指标	择优比 选副科 级领导 干部	正向	等 于	7	7	人	3	3	
			设施维 修次数	正向	大 于 等 于	3	3	次	3	3	
			办公耗 材报 销 次 数	正向	大 于 等 于	3	3	次	2	2	
			临时工 人数	正向	大 于 等 于	11	11	人	2	2	

		慰问次数	正向	大于等于	3	3	次	3	3	
		宣传次数	正向	大于等于	1	1	次	2	2	
	质量指标	计划目标完成率	正向	大于等于	95	95	%	8	8	
		资金到位率	正向	大于等于	95	95	%	7	7	
	时效指标	计划目标完成及时率	正向	大于等于	95	95	%	5	5	
		资金到位及时率	正向	大于等于	95	95	%	5	5	
	成本指标	择优比选副科级领导干部	正向	大于等于	487.39	487.39	元/人	2	2	
		设施维修	正向	大于等于	6707.59	6707.59	元/次	2	2	
		办公耗材	正向	大于等于	18486.97	18486.97	元/次	1	1	
		慰问费	正向	大于等于	16666.67	16666.67	元/次	1	1	
		宣传费用	正向	大于等于	28500	28500	元/次	2	2	
		临时工保险	正向	大于等于	938.51	938.51	元/人	2	2	
效益指标	经济效益	确保执法日常工作顺利开展	正向	大于等于	95	95	%	10	10	
	社会效益	保障工作正常开展	正向	大于等于	95	95	%	10	10	

		可持续影响	长效保障机制健全性	正向	大于等于	95	95	%	10	10	
	满意度指标	服务对象满意度	单位职工满意度	正向	大于等于	95	95	%	10	10	
总分									100	100	

项目支出绩效自评表 (2022 年度)											
项目名称	风险监控专项资金										
主管部门	锡林郭勒盟市场监督管理局 (部门)			实施单位		锡林郭勒盟市场监督管理局					
项目资金 (万元)		年初预算数	全年预算数	全年执行数		分值	执行率 (%)		得分		
	年度资金总额	35.40	35.40	35.36		10	99.89		9.99		
	其中：财政拨款	35.40	35.40	35.36		---	99.89		---		
	上年结转资金	0.00	0.00	0.00		---	0		---		
	其他资金	0.00	0.00	0.00		---	0		---		
年度总体目标	预期目标					实际完成情况					
	根据自治区市场监督管理局要求，对风险监控平台进行智能升级，安装智能设备，从而达到在线监管。					按年初预算要求，项目须在 2022 年年内完成。该项目现在正在实施中，项目资金已到位 35.4 万元，并按照年初预算和我局相应的项目资金管理办法管理和使用。目前风险监控专项资金正按工作计划逐步开展，项目资金截至 12 月底已支出 35.36 万元，此项工作基本完成，绩效目标尚未完成。					
绩效指标	一级指标	二级指标	三级指标	指标性质	指标方向	年度指标值	实际完成值	计量单位	分值	得分	偏差原因分析及改进措施
绩效指标	产出指标	数量指标	购置智能高清网络摄像机	正向	大于等于	67	67	台	5	5	

			购置智能转码器	正向	大于等于	67	67	台	5	5	
			施工台数	正向	大于	67	67	台	5	5	
		质量指标	安装升级的合格率	正向	大于等于	90	90	%	8	8	
			监督检查的合格率	正向	大于等于	90	90	%	7	7	
		时效指标	安装升级的及时性	正向	大于等于	90	90	%	5	5	
			完成时间	正向	大于等于	1	1	年	5	5	
		成本指标	购置智能高清网络摄像机成本	正向	大于等于	799	799	元	3	3	
			购置智能转码器成本	正向	大于等于	3599	3599	元	4	4	
			每台施工费成本	正向	大于等于	885.58	879.61	元	3	2.98	
		效益指标	经济效益	反向	小于等于	30	30	%	8	8	
			社会效益	正向	大于等于	90	90	%	7	7	
			生态效益	正向	大于等于	90	90	%	7	7	

		可持续影响	通过在线监管有利于餐饮企业的健康发展	正向	大于等于	90	90	%	8	8	
	满意度指标	服务对象满意度	人民群众的满意度	正向	大于等于	90	90	%	10	10	
总分									100	99.97	

## 项目支出绩效自评表 (2022 年度)

项目名称	公用经费（2021 年核定福利费）（21 年结转）										
主管部门	锡林郭勒盟市场监督管理局（部门）				实施单位	锡林郭勒盟市场监督管理局					
项目资金（万元）		年初预算数	全年预算数	全年执行数	分值	执行率（%）	得分				
	年度资金总额	15.00	15.00	15.00	10	100.00	10				
	其中：财政拨款	15.00	15.00	15.00	——	100.00	——				
	上年结转资金	0.00	0.00	0.00	——	0	——				
	其他资金	0.00	0.00	0.00	——	0	——				
年度总体目标	预期目标				实际完成情况						
	公用经费（2021 年核定福利费）（21 年结转）主要用于支付职工体检费，关注职工健康，有利于职工身心健康。				按年初预算要求，项目须在 2022 年年内完成。该项目现在正在实施中，项目资金已到位 15 万元，并按照年初预算和我局相应的项目资金管理办法管理和使用。目前公用经费（2021 年核定福利费）（21 年结转）工作正按工作计划逐步开展，项目资金截至 12 月底已支出 15 万元，绩效目标已完成。						
绩效指标	一级指标	二级指标	三级指标	指标性质	指标方向	年度指标值	实际完成值	计量单位	分值	得分	偏差原因分析及改进措施
绩效指标	产出指标	数量指标	福利人数	正向	大于等于	75	75	人	8	8	

		福利次数	正向	大于等于	1	1	次	7	7	
	质量指标	资金到位率	正向	大于等于	95	95	%	8	8	
		目标计划完成率	正向	大于等于	95	95	%	7	7	
	时效指标	资金到位及时率	正向	大于等于	95	95	%	5	5	
		目标计划完成及时率	正向	大于等于	95	95	%	5	5	
	成本指标	福利人数	正向	大于等于	75	75	人	5	5	
		福利费金额	正向	大于等于	15	15	万元	5	5	
	效益指标	经济效益	正向	大于等于	95	95	%	10	10	
		社会效益	正向	大于等于	95	95	%	10	10	
		可持续影响	正向	大于等于	95	95	%	10	10	
	满意度指标	服务对象满意度	正向	大于等于	95	95	%	10	10	
总分								100	100	

## 项目支出绩效自评表 (2022 年度)

项目名称	公用经费 福利费 (21 年结转)
------	-------------------

主管部门		锡林郭勒盟市场监督管理局 局（部门）				实施单位		锡林郭勒盟市场监督管理局			
项目资金 （万元）			年初 预算数	全年预 算数	全年执行数		分值	执行率（%）	得分		
		年度 资金 总额	14.61	14.61	14.61		10	100.00	10		
		其 中： 财政 拨款	14.61	14.61	14.61		——	100.00	——		
		上年 结转 资金	0.00	0.00	0.00		——	0	——		
		其他 资金	0.00	0.00	0.00		——	0	——		
年度总 体目标		预期目标				实际完成情况					
		支付福利费。				主要用于支付职工体检费，关注职工健康，有利于职工身心健康。按年初预算要求，项目须在2022年年内完成。该项目现在正在实施中，项目资金已到位14.61万元，并按照年初预算和我局相应的项目资金管理办法管理和使用。目前公用经费福利费（21年结转）工作正按工作计划逐步开展，项目资金截至12月底已支出14.61万元，绩效目标已完成。					
绩效 指标	一级 指标	二级 指标	三级 指标	指 标 性 质	指 标 方 向	年 度 指 标 值	实 际 完 成 值	计 量 单 位	分 值	得 分	偏 差 原 因 分 析 及 改 进 措 施
绩效 指标	产 出 指 标	数 量 指 标	福利 人数	正 向	大 于 等 于	74	74	人	8	8	
			福利 次数	正 向	大 于 等 于	1	1	次	7	7	
		质 量 指 标	资 金 到 位 率	正 向	大 于 等 于	95	95	%	8	8	
			目 标 计 划 完 成 率	正 向	大 于 等 于	95	95	%	7	7	
		时 效 指 标	资 金 到 位 及 时 率	正 向	大 于 等 于	95	95	%	5	5	
			完 成 时 间	正 向	大 于 等 于	1	1	年	5	5	
		成 本 指 标	人 均 费 用	正 向	大 于 等 于	0.2	0.2	万元	5	5	

		福利总额	正向	大于等于	14.61	14.61	万元	5	5	
效益指标	经济效益	维护社会经济秩序	正向	大于等于	95	95	%	10	10	
	社会效益	保障工作正常开展	正向	大于等于	95	95	%	10	10	
	可持续影响	有效提高工作时效	正向	大于等于	95	95	%	10	10	
	满意度指标	服务对象满意度	正向	大于等于	95	95	%	10	10	
总分								100	100	

## 项目支出绩效自评表 (2022 年度)

项目名称	公用经费 公务费 (21 结转)						
主管部门	锡林郭勒盟市场监督管理局 (部门)			实施单位	锡林郭勒盟市场监督管理局		
项目资金 (万元)		年初预算数	全年预算数	全年执行数	分值	执行率 (%)	得分
	年度资金总额	10.00	10.00	10.00	10	100.00	10
	其中: 财政拨款	10.00	10.00	10.00	---	100.00	---
	上年结转资金	0.00	0.00	0.00	---	0	---
	其他资金	0.00	0.00	0.00	---	0	---
年度总体目标	预期目标			实际完成情况			
	主要用于设施维修、临时工保险、办公费、第一书记补助及公职律师和诉讼费 etc 公用经费。			按年初预算要求, 项目须在 2022 年年内完成。该项目现在正在实施中, 项目资金已到位 10 万元, 并按照年初预算和我局相应的项目资金管理办法管理和使用。目前公用经费 公务费 (21 结转) 工作正按工作计划逐步开展, 项目资金截至 12 月底已支出 10 万元, 绩效目标已完成。			



绩效指标	一级指标	二级指标	三级指标	指标性质	指标方向	年度指标值	实际完成值	计量单位	分值	得分	偏差原因分析及改进措施
绩效指标	产出指标	数量指标	设施维修次数	正向	大于等于	2	2	次	3	3	
			办公费结算次数	正向	大于等于	9	9	次	3	3	
			临时工人数	正向	大于等于	11	11	人	3	3	
			第一书记补助月数	正向	大于等于	1	1	个月	3	3	
			公职律师和诉讼费次数	正向	大于等于	1	1	次	3	3	
		质量指标	资金到位率	正向	大于等于	95	95	%	8	8	
			计划执行率	正向	大于等于	95	95	%	7	7	
		时效指标	资金到位及时率	正向	大于等于	95	95	%	5	5	
			计划执行及时率	正向	大于等于	95	95	%	5	5	
		成本指标	设施维修	正向	大于等于	3413.61	3413.61	元/次	2	2	
			办公费	正向	大于等于	3321.39	3321.39	元/次	2	2	
			2个月临时工保险及1个月工资	正向	大于等于	3996.84	3996.84	元/人	2	2	
			第一书记补助	正向	大于等于	3275	3275	元	2	2	



标	标			质	向						
绩效指标	产出指标	数量指标	扶贫慰问次数	正向	大于等于	3	3	次	3	3	
			临时工数量	正向	大于等于	11	11	人	3	3	
			公益岗人数	正向	大于等于	11	11	人	3	3	
			报刊书籍次数	正向	大于等于	3	3	次	3	3	
			办公杂用数量	正向	大于等于	8	8	次	3	3	
		质量指标	资金到位率	正向	大于等于	95	95	%	8	8	
			计划目标完成率	正向	大于等于	95	95	%	7	7	
		时效指标	完成时间	正向	大于等于	1	1	年	5	5	
			计划目标完成及时率	正向	大于等于	95	95	%	5	5	
		成本指标	扶贫慰问	正向	大于等于	7261.61	7261.61	元/次	2	2	
			2个月临时工工资及保险等	正向	大于等于	5649.4	5649.4	元/人	2	2	
			公益岗保险	正向	大于等于	58.12	58.12	元/人	2	2	
			报刊费用	正向	大于等于	875.08	875.08	元/次	2	2	
			办公杂费	正向	大于等于	893.44	893.44	元/次	2	2	

	效益指标	经济效益	确保执法日常工作顺利开展	正向	大于等于	95	95	%	10	10	
		社会效益	保障工作正常开展	正向	大于等于	95	95	%	10	10	
		可持续影响	长效保障机制健全性	正向	大于等于	95	95	%	10	10	
	满意度指标	服务对象满意度	单位职工的满意度	正向	大于等于	95	95	%	10	10	
总分									100	100	

项目支出绩效自评表 (2022 年度)											
项目名称	市场综合执法监管业务费										
主管部门	锡林郭勒盟市场监督管理局 (部门)			实施单位		锡林郭勒盟市场监督管理局					
项目资金 (万元)		年初预算数	全年预算数	全年执行数		分值	执行率 (%)		得分		
	年度资金总额	16.00	16.00	12.63		10	78.94		7.89		
	其中：财政拨款	16.00	16.00	12.63		---	78.94		---		
	上年结转资金	0.00	0.00	0.00		---	0		---		
	其他资金	0.00	0.00	0.00		---	0		---		
年度总体目标	预期目标					实际完成情况					
	1. 开展全盟市场管理案件查处、督查工作及专项整治的督导工作，加强综合执法体系和执法队伍建设，依法维户和规范市场秩序，保障人民群众良好的生活环境。					按年初预算要求，项目须在 2022 年年内完成。该项目现在正在实施中，项目资金已到位 27 万元，并按照年初预算和我局相应的项目资金管理办法管理和使用。目前综合执法办案专项工作正按工作计划逐步开展，项目资金截至 12 月底已支出 12.63 万元，绩效目标尚未完成。					
绩效	一级	二级指标	三级指标	指标	指标	年度指标值	实际完成值	计量单位	分值	得分	偏差原因分析及改进措

指标	指标		性质	方向							施
绩效指标	产出指标	数量指标	各类执法督查天次	正向	大于等于	24.5	24.5	天	4	4	
			各业务科培训人次	正向	大于等于	2	1	次	4	2	
			普法宣传次数	正向	大于等于	5	5	次	4	4	
			企业档案的增加修补等工作	正向	大于等于	1	1	次	3	3	
		质量指标	案件查办率	正向	大于等于	100	100	%	4	4	
			各业务科培训率	正向	大于等于	100	100	%	4	4	
			业务档案检查覆盖率	正向	大于等于	100	100	%	3	3	
			宣传覆盖率	正向	大于等于	100	100	%	4	4	
		时效指标	案件查办率及时率	正向	大于等于	90	90	%	3	3	
			各业务科培训及时率	正向	大于等于	90	90	%	2	2	
			宣传及时率	正向	大于等于	90	90	%	3	3	
			业务档案检查覆盖率	正向	大于等于	90	90	%	2	2	
		成本指标	执法办案督查成本	正向	等于	420元/天*8人*24.5天=8.2万元	8.2	万元	3	3	
			培训人均成本	正向	等于	1.4	0.46	万元	3	0.99	

		宣传成本	正向	等于	0.4	0.97	万元	2	2		
		企业档案所需印刷费	正向	大于等于	3	3	万元	2	2		
	效益指标	社会效益	执法监管对人民群众经济利益的积极影响	正向	大于等于	90	90	%	15	15	
		可持续影响	减少市场的不安定因素有利于促进社会秩序的长期稳定	正向	大于等于	90	90	%	15	15	
	满意度指标	服务对象满意度	人民群众满意度	正向	大于等于	100	100	%	10	10	
总分								100	93.88		

## 项目支出绩效自评表 (2022 年度)

项目名称	市场监管工作经费（自有资金）						
主管部门	锡林郭勒盟市场监督管理局（部门）	实施单位		锡林郭勒盟市场监督管理局			
项目资金（万元）		年初预算数	全年预算数	全年执行数	分值	执行率（%）	得分
	年度资金总额	40.85	40.85	40.85	10	100.00	10
	其中：财政拨款	0.00	0.00	0.00	—	0	—
	上年结转资金	0.00	0.00	0.00	—	0	—
	其他资金	40.85	40.85	40.85	—	100.00	—
年度总体目标	预期目标			实际完成情况			
	用于支付单位长聘人员 15 人工资、社保及住房公积金。			2022 年主要用于支付单位长聘人员 15 人工资、社保及住房公积金，到年度支出 40.85 万元，已完成了绩效目标。			

绩效指标	一级指标	二级指标	三级指标	指标性质	指标方向	年度指标值	实际完成值	计量单位	分值	得分	偏差原因分析及改进措施		
绩效指标	产出指标	数量指标	支付单位长聘人员人数	正向	大于等于	15	15	人	8	8			
			支付长聘人员月数	正向	等于	12	12	月	7	7			
		质量指标	工资发放率	定性		100	100			8	8		
			长聘人员应运率	定性		100	100			7	7		
		时效指标	工资发放的及时率	定性		100	100			10	10		
			长聘人员工作的及时率	定性		90	90				0		
		成本指标	人员发放工资的成本	正向	大于等于	2269.49	2269.49	元/月		5	5		
			人员聘用的月数	正向	等于	12	12	月		5	5		
		效益指标	经济效益	提高工作效率	正向	大于等于	90	90	%		10	10	
			社会效益	临聘人员，带动社会就业率	正向	大于等于	90	90	%		10	10	
	可持续影响		有利于社会可持续发展	正向	大于等于	90	90	%		10	10		
	满意度指标	服务对象满意度	人民群众满意度	正向	大于等于	90	90	%		10	10		
	总分									100	100		

# 项目支出绩效自评表 (2022 年度)

项目名称		“锡林郭勒盟奶酪”地理标志证明商标补正材料经费（21 结转）									
主管部门		锡林郭勒盟市场监督管理局 (部门)				实施单位		锡林郭勒盟市场监督管理局			
项目资金 (万元)		年初预 算数	全年预 算数	全年执行数		分值	执行率 (%)		得分		
	年度 资金 总额	35.00	35.00	35.00		10	100.00		10		
	其 中： 财政 拨款	35.00	35.00	35.00		—	100.00		—		
	上年 结转 资金	0.00	0.00	0.00		—	0		—		
	其他 资金	0.00	0.00	0.00		—	0		—		
年度总 体目标		预期目标					实际完成情况				
		确保落实品牌培育措施，完成商标 发展目标，促进地方经济发展。					按年初预算要求，项目须在 2022 年年内完成。该项目 现在正在实施中，项目资金已到位 35 万元，并按照年初 预算和我局相应的项目资金管理办法管理和使用。目前 “锡林郭勒盟奶酪”地理标志证明商标补正材料经费（21 结转）工作正按工作计划逐步开展，项目资金截至 12 月 底已支出 35 万元，绩效目标已完成。				
绩效 指标	一级 指标	二级 指标	三级指 标	指标 性质	指标 方向	年度 指标 值	实际完 成值	计量单 位	分值	得分	偏差原因分析及 改进措施
绩效 指标	产出 指标	数量 指标	指标 1： 成功申 请地理 标志数 量	正向	等于	1	1	家	8	8	
			资金到 位总额	正向	等于	1	1	次	7	7	
		质量 指标	品质提 升率	正向	大于 等于	95	95	%	8	8	
			资金到 位率	正向	大于 等于	95	95	%	7	7	
		时效 指标	品质提 升及时 率	正向	大于 等于	95	95	%	5	5	



		资金到位及时率	正向	大于等于	95	95	%	5	5	
	成本指标	资金到位金额	正向	大于等于	35	35	万元	5	5	
		品质检测	正向	大于等于	35	35	万元	5	5	
效益指标	经济效益	促进企业收入增长	正向	大于等于	95	95	%	10	10	
	社会效益	品牌效应助力行业发展	正向	大于等于	95	95	%	10	10	
	可持续影响	地区产品和商标知名度得到显著提高	正向	大于等于	95	95	%	10	10	
	满意度指标	服务对象满意度	正向	大于等于	95	95	%	10	10	
总分								100	100	

## 项目支出绩效自评表 (2022 年度)

项目名称	冬残奥会空气质量保障						
主管部门	锡林郭勒盟市场监督管理局（部门）			实施单位	锡林郭勒盟市场监督管理局		
项目资金（万元）		年初预算数	全年预算数	全年执行数	分值	执行率（%）	得分
	年度资金总额	1.00	1.00	0.56	10	56.00	5.6
	其中：财政拨款	1.00	1.00	0.56	——	56.00	——
	上年结转资金	0.00	0.00	0.00	——	0	——

	其他资金	0.00	0.00	0.00	——	0	——					
年度总体目标	预期目标						实际完成情况					
	根据锡林郭勒盟 2022 年北京冬奥会、冬残奥会空气质量保障工作领导小组办公室发《关于申请 2022 年北京冬奥会、冬残奥会空气质量保障工作经费的报告》（锡奥保办[2022]5 号），支付“冬（残）奥”会保障工作开展情况进行督查、检查差旅费。						按年初预算要求，项目须在 2022 年年内完成。该项目现在正在实施中，项目资金已到位 1 万元，并按照年初预算和我局相应的项目资金管理办法管理和使用。目前工作正按工作已完成，项目资金截至 12 月底已支出 0.56 万元，剩余资金年底财政统一已收回，绩效目标未完成。					
绩效指标	一级指标	二级指标	三级指标	指标性质	指标方向	年度指标值	实际完成值	计量单位	分值	得分	偏差原因分析及改进措施	
绩效指标	产出指标	数量指标	出差次数	正向	大于等于	5	2	次	8	3.2		
			出差天数数	正向	大于等于	4	4	天	7	7		
		质量指标	检查的覆盖率	正向	大于等于	100	95	%	8	7.6		
			检查的合格率	正向	大于等于	100	95	%	7	6.65		
		时效指标	检查的及时性	正向	大于等于	100	100	%	5	5		
			资金到位的及时性	正向	等于	12	12	月	5	5		
		成本指标	出差的人均费用	正向	等于	500	500	天	5	5		
			出差的天数	正向	大于等于	4	4	天	5	5		
		效益指标	经济效益	检查工作可有效的控制空气质量的下降，从而提高经济效益	定性		95	95		10	10	
			社会效益	减少对空气质量的污染	定性		90	95		10	10	
生态效益	空气质量的提高对生态环境的影响		定性		90	90		5	5			

	可持续影响	空气质量的有利于环境的可持续发展	定性		95	95		5	5	
	满意度指标	人民群众对空气质量的满意度	定性		95	95		10	10	
总分								100	90.05	

## 项目支出绩效自评表 (2022 年度)

项目名称		涉煤领域国有资产损失评估费									
主管部门		锡林郭勒盟市场监督管理局 (部门)				实施单位		锡林郭勒盟市场监督管理局			
项目资金 (万元)		年初预算数	全年预算数	全年执行数		分值	执行率(%)	得分			
	年度资金总额	9.36	9.36	9.36		10	100.00	10			
	其中：财政拨款	9.36	9.36	9.36		——	100.00	——			
	上年结转资金	0.00	0.00	0.00		——	0	——			
	其他资金	0.00	0.00	0.00		——	0	——			
年度总体目标		预期目标					实际完成情况				
		支付煤炭领域国有资产评估费					涉煤领域国有资产损失评估费为年末追加经费，项目须在 2022 年年内完成。项目资金已到位 9.36 万元，并按照年初预算和我局相应的项目资金管理辦法管理和使用。截止 12 月底 涉煤领域国有资产损失评估费已支出 9.36 万元，绩效目标已完成。				
绩效指标	一级指标	二级指标	三级指标	指标性质	指标方向	年度指标值	实际完成值	计量单位	分值	得分	偏差原因分析及改进措施
绩效指标	产出指标	数量指标	煤炭领域国有资产评估次数	正向	大于等于	1	1	次	7	7	
			煤炭领域国有资产评估家数	正向	大于等于	2	2	家	8	8	

质量指标	评估的完成率	正向	大于等于	95	95	%	8	8	
	评估的合格率	正向	大于等于	95	95	%	7	7	
时效指标	评估的及时率	正向	大于等于	95	95	%	5	5	
	评估时限	正向	大于等于	1	1	年	5	5	
成本指标	煤炭领域国有资产评估费（第一家）	正向	等于	4.2	4.2	万元	5	5	
	煤炭领域国有资产评估费（第二家）	正向	等于	5.16	5.16	万元	5	5	
效益指标	经济效益	正向	大于等于	95	95	%	8	8	
	社会效益	正向	大于等于	95	95	%	7	7	
	生态效益	正向	大于等于	95	95	%	8	8	
	可持续影响	正向	大于等于	95	95	%	7	7	
满意度指标	服务对象满意度	正向	大于等于	95	95	%	10	10	
总分							100	100	

# 项目支出绩效自评表 (2022 年度)

项目名称		职称评审费用									
主管部门		锡林郭勒盟市场监督管理局 (部门)				实施单位		锡林郭勒盟市场监督管理局			
项目资金 (万元)		年初预算数	全年预算数	全年执行数			分值	执行率(%)	得分		
	年度资金总额	0.21	0.21	0.21			10	100.00	10		
	其中：财政拨款	0.21	0.21	0.21			——	100.00	——		
	上年结转资金	0.00	0.00	0.00			——	0	——		
	其他资金	0.00	0.00	0.00			——	0	——		
年度总体目标		预期目标					实际完成情况				
		用于支付职称评审专家费及购买评审办公用品。					按年初预算要求，项目须在 2022 年年内完成。该项目现在正在实施中，项目资金已到位 0.21 万元，并按照年初预算和我局相应的项目资金管理办法管理和使用。目前工作正按工作已完成，项目资金截至 12 月底已支出 0.21 万元，绩效目标已完成。				
绩效指标	一级指标	二级指标	三级指标	指标性质	指标方向	年度指标值	实际完成值	计量单位	分值	得分	偏差原因分析及改进措施
绩效指标	产出指标	数量指标	评审专家人数	正向	大于等于	3	3	人	8	8	
			评审办公用品	正向	大于等于	3	3	套	7	7	
		质量指标	职称评审的质量保障	正向	大于等于	95	95	%	8	8	
			办公用品的质量保障	正向	大于等于	95	95	%	7	7	
		时效指标	职称评审的及时性	正向	大于等于	100	100	%	5	5	

成本指标	办公用品提供的及时性	正向	大于等于	100	100	%	5	5	
	评审专家评审费	正向	等于	1500	1500	元	5	5	
	评审办公费	正向	大于等于	600	600	元	5	5	
效益指标	经济效益	正向	大于等于	95	95	%	10	10	
	社会效益	正向	大于等于	95	95	%	10	10	
	可持续影响	正向	大于等于	95	95	%	10	10	
满意度指标	服务对象满意度	正向	大于等于	95	95	%	10	10	
总分							100	100	

## 项目支出绩效自评表 (2022 年度)

项目名称	2022 年传统奶制品产业发展专项资金						
主管部门	锡林郭勒盟市场监督管理局（部门）	实施单位		锡林郭勒盟市场监督管理局			
项目资金（万元）		年初预算数	全年预算数	全年执行数	分值	执行率（%）	得分
	年度资金总额	185.00	185.00	80.00	10	43.24	4.32
	其中：财政拨款	185.00	185.00	80.00	——	43.24	——
	上年结转资金	0.00	0.00	0.00	——	0	——
	其他资金	0.00	0.00	0.00	——	0	——

年度总体目标		预期目标					实际完成情况				
		根据自治区人民政府办公厅《关于推进奶业振兴的实施意见》、《关于印发推进奶业振兴若干政策措施的通知》和《关于推动全区民族传统奶制品产业发展若干措施的通知》文件精神，开展奶业振兴行动。该项目资金主要用于奶制品抽检 600 批次，金额 91 万元；地方特色乳制品团体标准制定 4 种，金额 78 万元；工作小组办公经费调研验收 15 次，金额 13 万元；宣传 2 次，金额 3 万元，从而促进我盟民族传统奶制品产业健康发展。					按年初预算要求，项目须在 2022 年年内完成。该项目现在正在实施中，项目资金已到位 185 万元，并按照年初预算和我局相应的项目资金管理办法管理和使用。目前 2022 年传统奶制品产业发展专项资金工作正按工作计划逐步开展，项目资金截至 12 月底已支出 80 万元，该支出主要用于奶制品抽检 600 批次，金额 78 万元；宣传印刷 2 万元；其中地方特色乳制品团体标准制定 4 种，工作已完成未付款，绩效目标尚未完成。				
绩效指标	一级指标	二级指标	三级指标	指标性质	指标方向	年度指标值	实际完成值	计量单位	分值	得分	偏差原因分析及改进措施
绩效指标	产出指标	数量指标	全盟传统奶制品生产企业小作坊开展全覆盖抽检	正向	大于等于	600	600	批次	4	4	
			地方特色乳制品团体标准制定	正向	大于等于	4	4	个	4	4	
			工作小组办公经费调研验收次数	正向	大于等于	15	0	次	4	0	因验收工作经费使用 2021 年结转奶业振兴项目，所以 2022 年传统奶制品中此项目标未完成。
			奶酪宣传	正向	大于等于	2	1	次	3	1.5	
		质量指标	抽验率	正向	大于等于	100	100	%	5	5	
			项目建设率	正向	大于等于	100	80	%	5	4	
			资金使用率	正向	大于等于	90	43	%	5	2.39	因项目资金下达较晚，工作未完全结束，所以资金结转下年继续使用。
		时效指标	工作完成时限	正向	大于等于	1	1	年	5	5	
			工作任务完成的及时率	正向	大于等于	90	80	%	5	4.44	

成本指标	全盟传统奶制品生产企业小作坊开展全覆盖抽检	正向	大于等于	91	78	万元	3	2.57		
	地方特色乳制品团体标准制定	正向	大于等于	78	0	万元	3	0	此项工作已开展完成，但资金尚未支付，计划于2023年初支付。	
	调研验收成本	正向	大于等于	13	0	万元	2	0	因验收工作经费使用2021年结转奶业振兴项目，所以2022年传统奶制品中此项目标未完成。	
	奶酪宣传	正向	大于等于	3	2	万元	2	1.33		
效益指标	经济效益	奶业提质增效养殖户持续增收	正向	大于等于	90	90	%	8	8	
	社会效益	加快转变奶牛养殖方式	正向	大于等于	90	90	%	7	7	
	生态效益	推进奶牛养殖业向规模化产业化标准化发展	正向	大于等于	90	90	%	7	7	
	可持续影响	促进我盟奶牛养殖业和奶制品产业健康发展	正向	大于等于	90	90	%	8	8	
满意度指标	服务对象满意度	农牧民满意程度	正向	大于等于	90	90	%	10	10	
总分							100	78.55		

## 项目支出绩效自评表 (2022年度)

项目名称	盟级社区和非公党组织建设补助资金						
主管部门	锡林郭勒盟市场监督管理局 (部门)	实施单位	锡林郭勒盟市场监督管理局				
项目资金	年初预算数	全年预算数	全年执行数	分值	执行率(%)	得分	



(万元)	年度资金总额	2.00	2.00	2.00	10	100.00	10					
	其中：财政拨款	2.00	2.00	2.00	——	100.00	——					
	上年结转资金	0.00	0.00	0.00	——	0	——					
	其他资金	0.00	0.00	0.00	——	0	——					
年度总体目标	预期目标						实际完成情况					
	根据《锡林郭勒盟财政局关于下达 2022 年盟级社区、非公党组织建设资金的通知》（锡财行[2022]785 号），此笔资金用于 8 个非公党组织社区示范点宣传创建工作。						按年初预算要求，项目须在 2022 年年内完成。该项目现在正在实施中，项目资金已到位 2 万元，并按照年初预算和我局相应的项目资金管理办法管理和使用。目前工作正按工作已完成，项目资金截至 12 月底已支出 2 万元，绩效目标已完成。					
绩效指标	一级指标	二级指标	三级指标	指标性质	指标方向	年度指标值	实际完成值	计量单位	分值	得分	偏差原因分析及改进措施	
绩效指标	产出指标	数量指标	社区示范点个数	正向	等于	8	8	个	8	8		
			宣传的次数	正向	等于	1	1	次	7	7		
		质量指标	宣传工作的完成率	正向	大于等于	90	90	%	8	8		
			宣传工作的准确性	正向	大于等于	90	90	%	7	7		
		时效指标	宣传工作的及时率	正向	大于等于	90	90	%	5	5		
			工作的完成时间	正向	等于	1	1	年	5	5		
		成本指标	每个社区示范点宣传工作的成本	正向	大于等于	2500	2500	元	5	5		
			宣传的总成本	正向	等于	2	2	万元	5	5		
		效益指标	经济效益	通过宣传促进非公企业健康发展	正向	大于等于	90	90	%	8	8	

	社会效益	通过宣传活动推动非公党组织健康发展	正向	大于等于	90	90	%	7	7	
	生态效益	通过宣传活动增强保护环境的使命感	正向	大于等于	90	85	%	7	6.61	
	可持续影响	通过宣传活动带动非公党组织的凝聚力	正向	大于等于	90	85	%	8	7.56	
满意度指标	服务对象满意度	社区非公党组织的满意度	正向	大于等于	90	90	%	10	10	
总分								100	99.17	

## 项目支出绩效自评表 (2022 年度)

项目名称	那达慕文体旅游活动经费						
主管部门	锡林郭勒盟市场监督管理局（部门）			实施单位	锡林郭勒盟市场监督管理局		
项目资金（万元）		年初预算数	全年预算数	全年执行数	分值	执行率（%）	得分
	年度资金总额	5.00	5.00	5.00	10	100.00	10
	其中：财政拨款	5.00	5.00	5.00	——	100.00	——
	上年结转资金	0.00	0.00	0.00	——	0	——
	其他资金	0.00	0.00	0.00	——	0	——
年度总体目标	预期目标			实际完成情况			
	根据《锡林郭勒盟财政局关于下达 2022 年盟本级文体旅游活动及宣传经费预算的通知》（锡财教[2022]658 号）要求，此项资金用于那达慕期间购买中心温度计、测试仪及快检试纸条，保障那达慕工作的有序开展。			按年初预算要求，项目须在 2022 年年内完成。该项目现在正在实施中，项目资金已到位 5 万元，并按照年初预算和我局相应的项目资金管理办法管理和使用。目前那达慕文体旅游活动经费已开展完成，项目资金截至 12 月底已支出 12.63 万元，绩效目标已完成。			

绩效指标	一级指标	二级指标	三级指标	指标性质	指标方向	年度指标值	实际完成值	计量单位	分值	得分	偏差原因分析及改进措施	
绩效指标	产出指标	数量指标	购买温度计和紫外线强度测试仪	正向	大于等于	31	31	个	7	7		
			购买快检测试纸条	正向	大于等于	36	36	盒	8	8		
		质量指标	资金的到位率	正向	大于等于	90	90	%	7	7		
			检测的合格率	正向	大于等于	90	90	%	8	8		
		时效指标	保障工作的及时性	正向	大于等于	90	90	%	5	5		
			工作开展时间	正向	大于等于	7	7	月	5	5		
		成本指标	购买温度计和紫外线强度测试仪成本	正向	大于等于	11300	11300	元	5	5		
			购买快检测试纸条成本	正向	大于等于	38700	38700	元	5	5		
		效益指标	经济效益	通过那达慕大会的顺利召开带动旅游业发展提高经济效益	正向	大于等于	90	90	%	8	8	
			社会效益	那达慕大会的顺利召开提升我盟知名度从而提高社会效益	正向	大于等于	90	90	%	7	7	
			生态效益	通过那达慕大会的顺利召开带动旅游业发展提高生态效益	正向	大于等于	90	90	%	7	7	

	可持续影响	通过那达慕大会的顺利召开提升我盟知名度带动可持续发展	正向	大于等于	90	90	%	8	8	
	满意度指标	游客和商户的满意度	正向	大于等于	90	90	%	10	10	
总分								100	100	

## 项目支出绩效自评表 (2022 年度)

项目名称		知识产权保护工作业务费及知识产权信息服务平台建设									
主管部门		锡林郭勒盟市场监督管理局（部门）				实施单位		锡林郭勒盟知识产权保护中心			
项目资金（万元）		年初预算数	全年预算数	全年执行数	分值	执行率（%）	得分				
	年度资金总额	8.00	8.00	6.90	10	86.25	8.63				
	其中：财政拨款	8.00	8.00	6.90	——	86.25	——				
	上年结转资金	0.00	0.00	0.00	——	0	——				
	其他资金	0.00	0.00	0.00	——	0	——				
年度总体目标		预期目标				实际完成情况					
		结合我盟实际建立知识产权保护公共服务平台				知识产权保护信息服务平台建设项目资金产出情况是：本级财政预算为8万元，截止到年末已完成了知识产权信息服务平台建设，购买了终端建设1套及移动终端建设1套，共支出6.9万元，未完成绩效目标，完成率为86.25%。剩余资金将用于平台建设的维护费用。					
绩效指标	一级指标	二级指标	三级指标	指标性质	指标方向	年度指标值	实际完成值	计量单位	分值	得分	偏差原因分析及改进措施
绩效指标	产出指标	数量指标	终端建设	正向	等于	1	1	套	5	5	
			移动终端建设	正向	等于	1	1	套	5	5	

		平台维护	正向	等于	1	1	年	5	5	
质量指标		平台设备利用率	正向	大于等于	90	90	%	8	8	
		平台维护率	正向	大于等于	90	90	%	7	7	
时效指标		平台设备建设及时率	正向	大于等于	90	90	%	5	5	
		平台维护及时率	正向	大于等于	90	90	%	5	5	
成本指标		终端建设	正向	等于	4	2.9	万元	5	3.63	本级财政预算为8万元，此项目共支付8.9万元，其中本级执行数为6.9万元。
		移动终端建设	正向	等于	4	4	万元	5	5	
效益指标	经济效益	节约人力成本	定性		90	90		10	10	
	社会效益	便民利企	定性		90	90		10	10	
	可持续影响	提高民众知识产权保护意识	定性		92	92		10	10	
满意度指标	服务对象满意度	民众及企业的满意度	正向	大于等于	90	90	%	10	10	
总分								100	97.26	

## 项目支出绩效自评表

(2022年度)

项目名称	计量检定和质量检验业务费								
主管部门	锡林郭勒盟市场监督管理局(部门)					实施单位	锡林郭勒盟检验检测中心		
项目资金(万元)		年初预算数		全年预算数		全年执行	分值	执行率(%)	得分

					数			
年度资金总额	85.00	85.00	77.07	10	90.67	9.07		
其中：财政拨款	85.00	85.00	77.07	—	90.67	—		
其他资金	0.00	0.00	0.00	—	0	—		
年度总体目标	预期目标				实际完成情况			
	目标 1：开展计量器具强制检定工作 目标 2：开展产品质量检验工作				我单位严格执行财务预算决算制度，2022 年预算安排 85 万元用于（1）开展全盟范围内市场、超市、医院、企业等强检计量器具每年两次强制检定工作；（2）开展全盟范围内建材产品、校服等纤维制品、汽油、柴油、绒毛、食品及相关产品等质量检验工作。2022 年按照既定的工作目标完成强制检定任务。预算批复项目资金 85 万元，实际支出 77.07 万元，因疫情原因本年度开展委托检验量少，结转资金下年继续用于开展检定检验工作。			
绩效指标	一级指标	二级指标	三级指标	年度指标值	实际完成值	分值	得分	偏差原因分析及改进措施
绩效指标	产出指标	数量指标	检定台件数	20000	25298	3	3	
			检验批次次数	800	370	3	1.39	疫情原因，本年度送检的委托检验量少。
			全年各科室累计下乡次数	100	110	3	3	
			业务用车数量	11	11	3	3	
			聘用技术人员人数	17	16	3	2.82	年度中辞职 1 人，因此聘用人员人数减少。
		质量指标	检定合格率	100	100	10	10	
			检验合格率	100	100	5	5	
		时效指标	检定完成时间	2022	2022	5	5	
			检验完成时间	2022	2022	5	5	
		成本指标	全年计量各科室下乡产生差旅费	15	5.1	2	0.68	疫情原因各科室下乡次数减少，差旅费比预期少。
			全年质量各科室下乡产生差旅费	10	2.1	1	0.21	疫情原因各科室下乡次数减少，差旅费比预期少。

		业务用车运行维护费	11	9.1	1	0.83	疫情原因各科室下乡次数减少, 差旅费比预期少。	
		设备维修升级改造经费	5	1.15	1	0.23	疫情原因各科室下乡次数减少, 差旅费比预期少。	
		委托业务费专用材料费 劳务费租赁费	10	6.32	1	0.63	疫情原因各科室下乡次数减少, 差旅费比预期少。	
		外聘技术人员人均工资	2500	2500	2	2		
		外聘技术人员单位部分 保险	16000	16000	2	2		
效益 指标	经济效益	量值传递准确	保障消费者 合法权益	保障 消费者 合法权 益	2	2		
		质量合格	维护优质品 牌	维护 优质 品牌	3	3		
	社会效益	社会交易氛围	促进社会公 平诚信	促进 社会 公平 诚信	2	2		
		确保消费者利益	维护群众生 命财产安全	维护 群众 生命 财产 安全	3	3		
	生态效益	节约水电纸张	提高能源节 约效率	提高 能源 节约 效率	5	5		
		促进环保	减少甲醛等 有毒有害气 体污染	减少 甲醛 等有 毒有 害气 体污 染	5	5		
	可持续影响	检验合格持续影响时间	1	1	5	5		
		检定合格持续影响时间	1	1	5	5		
	满意度 指标	服务对象满意 度	受检企业及个人对检定 检验服务的满意度	90	98	10	10	
	总分					100	93.86	

# 项目支出绩效自评表

(2022年度)

项目名称	安全生产领域计量器具购置业务费								
主管部门	锡林郭勒盟市场监督管理局（部门）			实施单位	锡林郭勒盟检验检测中心				
项目资金 (万元)		年初预算数	全年预算数	全年执行数	分值	执行率(%)	得分		
	年度资金总额	125.00	125.00	44.10	10	35.28	3.53		
	其中：财政拨款	125.00	125.00	44.10	—	35.28	—		
	其他资金	0.00	0.00	0.00	—	0	—		
年度总体目标	预期目标			实际完成情况					
	1. 购置高精度全自动压力表检定装置 1 台/套；2. 购置可燃有毒气体报警器 1 台/套。			1. 已完成可燃有毒气体报警器的购置；2. 高精度全自动压力表检定装置政府采购手续正在进行中，尚未支付。预算批复项目资金 125 万元，已支付 44.1 万元购置可燃有毒气体报警器，剩余 80.9 万元，待政府采购手续完成结转下年支付。					
绩效指标	一级指标	二级指标	三级指标	年度指标值	实际完成值	分值	得分	偏差原因分析及改进措施	
绩效指标	产出指标	数量指标	购置高精度全自动压力表检定装置	1	1	10	10		
			购置可燃有毒气体报警器	1	1	5	5		
		质量指标	检定合格率	100	100	10	10		
			检验合格率	100	100	5	5		
		时效指标	检定完成时间	2022	2022	5	5		
			检验完成时间	2022	2022	5	5		
		成本指标	购置高精度全自动压力表检定装置	80	0	5	0	政府采购招投标正在进行中，因此暂未支付。	
			购置可燃有毒气体报警器	45	44.1	5	4.9	经过政府采购竞争性磋商，选择资金最优商家，节约经费。	
		效益指标	经济效益	量值传递准确	保障消费者合法权益	保障消费者合法权益	5	5	



	社会效益	确保企业安全生产	维护群众生命财产安全	维护群众生命财产安全	5	5	
	生态效益	节约水电、纸张	提高能源节约效率	提高能源节约效率	10	10	
	可持续影响	检定合格持续影响时间	1	1	10	10	
满意度指标	服务对象满意度	受检企业对检定服务满意度	90	98	10	10	
总分					100	88.43	

项目支出绩效自评表								
(2022 年度)								
项目名称		中央食品药品监管补助资金						
主管部门		锡林郭勒盟市场监督管理局（部门）			实施单位		锡林郭勒盟检验检测中心	
项目资金 (万元)		年初预算数	全年预算数	全年执行数	分值	执行率 (%)	得分	
	年度资金总额	9.00	9.00	9.00	10	100	10	
	其中：财政拨款	9.00	9.00	9.00	——	100	——	
	其他资金	0.00	0.00	0.00	——	0	——	
年度总体目标		预期目标			实际完成情况			
		完成 2022 年度全区药品抽验检验工作，完成自治区药品检验任务			我中心已经完成自治区药品抽样检验任务并出具检验报告，项目资金 9 万元全部用于药品检验实验室设备维修、购买专用耗材支出，因本年度抽检任务 135 批次，实际完成 135 批次，因此完成绩效目标。			
绩效指标	一级指标	二级指标	三级指标	年度指标值	实际完成值	分值	得分	偏差原因分析及改进措施
绩效指标	产出指标	数量指标	药品检验量	100	135	10	10	
			药品检验项目	5	6	5	5	
		质量指标	药品检验完成率	100	100	10	10	
			药品检验项目完成率	100	100	5	5	

	时效指标	药品检验期限	2022 年度	2022 年度	5	5		
		药品检验项目完成时间	2022 年度	2022 年度	5	5		
		成本指标	药品检验成本	3300	2557	5	3.87	
			药品检验设备维护成本	3	7.02	5	5	
	效益指标	经济效益	无	无	无	5	5	
		社会效益	药品不合格率	较上年减少20%	较上年减少20%	10	10	
		生态效益	无	无	无	5	5	
		可持续影响	药品检验对经营企业的影响	为监督部门提供技术保障	为监督部门提供技术保障	10	10	
满意度指标	服务对象满意度	消费者对药品质量合格的满意度	90	100	10	10		
总分					100	98.87		

项目支出绩效自评表							
(2022 年度)							
项目名称	非棉纤维公证检验经费						
主管部门	锡林郭勒盟市场监督管理局（部门）			实施单位	锡林郭勒盟检验检测中心		
项目资金 (万元)		年初预算数	全年预算数	全年执行数	分值	执行率 (%)	得分
	年度资金总额	5.00	6.00	6.00	10	100.00	10
	其中：财政拨款	5.00	6.00	6.00	—	100.00	—
	上年结转资金	0.00	0.00	0.00	—	0	—
	其他资金	0.00	0.00	0.00	—	0	—
年度总体目标	预期目标			实际完成情况			

		完成 2022 年非棉纤维公证检验任务，预计完成检验 12 批次。			22 年非棉纤维公证检验经费 6 万元，用于维修和购置非棉纤维检验实验室设备，资金已全部支出，绩效目标完成良好。			
绩效指标	一级指标	二级指标	三级指标	年度指标值	实际完成值	分值	得分	偏差原因分析及改进措施
绩效指标	产出指标	数量指标	完成纤维检验批次	12	0	10	0	2022 年度由于疫情原因，单位未能开展非棉纤维检验相关业务，经费全部用于维修和购置实验室仪器设备支出，其中采购 4 次，用于购买清洁电器具等仪器设备，共 59724 元；维修 1 次，实验室改造水池，共 276 元。
			纤维检验项目数	5	0	5	0	2022 年度由于疫情原因，单位未能开展非棉纤维检验相关业务，经费全部用于维修和购置实验室仪器设备支出，其中采购 4 次，用于购买清洁电器具等仪器设备，共 59724 元；维修 1 次，实验室改造水池，共 276 元。
		质量指标	纤维质量检验结果	准确	无	10	0	2022 年度由于疫情原因，单位未能开展非棉纤维检验相关业务，经费全部用于维修和购置实验室仪器设备支出，其中采购 4 次，用于购买清洁电器具等仪器设备，共 59724 元；维修 1 次，实验室改造水池，共 276 元。
			纤维检验项目完成率	100	0	5	0	2022 年度由于疫情原因，单位未能开展非棉纤维检验相关业务，经费全部用于维修和购置实验室仪器设备支出，其中采购 4 次，用于购买清洁电器具等仪器设备，共 59724 元；维修 1 次，实验室改造水池，共 276 元。
		时效指标	检验完成时间	2022 年度	无	5	0	2022 年度由于疫情原因，单位未能开展非棉纤维检验相关业务，经费全部用于维修和购置实验室仪器设备支出，其中采购 4 次，用于购买清洁电器具等仪器设备，共 59724 元；维修 1 次，实验室改造水池，共 276 元。

		检定完成时间	2022 年度	无	5	0	2022 年度由于疫情原因，单位未能开展非棉纤维检验相关业务，经费全部用于维修和购置实验室仪器设备支出，其中采购 4 次，用于购买清洁电器具等仪器设备，共 59724 元；维修 1 次，实验室改造水池，共 276 元。
	成本指标	每批次检验成本	4165	0	5	0	2022 年度由于疫情原因，单位未能开展非棉纤维检验相关业务，经费全部用于维修和购置实验室仪器设备支出，其中采购 4 次，用于购买清洁电器具等仪器设备，共 59724 元；维修 1 次，实验室改造水池，共 276 元。
		人员差旅费	5000	0	5	0	2022 年度由于疫情原因，单位未能开展非棉纤维检验相关业务，经费全部用于维修和购置实验室仪器设备支出，其中采购 4 次，用于购买清洁电器具等仪器设备，共 59724 元；维修 1 次，实验室改造水池，共 276 元。
效益指标	经济效益	促进经济发展	为锡盟地区经济宏观调控提供数据支撑	无	10	0	2022 年度由于疫情原因，单位未能开展非棉纤维检验相关业务，经费全部用于维修和购置实验室仪器设备支出，其中采购 4 次，用于购买清洁电器具等仪器设备，共 59724 元；维修 1 次，实验室改造水池，共 276 元。
	社会效益	提高山羊绒质量	保障交易双方利益	无	10	0	2022 年度由于疫情原因，单位未能开展非棉纤维检验相关业务，经费全部用于维修和购置实验室仪器设备支出，其中采购 4 次，用于购买清洁电器具等仪器设备，共 59724 元；维修 1 次，实验室改造水池，共 276 元。
	生态效益	促进环保	节约能源	无	5	0	2022 年度由于疫情原因，单位未能开展非棉纤维检验相关业务，经费全部用于维修和购置实验室仪器设备支出，其中采购 4 次，用于购买清洁电器具等仪器设备，共 59724 元；维修 1 次，实验室改造水池，共 276 元。

	可持续影响	检验数据准确性	1年	无	5	0	2022年度由于疫情原因，单位未能开展非棉纤维检验相关业务，经费全部用于维修和购置实验室仪器设备支出，其中采购4次，用于购买清洁电器具等仪器设备，共59724元；维修1次，实验室改造水池，共276元。	
	满意度指标	服务对象满意度	试点企业对非棉纤维检验工作的满意度	100	0	10	0	2022年度由于疫情原因，单位未能开展非棉纤维检验相关业务，经费全部用于维修和购置实验室仪器设备支出，其中采购4次，用于购买清洁电器具等仪器设备，共59724元；维修1次，实验室改造水池，共276元。
总分					100	10		

## 项目支出绩效自评表

(2022年度)

项目名称	上年结转外聘人员工作经费							
主管部门	锡林郭勒盟市场监督管理局(部门)			实施单位	锡林郭勒盟检验检测中心			
项目资金 (万元)		年初预算数	全年预算数	全年执行数	分值	执行率(%)	得分	
	年度资金总额	30.00	30.00	30.00	10	100.00	10	
	其中：财政拨款	30.00	30.00	30.00	—	100.00	—	
	其他资金	0.00	0.00	0.00	—	0	—	
年度总体目标	预期目标			实际完成情况				
	按时发放外聘技术人员16人工资并交纳单位部分保险。			2021年结转30万元用于发放2022年外聘技术人员工资和缴纳单位部分保险，全年共支出30万元，绩效目标完成良好。				
绩效指标	一级指标	二级指标	三级指标	年度指标值	实际完成值	分值	得分	偏差原因分析及改进措施
绩效指标	产出指标	数量指标	聘用人员人数	16	16	10	10	
			缴纳保险人数	16	16	5	5	
		质量指标	检定工作完成率	100	100	10	10	

		检验工作完成率	100	100	5	5	
	时效指标	工资发放间隔	1	1	5	5	
		保险缴纳间隔	1	1	5	5	
	成本指标	月平均工资	2500	2500	5	5	
		月缴纳单位部分保险	16000	16000	5	5	
效益指标	经济效益	检验工作顺利进行	聘用人员为技术工作按时完成提供保障	聘用人员为技术工作按时完成提供保障	10	10	
	社会效益	单位稳定	保障技术人员结构稳定	保障技术人员结构稳定	10	10	
	生态效益	节约水电纸张	提高能源节约效率	提高能源节约效率	5	5	
	可持续影响	工资发放持续时间	1	1	5	5	
满意度指标	服务对象满意度	聘用人员对工资发放的满意度	100	98	10	9.8	部分外聘技术人员希望提高月工资数额。
总分					100	99.8	

项目支出绩效自评表							
(2022 年度)							
项目名称	二次下达中央食品药品监管补助资金						
主管部门	锡林郭勒盟市场监督管理局（部门）	实施单位	锡林郭勒盟检验检测中心				
项目资金 (万元)		年初预算数	全年预算数	全年执行数	分值	执行率 (%)	得分
	年度资金总额	39.00	39.00	11.42	10	29.28	2.93
	其中：财政拨款	39.00	39.00	11.42	—	29.28	—

		上年结转资金	0.00	0.00	0.00	—	0	—	
		其他资金	0.00	0.00	0.00	—	0	—	
年度总体目标		预期目标			实际完成情况				
		完成 2022 年度全区药品抽验检验工作，完成自治区药品检验任务。			我中心已经完成自治区药品抽样检验任务并出具检验报告，项目资金共 39 万元，全年支出 11.42 万元，全部用于药品检验实验室设备维修、购买专用耗材支出，因本年度抽检任务 135 批次，实际完成 135 批次，因此完成绩效目标，剩余资金结转下年继续用于自治区药品检验相关支出。				
绩效指标	一级指标	二级指标	三级指标	年度指标值	实际完成值	分值	得分	偏差原因分析及改进措施	
绩效指标	产出指标	数量指标	药品检验量	100	135	10	10		
			药品用仪器购置数量	2	1	5	2.5	由于项目进行根据实际情况调整，本年度暂不需要购置更多仪器。	
		质量指标	药品检验完成率	100	100	10	10		
			药品用仪器正常使用率	100	100	5	5		
		时效指标	药品检验期限	2022 年度	2022 年度	5	5		
			药品用仪器购置完成时间	2022 年度	2022 年度	5	5		
		成本指标	药品检验成本	3300	2557	5	3.87		
			仪器购置成本	20	5.59	5	5		
		效益指标	经济效益	无	无	无	5	5	
			社会效益	药品不合格率较上年减少	20	20	10	10	
	生态效益		无	无	无	5	5		
	可持续影响		药品检验对经营企业的影响	为监督部门提供技术保障	为监督部门提供技术保障	10	10		

	满意度指标	服务对象满意度	消费者对药品质量合格的满意度	90	100	10	10	
总分						100	89.3	

项目支出绩效自评表								
(2022 年度)								
项目名称		上年结转中央食品药品监管补助资金						
主管部门		锡林郭勒盟市场监督管理局 (部门)			实施单位	锡林郭勒盟检验检测中心		
项目资金 (万元)		年初预算数	全年预算数	全年执行数	分值	执行率 (%)	得分	
	年度资金总额	20.00	20.00	20.00	10	100.00	10	
	其中: 财政拨款	20.00	20.00	20.00	—	100.00	—	
	上年结转资金	0.00	0.00	0.00	—	0	—	
	其他资金	0.00	0.00	0.00	—	0	—	
年度总体目标		预期目标			实际完成情况			
		完成年度内自治区药品监督抽样检验工作并出具检验报告。			我中心已经完成自治区药品抽样检验任务并出具检验报告, 项目资金 20 万元全部用于检验工作专用设备购置及维修、购买专用耗材支出, 因本年度抽检任务 135 批次, 实际完成 135 批次, 因此完成绩效目标。			
绩效指标	一级指标	二级指标	三级指标	年度指标值	实际完成值	分值	得分	偏差原因分析及改进措施
绩效指标	产出指标	数量指标	完成自治区安排的药品购样数量	120	135	5	5	
			完成自治区安排的药品检验数量	120	135	10	10	
		质量指标	自治区安排的购样任务支付完成率	100	100	10	10	
			自治区安排的检验任务完成率	100	100	5	5	
		时效指标	自治区安排的购样任务整体完成时间	2022 年度	2022 年度	5	5	
			自治区安排的检验任务整体完成时间	2022 年度	2022 年度	5	5	



		成本指标	自治区安排的购样任务平均购样成本	200	185	5	4.63	
			自治区安排的检验任务平均检验成本	3300	3300	5	5	
效益指标		经济效益	药品质量合格	保障消费者合法权益	保障消费者合法权益	10	10	
		社会效益	人民群众对用药用械安排整体意识	逐步提高	逐步提高	10	10	
		生态效益	促进环保	减少药品检测废弃物对环境的影响	减少药品检测废弃物对环境的影响	5	5	
		可持续影响	药品检测结果可持续影响时间	1	1	5	5	
满意度指标		服务对象满意度	人民群众对药品监管事务满意度	85	90	10	10	
总分						100	99.63	

项目支出绩效自评表								
(2022 年度)								
项目名称	药品检验业务费							
主管部门	锡林郭勒盟市场监督管理局（部门）			实施单位	锡林郭勒盟检验检测中心			
项目资金 (万元)		年初预算数	全年预算数	全年执行数	分值	执行率 (%)	得分	
	年度资金总额	12.00	12.00	12.00	10	100.00	10	
	其中：财政拨款	12.00	12.00	12.00	——	100.00	——	
	上年结转资金	0.00	0.00	0.00	——	0	——	
	其他资金	0.00	0	0.00	——	0	——	
年度总体目标	预期目标			实际完成情况				
	完成 2022 年盟级药品抽样检验任务并出具检验报告			我中心已经完成 2022 年盟级药品抽样检验任务并出具检验报告，项目资金 12 万元全部用于检验工作专用耗材支出，因本年度抽检任务 135 批次，实际完成 135 批次，因此完成绩效目标。				
绩效指标	一级指标	二级指标	三级指标	年度指标值	实际完成值	分值	得分	偏差原因分析及改进措施

绩效指标	产出指标	数量指标	药品检验量	530	135	10	2.55	因年度检验任务是在当年才下达，预算时年度指标值只能预估，最终完成值与下达的检验任务一致，因此二者存在偏差	
			药品检验项目	10	10	5	5		
		质量指标	药品检验完成率	100	100	10	10		
			药品检验项目完成率	100	100	5	5		
		时效指标	药品检验期限	2022	2022	5	5		
			药品检验完成时间	2022	2022	5	5		
		成本指标	药品检验批次	3300	3300	5	5		
			药品设备维修成本	10000	10000	5	5		
		效益指标	经济效益	无	无	无	5	5	
			社会效益	药品不合格率	较上年减少	较上年减少	5	5	
	生态效益		无	无	无	10	10		
	可持续影响		药品检验对经营企业的影响	为监督部门提供技术保障	为监督部门提供技术保障	10	10		
	满意度指标	服务对象满意度	受检单位的满意度	95	99	5	5		

			消费者权益的保障	让人民群众对药品放心，保护消费者，群众满意度明显提升。	人民群众对药品放心，保护消费者，群众满意度明显提升。	5	5	
总分						100	92.55	

项目支出绩效自评表									
(2022 年度)									
项目名称		上年中央食品药品监管补助资金							
主管部门		锡林郭勒盟市场监督管理局（部门）			实施单位	锡林郭勒盟检验检测中心			
项目资金 (万元)		年初预算数	全年预算数	全年执行数	分值	执行率 (%)	得分		
		年度资金总额	4.07	4.07	4.07	10	100.00	10	
		其中：财政拨款	4.07	4.07	4.07	—	100.00	—	
		上年结转资金	0.00	0.00	0.00	—	0	—	
		其他资金	0.00	0.00	0.00	—	0	—	
年度总体目标		预期目标			实际完成情况				
		完成年度内自治区药品监督抽样检验工作并出具检验报告。			我中心已经完成自治区药品抽样检验任务并出具检验报告，项目资金 4.07 万元全部用于药品检验实验室设备维修、购买专用耗材支出，因本年度抽检任务 135 批次，实际完成 135 批次，因此完成绩效目标。				
绩效指标	一级指标	二级指标	三级指标	年度指标值	实际完成值	分值	得分	偏差原因分析及改进措施	
绩效指标	产出指标	数量指标	完成自治区安排的药品购样数量	120	120	10	10		
			完成自治区安排的药品检验数量	120	120	5	5		
		质量指标	自治区安排的购样任务支付完成率	100	100	10	10		
			自治区安排的检验任务完成率	100	100	5	5		
		时效指标	自治区安排的购样任务整体完成时间	2022 年度	2022 年度	5	5		
			自治区安排的检验任务整体完成时间	2022 年度	2022 年度	5	5		

		成本指标	自治区安排的购样任务平均购样成本	200	185	5	4.63	
			自治区安排的检验任务平均检测成本	3300	3300	5	5	
效益指标		经济效益	药品质量合格	保障消费者合法权益	保障消费者合法权益	10	10	
		社会效益	人民群众对用药用械安排整体意识	逐步提高	逐步提高	10	10	
		生态效益	促进环保	减少药品检验废弃物对环境的影响	减少药品检验废弃物对环境的影响	5	5	
		可持续影响	药品检验结果可持续影响时间	1	1	5	5	
满意度指标		服务对象满意度	人民群众对药品监管事务满意度	85	90	10	10	
总分						100	99.63	

项目支出绩效自评表								
(2022 年度)								
项目名称	上年结转计量检定和质量检验经费							
主管部门	锡林郭勒盟市场监督管理局（部门）			实施单位	锡林郭勒盟检验检测中心			
项目资金 (万元)		年初预算数	全年预算数	全年执行数	分值	执行率 (%)	得分	
	年度资金总额	15.00	15.00	15.00	10	100.00	10	
	其中：财政拨款	15.00	15.00	15.00	——	100.00	——	
	上年结转资金	0.00	0.00	0.00	——	0	——	
	其他资金	0.00	0.00	0.00	——	0	——	
年度总体目标	预期目标			实际完成情况				
	1. 开展计量器具强制检定工作；2. 开展产品质量检验工作。			我单位严格执行财务预决算制度，2021 年结转经费 15 万元用于（1）开展全盟范围内市场、超市、医院、企业等强检计量器具每年两次强制检定工作；（2）开展全盟范围内建材产品、校服等纤维制品、汽油、柴油、绒毛、食品及相关产品等质量检验工作。2022 年按照既定的工作目标完成业务工作，资金全部支出。				
绩效指标	一级指标	二级指标	三级指标	年度指标值	实际完成值	分值	得分	偏差原因分析及改进措施
绩效指标	产出指标	数量指标	检定台件数	20000	25298	10	10	
			检验批次数	300	370	5	5	

		质量指标	检定合格率	100	100	10	10	
			检验合格率	100	100	5	5	
		时效指标	检定完成时间	2022 年度	2022 年度	5	5	
			检验完成时间	2022 年度	2022 年度	5	5	
		成本指标	专用材料费	40000	44931	5	5	
			设备维修费	32000	34462	5	5	
	效益指标	经济效益	量值传递准确	保障消费者合法权益	保障消费者合法权益	10	10	
		社会效益	社会交易氛围	促进社会公平诚信	促进社会公平诚信	10	10	
		生态效益	节约水电纸张	提高能源节约效率	提高能源节约效率	5	3	
		可持续影响	检定结果持续影响时间	1	1	5	5	
满意度指标	服务对象满意度	受检企业及个人对检定检验服务的满意度	95	98	10	10		
总分						100	98	

## 项目支出绩效自评表

(2022 年度)

项目名称	计量检定和质量检验经费							
主管部门	锡林郭勒盟市场监督管理局 (部门)			实施单位	锡林郭勒盟检验检测中心			
项目资金 (万元)		年初预算数	全年预算数	全年执行数	分值	执行率 (%)	得分	
	年度资金总额	5.00	5.00	5.00	10	100.00	10	
	其中: 财政拨款	5.00	5.00	5.00	—	100.00	—	
	上年结转资金	0.00	0.00	0.00	—	0	—	
	其他资金	0.00	0.00	0.00	—	0	—	
年度总体目标	预期目标			实际完成情况				
	1. 开展计量器具强制检定工作; 2. 开展产品质量检验工作。			我单位严格执行财务预决算制度, 2021 年结转经费 5 万元用于 (1) 开展全盟范围内市场、超市、医院、企业等强检计量器具每年两次强制检定工作; (2) 开展全盟范围内建材产品、校服等纤维制品、汽油、柴油、绒毛、食品及相关产品等质量检验工作。2022 年按照既定的工作目标完成业务工作, 资金全部支出。				
绩效指标	一级指标	二级指标	三级指标	年度指标值	实际完成值	分值	得分	偏差原因分析及改进措施
绩效指标	产出指标	数量指标	检定台件数	20000	25298	10	10	
			检验批次数	300	370	5	5	
		质量指标	检定合格率	100	100	10	10	
			检验合格率	100	100	5	5	
		时效指标	检定完成时间	2022 年度	2022 年度	5	5	
			检验完成时间	2022 年度	2022 年度	5	5	

		专用设备购置费	20000	22800	5	5	
			差旅费	10000	8931	5	
效益指标	经济效益	量值传递准确	保障消费者合法权益	保障消费者合法权益	10	10	
	社会效益	社会交易氛围	促进社会公平诚信	促进社会公平诚信	10	10	
	生态效益	节约水电纸张	提高能源节约效率	提高能源节约效率	5	5	
	可持续影响	检定结果可持续影响时间	1	1	5	5	
满意度指标	服务对象满意度	受检企业及个人对检定服务的满意度	95	98	10	10	
总分					100	99.47	

项目支出绩效自评表								
(2022年度)								
项目名称	上年结转非棉纤维公证检验经费							
主管部门	锡林郭勒盟市场监督管理局(部门)			实施单位	锡林郭勒盟检验检测中心			
项目资金 (万元)		年初预算数	全年预算数	全年执行数	分值	执行率(%)	得分	
	年度资金总额	2.03	2.03	2.03	10	100.00	10	
	其中：财政拨款	2.03	2.03	2.03	—	100.00	—	
	上年结转资金	0.00	0.00	0.00	—	0	—	
	其他资金	0.00	0.00	0.00	—	0	—	
年度总体目标	预期目标			实际完成情况				
	完成自治区下达的山羊绒公证检验任务。			21年结转非棉纤维公证检验经费2.03万元，用于维修非棉纤维检验实验室设备及人员差旅费，资金已全部支出，绩效目标完成良好。				
绩效指标	一级指标	二级指标	三级指标	年度指标值	实际完成值	分值	得分	偏差原因分析及改进措施
绩效指标	产出指标	数量指标	检验人员数量	3	3	10	10	
			维修检验设备数量	2	2	5	5	

	质量指标	设备检验准确率	100	100	10	10		
		羊绒质量检验准确率	100	100	5	5		
		时效指标	检验设备维修完成时间	2022 年度	2022 年度	5	5	
			山羊绒检验完成时间	2022 年度	2022 年度	5	5	
		成本指标	人员差旅费	8000	9885	5	5	
			设备维修平均成本	5000	10372	5	5	
	效益指标	经济效益	质量合格	遏制毛绒质量下滑	一定程度上遏制毛绒质量下滑	10	9	
		社会效益	提升毛绒品质	数据应用于前端选育工作，为牧民提供依据。	数据应用于前端选育工作，为牧民提供依据。	10	10	
		生态效益	节约水电纸张	提高能源节约效率	提高能源节约效率	5	5	
		可持续影响	检验结果可持续影响时间	1	1	5	5	
	满意度指标	服务对象满意度	羊绒企业对检验结果的满意度	90	98	10	10	
	总分					100	99	

### (三) 部门项目绩效评价结果。

以 2022 年电梯应急救援处置中心日常运行维护经费项目为例，该项目绩效评价综合得分为 100 分，绩效评价结

果为“优”。重点项目绩效评价得分情况详见部门具体绩效评价结果。

## 2022 年电梯应急救援处置中心日常运行维护经费项目绩效自评报告

### 一、项目基本情况

(一) 项目基本情况简介。

1. 保证机器设备正常运转；2. 保证二期工程网络畅通，确保电梯应急处置中心正常运行。

(二) 绩效目标设定及指标完成情况。

预期目标：1. 保证机器设备正常运转；2. 保证二期工程网络畅通，确保电梯应急处置中心正常运行。

绩效目标实际完成情况：按照年初绩效目标，保证机器设备正常运转和确保电梯应急处置中心运行的工作任务，已全部支付年初预算资金 8.2 万元，绩效目标完成了 100%。

### 二、绩效自评工作情况

(一) 绩效自评目的。



为了加强专项资金管理，提高资金使用效益，提升单位管理水平。通过对项目资金使用情况、项目日常组织管理情况、绩效目标及完成情况进行自我衡量，了解资金使用是否达到预期目标、资金管理是否规范、资金使用是否有效，检验资金支出效率与效果，分析存在的问题及原因，及时总结经验，更好的完善管理制度，提高自身的资金管理及项目管理水平，确保工作成效得到显著提高。

## （二）项目资金投入情况。

本年度资金年初预算数8.20万元，其中：财政拨款8.2万元，其他资金0.00万元。

本年度资金全年预算数8.20万元，其中：财政拨款8.20万元，其他资金0.00万元。

本年度资金全年执行数8.20万元，其中：财政拨款8.20万元，其他资金0.00万元。

## （二）项目资金产出情况。

项目资金产出情况：电梯应急救援处置中心日常运行维护经费项目现在正在实施中，项目资金已到位 8.2 万元，并按照年初预算和我局相应的项目资金管理办法管理和使用。目前电梯应急救援处置中心日常运行维护经费专项工作正按工作计划逐步开展，项目资金截至 12 月底已支出 8.2 万元，电梯应急救援处置中心日常运行维护经费绩效目标尚未完成，完成绩效目标的 100%。

### （三）项目资金管理情况。

电梯应急救援处置中心日常运行维护经费项目资金管理情况：1. 严格执行专项资金管理办法的规定，重大开支需经党组会集体研究通过。2. 电梯应急救援处置中心日常运行维护经费项目资金的使用符合项目预算和合同规定的用途，具有完整的审批程序和手续。3. 电梯应急救援处置中心日常运行维护经费项目资金按规定必须专款专用、专项核算，不得截留、挤占、挪用、序列支出等情况。

## 三、项目绩效情况

### （一）产出指标完成情况

#### 1、数量指标

1) 维修维护设备次数，目标值大于等于 5-8 次，实际完成 6 次，分值 8，得分 8。

2) 租赁网络服务商家，目标值大于等于 1 家，实际完成 1 家，分值 7，得分 7。

#### 2、质量指标

3) 完成维修维护任务完成率，目标值大于等于 90%，实际完成 90%，分值 8，得分 8。

4) 网络服务完成率，目标值大于等于 90%，实际完成 90%，分值 7，得分 7。

#### 3、时效指标

5) 完成维修维护任务完成及时率，目标值大于等于90%，实际完成90%，分值5，得分5。

6) 完成维修维护任务完成时间，目标值大于等于1年，实际完成1年，分值5，得分5。

#### 4、成本指标

7) 维修维护费，目标值等于1.2万元，实际完成1.2万元，分值5，得分5。

8) 网络租赁服务费，目标值等于7万元，实际完成7万元，分值5，得分5。

### (二) 效益指标完成情况

#### 5、经济效益

9) 保证故障电梯能及时修理降低企业维修成本，目标值小于等于90%，实际完成90%，分值15，得分15。

#### 6、社会效益

10) 将救援处置服务与监管检验维保服务等应用融合，目标值大于等于90%，实际完成90%，分值5，得分5。

#### 7、生态效益

#### 8、可持续影响

11) 提升人民群众对电梯安全的信赖度，目标值大于等于90%，实际完成90%，分值10，得分10。

### (三) 满意度指标完成情况

#### 9、服务对象满意度

12) 人民群众的满意度，目标值大于等于 95%，实际完成 95%，分值 10，得分 10。

#### (四) 自评得分情况

本项目绩效自评得分 100 分，等级为 A。

#### 四、存在问题

(一) 项目立项、实施存在问题。

(二) 资金管理使用存在问题

#### 五、其他需要说明的问题

(一) 后续工作计划。

电梯应急救援处置中心日常运行维护经费项目资金将按照年初预算要求和我局相应的项目资金管理办法管理和使用。加强专项资金管理，提高资金使用效益，提升单位管理水平。通过对项目资金使用情况、项目日常组织管理情况、绩效目标及完成情况进行自我衡量，了解资金使用是否达到预期目标、资金管理是否规范、资金使用是否有效，检验资金支出效率与效果，分析存在的问题及原因，及时总结经验，更好的完善管理制度，提高自身的资金管理及项目管理水平，确保工作成效得到显著提高。

(二) 措施及办法。

项目支出绩效自评表(2022 年度)

项目名称	电梯应急救援处置中心日常运行维护经费										
主管部门	锡林郭勒盟市场监督管理局（部门）						实施单位	锡林郭勒盟市场监督管理局			
项目资金 （万元）		年初预算数	全年预算数	全年执行数	分值	执行率（%）	得分				
	年度资金总额	25.00	25.00	25.00	10	100.00	10				
	其中：财政拨款	25.00	25.00	25.00	—	100.00	—				
	上年结转资金	0.00	0.00	0.00	—	0	—				
	其他资金	0.00	0.00	0.00	—	0	—				
年度总体目标	预期目标						实际完成情况				
	目标 1：保障全年聘用人员工资正常发放 目标 2：保证二期工程网络畅通，确保电梯应急处置中心正常运行						按年初预算要求，项目须在 2021 年年内完成。该项目现正在实施过程中，项目资金已到位 25 万元，并按照年初预算要求和我局相应的项目资金管理办法管理和使用。 目前项目资金正按工作计划逐步开展，项目资金已全部支出，绩效				
目标已完成。											
绩效指标	一级指标	二级指标	三级指标	指标性质	指标方向	年度指标值	实际完成值	计量单位			偏差原因分析及改进措施
产出指标	数量指标		聘用中心工作人员人数	正向	大于等于	3.0	3	人	8	8	
			网络服务商	正向	大于等于	365.0	365	天	7	7	
	质量指标		聘用人员完成所在岗位任务	正向	大于等于	100.0	100	%	8	8	
			提供网络服务	正向	大于等于	100.0	100	%	7	7	
			聘用人员工资发放及时率	正向	大于等于	1-12	12	月	5	5	

绩效指标	成本指标	时效指标	网络服务运营商提供网络服务及时率	正向	大于等于	365.0	365	天	5	5		
		网络租赁服务费	聘用人员工资发放	正向	大于等于	5000元	5000	人/月	5	5		
			网络租赁服务费	正向	大于等于	7万元	7	年	5	5		
	效益指标	经济效益	通过中心正常运行，保证故障电梯能及时修理，降低企业维修成本	正向	大于等于	90	90	%	10	10		
		社会效益	将救援处置服务与监管、检验、维保、服务等应用融合，构建集监管、公众和企业参与安全共治的信息平台	正向	大于等于	90	90	%	10	10		
		可持续影响	提高全社会使用电梯安全意识，提升人民群众对电梯安全的信赖度	正向	大于等于	90	90	%	10	10		
		满意度指标	服务对象满意度	电梯使用单位及人民群众满意度	正向	大于等于	100	100	%	10	10	
	总分									100	100	

### 第三部分 名词解释

一、财政拨款收入：从同级财政部门取得的各类财政拨款，包括一般公共预算财政拨款、政府性基金预算财政拨款、国有资本经营预算财政拨款。

**二、上级补助收入：**指事业单位从主管部门和上级单位取得的非财政补助收入。

**三、财政专户管理教育收费：**指缴入财政专户、实行专项管理的高中以上学费、住宿费、高校委托培养费、函大、电大、夜大及短训班培训费等教育收费。

**四、事业收入：**指事业单位开展专业业务活动及其辅助活动取得的收入。

**五、经营收入：**指事业单位在专业业务活动及其辅助活动之外开展非独立核算经营活动取得的收入。

**六、附属单位上缴收入：**指事业单位附属独立核算单位按照有关规定上缴的收入。

**七、其他收入：**取得的除上述“财政拨款收入”、“上级补助收入”、“事业收入”、“经营收入”、“附属单位上缴收入”等以外的各项收入。

**八、使用非财政拨款结余：**指事业单位按照预算管理要求使用非财政拨款结余弥补当年收支差额的数额。

**九、年初结转和结余：**指单位上年结转本年使用的基本支出结转、项目支出结转和结余、经营结余。

**十、结余分配：**指事业单位按规定缴纳的所得税以及从非财政拨款结余中提取各类结余的情况。

**十一、年末结转和结余资金：**指单位结转下年的基本支出结转、项目支出结转和结余、经营结余。

**十二、基本支出：**指为保障机构正常运转、完成日常工作任务所发生的支出，包括人员经费和公用经费。

**十三、项目支出：**指在为完成特定的工作任务和事业发展目标所发生的支出。

**十四、上缴上级支出：**指事业单位按照财政部门和主管部门的规定上缴上级单位的支出。

**十五、经营支出：**指事业单位在专业业务活动及其辅助活动之外开展非独立核算经营活动发生的支出。

**十六、对附属单位补助支出：**指事业单位用财政拨款收入之外的收入对附属单位补助发生的支出。

**十七、“三公”经费：**指部门用财政拨款安排的因公出国（境）费、公务用车购置及运行维护费和公务接待费。其中，因公出国（境）费反映部门（单位）公务出国（境）的国际旅费、国外城市间交通费、住宿费、伙食费、培训费、公杂费等支出；公务用车购置及运行维护费反映部门公务用车



车购置支出（含车辆购置税、牌照费）以及按规定保留的公务用车燃料费、维修费、过路过桥费、保险费、安全奖励费用等支出；公务接待费反映部门按规定开支的各类公务接待（含外宾接待）费用。

**十八、机构运行经费：**指部门使用一般公共预算安排的基本支出中的日常公用经费支出，包括办公及印刷费、邮电费、差旅费、会议费、福利费、日常维修费、专用材料及一般设备购置费、办公用房水电费、办公用房取暖费、办公用房物业管理费、公务用车运行维护费及其他费用等。

## **第四部分 决算公开联系方式及信息反馈渠道**

本单位决算公开信息反馈和联系方式：

联系人：刘静

联系电话：0479-6832023

## **第五部分 2022 年度部门决算表**

详见附件。

## 收入支出决算总表

公开 01 表  
金额单位：万元

部门：锡林郭勒盟市场监督管理局

收入			支出		
项目	行次	金额	项目	行次	金额
栏次		1	栏次		2
一、一般公共预算财政拨款收入	1	4,996.27	一、一般公共服务支出	32	3,963.73
二、政府性基金预算财政拨款收入	2		二、外交支出	33	
三、国有资本经营预算财政拨款收入	3		三、国防支出	34	
四、上级补助收入	4		四、公共安全支出	35	
五、事业收入	5		五、教育支出	36	
六、经营收入	6		六、科学技术支出	37	
七、附属单位上缴收入	7		七、文化旅游体育与传媒支出	38	5.00
八、其他收入	8	8.13	八、社会保障和就业支出	39	549.78
	9		九、卫生健康支出	40	213.36
	10		十、节能环保支出	41	0.56
	11		十一、城乡社区支出	42	
	12		十二、农林水支出	43	
	13		十三、交通运输支出	44	
	14		十四、资源勘探工业信息等支出	45	9.36
	15		十五、商业服务业等支出	46	
	16		十六、金融支出	47	
	17		十七、援助其他地区支出	48	
	18		十八、自然资源海洋气象等支出	49	
	19		十九、住房保障支出	50	254.61
	20		二十、粮油物资储备支出	51	
	21		二十一、国有资本经营预算支出	52	
	22		二十二、灾害防治及应急管理支出	53	
	23		二十三、其他支出	54	
	24		二十四、债务还本支出	55	
	25		二十五、债务付息支出	56	
	26		二十六、抗疫特别国债安排的支出	57	
<b>本年收入合计</b>	27	5,004.40	<b>本年支出合计</b>	58	4,996.40
使用非财政拨款结余	28		结余分配	59	8.03

年初结转和结余	29	13.11	年末结转和结余	60	13.08
	30			61	
<b>总计</b>	31	5,017.51	<b>总计</b>	62	5,017.51

注：1. 本表反映部门本年度的总收支和年末结转结余情况。

2. 本套报表金额单位转换时可能存在尾数误差。



20801	人力资源和社会保障管理事务	0.21	0.21	0.21								
2080102	一般行政管理事务	0.21	0.21	0.21								
20805	行政事业单位养老支出	549.57	549.57	549.57								
2080501	行政单位离退休	124.81	124.81	124.81								
2080502	事业单位离退休	39.00	39.00	39.00								
2080505	机关事业单位基本养老保险缴费支出	277.94	277.94	277.94								
2080506	机关事业单位职业年金缴费支出	107.82	107.82	107.82								
210	卫生健康支出	213.36	213.36	213.36								
21011	行政事业单位医疗	213.36	213.36	213.36								
2101101	行政单位医疗	119.29	119.29	119.29								
2101102	事业单位医疗	65.78	65.78	65.78								
2101103	公务员医疗补助	28.29	28.29	28.29								
211	节能环保支出	0.56	0.56	0.56								
21101	环境保护管理事务	0.56	0.56	0.56								
2110102	一般行政管理事务	0.56	0.56	0.56								
215	资源勘探工业信息等支出	9.36	9.36	9.36								
21599	其他资源勘探工业信息等支出	9.36	9.36	9.36								
2159999	其他资源勘探工业信息等支出	9.36	9.36	9.36								
221	住房保障支出	254.60	254.60	254.60								
22102	住房改革支出	254.60	254.60	254.60								
2210201	住房公积金	228.66	228.66	228.66								
2210203	购房补贴	25.94	25.94	25.94								

注：本表反映部门本年度取得的各项收入情况。本表金额单位转换时可能存在尾数误差。

## 支出决算表

公开 03 表  
金额单位：万元

部门：锡林郭勒盟市场监督管理局

项目		本年支出合计	基本支出	项目支出	上缴上级支出	经营支出	对附属单位补助支出
功能分类科目 编码	科目名称						
栏次		1	2	3	4	5	6
合计		4,996.40	4,126.64	869.76			
201	一般公共服务支出	3,963.73	3,109.10	854.63			
20131	党委办公厅（室）及相关机构事务	17.64	17.64				
2013150	事业运行	17.64	17.64				
20132	组织事务	2.00		2.00			
2013299	其他组织事务支出	2.00		2.00			
20138	市场监督管理事务	3,944.09	3,091.46	852.63			
2013801	行政运行	1,931.10	1,865.22	65.88			
2013802	一般行政管理事务	8.20		8.20			
2013803	机关服务	170.13	170.13				
2013804	市场主体管理	24.67		24.67			
2013805	市场秩序执法	20.52		20.52			
2013808	信息化建设	21.83		21.83			
2013810	质量基础	161.53		161.53			
2013812	药品事务	12.00		12.00			
2013816	食品安全监管	163.44		163.44			
2013850	事业运行	1,056.11	1,056.11				
2013899	其他市场监督管理事务	374.56		374.56			
207	文化旅游体育与传媒支出	5.00		5.00			
20701	文化和旅游	5.00		5.00			
2070108	文化活动	5.00		5.00			
208	社会保障和就业支出	549.78	549.57	0.21			
20801	人力资源和社会保障管理事务	0.21		0.21			
2080102	一般行政管理事务	0.21		0.21			
20805	行政事业单位养老支出	549.57	549.57				

2080501	行政单位离退休	124.81	124.81				
2080502	事业单位离退休	39.00	39.00				
2080505	机关事业单位基本养老保险缴费支出	277.94	277.94				
2080506	机关事业单位职业年金缴费支出	107.82	107.82				
210	卫生健康支出	213.36	213.36				
21011	行政事业单位医疗	213.36	213.36				
2101101	行政单位医疗	119.29	119.29				
2101102	事业单位医疗	65.78	65.78				
2101103	公务员医疗补助	28.29	28.29				
211	节能环保支出	0.56		0.56			
21101	环境保护管理事务	0.56		0.56			
2110102	一般行政管理事务	0.56		0.56			
215	资源勘探工业信息等支出	9.36		9.36			
21599	其他资源勘探工业信息等支出	9.36		9.36			
2159999	其他资源勘探工业信息等支出	9.36		9.36			
221	住房保障支出	254.60	254.60				
22102	住房改革支出	254.60	254.60				
2210201	住房公积金	228.66	228.66				
2210203	购房补贴	25.94	25.94				

注：本表反映部门本年度各项支出情况。本表金额单位转换时可能存在尾数误差。

# 财政拨款收入支出决算总表

公开 04 表  
金额单位：万元

部门：锡林郭勒盟市场监督管理局

收 入			支 出					
项目	行次	金额	项目	行次	合计	一般公共预算财政拨款	政府性基金预算财政拨款	国有资本经营预算财政拨款
栏次		1	栏次		2	3	4	5
一、一般公共预算财政拨款	1	4,996.27	一、一般公共服务支出	33	3,952.39	3,952.39		
二、政府性基金预算财政拨款	2		二、外交支出	34				
三、国有资本经营财政拨款	3		三、国防支出	35				
	4		四、公共安全支出	36				
	5		五、教育支出	37				
	6		六、科学技术支出	38				
	7		七、文化旅游体育与传媒支出	39	5.00	5.00		
	8		八、社会保障和就业支出	40	549.78	549.78		
	9		九、卫生健康支出	41	213.36	213.36		
	10		十、节能环保支出	42	0.56	0.56		
	11		十一、城乡社区支出	43				
	12		十二、农林水支出	44				
	13		十三、交通运输支出	45				
	14		十四、资源勘探工业信息等支出	46	9.36	9.36		
	15		十五、商业服务业等支出	47				
	16		十六、金融支出	48				
	17		十七、援助其他地区支出	49				
	18		十八、自然资源海洋气象等支出	50				
	19		十九、住房保障支出	51	254.61	254.61		
	20		二十、粮油物资储备支出	52				
	21		二十一、国有资本经营预算支出	53				
	22		二十二、灾害防治及应急管理支出	54				
	23		二十三、其他支出	55				
	24		二十四、债务还本支出	56				
	25		二十五、债务付息支出	57				



	26		二十六、抗疫特别国债安排的支出	58			
<b>本年收入合计</b>	27	4,996.27	<b>本年支出合计</b>	59	4,985.06	4,985.06	
年初财政拨款结转和结余	28	1.78	年末财政拨款结转和结余	60	12.99	12.99	
一般公共预算财政拨款	29	1.78		61			
政府性基金预算财政拨款	30			62			
国有资本经营预算财政拨款	31			63			
<b>总计</b>	32	4,998.05	<b>总计</b>	64	4,998.05	4,998.05	

注：本表反映部门本年度一般公共预算财政拨款、政府性基金预算财政拨款和国有资本经营预算财政拨款的总收支和年末结转结余情况。本表金额单位转换时可能存在尾数误差。

## 项目收入支出决算表

公开 05 表

部门：锡林郭勒盟市场监督管理局

2022 年

金额单位：万元

项目			科目名称（二级项目名称）	二级项目代码	二级项目类别	一级项目名称	一级项目代码	基建项目属性	是否横向标识	合计	资金来源					支出数			年末结转和结余					
											年初结转和结余		财政拨款		其他资金	合计	财政拨款	其他资金	使用非财政拨款结余	其中：财政拨款结转和结余		合计	其中：财政拨款结转和结余	
											小计	其中：财政拨款结转和结余	小计	其中：基本建设支出拨款						合计	财政拨款		其他资金	合计
类	款	项	栏次	—	—	—	—	—	—	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15
			合计	—	—	—	—	—	—	869.76	11.33		858.42			869.76	858.42	11.33						
201			一般公共服务支出							854.64	11.33		843.31			854.64	843.31	11.33						
20132			组织事务							2.00			2.00			2.00	2.00							
2013299			其他组织事务支出							2.00			2.00			2.00	2.00							
2013299			盟级社区和非党组织建设补助资金	15250022124321000001		盟级社区和非党组织建设补助		非基建项目	否	2.00			2.00			2.00	2.00							
20138			市场监督管理事务							852.64	11.33		841.31			852.64	841.31	11.33						
2013801			行政运行							65.88			65.88			65.88	65.88							
2013801			十二月公用经费二一年结转	15250021032001000025		十二月公用经费结转		非基建项目	否	16.58			16.58			16.58	16.58							
2013801			公用经费公务费二一年结转	15250021032001000029		公用经费公务费结转		非基建项目	否	10.00			10.00			10.00	10.00							
2013801			公用经费福利费二一年结转	15250021124001000038		公用经费福利费结转		非基建项目	否	14.61			14.61			14.61	14.61							
2013801			公用经费核定福利费二一年结转	15250021124001000040		公用经费核定福利费二一年结转		非基建项目	否	15.00			15.00			15.00	15.00							
2013801			年初预算安排公用经费二一年结转	15250021032001000032		年初预算安排公用经费结转		非基建项目	否	9.69			9.69			9.69	9.69							
2013802			一般行政管理事务							8.20			8.20			8.20	8.20							
2013802			电梯应急救援处置中心日常运行维护经费	152500222000000040368		电梯应急救援处置中心日常运行维护费		非基建项目	否	8.20			8.20			8.20	8.20							
2013804			市场主体管理							24.67			24.67			24.67	24.67							
2013804			知识产权工作业务费	152500222000000045654		知识产权业务费		非基建项目	否	7.13			7.13			7.13	7.13							
2013804			特种设备安全监察	152500222000000041264		特种设备安全监察经费		非基建项目	否	9.54			9.54			9.54	9.54							

2013804	报废气瓶无害化处理业务费	152500222000000040375		报废气瓶无害化处理业务费		非基建项目	否	8.00		8.00		8.00	8.00						
2013805	市场秩序执法							20.53		20.53		20.53	20.53						
2013805	市场综合执法监管业务费	152500222000000039454		市场综合执法业务费		非基建项目	否	12.63		12.63		12.63	12.63						
2013805	市场综合执法监管二一年结转	15250021124001000006		市场综合执法监管结转		非基建项目	否	4.05		4.05		4.05	4.05						
2013805	市场综合执法监管专项二一年结转	15250021124001000005		市场综合执法监管专项结转		非基建项目	否	3.85		3.85		3.85	3.85						
2013808	信息化建设							21.83		21.83		21.83	21.83						
2013808	维权中心平台升级专项经费二一年结转	152500211240010000033		维权中心平台升级专项经费结转		非基建项目	否	21.83		21.83		21.83	21.83						
2013810	质量基础							161.54		161.54		161.54	161.54						
2013810	流通领域成品油车用尿素抽检放心消费创建活动调研	152500222000000041014		流通领域成品油车用尿素抽检放心消费创建活动调研业务费		非基建项目	否	0.69		0.69		0.69	0.69						
2013810	产品质量监督抽查业务费	152500222000000040446		产品质量监督抽查费		非基建项目	否	1.60		1.60		1.60	1.60						
2013810	民生计量器具免费检定	152500222000000041061		民生计量器具免费检定业务费		非基建项目	否	6.62		6.62		6.62	6.62						
2013810	上年结转计量检定和质量检验经费	15250021124002000001	专项业务费项目			非基建项目	否	15.00		15.00		15.00	15.00						
2013810	上年计量检定和质量检验经费	15250021124002000002	专项业务费项目			非基建项目	否	5.00		5.00		5.00	5.00						
2013810	上年结转年非棉纤维公证检验经费	15250021124002000003	专项业务费项目			非基建项目	否	2.03		2.03		2.03	2.03						
2013810	计量检定和质量检验业务费	152500222000000038450	专项业务费项目			非基建项目	否	77.07		77.07		77.07	77.07						
2013810	安全生产领域计量器具购置业务费	152500222000000038451	专项业务费项目			非基建项目	否	44.10		44.10		44.10	44.10						
2013810	非棉纤维公证检验经费	152500222000000056191	专项业务费项目			非基建项目	否	6.00		6.00		6.00	6.00						
2013810	计量标准化项目和政府质量督查考核	152500222000000040936		计量标准化项目和政府质量督查考核业务费		非基建项目	否	3.43		3.43		3.43	3.43						
2013812	药品事务							12.00		12.00		12.00	12.00						
2013812	药品检验业务费	152500222000000039714	专项业务费项目			非基建项目	否	12.00		12.00		12.00	12.00						
2013816	食品安全监管							163.43		163.43		163.43	163.43						
2013816	传统奶制品产业项目补助资金二一年结转	152500211240010000034		传统奶制品产业项目补助资金结转		非基建项目	否	23.00		23.00		23.00	23.00						
2013816	传统奶制品产业项目补助专项二一年结转	152500211240010000035		传统奶制品产业项目补助专项结转		非基建项目	否	16.79		16.79		16.79	16.79						
2013816	传统奶制品产业项目补助业务费二一年结转	152500211240010000036		传统奶制品产业项目补助业务费结转		非基建项目	否	19.98		19.98		19.98	19.98						
2013816	食品药品安全监督抽检和风险监测	152500222000000041336		食品药品安全监督抽检和风险监测业务费		非基建项目	否	23.66		23.66		23.66	23.66						
2013816	二二年传统奶制品产业发展专项资金	15250022990321003597		传统奶制品产业发展专项资金		非基建项目	否	80.00		80.00		80.00	80.00						
2013899	其他市场监督管理事务							374.56	11.33	363.23		374.56	363.23	11.33					
2013899	锡林郭勒盟奶酪地理标志证明商标补正材料经费二一年结转	152500211240010000019		锡林郭勒盟奶酪地理标志证明商标补正材料经费结转		非基建项目	否	35.00		35.00		35.00	35.00						
2013899	特种设备安全检察资金二一年结转	1525002112400100		特种设备安全检察资金结转		非基建项目	否	1.91		1.91		1.91	1.91						

		00021				项目													
2013899	奶业振兴专项二一年结转	15250021124001000017		奶业振兴专项结转		非基建项目	否	2.70			2.70			2.70	2.70				
2013899	奶业振兴专项资金二一年结转	15250021124001000016		奶业振兴专项资金结转		非基建项目	否	1.72			1.72			1.72	1.72				
2013899	奶业振兴项目业务费二一年结转	15250021124001000015		奶业振兴项目业务费结转		非基建项目	否	7.39			7.39			7.39	7.39				
2013899	奶业振兴业务费二一年结转	15250021124001000014		奶业振兴业务费结转		非基建项目	否	20.90			20.90			20.90	20.90				
2013899	奶业振兴资金二一年结转	15250021124001000013		奶业振兴资金结转		非基建项目	否	23.65			23.65			23.65	23.65				
2013899	奶业振兴项目二一年结转	15250021124001000018		奶业振兴项目结转		非基建项目	否	3.00			3.00			3.00	3.00				
2013899	特种设备安全检察专项二一年结转	15250021124001000022		特种设备安全检察专项结转		非基建项目	否	1.26			1.26			1.26	1.26				
2013899	特种设备安全检察业务费二一年结转	15250021124001000023		特种设备安全检察业务费结转		非基建项目	否	1.25			1.25			1.25	1.25				
2013899	综合行政执法制式服装和标志配发经费二一年结转	15250021124001000037		综合行政执法制式服装和标志配发经费		非基建项目	否	43.00			43.00			43.00	43.00				
2013899	风险监控专项资金	15250022124311000002		风险监控专项资金业务费		非基建项目	否	35.36			35.36			35.36	35.36				
2013899	市场监管工作经费自有资金	152500222000000053437		市场监管工作自有资金		非基建项目	否	11.33	11.33					11.33		11.33			
2013899	上年结转外聘人员工作经费	15250021037001000005	专项业务费项目			非基建项目	否	30.00			30.00			30.00	30.00				
2013899	上年结转中央食品药品监管补助资金	15250021124002000005	专项业务费项目			非基建项目	否	20.00			20.00			20.00	20.00				
2013899	上年中央食品药品监管补助资金	15250021124002000006	专项业务费项目			非基建项目	否	4.07			4.07			4.07	4.07				
2013899	二次下达中央食品药品监管补助资金	15250022124321000003	专项业务费项目			非基建项目	否	11.42			11.42			11.42	11.42				
2013899	中央食品药品监管补助资金	152500222000000056078	专项业务费项目			非基建项目	否	9.00			9.00			9.00	9.00				
2013899	知识产权保护工作业务费及信息服务平台建设			知识产权保护业务费及信息服务平台建设		非基建项目	否	6.90			6.90			6.90	6.90				
2013899	食品安全监督抽查和风险监测专项二一年结转	15250021124001000020		食品安全监督抽查和风险监测专项结转		非基建项目	否	6.90			6.90			6.90	6.90				
2013899	奶业振兴二一年结转	15250021124001000012		奶业振兴结转		非基建项目	否	97.80			97.80			97.80	97.80				
207	文化旅游体育与传媒支出							5.00			5.00			5.00	5.00				
20701	文化和旅游							5.00			5.00			5.00	5.00				
2070108	文化活动							5.00			5.00			5.00	5.00				
2070108	那达慕文体旅游活动经费	15250022124321000002		那达慕文体旅游活动业务费		非基建项目	否	5.00			5.00			5.00	5.00				
208	社会保障和就业支出							0.21			0.21			0.21	0.21				
20801	人力资源和社会管理事务							0.21			0.21			0.21	0.21				
2080102	一般行政管理事务							0.21			0.21			0.21	0.21				
2080102	职称评审费用	152500225013110000365		职称评审业务费		非基建项目	否	0.21			0.21			0.21	0.21				
211	节能环保支出							0.56			0.56			0.56	0.56				
21101	环境保护管理事务							0.56			0.56			0.56	0.56				
2110102	一般行政管理事务							0.56			0.56			0.56	0.56				
2110102	冬残奥会空气质量保障	152500222000000057802		冬残奥会空气质量保障业务费		非基建项目	否	0.56			0.56			0.56	0.56				
215	资源勘探工业信息等支出							9.36			9.36			9.36	9.36				
21599	其他资源勘探工业信息等支出							9.36			9.36			9.36	9.36				
2159999	其他资源勘探工业信息等支出							9.36			9.36			9.36	9.36				
2159999	涉煤领域国有资产损失评估费	15250021707001000027		涉煤领域国有资产损失评估业务费		非基建项目	否	9.36			9.36			9.36	9.36				

## 一般公共预算财政拨款支出决算表

公开 06 表  
金额单位：万元

部门：锡林郭勒盟市场监督管理局

项目		本年支出		
功能分类科目编码	科目名称	小计	基本支出	项目支出
栏次		1	2	3
合计		4,985.06	4,126.63	858.42
201	一般公共服务支出	3,952.39	3,109.09	843.30
20131	党委办公厅（室）及相关机构事务	17.64	17.64	
2013150	事业运行	17.64	17.64	
20132	组织事务	2.00		2.00
2013299	其他组织事务支出	2.00		2.00
20138	市场监督管理事务	3,932.75	3,091.45	841.30
2013801	行政运行	1,931.10	1,865.22	65.88
2013802	一般行政管理事务	8.20		8.20
2013803	机关服务	170.13	170.13	
2013804	市场主体管理	24.67		24.67
2013805	市场秩序执法	20.52		20.52
2013808	信息化建设	21.83		21.83
2013810	质量基础	161.53		161.53
2013812	药品事务	12.00		12.00
2013816	食品安全监管	163.44		163.44
2013850	事业运行	1,056.10	1,056.10	
2013899	其他市场监督管理事务	363.23		363.23

207	文化旅游体育与传媒支出	5.00		5.00
20701	文化和旅游	5.00		5.00
2070108	文化活动	5.00		5.00
208	社会保障和就业支出	549.78	549.57	0.21
20801	人力资源和社会保障管理事务	0.21		0.21
2080102	一般行政管理事务	0.21		0.21
20805	行政事业单位养老支出	549.57	549.57	
2080501	行政单位离退休	124.81	124.81	
2080502	事业单位离退休	39.00	39.00	
2080505	机关事业单位基本养老保险缴费支出	277.94	277.94	
2080506	机关事业单位职业年金缴费支出	107.82	107.82	
210	卫生健康支出	213.36	213.36	
21011	行政事业单位医疗	213.36	213.36	
2101101	行政单位医疗	119.29	119.29	
2101102	事业单位医疗	65.78	65.78	
2101103	公务员医疗补助	28.29	28.29	
211	节能环保支出	0.56		0.56
21101	环境保护管理事务	0.56		0.56
2110102	一般行政管理事务	0.56		0.56
215	资源勘探工业信息等支出	9.36		9.36
21599	其他资源勘探工业信息等支出	9.36		9.36
2159999	其他资源勘探工业信息等支出	9.36		9.36
221	住房保障支出	254.60	254.60	
22102	住房改革支出	254.60	254.60	
2210201	住房公积金	228.66	228.66	
2210203	购房补贴	25.94	25.94	

注：1. 本表反映部门本年度一般公共预算财政拨款支出情况。本表金额单位转换时可能存在尾数误差。

## 一般公共预算财政拨款基本支出决算明细表

公开 07 表  
金额单位：万元

部门：锡林郭勒盟市场监督管理局

人员经费			公用经费					
科目 编码	科目名称	决算数	科目 编码	科目名称	决算数	科目 编码	科目名称	决算数
301	工资福利支出	3,364.33	302	商品和服务支出	457.69	307	债务利息及费用支出	
30101	基本工资	962.88	30201	办公费	19.10	30701	国内债务付息	
30102	津贴补贴	673.23	30202	印刷费	14.90	30702	国外债务付息	
30103	奖金	328.37	30203	咨询费	17.50	30704	国内债务发行费用	
30106	伙食补助费		30204	手续费		310	资本性支出	0.12
30107	绩效工资	325.90	30205	水费	2.71	31001	房屋建筑物购建	
30108	机关事业单位基本养老保险缴费	277.94	30206	电费	11.02	31002	办公设备购置	0.12
30109	职业年金缴费	107.82	30207	邮电费	2.79	31003	专用设备购置	
30110	职工基本医疗保险缴费	111.97	30208	取暖费	32.00	31005	基础设施建设	
30111	公务员医疗补助缴费	17.15	30209	物业管理费	76.48	31006	大型修缮	
30112	其他社会保障缴费	7.36	30211	差旅费	40.40	31007	信息网络及软件购置更新	
30113	住房公积金	228.66	30212	因公出国（境）费用		31008	物资储备	
30114	医疗费		30213	维修（护）费	8.87	31009	土地补偿	
30199	其他工资福利支出	323.05	30214	租赁费	2.66	31010	安置补助	
303	对个人和家庭的补助	304.50	30215	会议费		31011	地上附着物和青苗补偿	
30301	离休费	35.66	30216	培训费	1.09	31012	拆迁补偿	
30302	退休费	128.16	30217	公务接待费	3.37	31013	公务用车购置	
30303	退职（役）费		30218	专用材料费	9.99	31019	其他交通工具购置	
30304	抚恤金	45.07	30224	被装购置费		31021	文物和陈列品购置	
30305	生活补助	11.53	30225	专用燃料费		31022	无形资产购置	

30306	救济费		30226	劳务费	1.37	31099	其他资本性支出		
30307	医疗费补助	84.06	30227	委托业务费		312	对企业补助		
30308	助学金		30228	工会经费	33.00	31204	费用补贴		
30309	奖励金	0.03	30229	福利费	31.66	31299	其他对企业补助		
30310	个人农业生产补贴		30231	公务用车运行维护费	53.42	399	其他支出		
30311	代缴社会保险费		30239	其他交通费用	89.55	39907	国家赔偿费用支出		
30399	其他对个人和家庭的补助		30240	税金及附加费用		39908	对民间非营利组织和群众性自治组织补贴		
			30299	其他商品和服务支出	5.83	39909	经常性赠与		
						39910	资本性赠与		
						39999	其他支出		
人员经费合计		3,668.83	公用经费合计						457.80

注：1. 本表反映部门本年度一般公共预算财政拨款基本支出明细情况。



## 一般公共预算财政拨款项目支出决算明细表

部门：锡林郭勒盟市场监督管理局

公开 08 表  
金额单位：  
万元

科目代码	科目名称	决算数	科目代码	科目名称	决算数	科目代码	科目名称	决算数
301	工资福利支出	78.77	30228	工会经费		310	资本性支出	161.10
30101	基本工资		30229	福利费	29.61	31001	房屋建筑物购建	
30102	津贴补贴		30231	公务用车运行维护费	9.72	31002	办公设备购置	25.48
30103	奖金		30239	其他交通费用		31003	专用设备购置	128.72
30106	伙食补助费		30240	税金及附加费用		31005	基础设施建设	
30107	绩效工资		30299	其他商品和服务支出	25.93	31006	大型修缮	
30108	机关事业单位基本养老保险缴费		303	对个人和家庭的补助	0.33	31007	信息网络及软件购置更新	
30109	职业年金缴费		30301	离休费		31008	物资储备	
30110	职工基本医疗保险缴费		30302	退休费		31009	土地补偿	
30111	公务员医疗补助缴费		30303	退职（役）费		31010	安置补助	
30112	其他社会保障缴费		30304	抚恤金		31011	地上附着物和青苗补偿	
30113	住房公积金		30305	生活补助	0.33	31012	拆迁补偿	
30114	医疗费		30306	救济费		31013	公务用车购置	
30199	其他工资福利支出	78.77	30307	医疗费补助		31019	其他交通工具购置	
302	商品和服务支出	595.22	30308	助学金		31021	文物和陈列品购置	
30201	办公费	20.27	30309	奖励金		31022	无形资产购置	6.90
30202	印刷费	8.39	30310	个人农业生产补贴		31099	其他资本性支出	
30203	咨询费	14.35	30311	代缴社会保险费		311	对企业补助（基本建设）	
30204	手续费		30399	其他对个人和家庭的补助		31101	资本金注入	
30205	水费		307	债务利息及费用支出		31199	其他对企业补助	

30206	电费		30701	国内债务付息		312	对企业补助	23.00
30207	邮电费	1.45	30702	国外债务付息		31201	资本金注入	
30208	取暖费		30703	国内债务发行费用		31203	政府投资基金股权投资	
30209	物业管理费		30704	国外债务发行费用		31204	费用补贴	23.00
30211	差旅费	74.06	309	资本性支出（基本建设）		31205	利息补贴	
30212	因公出国（境）费用		30901	房屋建筑物购建		31299	其他对企业补助	
30213	维修（护）费	16.14	30902	办公设备购置		313	对社会保障基金补助	
30214	租赁费	8.02	30903	专用设备购置		31302	对社会保险基金补助	
30215	会议费	0.92	30905	基础设施建设		31303	补充全国社会保障基金	
30216	培训费	2.90	30906	大型修缮		31304	对机关事业单位职业年金的补助	
30217	公务接待费		30907	信息网络及软件购置更新		399	其他支出	
30218	专用材料费	97.93	30908	物资储备		39907	国家赔偿费用支出	
30224	被装购置费		30913	公务用车购置		39908	对民间非营利组织和群众性自治组织补贴	
30225	专用燃料费		30919	其他交通工具购置		39909	经常性赠与	
30226	劳务费	1.83	30921	文物和陈列品购置		39910	资本性赠与	
30227	委托业务费	283.70	30922	无形资产购置		39999	其他支出	
			30999	其他基本建设支出			合 计	858.42

注：1. 本表反映部门本年度一般公共预算财政拨款项目支出明细情况。



注：1. 本表反映部门本年度国有资本经营预算财政拨款支出情况。

2. 本部门本年度无国有资本经营预算财政拨款收支，故本表为空表。

财政拨款“三公”经费支出决算表

公开 11 表

部门：锡林郭勒盟市场监督管理局

金额单位：万元

项目	行次	财政拨款			其中：一般公共预算财政拨款		
		年初预算数	全年预算数	支出统计数	年初预算数	全年预算数	支出统计数
栏次		1	2	3	4	5	6
一、“三公”经费支出	1	—	—	—	—	—	—
（一）支出合计	2	68.18	66.51	66.51	68.18	66.51	66.51
1. 因公出国（境）费	3						
2. 公务用车购置及运行维护费	4	64.69	63.14	63.14	64.69	63.14	63.14
（1）公务用车购置费	5						
（2）公务用车运行维护费	6	64.69	63.14	63.14	64.69	63.14	63.14
3. 公务接待费	7	3.49	3.37	3.37	3.49	3.37	3.37
（1）国内接待费	8	—	—	3.37	—	—	3.37
其中：外事接待费	9	—	—		—	—	
（2）国（境）外接待费	10	—	—		—	—	
（二）相关统计数	11	—	—	—	—	—	—
1. 因公出国（境）团组数（个）	12	—	—		—	—	
2. 因公出国（境）人次数（人）	13	—	—		—	—	
3. 公务用车购置数（辆）	14	—	—		—	—	
4. 公务用车保有量（辆）	15	—	—	39	—	—	39
5. 国内公务接待批次（个）	16	—	—	35	—	—	35
其中：外事接待批次（个）	17	—	—		—	—	
6. 国内公务接待人次（人）	18	—	—	188	—	—	188
其中：外事接待人次（人）	19	—	—		—	—	
7. 国（境）外公务接待批次（个）	20	—	—		—	—	
8. 国（境）外公务接待人次（人）	21	—	—		—	—	



# 机构运行经费支出、国有资产占用情况及政府采购支出信息表

部门：锡林郭勒盟市场监督管理局

公开 12 表  
金额单位：万元

项 目	行次	统计数
栏 次		1
一、机关运行经费	1	361.99
（一）行政单位	2	361.99
（二）参照公务员法管理事业单位	3	
二、资产信息	4	—
（一）车辆数合计（辆）	5	39
1. 副部（省）级及以上领导用车	6	
2. 主要领导干部用车	7	
3. 机要通信用车	8	4
4. 应急保障用车	9	
5. 执法执勤用车	10	33
6. 特种专业技术用车	11	2
7. 离退休干部用车	12	
8. 其他用车	13	
（二）单价 100 万元（含）以上设备（不含车辆）	14	1
三、政府采购支出信息	15	—
（一）政府采购支出合计	16	201.26
1. 政府采购货物支出	17	69.68
2. 政府采购工程支出	18	
3. 政府采购服务支出	19	131.59
（二）政府采购授予中小企业合同金额	20	52.14
其中：授予小微企业合同金额	21	47.14