

2023 年度锡林郭勒盟 市场监督管理局（本级）决算公开

批复时间：2024 年 10 月 24 日

公开时间：2024 年 11 月 7 日

目 录

第一部分 部门（单位）概况

一、主要职能、职责

二、锡林郭勒盟市场监督管理局机构设置及决算单位构成情况

三、锡林郭勒盟市场监督管理局主要工作完成情况

第二部分 部门（单位）决算情况说明

一、收入支出决算总体情况说明

二、收入决算情况说明

三、支出决算情况说明

四、财政拨款收入支出决算总体情况说明

五、一般公共预算财政拨款支出决算情况说明

六、一般公共预算财政拨款基本支出决算情况说明

七、一般公共预算财政拨款项目支出决算情况说明

八、财政拨款“三公”经费支出决算情况说明

九、政府性基金预算财政拨款支出决算情况说明

十、国有资本经营预算财政拨款支出决算情况说明

十一、机构运行经费支出决算情况说明

十二、政府采购支出决算情况说明

十三、国有资产占用情况说明

十四、预算绩效情况说明

第三部分 名词解释

第四部分 决算公开联系方式及信息反馈渠道

第五部分 部门（单位）决算表

一、收入支出决算总表

二、收入决算表

三、支出决算表

四、财政拨款收入支出决算总表

五、一般公共预算财政拨款支出决算表

六、一般公共预算财政拨款基本支出决算明细表

七、一般公共预算财政拨款项目支出决算明细表

八、政府性基金预算财政拨款收入支出决算表

九、国有资本经营预算财政拨款支出决算表

十、财政拨款“三公”经费支出决算表

十一、机构运行经费支出、国有资产占用情况及政府采购支出信息表

第一部分 部门（单位）概况

一、主要职能、职责

锡林郭勒盟市场监督管理局是盟行署工作部门，同时加挂知识产权局牌子。

锡林郭勒盟市场监督管理局主要职责：

1.负责市场综合监督管理。贯彻落实国家和自治区有关市场监督管理方面的法律法规政策,研究制定具体的办法、措施并组织实施。组织实施质量强盟规划、食品安全发展规划和标准化发展规划,拟订并组织实施有关规划,规范和维护市场秩序,营造诚实守信、公平竞争的市场环境。

2.负责市场主体统一登记注册。指导各类企业、农牧民专业合作社和从事经营活动的单位、个体工商户以及授权范围内的外商投资企业等市场主体的登记注册工作。建立市场主体信息公示和共享机制,依法公示和共享有关信息,加强信用监管,推动市场主体信用体系建设。

3.负责组织和指导市场监管综合执法工作。指导全盟市场监管综合执法队伍整合和建设,推动实行统一的市场监管。依法组织查办重大违法案件,协调查办督办跨区域的违法案件。规范市场监管行政执法行为。

4.受上级市场监管部门委托对反垄断行为开展调查。

5.负责监督管理市场秩序。规范和维护市场秩序,依法监督管理市场交易、网络商品交易及有关服务的行为。组织指导查办价格收费违法违规、不正当竞争、违法

直销、传销、侵犯商标专利知识产权和制售假冒伪劣行为。指导广告业发展,监督管理广告活动。指导查处无照生产经营和相关无证生产经营行为。

6.负责宏观质量管理。拟订并实施质量发展的制度措施,

推进品牌发展战略。统筹质量基础设施建设与应用,会同有关部门组织实施工程设备质量监理制度,组织质量事故调查,组织实施本地区缺陷产品召回工作,监督管理产品防伪工作。

7.按照管行业必须管安全、管业务必须管安全、管生产经营必须管安全的要求,履行安全生产责任制规定的职责。

8.负责产品质量安全监督管理。管理产品质量安全风险监控、监督抽查工作,统一编制并组织实施全盟产品质量监督抽查计划。负责组织实施质量分级制度,质量安全追溯制度。负责全盟工业产品生产许可证管理和纤维质量监督工作。

9.负责特种设备安全监督管理。综合管理特种设备安全监察、监督工作,监督检查高耗能特种设备节能标准和锅炉环境保护标准的执行情况。

10. 负责食品安全监督管理综合协调。组织拟订食品安全工作规划并组织实施。负责食品安全应急体系建设,组织指导重大食品安全事件应急处置和调查处理工作。建立健全食品安全重要信息直报制度。

11.负责食品安全监督管理。建立覆盖食品生产、流通、消费全过程的监督检查制度和隐患排查治理机制并组织实施,防范区域性、系统性食品安全风险。推动建立食品生产经营者落实主体责任的机制,健全食品安全追溯体系。组织开展食品安全监

督抽检、核查处置和风险预警、风险交流工作。组织实施食盐质量安全监管和特殊食品监管等工作。

12.负责统一管理计量工作。落实国家计量制度,推行法定计量单位,管理计量器具及量值传递和比对工作。规范、监督商品量和市场计量行为。

13.负责统一管理和指导全盟标准化工作。依法承担锡盟地方标准的立项、编号、发布工作。组织开展国家标准、行业标准、地方标准的实施信息反馈和评估工作。依法协调指导和监督团体标准、企业标准制定和实施工作。

14.负责统一管理检验检测工作。推进检验检测机构改革,规范检验检测市场,完善检验检测体系,指导协调检验检测行业发展。

15.负责统一管理、监督和综合协调全盟认证认可工作。根据权限承担相关认证认可和合格评定监督管理等工作。按规定承担技术性贸易措施有关工作。

16.负责全盟知识产权创造、运用、保护、管理和服务工作。拟订和组织实施知识产权战略,制定商标、专利、原产地地理标志、集成电路布图设计等有关知识产权的具体措施,推进知识产权强盟建设。

17.拟订知识产权保护体系建设方案并组织实施,促进知识产权运用,推进知识产权保护和信息公共服务体系建设。开展知识产权试点示范工作。管理知识产权专项资金,组织重大知识产权转化项目实施,促进知识产权转移转化。指导商标专利执法、知识产权争议处理、维权援助和纠纷调处,依法查处知识产权违法行为。组织指导知识产权预警和涉外等工作。

18.负责药品(含中药、蒙药等民族药,下同)、医疗器械和化妆品安全监督管理。按规定权限承担药品零售、医疗器械经营的许可、检查和处罚,以及化妆品经营和药品、医疗器械使用环节质量的检查和处罚。监督实施药品、医疗器械、化妆品标准和分类管理制度,配合实施国家基本药物制度。监督实施药品经营和医疗器械经营、使用质量管理规范。监督实施化妆品经营、使用卫生标准和技术规范。负责药品、医疗器械和化妆品监督检查,制定检查、监察、稽查制度并组织实施。组织开展药品、医疗器械和化妆品监督抽检和核查处置工作。组织开展药品、化妆品不良反应和医疗器械不良事件的监测、评价和处置工作。

19.负责药学专业资格和执业药师继续教育管理工作。组织实施执业药师资格管理制度。依职责承担药学等相关专业技术职称评审工作。

20.负责指导旗县市(区)开展药品、医疗器械和化妆品监督管理工作。

21.负责市场监督管理科技和信息化建设、新闻宣传等工作。

22.完成盟委、行署交办的其他任务。

二、锡林郭勒盟市场监督管理局机构设置及决算单位构成情况

1.根据锡林郭勒盟市场监督管理局职责分工,本部门内设机构包括锡林郭勒盟市场监督管理局,本单位内设机构包括办公室、人事科、规划财务科、政策法规科、执法监督科、登记注册科、信用监督管理科、网络交易和广告监督管理科、价格监督检查和反不正当竞争局、知识产权发展保护科、食品生产安全监督管理科、食品流通安全监督管理科、餐饮服务监督管理科、食品药品安全协调与抽检监测科、药

品安全监督管理科、药品化妆品流通监管科、医疗器械监督管理科、质量和认证认可监督管理科、特种设备安全监察局、产品质量安全监督管理科、计量和标准化科、小微企业个、体工商户专业市场党建工作办公室、机关党委。本部门无下属单位。

2.从决算单位构成看，纳入本单位决算编制范围的预算单位共计 1 家，具体包括：锡林郭勒盟市场监督管理局本级。详细情况见表：

序号	单位名称	单位性质
1	锡林郭勒盟市场监督管理局（部门）	财政拨款的行政单位
2	锡林郭勒盟市场监督管理局（本级）	财政拨款的行政单位

三、锡林郭勒盟市场监督管理局主要工作完成情况

（一）深化“放管服”改革，营造良好营商环境

一是全力支持市场主体发展壮大。建立了《锡林郭勒盟扶持个体工商户发展工作联席会议制度》，协调盟行署出台了《锡林郭勒盟落实<内蒙古自治区小微企业个体工商户三年成长计（2023-2025 年>任务台账》，细化了 37 条具体举措，召开我盟扶持个体工商户联席会议，助力小微企业个体工商户成长。持续巩固开办企业全流程 0.5 个工作日成效，继续扩大“跨省通办”范围，13 个事项实现跨省通办。将企业开办、变更、注销、迁移所需高频事项整合为不同套餐，将各职能部门所需信息精简整合为“一张表单”，将市场监管领域许可事项整合推出“1+N”证照联办套餐，出台盟内企业档案迁移改革，提升“一件事、一次办”便利度。全盟办理开办企业“七

合一”套餐 33 件，企业简易注销 966 件，办理“营业执照+”联办 632 件，办理“证照联销”84 件，办理企业档案迁移 26 件。全盟新增市场主体 18732 户，同比增长 36.65%，每千人拥有市场主体数量 160.76 户，高于全区平均水平 112.18 户，排在全区第四位。

二是进一步推进事中事后监管。全盟开展部门内部抽查 1947 次，部门联合抽查 754 次，联合抽查比率达到 86.77%。我盟企业年报公示率为 90.53%。强化市场主体信用修复，市场主体因未年报申请移出经营异常名录由 5 个工作日缩至 3 个工作日，我盟信用修复网办率为 57.28%，位居全区第二，对 5636 户初次未年报的市场主体免于处罚。加强协同监管平台部门涉企信用信息归集公示，共归集公示行政处罚信息 8928 条，公示行政许可信息 52579 条，共计归集各类涉企信息 115247 条。

三是加强知识产权保护和运用。持续推进知识产权强盟战略实施。加大商标培育、专利转化工作力度，全盟商标注册量达到 15757 件，有效发明专利达到 182 件。在锡林郭勒职业学院成立知识产权人才培养培训基地，征集并公布了全盟首批 89 名知识产权专家，建成知识产权维权工作站 18 个，实现 12 个旗县市（区）全覆盖。为 119 家中小微企业出具了知识产权“体检”报告，累计与 48 个企业签署知识产权托管服务协议。知识产权质押融资 7 件，贷款金额 6690 万元。开展“铁拳行动”“蓝天行动”“打击傍名牌”等专项行动，办理知识产权案件 21 件，对 121 件非正常专利申请进行撤回。

（二）坚持依法行政，营造公平有序的市场竞争环境

一是开展妨碍统一市场和公平竞争政策措施清理专项行动。发挥全盟反不正当竞争局际联席会议作用，督促各地各部门开展新增文件的审查和存量文件的清理，对涉及妨碍统一市场和公平竞争的规范性文件予以废止。全盟审查新增文件 **246** 件，清理存量文件 **252** 件，废止 **23** 件。全盟查办反不正当竞争案件 **5** 件，罚没款 **2.12** 万元。

二是全面落实法治政府建设工作要求。认真落实党组书记是法治政府建设第一责任人要求，把法治市场监管工作放在全局中统筹谋划。编制权责清单、行政许可事项清单、行政执法事项清单、行政备案管理事项清单等并向社会公开发布。梳理清理行政规范性文件 **23** 件，继续有效 **7** 件。严格执行行政执法“三项制度”，并纳入全盟市场监管系统行政执法案卷评查工作中，做到依法行政。

三是全力保护市场监管领域消费安全。持续开展“衣食住行”等民生领域“铁拳”行动，公开发布典型案例 **18** 件。做好重点民生商品保供稳价工作，查办价格违法案件 **40** 件。优化 **12315** 与 **12345** 热线衔接办理流程，共受理消费者投诉举报咨询 **5282** 件，为消费者挽回经济损失 **86.72** 万元。

（三）强化监管执法，守牢“三品一特”安全防线

一是行署主要领导主持召开了全盟食药安委 **2023** 年第一次全体会议暨创建国家食品安全示范城市启动会对下一步食品药品安全工作进行安排部署。在 **2022** 年自治区食品药品安全评议考核中，我盟获得了食品和药品考核“双 **A**”等次，其中食品安全考核连续两年全区排名第一，受到自治区食品药品安全委员会通报表扬。

二是制定印发了《锡林郭勒盟创建国家食品安全示范城市工作方案》，成立了由行署主要领导任总指挥的创建国家食品安全示范城市工作指挥部，建立落实台账，细化分解为**137**项具体任务，建立月督办工作机制，确保按期按要求完成创建工作任务。今年共开展旗县月调度**4**次，召开工作专班调度会**2**次，完成盟领导督办件**6**件，旗县创城任务台账工作完成销号**20**条，实地督导**1**次。

三是持续推进食品安全“两个责任”工作机制落实，全盟共有**2217**名党政干部包保**7883**户食品生产经营主体，已顺利完成前三季度包保督导工作，督导率达到**100%**。累计开展日管控**4746**次，周排查**143**次，月调度**85**次，开展全覆盖实地督查**1**次。第四季度包保督导工作正在推进中。

四是扎实开展食品生产、流通、餐饮等环节日常监管执法，共检查各类食品生产经营主体**13905**家次，整改问题隐患**548**条。加大食品抽检力度和风险研判，制定印发了《锡林郭勒盟食品安全抽检监测工作计划》，已完成抽检**4096**批次(全盟计划抽检**4450**批次)，合格率**96.6%**。

五是以药品安全巩固提升行动为抓手，持续开展好疫苗管理、网售药品、药品经营和使用和化妆品专项整治、医疗美容用医疗器械检查等专项执法，共检查药械经营使用单位**5547**家次，整改问题隐患**636**条，查办“两品一械”案件**146**件，向公安机关移送案件**10**起。已完成药品抽样**208**批次，合格率**100%**。全盟收集评审“两品一械”不良反应监测事件报告**1129**例。

六是紧紧围绕盟委、行署关于安全生产工作部署要求，狠抓“两个规定”落实，扎实开展特种设备安全隐患排查整治工作。全盟共检查特种设备相关单位**2833**家次，检查特种设备**7039**台(套)，发现安全隐患**1582**项，已完成整改**1581**项，

下达《安全监察指令书》**308**份，立案**25**件，罚没款**65.5**万元。与全盟特种设备使用单位签订了《特种设备安全承诺书》，签订率达到**100%**。

七是开展了钢筋、水泥、电线电缆、燃气具、危化品、电动自行车相关产品、自建房相关建材、农资产品**11**等类重点工业产品质量安全隐患排查，全盟共检查生产经营企业**1716**家次，整改问题隐患**16**家。开展抽检**235**批次，目前已收到**26**批次不合格产品检验报告，均已移交属地局开展后处理工作。

（四）主动服务大局，助力我盟特色产业高质量发展

一是成立了以行署主要领导担任组长的锡林郭勒盟标准化和质量强盟工作领导小组，完成修订《锡林郭勒盟盟长质量奖管理办法》，组织开展第七届盟长质量奖评选活动（预计将于**2024**年**3**月中旬完成，并提请行署召开领导小组成员会议审议拟授奖单位、个人名单及提名奖名单）和**2023**年“质量月”活动。加大“蒙”字标认证工作宣贯力度，大庄园肉业有限公司、羊羊牧业股份有限公司、额尔敦食品有限公司、满都拉图肉食品有限公司等**4**家企业获得锡林郭勒羊“蒙”字标认证。帮扶西乌珠穆沁旗聚宝原肉业有限责任公司（锡林郭勒羊肉）、苏尼特左旗乔宇肉食品有限公司（锡林郭勒羊肉）、阿巴嘎旗照富经贸有限责任公司（内蒙古策格）**3**家企业进入“蒙”字标认证现场认证环节。推荐了牛肉、奶豆腐、奶皮子、黄油**4**类产品进入自治区**2023**年“蒙”字标标准研制重点任务。

二是推进服务绿色特色优势产业高质量发展行动，深入**47**余家羊肉、策格、亚麻籽油等产品生产企业实施质量提升服务，在全盟设立**12**个质量基础设施“一站式”服务线下实体窗口，线上平台已试运行。

三是以落实国家计量发展规划为抓手，开展眼镜制配场所、加油机、加气机、出租车计价器、电子计价秤、强制检定计量器具、粮食购销企业等民生计量监督检查，完成各类计量器具检定 **24641** 台（件），有效发挥计量的支撑保障作用。

四是发挥标准化示范引领作用，已发布传统奶制品加工标准体系和草种繁育应用标准体系，正蓝旗肉牛养殖标准化示范区通过自治区验收，锡林郭勒盟政务服务综合标准化试点、苏尼特右旗养老服务业标准化试点通过自治区中期评估。推荐正镶白旗美丽乡村建设标准化试点、多伦县诺尔镇美丽乡村建设标准化试点申报自治区级标准化试点项目，已获自治区批复。有效落实企业标准自我声明公开和监督制度，共计 **505** 家企业上报 **2084** 项标准，涵盖了 **2888** 种产品。我盟主导制定奶制品团体标准正式发布 **6** 项、修订 **7** 项，参与制定国家标准 **1** 项，参与制修订地方标准列入 **2023** 年自治区地方标准制修订项目计划共 **7** 项，参与制定地方标准发布 **23** 项。

（六）扎实开展主题教育，打造人民满意市场监管队伍

一是加强党的全面领导和党的建设。压实管党治党政治责任，切实履行“一岗双责”，严肃党内政治生活，压紧压实意识形态工作责任。制定印发了机关党的建设“三级”“四岗”责任清单、党组理论学习中心组专题学习重点内容安排和党的建设工作安排，印发了新闻宣传发布“三审三校”工作管理办法，举办了“**2023** 年党务干部提升素质培训读书班”“党的二十大精神集中宣讲”“深入学习贯彻习近平新时代中国特色社会主义思想主题教育”，开展铸牢中华民族共同体意识专题研讨 **1** 次，局党组理论学习中心组学习 **4** 次，各党支部学习 **24** 次。

二是加强党风廉政建设。制定印发了《中共锡盟市场监管局党组**2023**年党风廉政建设和反腐败工作要点的通知》《关于进一步正风肃纪抓好党风廉政建设和反腐败工作的通知》，集中观看警示教育片《扣好廉洁从政“第一粒扣子”》实例，通报全国市场监管系统内党员干部违纪违法典型案例，教育广大干部职工知敬畏、存戒惧、守底线。

三是扎实开展学习贯彻习近平新时代中国特色社会主义思想主题教育。把开展主题教育与推动贯彻落实各项决策部署结合起来，与推动重点工作和中心工作结合起来，有力有序做好各项工作，确保主题教育深入开展、取得实效。组织举办主题教育读书班**2**期，开展理论学习中心组专题研讨**2**次，开展专题学习**3**次，讲党课**9**场。坚持把调查研究作为推动主题教育走深走实的重要实践，局领导班子成员深入基础调研**15**次，解决问题**11**个，梳理主题教育典型案例**5**例。坚持把检视问题整改作为推动主题教育促进能力本领提升的重要抓手，坚持边学习、边对照、边检视、边整改，将检视整改贯彻主题教育始终，梳理问题**7**个，已整改完成**1**个；修订党组理论学习中心组学习制度等制度**3**个，新制订盟市场监督管理局局务会议制度等**4**个。

四是开展市场监管系统行风建设行动。成立盟局行风建设领导小组，召开动员部署会和行风建设警示教育大会，制定印发了锡盟市场监管系统行风建设三年行动方案和**2023**年工作要点，聚焦解决市场主体关心关切和人民群众急难愁盼问题，聚焦“三多、三少、三慢”问题和“不在状态、不负责任、不守规矩”问题，通过行风建设全面强化依法监管、依规办事，提高队伍素质、履职能力和服务水平，切实增强全盟人民群众的获得感和满意度。

五是扎实开展“两优”专项行动。已完成承接自治区市场局、自治区药监局共下放委托事项 34 项(其中区市场局下放 23 项、涉及我盟 22 项,区药监局下放 11 项),盟局下放至旗县局行政权力 22 项,做到“应接尽接,应放尽放”。对我局 115 项政务服务事项进行“三减(简化办事程序、精简办事要件、压缩办事时限)”,其中 76 项实现减材料、49 项实现减环节、97 项实现减时限,原收取材料总数 687 件,精简后 563 件,减少 124 件,减少比率 18.05%;原办理环节 349 个,精简后 254 个,减少 95 个,减少比率 27.22%;法定办结时限 1668 天,承诺办结时限 277 天,减少 1391 天,减少比率 83.39%。

六是市场监管智慧化水平稳步提升。将重点监管的 10475 家市场主体纳入风险管控系统,基本实现了重点监管企业“应入进入”,全盟应用风险管控系统市场主体自查率 97.47%,监管人员监督检查率 96.11%。利用区局奖励资金,完成全盟 70 家食品生产、流通和餐饮单位试点开展智慧化监管试点建设。

第二部分 部门(单位)决算情况说明

一、收入支出决算总体情况说明

锡林郭勒盟市场监督管理局(本级)2023 年度收入、支出决算总计 3,135.58 万元。与年初预算相比,收、支总计各增加 214.11 万元,增长 7.33%,变动原因:一是 2023 年中调入 2 人、考录 2 人及职务变动等原因导致人员经费增加 159.6 万元;二是项目支出较年初预算增加 61 万元,主要是收到农牧局拨入的传统奶制品产业发展资金 110 万元;与上年决算相比,收、支总计各增加 14.35 万元,增长 0.46%。其中:

(一) 收入决算总计 **3,135.58** 万元。包括：

1. 本年收入决算合计 **3,122.60** 万元。与上年决算相比，增加 **14.48** 万元，增长 **0.47%**，变动原因：人员经费增加、项目支出和公用经费较 **2022** 年减少，导致 **2023** 年决算收入较 **2022** 年有所增加。

2. 使用非财政拨款结余和专用结余 **0.00** 万元。与上年决算相比，增加 **0.00** 万元，增长 **0%**，变动原因本单位无非财政拨款结余。

3. 年初结转和结余 **12.98** 万元。与上年决算相比，减少 **0.13** 万元，减少 **0.99%**，变动原因：**2023** 年结转的慰问金和长聘人员工资减少导致的年初结转和结余减少。

(二) 支出决算总计 **3,135.58** 万元。包括：

1. 本年支出决算合计 **3,134.89** 万元。与上年决算相比，增加 **26.64** 万元，增长 **0.86%**，变动原因：一是 **2023** 年中调入 **2** 人、考录 **2** 人及职务变动等原因导致人员经费增加 **70.26** 万元；二是项目支出较 **2022** 年减少 **19.32** 万元，三是公用经费较 **2022** 年减少 **24.3** 万元，导致 **2023** 年决算支出较 **2022** 年有所增加。

2. 结余分配 **0.00** 万元。结余分配事项：无结余分配事项。与上年决算相比，增加 **0.00** 万元，增长 **0%**，变动原因：本年无结余分配。

3. 年末结转和结余 **0.69** 万元。结转和结余事项：基本户利息收入及未支出完的年初预留的慰问金。与上年决算相比，减少 **12.28** 万元，减少 **94.65%**，变动原因：**2023** 年年初已支出预留的长聘人员工资及年初慰问金。

二、收入决算情况说明

锡林郭勒盟市场监督管理局（本级）2023年度本年收入决算合计 3,122.60 万元，其中：

本年一般公共预算财政拨款收入 3,122.57 万元，占 100.00%；

本年政府性基金预算财政拨款收入 0.00 万元，占 0.00%；

本年国有资本经营预算财政拨款收入 0.00 万元，占 0.00%；

本年上级补助收入 0.00 万元，占 0.00%；

本年事业收入 0.00 万元，占 0.00%；

本年经营收入 0.00 万元，占 0.00%；

本年附属单位上缴收入 0.00 万元，占 0.00%；

本年其他收入 0.04 万元，占 0.00%。

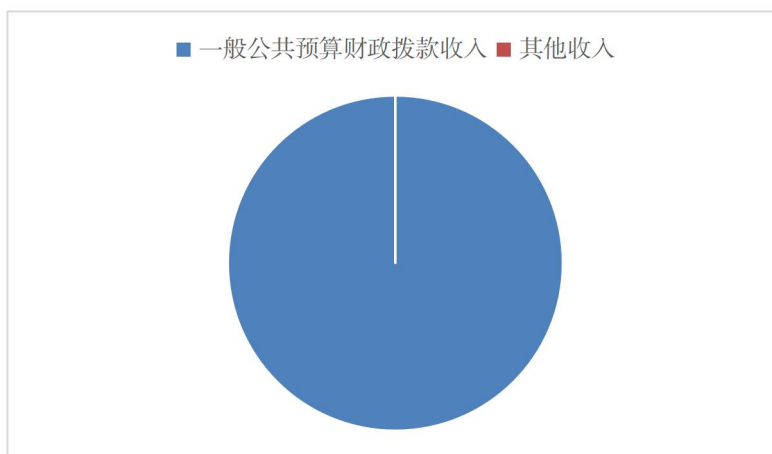


图 1.收入决算图

三、支出决算情况说明

锡林郭勒盟市场监督管理局（本级）2023 年度本年支出决算合计 3,134.89 万元，其中：

本年基本支出 2,527.03 万元，占 80.61%；

本年项目支出 607.86 万元，占 19.39%；

本年上缴上级支出 0.00 万元，占 0.00%；

本年经营支出 0.00 万元，占 0.00%；

本年对附属单位补助支出 0.00 万元，占 0.00%。

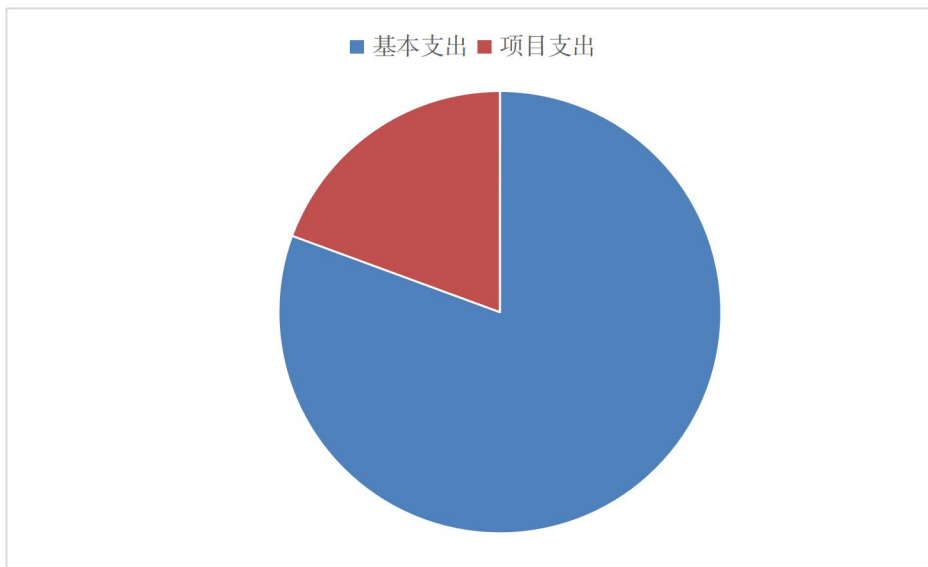


图 2.支出决算图

四、财政拨款收入支出决算总体情况说明

锡林郭勒盟市场监督管理局（本级）2023年度财政拨款收入、支出决算总计3,135.46万元，与年初预算相比，收、支总计各增加213.98万元，增长7.32%，变动原因：一是2023年中调入2人、考录2人及职务变动等原因导致人员经费增加100余万元；二是项目支出收到农牧局拨入的传统奶制品产业发展资金110万元；与上年决算相比，收、支总计各增加25.65万元，增长0.82%，变动原因：人员变动及职务变动等导致的经费支出较上年有所增加，项目支出与上年度基本持平。

五、一般公共预算财政拨款支出决算情况说明

锡林郭勒盟市场监督管理局（本级）2023年度一般公共预算财政拨款支出决算3,134.89万元。与年初预算2,921.47万元相比，完成年初预算的107.31%。其中：基本支出2527.03万元，占80.61%；项目支出607.86万元，占19.39%。与年初预算相比，增加213.42万元，增长7.31%，变动原因：一是基本支出方面，人员经费增加了159.6万元，主要原因是2023年中调入2人、考录2人、职务变动及发放2023年其他工资等原因导致人员经费增加引起的人员经费增加；二是项目支出收到农牧局拨入的传统奶制品产业发展资金110万元。其中：

（一）一般公共服务（类）

一般公共服务类决算数为2,361.37万元，与年初预算相比增加80.68万元。其中：

1. 知识产权事务（款）其他知识产权事务支出（项）。年初预算 8 万元，支出决算 8 万元，完成年初预算的 100%。决算数与年初预算数的差异原因：该笔项目经费主要用于知识产权业务支出，决算数与年初预算数无差异。

2. 市场监督管理事务（款）行政运行（项）。年初预算 1762.45 万元，决算支出 1884.86 万元，完成年初预算的 106.95%。决算数与年初预算数的差异原因：主要原因是 2023 年中调入 2 人、考录 2 人、职务变动及发放 2023 年其他工资等原因导致人员经费增加引起的人员经费增加。

3. 市场监督管理事务（款）市场主体管理（项）。年初预算 3.33 万元，决算支出 3.23 万元，完成年初预算的 97%。决算数与年初预算数的差异原因：该笔资金为上年度结转经费，截止年底未支出完的已上缴财政。

4. 市场监督管理事务（款）市场秩序执法（项）。年初于算 19.37 万元，决算支出 19.37 万元，完成年初预算的 100%。决算数与年初预算数的差异原因：该笔资金为上年度结转经费，截止年底已支出完毕。

5. 市场监督管理事务（款）信息化建设（项）。年初预算 37.67 万元，决算支出 8 万元，完成年初预算的 21.24%。决算数与年初预算数的差异原因：本年度未使用完的维权中心平台升级专项经费 29.67 万元已全部上缴财政。

6. 市场监督管理事务（款）质量基础（项）。年初预算 73.67 万元，决算支出 68.36 万元，完成年初预算的 92.79%。决算数与年初预算数的差异原因：计量标准化及政府质量考核专项经费年底未使用经费 5.31 万元，预计结转下年度支付政府质量考核专家评审费。

7.市场监督管理事务(款)药品事务(项)。年初预算 30 万元，决算支出 29.4 万元，完成年初预算的 98%。决算数与年初预算数的差异原因：药品安全监管及标准化建设经费剩余 0.6 万元，预计结转下年度使用。

8.市场监督管理事务(款)质量安全监管(项)。年初预算 79.5 万元，决算支出 79.36 万元，完成年初预算的 99.82%。决算数与年初预算数的差异原因：特种设备经费剩余 0.14 万元，预计结转下年度使用。

9.市场监督管理事务(款)食品安全监管(项)。年初预算 129.34 万元，决算支出 138 万元，完成年初预算的 106.69%。决算数与年初预算数的差异原因：2023 年追加创建国家食品安全示范城市工作资金，支出 4.32 万元，追加旅游那达慕经费 5 万元已全部支出。

10.市场监督管理事务(款)其他市场监督管理事务(项)。年初预算 137.35 万元，决算支出 122.79 万元，完成年初预算的 89.4%。决算数与年初预算数的差异原因：食品药品辅助人员经费项目截止年底未支出完成，预计结转到下年度继续使用。

(二) 社会保障和就业支出(类)

社会保障和就业支出类决算数为 324.78 万元，与年初预算相比增加 32.67 万元。其中：

1.人力资源和社会保障管理事务(款)其他人力资源和社会保障管理事务支出(项)。年初预算 0 万元，支出决算 0.08 万元，完成年初预算的 100%。决算数与年初预算数的差异原因：该笔资金为年度中追加经费，主要用于职称评审支出。

2. 行政事业单位养老支出（款）行政单位离退休（项）。年初预算 123.86 万元，支出决算 126.63 万元，完成年初预算的 102.24%。决算数与年初预算数的差异原因：2023 年度离休人员增发艰边补等导致决算数高于年初预算数。

3. 行政事业单位养老支出（款）机关事业单位基本养老保险缴费支出（项）。年初预算 168.25 万元，支出决算 162.12 万元，完成年初预算的 96.36%。决算数与年初预算数的差异原因：年初预算数测算时以 2023 年度内退休人员预估工资计算，所以和年末决算数有差异。

4. 行政事业单位养老支出（款）机关事业单位职业年金缴费支出（项）。年初预算 0 万元，支出决算 35.95 万元，完成年初预算的 100%。决算数与年初预算数的差异原因：该笔资金为年度中追加经费，主要用于为在职转退休人员缴纳职业年金做实单位部分。

（三）卫生健康支出（类）

卫生健康支出类决算数为 175.23 万元，与年初预算相比减少 2.01 万元。其中：

1. 公共卫生（款）突发公共卫生事件应急处理（项）。年初预算 27.94 万元，支出决算 27.94 万元，完成年初预算的 100%。决算数与年初预算数的差异原因：此笔支出为疫情防控支出，已全部支出，决算数与年初预算数无差异。

2. 行政事业单位医疗（款）行政单位医疗（项）。年初预算 129.81 万元，支出决算 128.12 万元，完成年初预算的 98.7%。决算数与年初预算数的差异原因：2023 年度在职转退休人员变动导致缴费基数变动，决算数与年初预算数存在差异。

3. 行政事业单位医疗（款）公务员医疗补助（项）。年初预算 19.49 万元，支出决算 19.18 万元，完成年初预算的 98.41%。决算数与年初预算数的差异原因：2023 年度在职转退休人员变动导致缴费基数变动，决算数与年初预算数存在差异。

（四）农林水支出（类）

农林水支出类决算数为 103.34 万元，与年初预算相比增加 103.34 万元。其中：

1. 农业农村（款）农业生产发展（项）。年初预算 0 万元，支出决算 103.34 万元，完成年初预算的 100%。决算数与年初预算数的差异原因：此笔经费为年度中追加的农牧局划转的传统奶制品产业发展资金 110 万元，年初无预算。

（五）住房保障支出（类）

住房保障支出类决算数为 170.17 万元，与年初预算相比减少 1.26 万元。其中：

1. 住房改革支出（款）住房公积金（项）。年初预算 164.38 万元，支出决算 156.38 万元，完成年初预算的 95.13%。决算数与年初预算数的差异原因：2023 年度人员退休、转入及考录引起缴费基数的变动导致决算数与年初预算数存在差异。

2. 住房改革支出(款)购房补贴(项)。年初预算 7.05 万元,支出决算 13.79 万元,完成年初预算的 195.6%。决算数与年初预算数的差异原因:2023 年度人员调入、考录及原职工新职工住房补贴补发等导致的决算数高于年初预算数。

六、一般公共预算财政拨款基本支出决算情况说明

锡林郭勒盟市场监督管理局(本级) 2023 年度一般公共预算财政拨款基本支出决算 2,527.03 万元,其中:

(一) 人员经费 2,189.34 万元。主要包括:基本工资 503.04 万元、津贴补贴 545.7 万元、奖金 155.07 万元、机关事业单位基本养老保险缴费 162.12 万元、职业年金缴费 35.95 万元、职工基本医疗保险缴费 61.96 万元、公务员医疗补助缴费 9.45 万元、其他社会保障缴费 1.87 万元、住房公积金 156.38 万元、其他工资福利支出 341.61 万元、离休费 20.34 万元、退休费 106.1 万元、生活补助 13.82 万元、医疗费补助 75.88 万元、奖励金 0.03 万元。

(二) 公用经费 337.69 万元。主要包括:办公费 25.72 万元、印刷费 9.16 万元、咨询费 6 万元、手续费 0.01 万元、水费 1.68 万元、电费 5.96 万元、邮电费 1.96 万元、取暖费 17.31 万元、物业管理费 54.5 万元、差旅费 12.66 万元、维修(护)费 1.88 万元、租赁费 1.64 万元、会议费 0.49 万元、培训费 0.56 万元、公务接待费 3.49 万元、专用材料费 0.51 万元、劳务费 0.91 万元、工会经费 26.27 万元、福利费 30.1 万元、公务用车运行维护费 37.86 万元、其他交通费用 90.67 万元、其他商品和服务支出 7.79 万元、办公设备购置 0.57 万元。

七、一般公共预算财政拨款项目支出决算情况说明

锡林郭勒盟市场监督管理局（本级）2023年度一般公共预算财政拨款项目支出决算 607.86 万元，其中：

（一）工资福利支出 41.99 万元。主要包括：其他工资福利支出 41.99 万元，主要是支出预算项目食品药品安全监管辅助人员经费，用于长聘辅助人员工资及保险等支出 41.99 万元。

（二）商品和服务支出 505.63 万元。主要包括：办公费 23.69 万元、印刷费 4.18 万元、咨询费 3.17 万元、邮电费 2.49 万元、差旅费 78.43 万元、维修（护）费 1.2 万元、租赁费 7.4 万元、会议费 1 万元、培训费 13.66 万元、专用材料费 17.89 万元、劳务费 2.29 万元、委托业务费 296.54 万元、其他交通费用 1.5 万元、其他商品和服务支出 52.2 万元。

（三）资本性支出 10.23 万元。主要包括办公设备购置 6.23 万元、无形资产购置 4 万元。

（四）对企业补助支出 50 万元。主要包括其他对企业补助 50 万元。

八、财政拨款“三公”经费支出决算情况说明

（一）财政拨款“三公”经费支出总体情况说明。

锡林郭勒盟市场监督管理局（本级）2023年度财政拨款“三公”经费全年预算 41.35 万元，支出决算 41.35 万元，完成预算的 100.00%。其中：因公出国（境）

费全年预算 0.00 万元，支出决算 0.00 万元，完成预算的 100%；公务用车购置及运行维护费全年预算 37.86 万元，支出决算 37.86 万元，完成预算的 100.00%；公务接待费全年预算 3.49 万元，支出决算 3.49 万元，完成预算的 100.00%。**2023** 年度一般公共预算财政拨款“三公”经费支出决算与预算持平，无差异。

（二）财政拨款“三公”经费支出具体情况说明。

锡林郭勒盟市场监督管理局(本级) **2023** 年度财政拨款“三公”经费支出 **41.35** 万元。因公出国(境)费支出 **0.00** 万元，占 **0.00%**；公务用车购置及运行维护费支出 **37.86** 万元，占 **91.56%**；公务接待费支出 **3.49** 万元，占 **8.44%**。其中：

1.因公出国(境)费支出 **0.00** 万元，全年出国(境)团组 **0** 个，累计 **0** 人次。与上年决算相比，增加 **0.00** 万元，增长 **0%**，变动原因：本年无因公出国人员。

2.公务用车购置及运行维护费支出 **37.86** 万元。其中：

(1) 公务用车购置支出 **0.00** 万元。本年度使用财政拨款购置公务用车 **0** 辆，开支内容：本年无公务用车购置支出。与上年决算相比，增加 **0.00** 万元，增长 **0%**，变动原因：本年无公务用车购置支出。

(2) 公务用车运行维护费支出 **37.86** 万元。公务用车运行维护费主要用于按规定保留的公务用车的燃料费、维修费、过桥过路费、保险费、安全奖励费用等支出。截至 **2023** 年 **12** 月 **31** 日，使用财政拨款开支的公务用车保有量为 **19** 辆。与上年决算相比，减少 **4.80** 万元，减少 **11.24%**，变动原因：我单位厉行节俭，严

格控制公务用车运行维护费支出，2023年业务检查较上年有所减少，导致公务用车运行维护费减少。

3.公务接待费支出 3.49 万元。其中：国内公务接待支出 3.49 万元，接待 45 批次，358 人次，开支内容：主要用于接待自治区机动车检验检测机构监督检查、自治区评审中心开展食品安全抽样、自治区滚动式督导检查工作和自治区专项整治检查等工作；国（境）外公务接待支出 0.00 万元，接待 0 批次，0 人次，开支内容：本年无国（境）外公务接待支出。与上年决算相比，增加 0.12 万元，增长 3.55%，变动原因：2023 年自治区检查较多，接待批次和人次较 2022 年有所增加，导致公务接待费较上年有所增长。

九、政府性基金预算财政拨款支出决算情况说明

锡林郭勒盟市场监督管理局（本级）2023 年度政府性基金预算财政拨款支出决算 0.00 万元。与上年决算相比，增加 0.00 万元，增长 0%，变动原因：本年无政府性基金预算财政拨款收、支、余。

十、国有资本经营预算财政拨款支出决算情况说明

锡林郭勒盟市场监督管理局（本级）2023 年度国有资本经营预算财政拨款支出决算 0.00 万元。与上年决算相比，增加 0.00 万元，增长 0%，变动原因：本年无国有资本经营预算财政拨款收、支、余。

十一、机构运行经费支出决算情况说明

锡林郭勒盟市场监督管理局(本级) 2023 年度机构运行经费支出决算 337.69 万元。比上年决算相比,减少 24.30 万元,减少 6.71%,变动原因:我单位厉行节俭,印刷费、咨询费较 2022 年均有所减少,另外公出差旅费多为业务经费,公用经费支出差旅费金额也有所减少。

机构运行经费支出主要包括:办公费 25.72 万元、印刷费 9.16 万元、咨询费 6 万元、手续费 0.01 万元、水费 1.68 万元、电费 5.96 万元、邮电费 1.96 万元、取暖费 17.31 万元、物业管理费 54.5 万元、差旅费 12.66 万元、维修(护)费 1.88 万元、租赁费 1.64 万元、会议费 0.49 万元、培训费 0.56 万元、公务接待费 3.49 万元、专用材料费 0.51 万元、劳务费 0.91 万元、工会经费 26.27 万元、福利费 30.1 万元、公务用车运行维护费 37.86 万元、其他交通费用 90.67 万元、其他商品和服务支出 7.79 万元、办公设备购置 0.57 万元。

十二、政府采购支出决算情况说明

锡林郭勒盟市场监督管理局(本级) 2023 年度政府采购支出总额 258.93 万元,其中:政府采购货物支出 3.46 万元、政府采购工程支出 178.90 万元、政府采购服务支出 76.57 万元。政府采购授予中小企业合同金额 228.83 万元,占政府采购支出总额的 88.38%,其中:授予小微企业合同金额 49.93 万元,占政府采购支出总额的 19.28%;货物采购授予中小企业合同金额占货物支出金额的

19.28%，工程采购授予中小企业合同金额占工程支出金额的 100%，服务采购授予中小企业合同金额占服务支出金额的 19.28%。2023 年政府采购支出总额较上年增长 140.93 万元，增长的主要原因是 2023 年增加办公楼维修政府采购工程 178.9 万元。

十三、国有资产占用情况说明

锡林郭勒盟市场监督管理局（本级）截至 2023 年 12 月 31 日，本部门（单位）共有车辆 19 辆，其中：副部（省）级及以上领导用车 0 辆、主要负责人用车 0 辆、机要通信用车 4 辆、应急保障用车 0 辆、执法执勤用车 7 辆、特种专业技术用车 0 辆、离退休干部服务用车 0 辆，其他用车 8 辆；单价 100 万元（含）以上的设备（不含车辆）1 台（套），主要是电梯远程监控应急平台，比 2022 年增加 0.00 台（套）。

十四、预算绩效情况说明

（一）预算绩效管理工作开展情况。

锡林郭勒盟市场监督管理局（本级）根据预算绩效管理要求组织对 2023 年一般公共预算项目支出全面开展绩效自评，其中一级项目 31 个，二级项目 XX 个，共涉及资金 607.86 万元，占一般公共预算项目支出总额的 100%；政府性基金预算项目 0 个，其中，一级项目 0 个，二级项目 0 个，共涉及资金 0 万元，占应纳入绩效自评的政府性基金预算项目支出总额的 0%。我部门无国有资本经营预算、社保基金预算、政府债务项目、政府投资基金项目、PPP 项目和政府

采购及政府购买服务等项目。

组织对“电梯应急救援处置中心日常维护经费 ”等 31 个项目开展了部门评价，涉及一般公共预算支出 607.86 万元，政府性基金支出 0 万元。

（二）部门（单位）决算中项目绩效自评结果。

锡林郭勒盟市场监督管理局（本级） 2023 年度在决算中反映 31 个一般公共预算项目，以及 0 个政府性基金项目，共 31 个项目的绩效自评结果。

1.产品质量监督抽查项目自评综述：根据年初设定的绩效目标，项目自评得分 100 分。全年预算数为 12 万元， 执行数为 12 万元，完成预算的 100%。项目绩效目标完成情况：已全部完成项目绩效目标，依法组织对我盟境内企业生产的重点工业产品进行有计划地随机抽样开展质量检验，抽检结果向社会予以公布，并对不合格产品进行依法处理；同时配合承担国家、自治区产品质量监督抽查工作的质检机构完成对我盟产品质量监督抽查，产品质量风险监测工作。

2.包联（小区）疫情防控经费自评综述：根据年初设定的绩效目标，项目自评得分 100 分。全年预算数为 27.94 万元， 执行数为 27.94 万元，完成预算的 100%。项目绩效目标完成情况：已全部完成项目绩效目标，此项经费用于解决疫情期间所产生的住宿费、饭费、购买抗疫物资等用途。

3.特种设备安全监察经费自评综述：根据年初设定的绩效目标，

项目自评得分 98.6 分。全年预算数为 12 万元，执行数为 11.86 万元，完成预算的 98.83%。项目绩效目标完成情况：目前已完成了全盟在用、新增特种设备的生产、经营、安装、使用和检测各环节的信息采集、安全督查，并依法对全盟在用特种设备进行使用登记，对特种设备操作人员和气瓶充装企业进行考核发证和换证，完成制定我盟特种设备事故应急演练，建立相应的应急处置与救援体系，并定期进行应急演练检查等，截至 12 月资金已支出 11.86 万元，未完成绩效目标。

4.特种设备安全监察经费自评综述：根据年初设定的绩效目标，项目自评得分 99.6 分。全年预算数为 2.36 万元，执行数为 2.36 万元，完成预算的 100%。项目绩效目标完成情况：根据年初预算安排，项目资金已到位 2.46 万元，并按照年初预算要求和我局相应的项目资金管理办法管理和使用，目前已完成了全盟在用、新增特种设备的生产、经营、安装、使用和检测各环节的信息采集、安全督查，并依法对全盟在用特种设备进行使用登记，对特种设备操作人员和气瓶充装企业进行考核发证和换证，完成制定我盟特种设备事故应急演练，建立相应的应急处置与救援体系，并定期进行应急演练检查等，截至 12 月资金已支出 2.36 万元，剩余 0.1 万元已上缴财政，绩效目标基本完成。

5.食品药品安全监督抽检及风险监测经费自评综述：根据年初设定的绩效目标，项目自评得分 100 分。全年预算数为 0.34 万元，执行数为 0.34 万元，完成预算的 100%。项目绩效目标完成情况：该项目现已实施完成，项目资金已到位 0.34 万元，并按照年初预算要求和我局相应的项目资金管理办法管理和使用。目前食品安全抽验已开展完

成，项目资金也根据实际工作进度使用，截至 12 月已支出 0.34 万元，绩效目标基本完成，执行率 100%。

6.2021 年奶业振兴项目 4（21 结转）自评综述：根据年初设定的绩效目标，项目自评得分 100 分。全年预算数为 1.11 万元，执行数为 1.11 万元，完成预算的 100%。项目绩效目标完成情况：项目资金截至 12 月底已支出奶业协会传统奶制品项目资金审计费、奶制品监督抽查买样费 1.11 万元，绩效目标已完成。

7.产品质量监督抽查业务费自评综述：根据年初设定的绩效目标，项目自评得分 100 分。全年预算数为 10.4 万元，执行数为 10.4 万元，完成预算的 100%。项目绩效目标完成情况：截止 12 月底已全部完成绩效目标，依法组织对我盟境内企业生产的重点工业产品进行有计划地随机抽样开展质量检验，抽检结果向社会予以公布，并对不合格产品进行依法处理；同时配合承担国家、自治区产品质量监督抽查工作的质检机构完成对我盟产品质量监督抽查，产品质量风险监测工作。

8.市场综合执法监管业务费自评综述：根据年初设定的绩效目标，项目自评得分 100 分。全年预算数为 10.4 万元，执行数为 10.4 万元，完成预算的 100%。项目绩效目标完成情况：按年初预算要求，项目须在 2023 年年内完成。该项目现已实施完成，项目资金已到位 16 万元，并按照年初预算和我局相应的项目资金管理辦法管理和使用。目前综合执法办案专项等工作已开展完成，项目资金截至 12 月底已支出 16 万元，绩效目标已完成。

9.市场综合执法监管业务费自评综述：根据年初设定的绩效目标，项目自评得分 100 分。全年预算数为 3.37 万元，执行数为 3.37 万元，完成预算的 100%。项目绩效目标完成情况：按年初预算要求，项目须在 2023 年年内完成。该项目现已实施完成，项目资金已到位 3.37 万元，并按照年初预算和我局相应的项目资金管理办法管理和使用。目前综合执法办案专项等工作已开展完成，项目资金截至 12 月底已支出 3.37 万元，绩效目标已完成。

10.聘请第三方机构开展重点领域重点企业安全评估检查自评综述：根据年初设定的绩效目标，项目自评得分 100 分。全年预算数为 67.5 万元，执行数为 67.5 万元，完成预算的 100%。项目绩效目标完成情况：根据年初预算安排，按照《内蒙古自治区特种设备安全监管能力建设工作方案》要求，聘请专家组对全盟特种设备领域开展专业化排查，系统精准治理安全风险。该项目截至 12 月已完成支付 67.5 万元，全部完成绩效目标。

11.民生计量器具免费检定自评综述：根据年初设定的绩效目标，项目自评得分 100 分。全年预算数为 1.38 万元，执行数为 1.38 万元，完成预算的 100%。项目绩效目标完成情况：按照年初工作开展了对民生计量相关方面的检查及宣传活动，项目资金截至 12 月底已支出 1.38 万元，民生计量器具免费检定绩效目标已完成,完成绩效目标的 100%。

12.流通领域成品油车用尿素抽检放心消费创建活动调研自评综述：根据年初设定的绩效目标，项目自评得分 100 分。全年预算数为

14.31 万元，执行数为 14.31 万元，完成预算的 100%。项目绩效目标完成情况：根据年初预算安排，该项目截至 12 月已完成绩效目标。依法组织对我盟境内企业生产的重点工业产品进行有计划地随机抽样开展质量检验，抽检结果向社会予以公布，并对不合格产品进行依法处理；同时配合承担国家、自治区产品质量监督抽查工作的质检机构完成对我盟产品质量监督抽查，产品质量风险监测工作。

13.2021 年奶业振兴项目 2 自评综述：根据年初设定的绩效目标，项目自评得分 100 分。全年预算数为 2.21 万元，执行数为 2.21 万元，完成预算的 100%。项目绩效目标完成情况：目前 2021 年奶业振兴项目 4（21 结转）工作正按工作已开展，项目资金截至 12 月底已支出奶制品监督抽查差旅费等 2.21 万元，绩效目标已完成。

14.知识产权工作业务费自评综述：根据年初设定的绩效目标，项目自评得分 100 分。全年预算数为 8 万元，执行数为 8 万元，完成预算的 100%。项目绩效目标完成情况：按照年初绩效目标要求，我单位一是开展知识产权的对内培训、对外交流，参加国家、自治区组织的培训学习、经验交流以及知识产权年会等工作；二是开展商标培育及保护工作；三是开展地理标志商标及地理标志保护产品的培育及保护工作；四是开展专利培育及保护工作；五是建设知识产权发展和保护体系。年末支付 8 万元，已完成绩效目标，完成绩效目标的 100%。

15.知识产权工作业务费自评综述：根据年初设定的绩效目标，项目自评得分 100 分。全年预算数为 0.87 万元，执行数为 0.87 万元，完

成预算的 100%。项目绩效目标完成情况：按照年初绩效目标要求，我单位一是开展知识产权的对内培训、对外交流，参加国家、自治区组织的培训学习、经验交流以及知识产权年会等工作；二是开展商标培育及保护工作；三是开展地理标志商标及地理标志保护产品的培育及保护工作；四是开展专利培育及保护工作；五是建设知识产权发展和保护体系。年末支付 0.87 万元，已完成绩效目标，完成绩效目标的 100%。

16.计量标准化项目和政府质量督查考核自评综述：根据年初设定的绩效目标，项目自评得分 100 分。全年预算数为 4.57 万元，执行数为 4.57 万元，完成预算的 100%。项目绩效目标完成情况：按年初预算要求，项目须在 2023 年年内完成。该项目现已实施完成，项目资金已到位 4.57 万元，并按照年初预算和我局相应的项目资金管理辦法管理和使用。目前计量标准化项目和政府质量督查考核等工作已开展完成，项目资金截至 12 月底已支出 4.57 万元，绩效目标已完成。

17.计量标准化项目和政府质量督查考核自评综述：根据年初设定的绩效目标，项目自评得分 80.78 分。全年预算数为 8 万元，执行数为 2.7 万元，完成预算的 33.75%。项目绩效目标完成情况：未完成项目绩效目标。发现的主要问题及原因：由于此项目属经费类项目，项目工作需在全年内逐步开展，但尚未支出。下一步改进措施：下一年度，我单位将加大执行力度，确保项目工作目标按时完成。同时，项目资金将按照年初预算要求和我局相应的项目资金管理辦法管理和使用。

18.食品安全监督抽检及风险监测和监督检查业务费自评综述：根据年初设定的绩效目标，项目自评得分 99.99 分。全年预算数为 24 万元，执行数为 23.98 万元，完成预算的 99.92%。项目绩效目标完成情况：按年初预算要求，项目须在 2023 年年内完成。该项目现已实施完成，项目资金已到位 24 万元，并按照年初预算要求和我局相应的项目资金管理办法管理和使用。目前食品安全抽验已开展完成，项目资金也根据实际工作进度使用，截至 12 月已支出 23.98 万元，剩余 0.02 万元已上缴财政，绩效目标基本完成，执行率 99.92%。下一步改进措施：下一年度，我单位将加大执行力度，确保项目工作目标按时完成。同时，项目资金将按照年初预算要求和我局相应的项目资金管理办法管理和使用。

19.民生计量器具免费检定自评综述：根据年初设定的绩效目标，项目自评得分 100 分。全年预算数为 8 万元，执行数为 8 万元，完成预算的 100%。项目绩效目标完成情况：按照年初工作开展了对民生计量相关方面的检查及宣传活动，项目资金截至 12 月底已支出 8 万元，民生计量器具免费检定绩效目标已完成,完成绩效目标的 100%。

20.药品安全监管及标准化建设经费自评综述：根据年初设定的绩效目标，项目自评得分 99.7 分。全年预算数为 30 万元，执行数为 29.4 万元，完成预算的 98%。项目绩效目标完成情况：2023 年项目经费主要用于药品安全专项整治行动，药化流通领域日常监督检查、专项检查、疫苗管、医疗机构药品质量监管以及药品安全知识的培训和宣传。截止 12 月底，项目资金已支出 29.4 万元，资金执行率 98%，绩效目

标基本完成。

21.报废气瓶无害化处理业务费自评综述：根据年初设定的绩效目标，项目自评得分 100 分。全年预算数为 8 万元，执行数为 8 万元，完成预算的 100%。项目绩效目标完成情况：此项工作已通过特检院完成，该项目严格执行了年初预算要求和我局相应的项目资金管理办法。达到了严防报废气瓶重新流入市场，消除报废气瓶安全隐患工作。已全部完成绩效目标。

22.流通领域成品油车用尿素抽检放心消费创建活动调研自评综述：根据年初设定的绩效目标，项目自评得分 100 分。全年预算数为 15 万元，执行数为 15 万元，完成预算的 100%。项目绩效目标完成情况：根据年初预算安排，该项目截至 12 月已完成绩效目标。依法组织对我盟境内企业生产的重点工业产品进行有计划地随机抽样开展质量检验，抽检结果向社会予以公布，并对不合格产品进行依法处理；同时配合承担国家、自治区产品质量监督抽查工作的质检机构完成对我盟产品质量监督抽查，产品质量风险监测工作。

23.食品药品安全监管辅助人员经费自评综述：根据年初设定的绩效目标，项目自评得分 92.68 分。全年预算数为 61.32 万元，执行数为 41.99 万元，完成预算的 68.48%。项目绩效目标完成情况：按照年初预算，此项目主要用于发放食品药品安全监管辅助人员经费，我局聘用食品药品辅助人员 13 人，项目资金已到位 61.32 万元，2023 年该笔支出已支出完成，截止到 2023 年年底支付项目资金 41.99 万元，尚未完成绩效目标。发现的主要问题及原因：由于年内有 3 名离职人员。

下一步改进措施：下一年度加大资金支出力度，严格按照年初预算要求及项目资金管理使用办法，完成绩效目标。

24.电梯应急救援处置中心日常维护经费项目自评综述：根据年初设定的绩效目标，项目自评得分 100 分。全年预算数为 8.2 万元，执行数为 8.2 万元，完成预算的 100%。项目绩效目标完成情况:已完成项目绩效目标，保证了机器设备正常运转和确保电梯应急处置中心正常运行的工作任务，年初预算资金已全部支付。

25.2021 年奶业振兴项目 1（21 结转）自评综述：根据年初设定的绩效目标，项目自评得分 100 分。全年预算数为 10 万元，执行数为 10 万元，完成预算的 100%。项目绩效目标完成情况:此项工作已开展，项目资金截至 12 月底已支出品牌培育及团体标准规划费 10 万元，绩效目标已完成。

26. 旅游那达慕经费自评综述：根据年初设定的绩效目标，项目自评得分 100 分。全年预算数为 10 万元，执行数为 10 万元，完成预算的 100%。项目绩效目标完成情况:根据行署 2023 年第 22 次常务会议纪要，将 2023 年 33 届那达慕追加经费列入 2023 年盟本级财政预算调整计划。其中市场监督管理局 10 万元，用于购买试剂进行食品安全快检。已全部完成绩效目标。

27. 两会维稳安保督导工作经费自评综述：根据年初设定的绩效目标，项目自评得分 100 分。全年预算数为 9.28 万元，执行数为 9.28 万元，完成预算的 100%。项目绩效目标完成情况:按照年初预算，同时根据“两会”期间锡林郭勒盟维稳安保督导工作的相关要求开展此

项工作，主要用于督导产生的差旅费及补助费用，截止到 2023 年年底支付项目资金 9.28 万元，已完成绩效目标。

28. 2022 年传统奶制品产业发展专项资金自评综述：根据年初设定的绩效目标，项目自评得分 98.8 分。全年预算数为 105 万元，执行数为 99.36 万元，完成预算的 94.63%。项目绩效目标完成情况:按年初预算要求，项目须在 2023 年年内完成。该项目现在正在实施中，项目资金已到位 105 万元，并按照年初预算和我局相应的项目资金管理办法管理和使用。目前 2023 年传统奶制品产业发展专项资金工作正按工作计划逐步开展，项目资金截至 12 月底已支 99.36 万元，该支出主要用于奶制品团体标准制作 76 万元；奶制品抽检买样、差旅等费用 29.36 万元；其余资金已于年底上缴财政，绩效目标基本完成。

29. 地理标志奖励业务费（本级）自评综述：根据年初设定的绩效目标，项目自评得分 100 分。全年预算数为 50 万元，执行数为 50 万元，完成预算的 100%。项目绩效目标完成情况:地理标志奖励经费工作已完成，项目资金截至 12 月底已支出 50 万元，主要用于对成功注册地理标志证明商标的协会进行奖励，绩效目标已完成。

30. 职称评审费自评综述：根据年初设定的绩效目标，项目自评得分 100 分。全年预算数为 0.08 万元，执行数为 0.08 万元，完成预算的 100%。项目绩效目标完成情况:职称评审工作已完成，项目资金截至 12 月底已支出 0.08 万元，绩效目标已完成。

31. 奶制品产业发展资金自评综述：根据年初设定的绩效目标，项目自评得分 97.36 分。全年预算数为 110 万元，执行数为 103.34 万

元，完成预算的 93.95%。项目绩效目标完成情况:按年初预算要求，项目须在 2023 年年内完成。该项目现在正在实施中，项目资金已到位 110 万元，并按照年初预算和我局相应的项目资金管理办法管理和使用。目前 2023 年传统奶制品产业发展专项资金工作正按工作计划逐步开展，项目资金截至 12 月底已支出 103.34 万元，该支出主要用于奶制品抽检 95.34 万元；选定蒙字标培育企业 8 万元；其余资金结转下年使用，绩效目标尚未完成。发现的主要问题及原因：由于年内有 3 名离职人员。下一步改进措施：下一年度加大资金支出力度，严格按照年初预算要求及项目资金管理使用办法，完成绩效目标。

项目支出绩效自评表 (2023 年度)							
项目名称	产品质量监督抽查及监督检查业务费						
主管部门	锡林郭勒盟市场监督管理局（部门）			实施单位	锡林郭勒盟市场监督管理局		
项目资金 (万元)		年初 预算 数	全年 预算数	全年 执行数	分值	执行率(%)	得分
	年度 资金 总额	12.00	12.00	12.00	10	100.00	10
	其中： 财政 拨款	12.00	12.00	12.00	——	100.00	——
	上年 结转 资金	0.00	0.00	0.00	——	0	——
	其他 资金	0.00	0.00	0.00	——	0	——
年度总体目标	预期目标			实际完成情况			

		1、依法组织对我盟境内企业生产的重点工业产品进行有计划地随机抽样开展质量检验，抽检结果向社会予以公布，并对不合格产品进行依法处理；2、配合承担国家、自治区产品质量监督抽查工作的质检机构完成对我盟产品质量监督抽查，产品质量风险监测工作。					根据年初预算安排，该项目截至12月已完成。此项工作已通过招投标委托第三方抽检检验完成，该项目严格执行了年初预算要求和我局相应的项目资金管理办法。依法组织对我盟境内企业生产的重点工业产品进行有计划地随机抽样开展质量检验，抽检结果向社会予以公布，并对不合格产品进行依法处理；同时配合承担国家、自治区产品质量监督抽查工作的质检机构完成对我盟产品质量监督抽查，产品质量风险监测工作。					
绩效指标	一级指标	二级指标	三级指标	指标性质	指标方向	年度指标值	实际完成值	计量单位	分值	得分	偏差原因分析及改进措施	
绩效指标	产出指标	数量指标	全年产品质量监督检查及抽查天数	正向	大于等于	25	25	天	2	2		
			煤炭抽验批次	正向	大于等于	10	10	批次	2	2		
			学生校服及絮棉制品抽验批次	正向	大于等于	6	6	批次	2	2		
			建筑用水泥抽验批次	正向	大于等于	5	5	批次	2	2		
			电线电缆抽验批次	正向	大于等于	5	5	批次	2	2		
			建筑用金属面绝热夹芯板抽验批	正向	大于等于	5	5	批次	2	2		

			次							
			聚酯 无汽 饮料 瓶抽 验批 次	正向	大于 等于	4	4	批次	2	2
			建筑 保温 材料 抽验 批次	正向	大于 等于	6	6	批次	1	1
	质量 指标		检查 率	正向	大于 等于	95	95	%	8	8
			抽验 率	正向	大于 等于	95	95	%	7	7
	时效 指标		检查 及时 率	正向	大于 等于	95	95	%	5	5
			抽验 及时 率	正向	大于 等于	95	95	%	5	5
	成本 指标		全年 产品 质量 监督 检查 及抽 查	正向	大于 等于	800	800	元/天	2	2
			煤炭 抽验	正向	大于 等于	2500	2500	元/批 次	2	2
			学生 校服 及絮 棉制 品抽 验	正向	大于 等于	3000	3000	元/批 次	1	1
			建筑 用水 泥抽	正向	大于 等于	2000	2000	元/批 次	1	1

			验							
			电线电缆抽验	正向	大于等于	2400	2400	元/批次	1	1
			建筑用金属面绝热夹芯板抽验	正向	大于等于	2400	2400	元/批次	1	1
			聚酯无汽饮料瓶抽验	正向	大于等于	2300	2300	元/批次	1	1
			建筑保温材料抽验	正向	大于等于	2300	2300	元/批次	1	1
	效益指标	经济效益	促进生产企业的产品质量整体提升	正向	大于等于	95	95	%	10	10
		社会效益	使用环保达标的原材料可降低对环境的污染	反向	小于等于	95	95	%	10	10
		可持续影响	不断提升我盟产品	正向	大于等于	95	95	%	10	10

			质量合格率								
	满意度指标	服务对象满意度	人民群众的满意度	正向	大于等于	95	95	%	10	10	
总分									100	100	

(盖章)

主管部门：锡林郭勒盟市场监督管理局（部门）

年 月 日

项目支出绩效自评表 (2023 年度)							
项目名称	包联（小区）疫情防控经费						
主管部门	锡林郭勒盟市场监督管理局（部门）			实施单位	锡林郭勒盟市场监督管理局		
项目资金 (万元)		年初 预算 数	全年预算数	全年执行数	分值	执行率(%)	得分
	年度 资金	27.94	27.94	27.94	27.94	10	100.00

	总额											
	其中： 财政拨款	27.94	27.94	27.94	—	100.00	—					
	上年 结转 资金	0.00	0.00	0.00	—	0	—					
	其他 资金	0.00	0.00	0.00	—	0	—					
年度总体目标		预期目标					实际完成情况					
		根据疫情防控政策相关要求，申请包联（小区）疫情防控经费，用于解决疫情包联期间所产生的住宿费、饭费、购买抗议物资等用途。					根据疫情防控政策相关要求，包联（小区）疫情防控经费已实施完成，项目资金已到位 27.94 万元，并按照年初预算要求和我局相应的项目资金管理办法管理和使用。此项经费用于解决疫情包联期间所产生的住宿费、饭费、购买抗议物资等用途，截至 12 月已支出 27.94 万元，绩效目标已完成。					
绩效 指标	一级 指标	二级 指标	三级 指标	指标 性质	指标 方向	年度 指标 值	实际 完成 值	计量 单位	分值	得分	偏差原因分析 及改进措施	
绩效 指标	产出 指标	数量 指标	参加 抗 疫 人 数	正向	等于	97	97	人	8	8		
			抗 疫 次 数	正向	等于	1	1	次	7	7		
		质量 指标	疫 情 防 控 成 果	正向	大于 等于	100	100	%	8	8		
			经 费 保 障 率	正向	大于 等于	100	100	%	7	7		
		时效 指标	抗 疫 天 数	正向	大于 等于	24	24	天	5	5		
			资 金 到 位 及 时 率	正向	大于 等于	100	100	%	5	5		
		成本 指标	抗 疫 总 成 本	正向	大于 等于	27.94	27.94	万元	5	5		
			成 本 控 制 率	正向	大于 等于	90	90	%	5	5		

	效益指标	经济效益	抗疫成果使得经济效益提率	正向	大于等于	90	90	%	10	10	
		社会效益	抗疫成果显著有利于社会稳定	正向	大于等于	90	90	%	10	10	
		可持续影响	提高社会服务水平	正向	大于等于	90	90	%	10	10	
	满意度指标	服务对象满意度	包联小区群众的满意度	正向	大于等于	100	100	%	10	10	
总分									100	100	

(盖章)

主管部门：锡林郭勒盟市场监督管理局（部门）

项目支出绩效自评表 (2023 年度)

项目名称		特种设备安全监察									
主管部门		锡林郭勒盟市场监督管理局（部门）				实施单位		锡林郭勒盟市场监督管理局			
项目资金 (万元)		年初预算数	全年预算数	全年执行数	分值	执行率(%)		得分			
	年度资金总额	12.00	12.00	11.86	10	98.83		9.88			
	其中：财政拨款	12.00	12.00	11.86	——	98.83		——			
	上年结转资金	0.00	0.00	0.00	——	0		——			
	其他资金	0.00	0.00	0.00	——	0		——			
年度总体目标		预期目标					实际完成情况				
		督促特种设备的生产、经营、使用单位落实安全主体责任，加强特种设备安全监督检查工作并建立长效机制。					根据年初预算安排，项目资金已到位 12 万元，并按照年初预算要求和我局相应的项目资金管理办法管理和使用，目前已完成了全盟在用、新增特种设备的生产、经营、安装、使用和检测各环节的信息采集、安全督查，并依法对全盟在用特种设备进行使用登记，对特种设备操作人员和气瓶充装企业进行考核发证和换证，完成制定我盟特种设备事故应急演练，建立相应的应急处置与救援体系，并定期进行应急演练检查等，截至 12 月资金已支出 11.86 万元，绩效目标基本完成。				
绩效指标	一级指标	二级指标	三级指标	指标性质	指标方向	年度指标值	实际完成值	计量单位	分值	得分	偏差原因分析及改进措施
绩效指标	产出指标	数量指标	全盟特种设备安全监督检查旗县	正向	大于等于	12	12	个	3	3	
			特种设备安全	正向	大于等于	2	2	次	2	2	

			事故应急演练和事故的调查处理次数							
			特种设备安全教育宣传次数	正向	大于等于	1	1	次	2	2
			特种设备相关单位监督检查家次检查	正向	大于等于	5	5	家次	2	2
			聘请专家培训次数	正向	大于等于	2	1	次	2	1
			对特种设备领域进行培训	正向	大于等于	2	2	次	2	2
			特种设备宣传及培训资料印刷	正向	大于等于	2500	2500	张	2	2
	质量指标		检查督查率	正向	大于等于	95	95	%	5	5
			调查率	正向	大于等于	95	95	%	5	5
			宣传率	正向	大于等于	95	95	%	5	5
	时效指标		检查督查及时率	正向	大于等于	95	95	%	4	4
			调查及时率	正向	大于等于	95	95	%	3	3

		宣传及时率	正向	大于等于	95	95	%	3	3	
	成本指标	全盟特种设备安全监督检查旗县	正向	大于等于	4	4	万元	2	2	
		聘请专家服务费	正向	大于等于	0.5	0.5	万元/次	2	2	
		特种设备安全事故应急演练和事故的调查处理	正向	大于等于	0.75	0.75	万元/次	1	1	
		特种设备安全教育宣传	正向	大于等于	1	1	万元/次	1	1	
		对特种设备领域进行培训	正向	大于等于	1.25	1.25	万元/次	1	1	
		特种设备相关单位监督检查家次检查	正向	大于等于	0.2	0.2	万元/家	1	1	
		特种设备宣传及培训资料印刷	正向	大于等于	4	4	元/张	1	1	
		聘请专家培训次数	正向	大于等于	0.5	0.36	万元/次	1	0.72	
效益指标		经济效益	确保全盟安全生产形势平稳	正向	大于等于	95	95	%	10	10

			经济有效运行								
		社会效益	保障特种设备安全运行保护人民生命及财产安全	正向	大于等于	95	95	%	10	10	
		可持续影响	促进全盟经济社会和谐稳定发展	正向	大于等于	95	95	%	10	10	
	满意度指标	服务对象满意度	人民群众的满意度	正向	大于等于	95	95	%	10	10	
总分									100	98.60	

(盖章)

主管部门: 锡林郭勒盟市场监督管理局(部门)

年 月 日

项目支出绩效自评表

(2023 年度)

项目名称		特种设备安全监察									
主管部门		锡林郭勒盟市场监督管理局（部门）				实施单位		锡林郭勒盟市场监督管理局			
项目资金 （万元）			年初预算数	全年预算数	全年执行数	分值	执行率（%）		得分		
		年度资金总额	2.46	2.36	2.36	10	100.00		10		
		其中：财政拨款	2.46	2.36	2.36	—	100.00		—		
		上年结转资金	0.00	0.00	0.00	—	0		—		
		其他资金	0.00	0.00	0.00	—	0		—		
年度总体目标		预期目标					实际完成情况				
		督促特种设备的生产、经营、使用单位落实安全主体责任，加强特种设备安全监督检查工作并建立长效机制，该笔资金主要用于对特种设备领域进行检查、培训、聘请专家及宣传等支出。					根据年初预算安排，项目资金已到位 2.46 万元，并按照年初预算要求和我局相应的项目资金管理办法管理和使用，目前已完成了全盟在用、新增特种设备的生产、经营、安装、使用和检测各环节的信息采集、安全督查，并依法对全盟在用特种设备进行使用登记，对特种设备操作人员和气瓶充装企业进行考核发证和换证，完成制定我盟特种设备事故应急演练，建立相应的应急处置与救援体系，并定期进行应急演练检查等，截至 12 月资金已支出 2.36 万元，剩余 0.1 万元已上缴财政，绩效目标基本完成。				
绩效指标	一级指标	二级指标	三级指标	指标性质	指标方向	年度指标值	实际完成值	计量单位	分值	得分	偏差原因分析及改进措施
绩效指标	产出指标	数量指标	全盟特种设备安全监督检查次数	正向	大于等于	1	1	次	3	3	
			全盟特种设备安全监督检查	正向	大于等于	1	1	次	3	3	

			租车次数							
			全盟特种设备安全督查聘请专家次数	正向	大于等于	1	1	次	3	3
			全盟特种设备安全培训次数	正向	大于等于	1	1	次	3	3
			特种设备领域宣传次数	正向	大于等于	1	1	次	3	3
		质量指标	全盟特种设备安全督查完成率	正向	大于等于	90	90	%	8	8
			特种设备安全教育宣传培训覆盖率	正向	大于等于	90	90	%	7	7
		时效指标	资金到位的及时率	正向	大于等于	90	90	%	5	5
			工作完成时限	正向	大于等于	10	10	月	5	5
		成本指标	全盟特种设备安全督查检查成本	正向	大于等于	0.4	0.4	万元	2	2
			全盟特种设备安全督查租车成本	正向	大于等于	0.5	0.4	万元	2	1.6

		全盟特种设备安全检查督查聘请专家成本	正向	大于等于	0.26	0.26	万元	2	2	
		全盟特种设备安全培训成本	正向	大于等于	0.8	0.8	万元	2	2	
		特种设备领域宣传成本	正向	大于等于	0.5	0.5	万元	2	2	
效益指标	经济效益	保护人民生命及财产安全	正向	大于等于	90	90	%	10	10	
	社会效益	保障特种设备安全运行	正向	大于等于	90	90	%	10	10	
	可持续影响	促进全盟经济社会和谐稳定发展	正向	大于等于	90	90	%	10	10	
满意度指标	服务对象满意度	人民群众的满意度	正向	大于等于	90	90	%	10	10	
总分								100	99.6	

(盖章)

主管部门：锡林郭勒盟市场监督管理局（部门）

年 月 日

项目支出绩效自评表 (2023 年度)

项目支出绩效自评表 (2023 年度)											
项目名称		食品药品安全监督抽检和风险监测									
主管部门		锡林郭勒盟市场监督管理局（部门）				实施单位		锡林郭勒盟市场监督管理局			
项目资金 (万元)		年初 预算 数	全年预算数		全年执行数		分值	执行率(%)		得分	
	年度 资金 总额	0.34	0.34		0.34		10	100.00		10	
	其中： 财政 拨款	0.34	0.34		0.34		——	100.00		——	
	上年 结转 资金	0.00	0.00		0.00		——	0		——	
	其他 资金	0.00	0.00		0.00		——	0		——	
年度总体目标		预期目标					实际完成情况				
		农产品和食品抽检量达到 4 批次/千人，主要农产品质量安全监测总体合格率稳定在 97%以上，食品抽检合格率稳定在 98%以上，区域性、系统性重大食品安全风险基本得到控制，公众对食品安全的安全感、满意度进一步提高，食品安全整体水平与全面建成小康社会目标基本相适应。2023 年目标					按年初预算要求，项目须在 2023 年年内完成。该项目现已实施完成，项目资金已到位 0.34 万元，并按照年初预算要求和我局相应的项目资金管理办法管理和使用。目前食品安全抽验已开展完成，项目资金也根据实际工作进度使用，截至 12 月已支出 0.34 万元，绩效目标基本完成，执行率 100%。				
绩效	一级	二级	三级	指标	指标	年度	实际	计量	分值	得分	偏差原因分析

指标	指标	指标	指标	性质	方向	指标值	完成值	单位			及改进措施	
绩效指标	产出指标	数量指标	食品药品风险监测培训次数	正向	大于等于	1	1	次	8	8		
			食品药品宣传	正向	大于等于	1	1	次	7	7		
		质量指标	培训率	正向	大于等于	95	95	%	8	8		
			宣传率	正向	大于等于	95	95	%	7	7		
		时效指标	培训及时率	正向	大于等于	95	95	%	5	5		
			宣传及时率	正向	大于等于	95	95	%	5	5		
		成本指标	食品药品风险监测培训	正向	大于等于	3000	3000	元/次	5	5		
			食品药品宣传	正向	大于等于	400	400	元	5	5		
		效益指标	经济效益	提高监管经费使用效率	正向	大于等于	95	95	%	8	8	
			社会效益	抽检对食品药品投诉举报率影响	反向	小于等于	95	95	%	7	7	

		生态效益	抽检工作可有效降低不合格食品对环境的危害程度	反向	小于等于	95	95	%	8	8	
		可持续影响	抽检对未来食药安全水平的影响	正向	大于等于	95	95	%	7	7	
	满意度指标	服务对象满意度	人民群众满意度	正向	大于等于	95	95	%	10	10	
总分									100	100	

(盖章)

主管部门: 锡林郭勒盟市场监督管理局(部门)

项目支出绩效自评表 (2023 年度)

项目名称		2021 年奶业振兴项目 4 (21 结转)									
主管部门		锡林郭勒盟市场监督管理局 (部门)				实施单位		锡林郭勒盟市场监督管理局			
项目资金 (万元)		年初预算数	全年预算数	全年执行数	分值	执行率 (%)		得分			
	年度资金总额	1.11	1.11	1.11	10	100.00		10			
	其中: 财政拨款	1.11	1.11	1.11	—	100.00		—			
	上年结转资金	0.00	0.00	0.00	—	0		—			
	其他资金	0.00	0.00	0.00	—	0		—			
年度总体目标		预期目标					实际完成情况				
		为促进我盟民族传统奶制品产业健康发展, 根据自治区人民政府办公厅《关于推进奶业振兴的实施意见》、《关于印发推进奶业振兴若干政策措施的通知》和《关于推动全区民族传统奶制品产业发展若干措施的通知》文件精神, 开展奶业振兴行动。该笔资金主要用于支付奶业协会传统奶制品项目资金审计费、奶制品监督抽查买样费。					按年初预算要求, 项目须在 20223 年年内完成。该项目现在已实施完成, 项目资金已到位 1.11 万元, 并按照年初预算和我局相应的项目资金管理办法管理和使用。目前 2021 年奶业振兴项目 4 (21 结转) 工作正按工作已开展, 项目资金截至 12 月底已支出奶业协会传统奶制品项目资金审计费、奶制品监督抽查买样费 1.11 万元, 绩效目标已完成。				
绩效指标	一级指标	二级指标	三级指标	指标性质	指标方向	年度指标值	实际完成值	计量单位	分值	得分	偏差原因分析及改进措施
绩效指标	产出指标	数量指标	奶业协会传统奶制品项目资	正向	大于等于	1	1	次	8	8	

		金审计次数								
		奶制品监督抽查买样批数	正向	大于等于	1	1	批	7	7	
	质量指标	审计结果的真实合法性	正向	大于等于	90	90	%	7	7	
		抽样的合格率	正向	大于等于	90	90	%	8	8	
	时效指标	资金到位的及时率	正向	大于等于	90	90	%	5	5	
		工作完成时效	正向	大于等于	6	6	月	5	5	
	成本指标	奶制品监督抽查买样成本	正向	大于等于	0.81	0.81	万元	5	5	
		奶业协会传统奶制品项目资金审计成本	正向	大于等于	0.3	0.3	万元	5	5	
效益指标	经济效益	通过对奶制品抽样检查,提高奶制品质量,从而促进奶制品产业健康发展	正向	大于等于	90	90	%	8	8	
	社会效益	提高奶制品知名度,提升社	正向	大于等于	90	90	%	7	7	

		社会效益								
	生态效益	推进奶业向规模化、产业化、标准化发展，减少天然草场压力	正向	大于等于	90	90	%	8	8	
	可持续影响	促进我盟奶制品产业健康发展	正向	大于等于	90	90	%	7	7	
满意度指标	服务对象满意度	奶业协会和奶制品商家满意度	正向	大于等于	95	95	%	10	10	
总分								100	100	

(盖章)

主管部门：锡林郭勒盟市场监督管理局（部门）

项目支出绩效自评表 (2023 年度)

项目名称		产品质量监督抽查业务费									
主管部门		锡林郭勒盟市场监督管理局（部门）				实施单位		锡林郭勒盟市场监督管理局			
项目资金 (万元)		年初预 算数	全年预算数	全年执行数	分值	执行率(%)		得分			
	年度 资金 总额	10.40	10.40	10.40	10	100.00		10			
	其中： 财政 拨款	10.40	10.40	10.40	—	100.00		—			
	上年 结转 资金	0.00	0.00	0.00	—	0		—			
	其他 资金	0.00	0.00	0.00	—	0		—			
年度总体目标		预期目标					实际完成情况				
		根据 2022 年度工作目标，完成全年计划产品质量监督抽查全部抽检批次。					根据年初预算安排，该项目截至 12 月已完成。此项工作已通过招投标委托第三方抽检检验完成，该项目严格执行了年初预算要求和我局相应的项目资金管理办法。依法组织对我盟境内企业生产的重点工业产品进行有计划地随机抽样开展质量检验，抽检结果向社会予以公布，并对不合格产品进行依法处理；同时配合承担国家、自治区产品质量监督抽查工作的质检机构完成对我盟产品质量监督抽查，产品质量风险监测工作。				
绩效 指标	一级 指标	二级 指标	三级指 标	指标 性质	指 标 方 向	年度 指 标 值	实际 完 成 值	计 量 单 位	分 值	得 分	偏差原因分析 及改进措施
绩效 指标	产出 指标	数量 指标	全年计 划煤炭 抽检批 次	正向	大 于 等 于	30	30	批次	8	8	

		学生校服和棉絮制品抽检批次	正向	大于等于	10	10	批次	7	7	
	质量指标	煤炭、建筑用水泥、建筑用金属面绝热夹心板完成率	正向	大于等于	90	90	%	8	8	
		学生校服和棉絮制品抽检完成率	正向	大于等于	90	90	%	7	7	
	时效指标	资金支付及时率	正向	大于等于	90	90	%	5	5	
		完成工作时限	正向	大于等于	3	3	月	5	5	
	成本指标	全年计划煤炭抽检成本	正向	大于等于	7.4	7.4	万元	5	5	
		学生校服和棉絮制品抽检成本	正向	大于等于	3	3	万元	5	5	
效益指标	经济效益	提高产品质量有利于我盟经济社会发展	正向	大于等于	90	90	%	8	8	
	社会效益	我盟生产企业的产品	正向	大于等	90	90	%	7	7	

		质量整 体提升		于						
	生态 效益	质量合 格的产品使用 环保达 标的原 材料可 降低对 环境的 污染	正向	大 于 等 于	90	90	%	8	8	
	可持 续影 响	促使企 业自觉 提高产 品质量 意识	正向	大 于 等 于	90	90	%	7	7	
满 意 度 指 标	服 务 对 象 满 意 度	群众对 政府行 政监管 部门管 理企业 产品质 量满意 度	正向	大 于 等 于	90	90	%	10	10	
总分								100	100	

(盖章)

主管部门：锡林郭勒盟市场监督管理局（部门）

年 月 日

项目支出绩效自评表 (2023 年度)

项目支出绩效自评表 (2023 年度)											
项目名称		市场综合执法监管业务费									
主管部门		锡林郭勒盟市场监督管理局（部门）				实施单位		锡林郭勒盟市场监督管理局			
项目资金 (万元)		年初 预算 数	全年预算数		全年执行数		分值	执行率(%)		得分	
	年度 资金 总额	16.00	16.00		16.00		10	100.00		10	
	其中： 财政 拨款	16.00	16.00		16.00		——	100.00		——	
	上年 结转 资金	0.00	0.00		0.00		——	0		——	
	其他 资金	0.00	0.00		0.00		——	0		——	
年度总体目标		预期目标					实际完成情况				
		开展全盟市场管理案件查处、督查工作及专项整治的督导工作，加强综合执法体系和执法队伍建设，依法维户和规范市场秩序，保障人民群众良好的生活环境。					按年初预算要求，项目须在 2023 年年内完成。该项目现已实施完成，项目资金已到位 16 万元，并按照年初预算和我局相应的项目资金管理办法管理和使用。目前综合执法办案专项等工作已开展完成，项目资金截至 12 月底已支出 16 万元，绩效目标已完成。				
绩效 指标	一级 指标	二级 指标	三级 指标	指标 性质	指标 方向	年度 指标 值	实际 完成 值	计量 单位	分值	得分	偏差原因分析 及改进措施
绩效 指标	产出 指标	数量 指标	各类 执法 督查 天次	正向	大于 等于	19	19	天	4	4	

		普法宣传次数	正向	大于等于	2	2	次	3	3	
		疫情防控食品药品等监督检查次数	正向	大于等于	10	10	天	4	4	
		自治区及盟行署组织的疫情防控等各类专项检查次数	正向	大于等于	15	15	天	4	4	
	质量指标	执法督查率	正向	大于等于	95	95	%	5	5	
		宣传率	正向	大于等于	95	95	%	5	5	
		疫情防控食品药品等监督检查率	正向	大于等于	95	95	%	5	5	
	时效指标	执法督查及时率	正向	大于等于	95	95	%	4	4	
		宣传及时率	正向	大于等于	95	95	%	3	3	

		疫情防控食品药品等监督检查及时率	正向	大于等于	95	95	%	3	3	
	成本指标	执法办案扫黄打非线索排查督查人均成本	正向	大于等于	7.91	7.91	万元	3	3	
		宣传成本	正向	大于等于	1	1	万元/次	2	2	
		疫情防控食品药品等监督检查差旅	正向	大于等于	4.2	4.2	万元	2	2	
		自治区及盟行署组织的疫情防控等各类专项检查	正向	大于等于	1.89	1.89	万元	3	3	
效益指标	经济效益	通过监管规范市场秩序	正向	大于等于	95	95	%	8	8	

			保护人民群众经济利益								
		社会效益	规范市场秩序促进社会秩序稳定	正向	大于等于	95	95	%	7	7	
		生态效益	督促企业合法合规经营减少资源浪费	反向	小于等于	95	95	%	8	8	
		可持续影响	减少市场的不安定因素有利于促进社会秩序的长期稳定	反向	小于等于	95	95	%	7	7	
	满意度指标	服务对象满意度	人民群众满意度	正向	大于等于	95	95	%	10	10	
总分									100	100	

(盖章)

主管部门：锡林郭勒盟市场监督管理局（部门）

年 月 日

项目支出绩效自评表 (2023 年度)

项目支出绩效自评表 (2023 年度)							
项目名称	市场综合执法监管业务费						
主管部门	锡林郭勒盟市场监督管理局（部门）			实施单位	锡林郭勒盟市场监督管理局		
项目资金 (万元)		年初 预算 数	全年预算数	全年执行数	分值	执行率(%)	得分
	年度 资金 总额	3.37	3.37	3.37	10	100.00	10
	其中： 财政 拨款	3.37	3.37	3.37	——	100.00	——
	上年 结转 资金	0.00	0.00	0.00	——	0	——
	其他 资金	0.00	0.00	0.00	——	0	——

年度总体目标		预期目标					实际完成情况					
		1.开展全盟市场管理案件查处、督查工作及专项整治的督导工作,加强综合执法体系和执法队伍建设,依法维户和规范市场秩序,保障人民群众良好的生活环境。					按年初预算要求,项目须在2023年年内完成。该项目现已实施完成,项目资金已到位3.37万元,并按照年初预算和我局相应的项目资金管理办法管理和使用。目前综合执法办案专项等工作已开展完成,项目资金截至12月底已支出3.37万元,绩效目标已完成。					
绩效指标	一级指标	二级指标	三级指标	指标性质	指标方向	年度指标值	实际完成值	计量单位	分值	得分	偏差原因分析及改进措施	
绩效指标	产出指标	数量指标	各业务科培训人次	正向	大于等于	1	1	次	5	5		
			普法宣传次数	正向	大于等于	2	2	次	5	5		
			公职律师个人会费	正向	大于等于	3	3	人	5	5		
		质量指标	各业务科培训率	正向	大于等于	95	95	%	8	8		
			宣传覆盖率	正向	大于等于	95	95	%	7	7		
		时效指标	各业务科培训及时率	正向	大于等于	95	95	%	5	5		
			工作完成时限	正向	大于等于	10	10	月	5	5		
		成本指标	各业务科培训费用	正向	大于等于	2.23	2.23	万元/次	4	4		
			普法宣传	正向	大于等于	0.48	0.48	万元/次	3	3		

		公职 律师 个人 会费	正向	大于 等于	0.6	0.6	万元/ 人	3	3	
效益 指标	社会 效益	执法 监管 对人民 群众经 济利益 的积极 影响	正向	大于 等于	95	95	%	15	15	
	可持 续影 响	减少 市场的 不安 定因素 有利于 促进社 会秩序 的长期 稳定	正向	大于 等于	95	95	%	15	15	
满意 度指 标	服务 对象 满意 度	人民 群众 满意 度	正向	大于 等于	95	95	%	10	10	
总分								100	100	

(盖章)

主管部门：锡林郭勒盟市场监督管理局（部门）

年 月 日

项目支出绩效自评表 (2023 年度)

项目支出绩效自评表 (2023 年度)											
项目名称		聘请第三方机构开展重点领域重点企业安全评估检查									
主管部门		锡林郭勒盟市场监督管理局（部门）			实施单位		锡林郭勒盟市场监督管理局				
项目资金 (万元)		年初预算数	全年预算数	全年执行数	分值	执行率(%)	得分				
	年度资金总额	67.50	67.50	67.50	10	100.00	10				
	其中：财政拨款	67.50	67.50	67.50	——	100.00	——				
	上年结转资金	0.00	0.00	0.00	——	0	——				
	其他资金	0.00	0.00	0.00	——	0	——				
年度总体目标	预期目标						实际完成情况				
	锡盟市场监管局为进一步增强风险意识，聚焦重点任务，严抓安全隐患排查整治，防范化解重大安全风险，不断提升安全监管能力和水平，按照《内蒙古自治区特种设备安全监管能力建设工作方案》要求，拟聘请专家组对全盟特种设备领域开展专业化排查，系统精准治理安全风险。						根据年初预算安排，按照《内蒙古自治区特种设备安全监管能力建设工作方案》要求，聘请专家组对全盟特种设备领域开展专业化排查，系统精准治理安全风险。该项目截至12月已完成，该项目严格执行了年初预算要求和我局相应的项目资金管理办法。				
绩效指标	一级指标	二级指标	三级指标	指标性质	指标方向	年度指标值	实际完成值	计量单位	分值	得分	偏差原因分析及改进措施

绩效 指标	产出 指标	数量 指标	起重机 评估数 量	正向	大于 等于	100	100	台	3	3	
			老旧电 梯评估 数量	正向	大于 等于	40	40	台	3	3	
			老旧叉 车评估 数量	正向	大于 等于	100	100	台	3	3	
			大唐煤 炭容器 评估家 数	正向	大于 等于	2	2	家	3	3	
			医院设 备评估 家数	正向	大于 等于	2	2	家	3	3	
		质量 指标	检查评 估的合 格率	正向	大于 等于	90	90	%	8	8	
			检查评 估的完 成率	正向	大于 等于	90	90	%	7	7	
		时效 指标	完成时 间	正向	大于 等于	1	1	年	5	5	
			完成的 及时率	正向	大于 等于	90	90	%	5	5	
		成本 指标	起重机 评估费 用	正向	大于 等于	9	9	万元	2	2	
			老旧电 梯评估 费用	正向	大于 等于	14	14	万元	2	2	
			老旧叉 车评估 费用	正向	大于 等于	4.5	4.5	万元	2	2	
			大唐煤 炭容器 评估费 用	正向	大于 等于	30	30	万元	2	2	
			医院设 备评估 费用	正向	大于 等于	10	10	万元	2	2	

	效益指标	经济效益	提高社会安全从而促进经济发展	正向	大于等于	90	90	%	8	8	
		社会效益	提升人民社会安全感	正向	大于等于	90	90	%	7	7	
		生态效益	通过评估达到节能环保提高生态环境	正向	大于等于	90	90	%	7	7	
		可持续影响	通过评估达到设备利用率提高	正向	大于等于	90	90	%	8	8	
	满意度指标	服务对象满意度	人民群众的满意度	正向	大于等于	90	90	%	10	10	
总分									100	100	

(盖章)

主管部门: 锡林郭勒盟市场监督管理局(部门)

项目支出绩效自评表 (2023 年度)

项目名称		民生计量器具免费检定									
主管部门		锡林郭勒盟市场监督管理局（部门）				实施单位		锡林郭勒盟市场监督管理局			
项目资金 (万元)		年初 预算 数	全年预算数		全年执行数		分值	执行率(%)		得分	
	年度 资金 总额	1.38	1.38		1.38		10	100.00		10	
	其中： 财政 拨款	1.38	1.38		1.38		——	100.00		——	
	上年 结转 资金	0.00	0.00		0.00		——	0		——	
	其他 资金	0.00	0.00		0.00		——	0		——	
年度总体目标		预期目标					实际完成情况				
		对锡市地区居民在用的血压计、体重秤、集贸市场在用计量器具以及社区、村级卫生室的在用医用计量器具实行免费检定；开展民生计量进社区、进学校、进医院、进商场、进餐饮宣传活动。					民生计量器具免费检定项目，项目资金已到位 1.38 万元，并严格按照年初预算和我局相应的项目资金管理使用。目前民生计量器具免费检定工作按照年初工作开展了对民生计量相关方面的检查及宣传活动，项目资金截至 12 月底已支出 1.38 万元，民生计量器具免费检定绩效目标已完成，完成绩效目标的 100%。				
绩效 指标	一级 指标	二级 指标	三级 指标	指标 性质	指标 方向	年度 指标 值	实际 完成 值	计量 单位	分值	得分	偏差原因分析 及改进措施
绩效 指标	产出 指标	数量 指标	全年 免费 检定 计量 器具 台数	正向	大于 等于	44	44	台	8	8	

		宣传活动	正向	大于等于	2	2	次	7	7	
	质量指标	全年免费检定计量器具完成率	正向	大于等于	95	95	%	8	8	
		宣传覆盖率	正向	大于等于	95	95	%	7	7	
	时效指标	全年免费检定计量器具及时率	正向	大于等于	95	95	%	5	5	
		工作完成时限	正向	大于等于	10	10	月	5	5	
	成本指标	免费检验计量器具平均检验成本	正向	大于等于	79.8	79.8	元/台	5	5	
		组织宣传活动成本	正向	大于等于	0.52	0.52	元/次	5	5	
效益指标	经济效益	减少缺斤少两现象	正向	大于等于	90	90	%	10	10	
	社会效益	促进公平交易	正向	大于等于	90	90	%	10	10	
	可持续影响	计量器具校准	正向	大于等于	90	90	%	10	10	

			后维 持精 准周 期								
	满 意 度 指 标	服 务 对 象 满 意 度	人 民 群 众 的 满 意 度	正 向	大 于 等 于	95	95	%	10	10	
总分									100	100	

(盖章)

主管部门：锡林郭勒盟市场监督管理局（部门）

年 月 日

<h2>项目支出绩效自评表</h2> <h3>(2023 年度)</h3>							
项目名称	流通领域成品油车用尿素抽检放心消费创建活动调研						
主管部门	锡林郭勒盟市场监督管理局（部门）			实施单位	锡林郭勒盟市场监督管理局		
项目资金 (万元)		年初预 算数	全年预算数	全年执行数	分值	执行率(%)	得分

	年度资金总额	14.31	14.31	14.31	10	100.00	10				
	其中：财政拨款	14.31	14.31	14.31	—	100.00	—				
	上年结转资金	0.00	0.00	0.00	—	0	—				
	其他资金	0.00	0.00	0.00	—	0	—				
年度总体目标		预期目标					实际完成情况				
		1.完成 2022 年流通领域成品油、车用尿素、电线电缆抽检工作。2. 放心消费创建活动。					根据年初预算安排，该项目截至 12 月已完成。此项工作已通过招投标委托第三方抽检检验完成，该项目严格执行了年初预算要求和我局相应的项目资金管理办法。依法组织对我盟境内企业生产的重点工业产品进行有计划地随机抽样开展质量检验，抽检结果向社会予以公布，并对不合格产品进行依法处理；同时配合承担国家、自治区产品质量监督抽查工作的质检机构完成对我盟产品质量监督抽查，产品质量风险监测工作。				
绩效指标	一级指标	二级指标	三级指标	指标性质	指标方向	年度指标值	实际完成值	计量单位	分值	得分	偏差原因分析及改进措施
绩效指标	产出指标	数量指标	汽油、柴油、车用尿素抽检及相关批次	正向	大于等于	57	57	批次	3	3	
			电线电缆抽检及相关批次	正向	大于等于	10	10	批次	3	3	
			消防器材抽检	正向	大于等于	10	10	批次	3	3	
			煤炭抽检	正向	大于等于	10	10	批次	3	3	
			液化气抽检	正向	大于等于	5	5	批次	3	3	

	质量指标	问题商品查处率	正向	大于等于	100	100	%	8	8		
		问题商品查处案件办结率	正向	大于等于	100	100	%	7	7		
	时效指标	汽油柴油尿素电线电缆抽检及时率	正向	大于等于	95	95	%	5	5		
		工作完成时限	正向	大于等于	10	10	月	5	5		
	成本指标	汽油、柴油、车用尿素抽检及相关费用	正向	大于等于	1000	1000	元/批次	2	2		
		电线电缆抽检支出	正向	大于等于	2400	2400	元/批次	2	2		
		消防器材抽检支出	正向	大于等于	2200	2200	元/批次	2	2		
		液化气抽检	正向	大于等于	1500	1500	元/批次	1	1		
		抽检的相关费用	正向	大于等于	600	600	元	1	1		
		煤炭抽检支出	正向	大于等于	2200	2200	元/批次	2	2		
	效益指标	经济效益	减少消费者经济损失	反向	小于等于	95	95	%	8	8	
		社会效益	降低问题商品投诉举报率	反向	小于等于	95	95	%	7	7	

	生态效益	机动车气体排放达标率	正向	大于等于	95	95	%	8	8	
	可持续影响	降低不合格产品对环境的污染	反向	小于等于	95	95	%	7	7	
	满意度指标	服务对象满意度	正向	大于等于	95	95	%	10	10	
总分								100	100	

(盖章)

主管部门：锡林郭勒盟市场监督管理局（部门）

年 月 日

项目支出绩效自评表 (2023 年度)

项目名称	2021 年奶业振兴项目 2 (21 结转)
------	------------------------

主管部门		锡林郭勒盟市场监督管理局（部门）					实施单位		锡林郭勒盟市场监督管理局			
项目资金 （万元）		年初 预算 数	全年预算数			全年执行数	分值	执行率（%）		得分		
		年度 资金 总额	2.21	2.21			2.21	10	100.00		10	
		其中： 财政 拨款	2.21	2.21			2.21	—	100.00		—	
		上年 结转 资金	0.00	0.00			0.00	—	0		—	
		其他 资金	0.00	0.00			0.00	—	0		—	
年度总体目标		预期目标					实际完成情况					
		为促进我盟民族传统奶制品产业健康发展，根据自治区人民政府办公厅《关于推进奶业振兴的实施意见》、《关于印发推进奶业振兴若干政策措施的通知》和《关于推动全区民族传统奶制品产业发展若干措施的通知》文件精神，开展奶业振兴行动。该笔资金主要用于奶食品相关会议、检查及奶制品监督抽查差旅费。					按年初预算要求，项目须在 20223 年年内完成。该项目现在已实施完成，项目资金已到位 2.21 万元，并按照年初预算和我局相应的项目资金管理办法管理和使用。目前 2021 年奶业振兴项目 4（21 结转）工作正按工作已开展，项目资金截至 12 月底已支出奶制品监督抽查差旅费等 2.21 万元，绩效目标已完成。					
绩效 指标	一级 指标	二级 指标	三级 指标	指标 性质	指标 方向	年度 指标 值	实际 完成 值	计量 单位	分值	得分	偏差原因分析 及改进措施	
绩效 指标	产出 指标	数量 指标	奶食 品相 关会 议及 检查 差旅 费次 数	正向	大于 等于	3	3	次	7	7		
			奶制 品监 督抽 查差 旅费 次数	正向	大于 等于	3	3	次	8	8		

		质量指标	检查的合格率	正向	大于等于	90	90	%	8	8		
			抽检的合格率	正向	大于等于	90	90	%	7	7		
		时效指标	工作完成时间	正向	大于等于	6	6	月	5	5		
			资金到位及时率	正向	大于等于	90	90	%	5	5		
		成本指标	奶食品相关会议及检查差旅费成本	正向	大于等于	0.41	0.41	万元	5	5		
			奶制品监督检查差旅费次数	正向	大于等于	1.8	1.8	万元	5	5		
		效益指标	经济效益	奶业提质增效、奶食品质量提高,养殖户持续增收	正向	大于等于	90	90	%	8	8	
			社会效益	加快转变奶牛养殖方式,着力推进	正向	大于等于	90	90	%	7	7	

			奶牛养殖业向规模化、产业化、标准化发展								
		生态效益	推进奶牛养殖业向规模化、产业化、标准化发展,减少天然草场压力	正向	大于等于	90	90	%	7	7	
		可持续影响	促进我盟奶牛养殖业和奶制品产业健康发展	正向	大于等于	90	90	%	8	8	
	满意度指标	服务对象满意度	奶食品企业的满意度	正向	大于等于	90	90	%	10	10	
总分									100	100	

(盖章)

主管部门：锡林郭勒盟市场监督管理局（部门）

年 月 日

项目支出绩效自评表 (2023 年度)

项目名称	知识产权工作业务费						
主管部门	锡林郭勒盟市场监督管理局（部门）		实施单位	锡林郭勒盟市场监督管理局			
项目资金 (万元)		年初预 算数	全年预算数	全年执行数	分值	执行率(%)	得分
	年度 资金 总额	0.87	0.87	0.87	10	100.00	10
	其中： 财政 拨款	0.87	0.87	0.87	—	100.00	—
	上年 结转 资金	0.00	0.00	0.00	—	0	—
	其他 资金	0.00	0.00	0.00	—	0	—
年度总体目标	预期目标			实际完成情况			

		一是开展知识产权的对内培训、对外交流，参加国家、自治区组织的培训学习、经验交流以及知识产权年会等工作；二是开展商标培育及保护工作；三是开展地理标志商标及地理标志保护产品的培育及保护工作；四是开展专利培育及保护工作；五是建设知识产权发展和保护体系。					按照年初绩效目标要求，我单位一是开展知识产权的对内培训、对外交流，参加国家、自治区组织的培训学习、经验交流以及知识产权年会等工作；二是开展商标培育及保护工作；三是开展地理标志商标及地理标志保护产品的培育及保护工作；四是开展专利培育及保护工作；五是建设知识产权发展和保护体系。年末支付0.87万元，已完成绩效目标，完成绩效目标的100%。				
绩效指标	一级指标	二级指标	三级指标	指标性质	指标方向	年度指标值	实际完成值	计量单位	分值	得分	偏差原因分析及改进措施
绩效指标	产出指标	数量指标	参加国家自治区培训次数	正向	大于等于	2	2	次	8	8	
			宣传工作	正向	大于等于	1	1	次	7	7	
		质量指标	培训合格率	正向	大于等于	95	95	%	8	8	
			宣传率	正向	大于等于	95	95	%	7	7	
		时效指标	参训及时率	正向	大于等于	95	95	%	5	5	
			宣传及时率	正向	大于等于	95	95	%	5	5	
		成本指标	参加国家自治区培训	正向	大于等于	4324	4324	元/次	5	5	
			宣传工作	正向	大于等于	50	50	元/次	5	5	
	效益指标	经济效益	知识产权保护促进企业创新	正向	大于等于	95	95	%	10	10	
		社会效益	提高工作人员专业能力和我盟商标品牌的影响力	正向	大于等于	95	95	%	10	10	

			和附加 值								
		可持 续影 响	构建合 理的地 标品牌 集群加 强商标 持有人的维权 意识	正向	大于 等于	95	95	%	10	10	
	满意 度指 标	服务 对象 满意 度	人民群 众的满 意度	正向	大于 等于	95	95	%	10	10	
总分									100	100	

(盖章)

锡林郭勒盟市场监督管理
主管部门:
局(部门)

年 月 日

项目支出绩效自评表

(2023 年度)

项目名称		知识产权工作业务费									
主管部门		锡林郭勒盟市场监督管理局（部门）			实施单位		锡林郭勒盟市场监督管理局				
项目资金 (万元)			年初预算数	全年预算数	全年执行数	分值	执行率(%)	得分			
		年度资金总额	8.00	8.00	8.00	10	100.00	10			
		其中：财政拨款	8.00	8.00	8.00	—	100.00	—			
		上年结转资金	0.00	0.00	0.00	—	0	—			
		其他资金	0.00	0.00	0.00	—	0	—			
年度总体目标		预期目标					实际完成情况				
		积极开展知识产权创造、运用、保护和管理工 作，开展知识产权的对内培训、对外交流，参 加国家、自治区组织的培训学习、经验交流以 及知识产权年会等工作；开展商标培育及保护 工作、地理标志商标及地理标志保护产品的培 育及保护工作、开展专利培育及保护工作、建 设知识产权发展和保护体系。					按照年初绩效目标要求，我单位一是开展知识产权的对 内培训、对外交流，参加国家、自治区组织的培训学习、 经验交流以及知识产权年会等工作；二是开展商标培育 及保护工作；三是开展地理标志商标及地理标志保护产 品的培育及保护工作；四是开展专利培育及保护工作； 五是建设知识产权发展和保护体系。年末支付 8 万元， 已完成绩效目标，完成绩效目标的 100%。				
绩效 指标	一级 指标	二级 指标	三级指标	指标 性质	指标 方向	年度 指标 值	实际完成值	计量单 位	分值	得分	偏差原因分析 及改进措施
绩效 指标	产出 指标	数量 指标	开展商标 和专利情 况调研天 数	正向	大于 等于	12	12	天	3	3	
			指导旗县 开展知识 产权保护 专项行动	正向	大于 等于	12	12	天	2	2	
			知识产权 教育试点 学校培育	正向	大于 等于	3	3	天	2	2	

		开展知识产权对内培训人数	正向	大于等于	50	50	人次	2	2	
		参加国家区局组织培训次数	正向	大于等于	2	2	次	2	2	
		参加每年商标节知识产权年会等展会	正向	大于等于	1	1	次	2	2	
		开展知识产权宣传等主题活动印刷册数	正向	大于等于	5000	5000	册	2	2	
	质量指标	调研检查完成率	正向	大于等于	95	95	%	5	5	
		培训率	正向	大于等于	95	95	%	5	5	
		宣传率	正向	大于等于	95	95	%	5	5	
	时效指标	调研检查及时率	正向	大于等于	95	95	%	4	4	
		培训及时率	正向	大于等于	95	95	%	3	3	
		宣传及时率	正向	大于等于	95	95	%	3	3	
	成本指标	开展商标和专利情况调研成本	正向	大于等于	1.01	1.01	万元	2	2	
		指导旗县开展知识产权保护专项行动成本	正向	大于等于	1.01	1.01	万元	2	2	
		知识产权教育试点学校培育成本	正向	大于等于	0.88	0.88	万元	2	2	

		开展知识产权对内培训成本	正向	大于等于	20000	20000	元	1	1	
		参加国家区局组织培训	正向	大于等于	3000	3000	元/次	1	1	
		参加每年商标节知识产权年会等展会	正向	大于等于	5000	5000	元/次	1	1	
		开展知识产权宣传等主题宣传活动印刷	正向	大于等于	4	4	元/册	1	1	
效益指标	经济效益	知识产权保护促进企业创新	正向	大于等于	95	95	%	10	10	
	社会效益	提高我盟农畜产品附加值增加农牧民收入	正向	大于等于	95	95	%	10	10	
	可持续影响	提高群众认识构建知识产权保护氛围	正向	大于等于	95	95	%	10	10	
满意度指标	服务对象满意度	人民群众的满意度	正向	大于等于	95	95	%	10	10	
总分								100	100	

(盖章)

锡林郭勒盟市场监督管理
主管部门：
理局（部门）

年 月 日

项目支出绩效自评表 (2023 年度)

项目名称	计量标准化项目和政府质量督查考核						
主管部门	锡林郭勒盟市场监督管理局（部门）		实施单位	锡林郭勒盟市场监督管理局			
项目资金 (万元)		年初预 算数	全年预算数	全年执行数	分值	执行率 (%)	得分
	年度 资金 总额	4.57	4.57	4.57	10	100.00	10
	其中： 财政 拨款	4.57	4.57	4.57	—	100.00	—
	上年 结转 资金	0.00	0.00	0.00	—	0	—
	其他 资金	0.00	0.00	0.00	—	0	—
年度总体目标	预期目标			实际完成情况			
	<p>一、锡盟地区法定计量机构和标准化项目考核、监督检查，对全盟计量器具进行监督检查，对全盟旗县行政管理人员、技术机构和相关企业进行培训。开展民生计量和标准化知识进社区、进学校、进医院、进商场、进餐饮宣传活动。二、完成自治区对我盟及我盟对 12 个旗县市区的政府质量考核督查工作。</p>			<p>按年初预算要求，项目须在 2023 年年内完成。该项目现已实施完成，项目资金已到位 4.57 万元，并按照年初预算和我局相应的项目资金管理办法管理和使用。目前计量标准化项目和政府质量督查考核等工作已开展完成，项目资金截至 12 月底已支出 4.57 万元，绩效目标已完成。</p>			

绩效指标	一级指标	二级指标	三级指标	指标性质	指标方向	年度指标值	实际完成值	计量单位	分值	得分	偏差原因分析及改进措施
绩效指标	产出指标	数量指标	全盟计量机构标准化及政府质量考核项目督查	正向	大于等于	8	8	次	3	3	
			召开质量考核联席会议	正向	大于等于	2	2	次	3	3	
			参加计量和标准化培训	正向	大于等于	3	3	次	3	3	
			检验检测机构督查	正向	大于等于	2	2	次	3	3	
			宣传活动	正向	大于等于	2	2	次	3	3	
		质量指标	全盟计量机构标准化项目及政府质量考核检查督查率	正向	大于等于	95	95	%	4	4	
			培训率	正向	大于等于	95	95	%	4	4	
			宣传覆盖率	正向	大于等于	95	95	%	4	4	
			召开质量考核联席会议完成率	正向	大于等于	95	95	%	3	3	

	时效指标	全盟计量机构标准化项目及政府质量考核检查督查及时率	正向	大于等于	95	95	%	4	4		
		培训及时率	正向	大于等于	95	95	%	3	3		
		工作完成时限	正向	大于等于	10	10	月	3	3		
	成本指标	全盟计量机构标准化及政府质量考核督查	正向	大于等于	0.24	0.24	万元/次	2	2		
		召开质量考核联席会议	正向	大于等于	0.5	0.5	万元/次	2	2		
		参加计量和标准化培训	正向	大于等于	0.21	0.21	万元/次	2	2		
		检验检测机构督查	正向	大于等于	0.21	0.21	万元/次	2	2		
		宣传活动	正向	大于等于	0.16	0.16	万元/次	2	2		
	效益指标	经济效益	减少缺斤少两现象	定性		90	90		8	8	
		社会效益	促进公平交易	定性		90	90		7	7	
生态效益		促进节能降耗减排	定性		90	90		8	8		

		可持续影响	计量器具校准后维持精准周期	定性		90	90		7	7	
	满意度指标	服务对象满意度	人民群众满意度	正向	大于等于	95	95	%	10	10	
总分									100	100	

(盖章)

主管部门：锡林郭勒盟市场监督管理局（部门）

年 月 日

项目支出绩效自评表 (2023 年度)

项目名称	计量标准化项目和政府质量考核督查经费						
主管部门	锡林郭勒盟市场监督管理局(部门)	实施单位	锡林郭勒盟市场监督管理局				
项目资金 (万元)		年初预算数	全年预算数	全年执行数	分值	执行率(%)	得分

	年度资金总额	8.00	8.00	2.70	10	33.75	3.38				
	其中：财政拨款	8.00	8.00	2.70	—	33.75	—				
	上年结转资金	0.00	0.00	0.00	—	0	—				
	其他资金	0.00	0.00	0.00	—	0	—				
年度总体目标		预期目标					实际完成情况				
		锡盟地区法定计量机构和标准化项目考核、监督检查，对全盟计量器具进行监督检查，对全盟旗县行政管理人员、技术机构和相关企业进行培训。开展民生计量和标准化知识宣传活动。					按年初预算要求，项目须在 2023 年年内完成。该项目现已实施完成，项目资金已到位 8 万元，并按照年初预算和我局相应的项目资金管理办管理使用。目前计量标准化项目和政府质量督查考核等工作已开展完成，项目资金截至 12 月底已支出 2.7 万元，剩余资金将结转下年继续使用，绩效目标未完成。				
绩效指标	一级指标	二级指标	三级指标	指标性质	指标方向	年度指标值	实际完成值	计量单位	分值	得分	偏差原因分析及改进措施
绩效指标	产出指标	数量指标	全盟计量机构检查考核天数	正向	大于等于	10	10	天	2	2	
			全盟标准化项目检查考核天数	正向	大于等于	10	2	天	2	0.4	根据工作安排，此项业务已逐步开展，但尚未支出，预计 2024 年上半年完成支出。
			宣传活动次数	正向	大于等于	2	0	次	2	0	根据工作安排，此项业务已逐步开展，但尚未支出，预计 2024 年上半年完成支出。
			全盟政府质量考核督	正向	大于等于	10	0	次	2	0	根据工作安排，此项业务已逐步开展，

			查次数							但尚未支出， 预计 2024 年 上半年完成支 出。	
			盟长质 量奖专 家评审 次数	正向	大于 等于	1	0	次	2	0	根据工作安 排，此项业务 已逐步开展， 但尚未支出， 预计 2024 年 上半年完成支 出。
			检验检 测机构 监督和 认证执 法专项 检查	正向	大于 等于	10	0	次	2	0	根据工作安 排，此项业务 已逐步开展， 但尚未支出， 预计 2024 年 上半年完成支 出。
			聘请行 业专家 次数	正向	大于 等于	2	1	次	2	1	根据工作安 排，此项业务 已逐步开展， 但尚未支出， 预计 2024 年 上半年完成支 出。
			印刷张 数	正向	大于 等于	500	500	份	1	1	
	质量 指标		督查检 查率	正向	大于 等于	95	95	%	5	5	
			宣传率	正向	大于 等于	95	95	%	5	5	
			培训率	正向	大于 等于	95	95	%	5	5	
	时效 指标		督查检 查及时 率	正向	大于 等于	95	95	%	4	4	
			宣传及 时率	正向	大于 等于	95	95	%	3	3	
			培训及 时率	正向	大于 等于	95	95	%	3	3	

		全盟计量机构检查考核	正向	大于等于	1000	1000	元/天	2	2	
		全盟标准化项目检查考核	正向	大于等于	1000	1000	元/天	2	2	
		宣传活动	正向	大于等于	5000	5000	元/次	1	1	
	成本指标	全盟政府质量考核督查	正向	大于等于	1000	1000	万元/次	1	1	
		盟长质量奖专家评审	正向	大于等于	1	0	万元/次	1	0	
		检验检测机构监督和认证执法专项检查	正向	大于等于	1000	0	万元/次	1	0	
		聘请行业专家	正向	大于等于	0.5	0.5	万元/次	1	1	
		印刷成本	正向	大于等于	20	20	元/份	1	1	
	效益指标	经济效益	反向	小于等于	95	95	%	10	10	
		社会效益	正向	大于等于	95	95	%	10	10	
		可持续影响	正向	大于等于	95	95	%	10	10	
	满意度指标	服务对象满意度	正向	大于等于	95	95	%	10	10	

总分	100	80.78	
----	-----	-------	--

(盖章)

主管部门：锡林郭勒盟市场监督管理局（部门）

年 月 日

项目支出绩效自评表 (2023 年度)							
项目名称	食品安全监督抽检及风险监测和监督检查业务费						
主管部门	锡林郭勒盟市场监督管理局（部门）	实施单位		锡林郭勒盟市场监督管理局			
项目资金 (万元)		年初预算数	全年预算数	全年执行数	分值	执行率(%)	得分
	年度资金总额	24.00	24.00	23.98	10	99.92	9.99
	其中：财政拨款	24.00	24.00	23.98	—	99.92	—
	上年结转	0.00	0.00	0.00	—	0	—

	资金										
	其他资金	0.00	0.00	0.00	—	0	—				
年度总体目标		预期目标					实际完成情况				
		农产品和食品抽检量达到4批次/千人，区域性、系统性重大食品安全风险基本得到控制，公众对食品安全的安全感、满意度进一步提高，食品安全整体水平与全面建成小康社会目标基本相适应。					按年初预算要求，项目须在2023年年内完成。该项目现已实施完成，项目资金已到位24万元，并按照年初预算要求和市局相应的项目资金管理办法管理和使用。目前食品安全抽验已开展完成，项目资金也根据实际工作进度使用，截至12月已支出23.98万元，剩余0.02万元已上缴财政，绩效目标基本完成，执行率99.92%。				
绩效指标	一级指标	二级指标	三级指标	指标性质	指标方向	年度指标值	实际完成值	计量单位	分值	得分	偏差原因分析及改进措施
绩效指标	产出指标	数量指标	国家食品监督抽检包括采样费和购样费	正向	大于等于	200	200	批次	3	3	
			风险监测包括采样费和购样费	正向	大于等于	50	50	批次	3	3	
			专项稽查执法抽检包括采样费和购样费	正向	大于等于	50	50	批次	2	2	
			药品监督抽检包括采样费和购样费	正向	大于等于	70	70	批次	2	2	
			对食品安全监督抽检承检机构质量考核	正向	大于等于	5	5	家	2	2	
			食品监督检查	正向	大于等于	25	25	天	2	2	

			天数								
			食品安全宣传周宣传次数	正向	大于等于	1	1	次	1	1	
	质量指标		抽验任务完成率	正向	大于等于	100	100	%	5	5	
			考核率	正向	大于等于	92	92	%	5	5	
			宣传率	正向	大于等于	95	95	%	5	5	
	时效指标		抽验任务完成及时率	正向	大于等于	95	95	%	4	4	
			考核及时率	正向	大于等于	95	95	%	3	3	
			宣传及时率	正向	大于等于	95	95	%	3	3	
	成本指标		国家食品监督抽检平均成本	正向	大于等于	0.03	0.03	万元/批次	2	2	
			风险监测平均成本	正向	大于等于	0.03	0.03	万元/批次	2	2	
			专项稽查执法抽检平均成本	正向	大于等于	0.03	0.03	万元/批次	1	1	
			药品监督抽检平均成本	正向	大于等于	0.03	0.03	万元/批次	2	2	
			对食品安全监督抽检承检机构质量	正向	大于等于	0.5	0.5	万元/家	1	1	

		考核平均成本								
		食品监督检查	正向	大于等于	2320	2320	元/天	1	1	
		食品工作宣传	正向	大于等于	9000	9000	元/次	1	1	
效益指标	经济效益	利于开展针对性监管提高监管经费使用效率	正向	大于等于	95	95	%	8	8	
	社会效益	投诉举报率下降	反向	小于等于	95	95	%	7	7	
	生态效益	抽检工作可有效降低不合格食品对环境的危害程度	反向	小于等于	95	95	%	8	8	
	可持续影响	食品药品保障安全水平逐步提高	正向	大于等于	95	95	%	7	7	
满意度指标	服务对象满意度	公众对食品安全的满意度	正向	大于等于	95	95	%	10	10	
总分								100	99.99	

(盖章)

主管部门：锡林郭勒盟市场监督管理局（部门）

年 月 日

项目支出绩效自评表 (2023 年度)

项目名称	民生计量器具免费检定及监督检查业务费						
主管部门	锡林郭勒盟市场监督管理局（部门）			实施单位	锡林郭勒盟市场监督管理局		
项目资金 (万元)		年初 预算 数	全年 预算数	全年 执行数	分值	执行率(%)	得分
	年度 资金 总额	8.00	8.00	8.00	10	100.00	10
	其中： 财政 拨款	8.00	8.00	8.00	——	100.00	——
	上年 结转 资金	0.00	0.00	0.00	——	0	——
	其他 资金	0.00	0.00	0.00	——	0	——
年度总体目标	预期目标			实际完成情况			
	1.对民生计量业务进行培训、宣传；2.开展民生计量宣传及计量和标准化监督检查。			民生计量器具免费检定项目，项目资金已到位8万元，并严格按照年初预算和我局相应的项目资金管理办法管理和使用。目前民生计量器具免费检定工作按照年初工作开展了对民生计量相关方面的检查及宣传活动，项目资金截至12月底已支出8			

							万元, 民生计量器具免费检定绩效目标已完成,完成绩效目标的100%。				
绩效指标	一级指标	二级指标	三级指标	指标性质	指标方向	年度指标值	实际完成值	计量单位	分值	得分	偏差原因分析及改进措施
绩效指标	产出指标	数量指标	全年民生计量培训次数	正向	大于等于	2	2	次	4	4	
			宣传活动	正向	大于等于	2	2	次	4	4	
			印刷宣传册	正向	大于等于	5000	5000	册	4	4	
			计量和标准化督查检查天数	正向	大于等于	24	24	天	3	3	
		质量指标	检验计量器具准确率	正向	大于等于	95	95	%	5	5	
			宣传率	正向	大于等于	95	95	%	5	5	
			督查检查率	正向	大于等于	95	95	%	5	5	
		时效指标	检验及时率	正向	大于等于	95	95	%	4	4	
			宣传及时率	正向	大于等于	95	95	%	3	3	
			督查检查及时率	正向	大于等于	95	95	%	3	3	

		全年民生计量培训次数	正向	大于等于	15000	15000	元/次	3	3	
	成本指标	宣传活动	正向	大于等于	5000	5000	元/次	2	2	
		印刷宣传册	正向	大于等于	2	2	元/册	3	3	
		计量和标准化督查	正向	大于等于	3	3	万元	2	2	
	效益指标	经济效益	反向	小于等于	95	95	%	8	8	
		社会效益	正向	大于等于	95	95	%	7	7	
		生态效益	正向	大于等于	95	95	%	8	8	
		可持续影响	正向	大于等于	95	95	%	7	7	
	满意度指标	服务对象满意度	正向	大于等于	95	95	%	10	10	
总分								100	100	

(盖章)

主管部门：锡林郭勒盟市场监督管理局（部门）

年 月 日

项目支出绩效自评表 (2023 年度)

项目名称		药品安全监管及标准化建设经费									
主管部门		锡林郭勒盟市场监督管理局（部门）				实施单位		锡林郭勒盟市场监督管理局			
项目资金 (万元)		年初 预算 数	全年预算数		全年执行数		分值	执行率(%)		得分	
	年度 资金 总额	30.00	30.00		29.40		10	98.00		9.8	
	其中： 财政 拨款	30.00	30.00		29.40		—	98.00		—	
	上年 结转 资金	0.00	0.00		0.00		—	0		—	
	其他 资金	0.00	0.00		0.00		—	0		—	
年度总体目标		预期目标					实际完成情况				
		2023 年开展药品安全专项整治行动，药 化流通领域日常监督检查、专项检查、疫 苗管、医疗机构药品质量监管以及药品安 全知识的培训和宣传。					跟据年初预算，项目须在 2023 年年内完成。该项目现已实施完 成，项目资金已到位 30 万元，并按照年初预算要求和我局相应 的项目资金管理办法管理和使用。截止 12 月底，项目资金已支 出 29.4 万元，资金执行率 98%，绩效目标基本完成。				
绩效 指标	一级 指标	二级 指标	三级 指标	指标 性质	指标 方向	年度 指标	实际 完成	计量 单位	分值	得分	偏差原因分析 及改进措施

						值	值				
绩效 指标	产出 指标	数量 指标	药品 安全 专项 整治 行动 及药 品监 管天 数	正向	大于 等于	60	60	天	3	3	
			药品 培训 人数	正向	大于 等于	50	50	人	2	2	
			药品 宣传 次数	正向	大于 等于	1	1	次	2	2	
			购买 设备 个数	正向	大于 等于	1	1	个	2	2	
			药品 印刷 数	正向	大于 等于	2000	2000	份	2	2	
			药品 培训 聘请 讲师 人数	正向	大于 等于	1	1	人	2	2	
			药品 购办 用品 个数	正向	大于 等于	6	6	个	2	2	
		质量 指标	监督 检查 率	正向	大于 等于	95	95	%	5	5	
			培训 率	正向	大于 等于	95	95	%	5	5	
			宣传 率	正向	大于 等于	95	95	%	5	5	
		时效 指标	监督 检查 及时	正向	大于 等于	95	95	%	4	4	

			率									
			培训及时率	正向	大于等于	95	95	%	3	3		
			宣传及时率	正向	大于等于	95	95	%	3	3		
		成本指标	药品安全专项整治行动及药品监管	正向	大于等于	2185	2185	元/天	2	2		
			药品培训	正向	大于等于	360	360	元/人	2	2		
			药品宣传	正向	大于等于	0.5	0.5	万元/次	1	1		
			购买设备费用	正向	大于等于	12	11.4	万元	2	1.9		
			药品印刷费用	正向	大于等于	5	5	元/册	1	1		
			药品培训聘请讲师人数	正向	大于等于	1.2	1.2	万元	1	1		
			药品购办公用品费用	正向	大于等于	0.39	0.39	万元	1	1		
效益指标	经济效益			净化药品市场提高经济效益	正向	大于等于	95	95	%	8	8	

	社会效益	规范市场秩序 促进社会秩序稳定	正向	大于等于	95	95	%	7	7	
	生态效益	督促企业合法合规经营 减少资源浪费	正向	大于等于	95	95	%	8	8	
	可持续影响	减少市场的不安定因素	正向	大于等于	95	95	%	7	7	
满意度指标	服务对象满意度	人民群众的满意度	正向	大于等于	95	95	%	10	10	
总分								100	99.7	

(盖章)

主管部门：锡林郭勒盟市场监督管理局（部门）

年 月 日

项目支出绩效自评表 (2023 年度)

项目名称		报废气瓶无害化处理业务费									
主管部门		锡林郭勒盟市场监督管理局（部门）				实施单位		锡林郭勒盟市场监督管理局			
项目资金 (万元)		年初 预算 数	全年预算数		全年执行数		分值	执行率(%)		得分	
	年度 资金 总额	8.00	8.00		8.00		10	100.00		10	
	其中： 财政 拨款	8.00	8.00		8.00		——	100.00		——	
	上年 结转 资金	0.00	0.00		0.00		——	0		——	
	其他 资金	0.00	0.00		0.00		——	0		——	
年度总体目标		预期目标					实际完成情况				
		严防报废气瓶重新流入市场，消除报废气瓶安全隐患。					根据年初预算安排，该项目截至12月已完成。此项工作已通过特检院完成，该项目严格执行了年初预算要求和我局相应的项目资金管理办法。达到了严防报废气瓶重新流入市场，消除报废气瓶安全隐患工作。				
绩效 指标	一级 指标	二级 指标	三级 指标	指标 性质	指标 方向	年度 指标 值	实际 完成 值	计量 单位	分值	得分	偏差原因分析 及改进措施
绩效 指标	产出 指标	数量 指标	全盟 报废 气瓶 处理 数量	正向	大于 等于	4000	4000	只	8	8	

		报废气瓶运输处理数量	正向	大于等于	4000	4000	只	7	7	
	质量指标	报废率	正向	大于等于	95	95	%	8	8	
		运输处理率	正向	大于等于	95	95	%	7	7	
	时效指标	报废及时率	正向	大于等于	95	95	%	5	5	
		运输处理及时率	正向	大于等于	95	95	%	5	5	
	成本指标	全盟报废气瓶处理	正向	大于等于	10	10	元/只	5	5	
		报废气瓶运输处理	正向	大于等于	10	10	元/只	5	5	
效益指标	经济效益	确保全盟安全生产形势平稳经济有效运行	正向	大于等于	95	95	%	8	8	
	社会效益	通过处理报废气瓶消除安全隐患	正向	大于等于	95	95	%	7	7	
	生态效益	防止报废	正向	大于等于	95	95	%	8	8	

		气瓶 残液 泄露 发生 火灾 或爆 炸事 故								
	可持 续影 响	动员 全社 会对 所有 在用 的废 旧气 瓶进 行报 废处 理	正向	大于 等于	95	95	%	7	7	
满意 度指 标	服务 对象 满意 度	气瓶 产权 单位 及人 群满 意度	正向	大于 等于	95	95	%	10	10	
总分								100	100	

(盖章)

主管部门：锡林郭勒盟市场监督管理局（部门）

年 月 日

项目支出绩效自评表 (2023 年度)

项目支出绩效自评表 (2023 年度)											
项目名称		流通领域成品油和车用尿素抽检放心消费创建活动调研									
主管部门		锡林郭勒盟市场监督管理局（部门）				实施单位		锡林郭勒盟市场监督管理局			
项目资金 (万元)			年初 预算 数	全年预算数		全年执行数		分值	执行率(%)		得分
		年度 资金 总额	15.00	15.00		15.00		10	100.00		10
		其中： 财政 拨款	15.00	15.00		15.00		——	100.00		——
		上年 结转 资金	0.00	0.00		0.00		——	0		——
		其他 资金	0.00	0.00		0.00		——	0		——
年度总体目标		预期目标					实际完成情况				
		1、依法组织对我盟境内企业生产的重点工业产品进行有计划地随机抽样开展质量检验，抽检结果向社会予以公布，并对不合格产品进行依法处理；2、配合承担国家、自治区产品质量监督抽查工作的质检机构完成对我盟产品质量监督抽查，产品质量风险监测工作。					根据年初预算安排，该项目截至12月已完成。此项工作已通过招投标委托第三方抽检检验完成，该项目严格执行了年初预算要求和我局相应的项目资金管理办法。依法组织对我盟境内企业生产的重点工业产品进行有计划地随机抽样开展质量检验，抽检结果向社会予以公布，并对不合格产品进行依法处理；同时配合承担国家、自治区产品质量监督抽查工作的质检机构完成对我盟产品质量监督抽查，产品质量风险监测工作。				
绩效 指标	一级 指标	二级 指标	三级 指标	指标 性质	指标 方向	年度 指标 值	实际 完成 值	计量 单位	分值	得分	偏差原因分析 及改进措施

绩效 指标	产出 指标	数量 指标	汽油 抽检 检验 批次	正向	大于 等于	10	10	批次	3	3	
			汽油 柴油 车用 尿素 抽检 天数	正向	大于 等于	15	15	天/项	3	3	
			柴油 抽检 检验 批次	正向	大于 等于	10	10	批次	3	3	
			车用 尿素 抽检 检验 批次	正向	大于 等于	10	10	批次	3	3	
			电线 电缆 抽检 检验 批次	正向	大于 等于	10	10	批次	3	3	
		质量 指标	检验 完成 率	正向	大于 等于	95	95	%	5	5	
			调研 率	正向	大于 等于	95	95	%	5	5	
			宣传 率	正向	大于 等于	95	95	%	5	5	
		时效 指标	检验 及时 率	正向	大于 等于	95	95	%	4	4	
			调研 及时 率	正向	大于 等于	95	95	%	3	3	
			宣传 及时 率	正向	大于 等于	95	95	%	3	3	
		成本 指标	汽油 抽检	正向	大于 等于	3785	3785	元/批 次	2	2	

		检验成本							
		柴油抽检检验成本	正向	大于等于	3785	3785	元/批次	2	2
		车用尿素抽检检验成本	正向	大于等于	3785	3785	元/批次	2	2
		汽油柴油车用尿素抽检差旅	正向	大于等于	2000	2000	元/天	2	2
		电线电缆抽检检验成本	正向	大于等于	1645	1645	元/批次	2	2
效益指标	经济效益	降低质量问题及质量管控风险点	反向	小于等于	95	95	%	10	10
	社会效益	促进产品质量的整体提升	正向	大于等于	95	95	%	10	10
	可持续影响	不断提升我盟产品质量合格率	正向	大于等于	95	95	%	10	10

	满意度指标	服务对象满意度	人民群众的满意度	正向	大于等于	95	95	%	10	10	
总分									100	100	

(盖章)

主管部门：锡林郭勒盟市场监督管理局（部门）

年 月 日

项目支出绩效自评表 (2023 年度)							
项目名称	食品药品安全监管辅助人员经费						
主管部门	锡林郭勒盟市场监督管理局（部门）	实施单位	锡林郭勒盟市场监督管理局				
项目资金 (万元)		年初预算数	全年预算数	全年执行数	分值	执行率(%)	得分
	年度资金总额	61.32	61.32	41.99	10	68.48	6.85
	其中：	61.32	61.32	41.99	—	68.48	—

	财政拨款											
	上年结转资金	0.00	0.00	0.00	—	0	—					
	其他资金	0.00	0.00	0.00	—	0	—					
年度总体目标		预期目标					实际完成情况					
		协助做好食品药品行政执法服务工作，弥补现有执法人员不足，我局聘用食品药品辅助人员 13 人，申请食品药品安全监管辅助人员经费。					按照年初预算，此项目主要用于发放食品药品安全监管辅助人员经费，我局聘用食品药品辅助人员 13 人，项目资金已到位 61.32 万元，2023 年该笔支出已支出完成，截止到 2023 年年底支付项目资金 41.99 万元，尚未完成绩效目标。					
绩效指标	一级指标	二级指标	三级指标	指标性质	指标方向	年度指标值	实际完成值	计量单位	分值	得分	偏差原因分析及改进措施	
绩效指标	产出指标	数量指标	聘用食品药品辅助人员人数	正向	大于等于	13	10	人	8	6.15	年度中离职 3 人。	
			聘用人员工资发放及社保缴纳月数	正向	大于等于	12	12	月	7	7		
		质量指标	人员使用率	正向	大于等于	100	100	%	8	8		
			工资到位率	正向	大于等于	100	100	%	7	7		
		时效指标	资金缴纳及时率	正向	大于等于	100	100	%	5	5		
			工资到位及时率	正向	大于等于	100	100	%	5	5		
		成本指标	聘用食品药品辅助人员工资	正向	大于等于	3.51	2.76	万元/人	5	3.93		

		聘用人员 社保缴纳 月数	正向	大于 等于	1.6	1.2	万元/ 月	5	3.75	
效益 指标	经济 效益	提高时间 资源节省 率	正向	大于 等于	95	95	%	10	10	
	社会 效益	提升公共 服务水平	正向	大于 等于	95	95	%	10	10	
	可持 续影 响	有利于提 高市场工 作服务水 平	正向	大于 等于	95	95	%	10	10	
满意 度指 标	服务 对象 满意 度	受益群体 的满意度	正向	大于 等于	95	95	%	10	10	
总分								100	92.68	

(盖章)

主管部门: 锡林郭勒盟市场监督管理局(部门)

年 月 日

项目支出绩效自评表 (2023 年度)

项目名称		电梯应急救援处置中心运行维护经费									
主管部门		锡林郭勒盟市场监督管理局(部门)			实施单位		锡林郭勒盟市场监督管理局				
项目资金 (万元)			年初预 算数	全年预算数	全年执行数	分值	执行率(%)	得分			
		年度 资金 总额	8.20	8.20	8.20	10	100.00	10			
		其中: 财政 拨款	8.20	8.20	8.20	——	100.00	——			
		上年 结转 资金	0.00	0.00	0.00	——	0	——			
		其他 资金	0.00	0.00	0.00	——	0	——			
年度总体目标		预期目标					实际完成情况				
		维护机器设备正常运转, 确保电梯应急处置中心正常运行。					按照年初绩效目标, 保证机器设备正常运转和确保电梯应急处置中心正常运行的工作任务, 已全部支付年初预算资金 8.2 万元, 绩效目标完成了 100%。				
绩效 指标	一级 指标	二级 指标	三级指 标	指标 性质	指标 方向	年度指 标值	实际完 成值	计量单位	分值	得分	偏差原因分析 及改进措施
绩效 指标	产出 指标	数量 指标	维修维 护设备 次数	正向	大于 等于	8	8	次	8	8	
			网络服 务	正向	大于 等于	1	1	年	7	7	
		质量 指标	维护率	正向	大于 等于	95	95	%	8	8	
			使用率	正向	大于 等于	95	95	%	7	7	
		时效 指标	维护及 时率	正向	大于 等于	95	95	%	5	5	

		使用及时率	正向	大于等于	95	95	%	5	5	
	成本指标	维修维护设备成本	正向	大于等于	1500	1500	元/次	5	5	
		网络服务	正向	大于等于	7	7	万元/年	5	5	
效益指标	经济效益	降低企业维修成本	反向	小于等于	95	95	%	10	10	
	社会效益	保证电梯安全运行使人民放心乘梯	正向	大于等于	95	95	%	10	10	
	可持续影响	提升人民群众对电梯安全的信赖度	正向	大于等于	95	95	%	10	10	
满意度指标	服务对象满意度	人民群众的满意度	正向	大于等于	95	95	%	10	10	
总分								100	100	

(盖章)

锡林郭勒盟市场监督管理局

主管部门:

(部门)

年 月 日

项目支出绩效自评表 (2023 年度)

项目名称		2021 年奶业振兴项目 1 (21 结转)										
主管部门		锡林郭勒盟市场监督管理局 (部门)				实施单位		锡林郭勒盟市场监督管理局				
项目资金 (万元)		年初 预算 数	全年预算数		全年执行数		分值	执行率 (%)		得分		
	年度 资金 总额	10.00	10.00		10.00		10	100.00		10		
	其中: 财政 拨款	10.00	10.00		10.00		——	100.00		——		
	上年 结转 资金	0.00	0.00		0.00		——	0		——		
	其他 资金	0.00	0.00		0.00		——	0		——		
年度总体目标		预期目标					实际完成情况					
		为促进我盟民族传统奶制品产业健康发展,根据自治区人民政府办公厅《关于推进奶业振兴的实施意见》、《关于印发推进奶业振兴若干政策措施的通知》和《关于推动全区民族传统奶制品产业发展若干措施的通知》文件精神,开展奶业振兴行动。2021 年奶业振兴项目 1 (21 结转) 工作经费主要用于支付奶制品规划设计费等,从而促进我盟民族传统奶制品产业健康发展。					按年初预算要求,项目须在 20223 年年内完成。该项目现在已实施完成,项目资金已到位 10 万元,并按照年初预算和我局相应的项目资金管理办法管理和使用。目前 2021 年奶业振兴项目 1 (21 结转) 工作正按工作已开展,项目资金截至 12 月底已支出品牌培育及团体标准规划费 10 万元,绩效目标已完成。					
绩效 指标	一级 指标	二级 指标	三级 指标	指标 性质	指标 方向	年度 指标	实际 完成	计量 单位	分值	得分	偏差原因分析 及改进措施	

						值	值					
绩效 指标	产出 指标	数量 指标	奶制 品产 业规 划方 案个 数	正向	等于	1	1	个	8	8		
			参与 规划 方案 的企 业	正向	等于	1	1	家	7	7		
		质量 指标	服务 方案 完整 度	正向	大于 等于	95	95	%	8	8		
			服务 合同 执行 规范 率	正向	大于 等于	90	95	%	7	7		
		时效 指标	交付 及时 率	正向	大于 等于	90	90	%	5	5		
			工作 完成 时限	正向	大于 等于	10	10	月	5	5		
		成本 指标	成本 控制 率	反向	小于 等于	10	10	%	5	5		
			奶制 品产 业规 划方 案成 本	正向	大于 等于	10	10	万元	5	5		
		效益 指标	经济 效益	奶业 提质 增效、 养殖 户持 续增 收	正向	大于 等于	90	90	%	8	8	

	社会效益	加快转变奶牛养殖方式,着力推进奶牛养殖业向规模化、产业化、标准化发展	正向	大于等于	90	90	%	7	7	
	生态效益	推进奶牛养殖业向规模化、产业化、标准化发展,减少天然草场压力	正向	大于等于	90	90	%	7	7	
	可持续影响	促进我盟奶牛养殖业和奶制品产业健康发展	正向	大于等于	90	90	%	8	8	
满意度指标	服务对象满意度	牧民和奶制品企业	正向	大于等于	90	90	%	10	10	

			的满意度								
总分									100	100	

(盖章)

主管部门：锡林郭勒盟市场监督管理局（部门）

年 月 日

项目支出绩效自评表 (2023 年度)							
项目名称	旅游那达慕经费						
主管部门	锡林郭勒盟市场监督管理局（部门）	实施单位	锡林郭勒盟市场监督管理局				
项目资金 (万元)		年初预算数	全年预算数	全年执行数	分值	执行率(%)	得分
	年度资金总额	0.00	10.00	10.00	10	100.00	10
	其中：财政拨款	0.00	10.00	10.00	— —	100.00	—

	上年结转资金	0.00	0.00	0.00	—	—	0	—				
	其他资金	0.00	0.00	0.00	—	—	0	—				
年度总体目标		预期目标					实际完成情况					
		根据行署 2023 年第 22 次常务会议纪要,将 2023 年 33 届那达慕追加经费列入 2023 年盟本级财政预算调整计划。其中市场监督管理局 10 万元,用于购买试剂进行食品安全快检。					据行署 2023 年第 22 次常务会议纪要,项目须在 2023 年年内完成。该项目现已实施完成,项目资金已到位 10 万元,并按照年初预算要求和我局相应的项目资金管理办法管理和使用。截止 12 月底,项目资金已全部支出,绩效目标已完成。					
绩效指标	一级指标	二级指标	三级指标	指标性质	指标方向	年度指标值	实际完成值	计量单位	分值	得分	偏差原因分析及改进措施	
绩效指标	产出指标	数量指标	购买紫外线强度测试仪	正向	大于等于	4	4	台	7	7		
			购买食品快检试剂	正向	大于等于	21534	21534	条	8	8		
		质量指标	紫外线强度测试仪准确率	正向	大于等于	90	90	%	7	7		
			食品快检的合格率	正向	大于等于	90	90	%	8	8		
		时效指标	检测的及时性	正向	大于等于	90	90	%	5	5		
			合同支付的及时率	正向	大于等于	90	90	%	5	5		
		成本指标	购买紫外线强度测试仪成本	正向	大于等于	4720	4720	元	5	5		
			购买食品快检试剂	正向	大于等于	95280	95280	元	5	5		
		效益指标	经济效益	通过那达慕大会的顺利召开带动旅游业发展提高经济效	正向	大于等于	90	90	%	8	8	

			益								
	社会效益	那达慕大会的顺利召开提升我盟知名度从而提高社会效益	正向	大于等于	90	90	%	7	7		
	生态效益	通过那达慕大会的顺利召开带动旅游业发展提高生态效益	正向	大于等于	90	90	%	7	7		
	可持续影响	通过那达慕大会的顺利召开提升我盟知名度带动可持续发展	正向	大于等于	90	90	%	8	8		
满意度指标	服务对象满意度	游客和商户的满意度	正向	大于等于	90	90	%	10	10		
总分								100	100		

(盖章)

锡林郭勒盟市场监督管理局（部
主管部门：
门）

年 月 日

项目支出绩效自评表 (2023 年度)

项目支出绩效自评表 (2023 年度)											
项目名称		旅游那达慕经费									
主管部门		锡林郭勒盟市场监督管理局（部门）				实施单位		锡林郭勒盟市场监督管理局			
项目资金 (万元)		年初预算数	全年预算数	全年执行数	分值	执行率(%)	得分				
	年度资金总额	0.00	10.00	10.00	10	100.00	10				
	其中：财政拨款	0.00	10.00	10.00	—	100.00	—				
	上年结转资金	0.00	0.00	0.00	—	0	—				
	其他资金	0.00	0.00	0.00	—	0	—				
年度总体目标		预期目标					实际完成情况				
		根据行署 2023 年第 22 次常务会议纪要，将 2023 年 33 届那达慕追加经费列入 2023 年盟本级财政预算调整计划。其中市场监督管理局 10 万元，用于购买试剂进行食品安全快检。					据行署 2023 年第 22 次常务会议纪要，项目须在 2023 年年内完成。该项目现已实施完成，项目资金已到位 10 万元，并按照年初预算要求和我局相应的项目资金管理办法管理和使用。截止 12 月底，项目资金已全部支出，绩效目标已完成。				
绩效指标	一级指标	二级指标	三级指标	指标性质	指标方向	年度指标值	实际完成值	计量单位	分值	得分	偏差原因分析及改进措施
绩效指标	产出指标	数量指标	购买紫外线强度测试仪	正向	大于等于	4	4	台	7	7	

		购买食品快检试剂	正向	大于等于	21534	21534	条	8	8	
	质量指标	紫外线强度测试仪准确率	正向	大于等于	90	90	%	7	7	
		食品快检的合格率	正向	大于等于	90	90	%	8	8	
	时效指标	检测的及时性	正向	大于等于	90	90	%	5	5	
		合同支付的及时率	正向	大于等于	90	90	%	5	5	
	成本指标	购买紫外线强度测试仪成本	正向	大于等于	4720	4720	元	5	5	
		购买食品快检试剂	正向	大于等于	95280	95280	元	5	5	
效益指标	经济效益	通过那达慕大会的顺利召开带动旅游业发展提高经济效益	正向	大于等于	90	90	%	8	8	
	社会效益	那达慕大会的顺利召开提升我盟知名度从而提高社会效益	正向	大于等于	90	90	%	7	7	
	生态效益	通过那达慕大会的顺利召开带动旅游业发展提高生态效益	正向	大于等于	90	90	%	7	7	
	可持续影响	通过那达慕大会的顺利召开	正向	大于等于	90	90	%	8	8	

			提升我盟知名度带动可持续发展								
	满意度指标	服务对象满意度	游客和商户的满意度	正向	大于等于	90	90	%	10	10	
总分									100	100	

(盖章)

锡林郭勒盟市场监督管理局
主管部门:
(部门)

年 月 日

项目支出绩效自评表 (2023 年度)							
项目名称	两会维稳安保督导工作经费						
主管部门	锡林郭勒盟市场监督管理局(部门)	实施单位	锡林郭勒盟市场监督管理局				
项目资金	年初预	全年预算数	全年执行数	分值	执行率(%)	得分	

(万元)		算数									
		年度资金总额	0.00	9.28	9.28	10	100.00	10			
		其中：财政拨款	0.00	9.28	9.28	—	100.00	—			
		上年结转资金	0.00	0.00	0.00	—	0	—			
		其他资金	0.00	0.00	0.00	—	0	—			
年度总体目标		预期目标					实际完成情况				
		根据“两会”期间锡林郭勒盟维稳安保督导工作的相关要求开展此项工作，主要用于督导产生的差旅费及补助费用。我局派出督导人数13人，产生差旅费7.072万元、补助2.21万元，共计9.282万元。					按照年初预算，同时根据“两会”期间锡林郭勒盟维稳安保督导工作的相关要求开展此项工作，主要用于督导产生的差旅费及补助费用，截止到2023年年底支付项目资金9.282万元，已完成绩效目标。				
绩效指标	一级指标	二级指标	三级指标	指标性质	指标方向	年度指标值	实际完成值	计量单位	分值	得分	偏差原因分析及改进措施
绩效指标	产出指标	数量指标	参与督导人数	正向	等于	13	13	人	8	8	
			督导旗县个数	正向	等于	13	13	个	7	7	
		质量指标	维稳安保工作的覆盖率	正向	大于等于	90	90	%	8	8	
			维稳安保工作的合格率	正向	大于等于	90	90	%	7	7	
		时效指标	维稳安保工作的及时率	正向	大于等于	90	90	%	5	5	
			维稳安保工作的完成时限	正向	大于等于	17	17	天	5	5	

	成本指标	督导产生的差旅费	正向	大于等于	70720	70720	元	5	5	
		督导产生的补助	正向	大于等于	22100	22100	元	5	5	
	效益指标	经济效益	正向	大于等于	90	90	%	10	10	
		社会效益	正向	大于等于	90	90	%	10	10	
		可持续影响	正向	大于等于	90	90	%	10	10	
	满意度指标	服务对象满意度	正向	大于等于	90	90	%	10	10	
	总分								100	100

(盖章)

锡林郭勒盟市场监督管理局

主管部门:

(部门)

年 月 日

项目支出绩效自评表 (2023 年度)

项目名称		2022 年传统奶制品产业发展专项资金									
主管部门		锡林郭勒盟市场监督管理局(部门)				实施单位		锡林郭勒盟市场监督管理局			
项目资金 (万元)		年初 预算 数	全年预算数		全年执行数		分值	执行率(%)		得分	
	年度 资金 总额	105.00	105.00		99.36		10	94.63		9.46	
	其中: 财政 拨款	105.00	105.00		99.36		——	94.63		——	
	上年 结转 资金	0.00	0.00		0.00		——	0		——	
	其他 资金	0.00	0.00		0.00		——	0		——	
年度总体目标		预期目标					实际完成情况				
		为促进我盟民族传统奶制品产业健康发展,根据自治区人民政府办公厅《关于推进奶业振兴的实施意见》、《关于印发推进奶业振兴若干政策措施的通知》和《关于推动全区民族传统奶制品产业发展若干措施的通知》文件精神,开展奶业振兴行动。					按年初预算要求,项目须在 2023 年年内完成。该项目现在正在实施中,项目资金已到位 105 万元,并按照年初预算和我局相应的项目资金管理办法管理和使用。目前 2023 年传统奶制品产业发展专项资金工作正按工作计划逐步开展,项目资金截至 12 月底已支 99.36 万元,该支出主要用于奶制品团体标准制作 76 万元;奶制品抽检买样、差旅等费用 29.36 万元;其余资金已于年底上缴财政,绩效目标基本完成。				
绩效 指标	一级 指标	二级 指标	三级 指标	指标 性质	指标 方向	年度 指标 值	实际 完成 值	计量 单位	分值	得分	偏差原因分析 及改进措施
绩效 指标	产出 指标	数量 指标	奶制 品抽 检批	正向	大于 等于	260	260	批次	5	5	

			次							
			地方特色乳制品团体标准制定标准	正向	大于等于	4	4	种	5	5
			奶制品宣传次数	正向	大于等于	1	1	次	5	5
质量指标			抽检合格率	正向	大于等于	90	90	%	8	8
			审计合格率	正向	大于等于	90	90	%	7	7
时效指标			资金支付及时率	正向	大于等于	90	90	%	5	5
			工作完成时限	正向	大于等于	11	11	月	5	5
成本指标			奶制品抽检成本	正向	大于等于	26	22.36	万元	4	3.44
			地方特色乳制品团体标准制定成本	正向	大于等于	78	76	万元	4	3.9
			奶制品宣传成本	正向	大于等于	1	1	万元	2	2

效益指标	经济效益	奶业提质增效养殖户持续增收	正向	大于等于	90	90	%	8	8	
	社会效益	加快转变奶牛养殖方式	正向	大于等于	90	90	%	7	7	
	生态效益	推进奶牛养殖业向规模化产业化标准化发展	正向	大于等于	90	90	%	8	8	
	可持续影响	促进我盟奶牛养殖业和奶制品产业健康发展	正向	大于等于	90	90	%	7	7	
	满意度指标	服务对象满意度	农牧民的满意度	正向	大于等于	95	95	%	10	10
总分								100	98.80	

(盖章)

主管部门：锡林郭勒盟市场监督管理局（部门）

年 月 日

项目支出绩效自评表 (2023 年度)

项目名称	地理标志奖励业务费（本级）						
主管部门	锡林郭勒盟市场监督管理局（部门）			实施单位	锡林郭勒盟市场监督管理局		
项目资金 (万元)		年初 预算 数	全年 预算数	全年 执行数	分值	执行率(%)	得分
	年度 资金 总额	50.00	50.00	50.00	10	100.00	10
	其中： 财政 拨款	50.00	50.00	50.00	——	100.00	——
	上年 结转 资金	0.00	0.00	0.00	——	0	——
	其他 资金	0.00	0.00	0.00	——	0	——
年度总体目标	预期目标			实际完成情况			

		根据《锡林郭勒盟行政公署办公厅印发〈锡林郭勒盟地理标志商标奖励办法〉的通知》（锡署办发〔2016〕171号，对成功注册地理标志证明商标的企业，锡林郭勒奶酪商标进行奖励各50万元。					按年初预算要求，项目须在2023年年内完成。该项目对成功注册地理标志证明商标"锡林郭勒奶酪"进行奖励。目前地理标志奖励经费工作已完成，项目资金截至12月底已支出50万元，主要用于对成功注册地理标志证明商标的协会进行奖励，绩效目标已完成。				
绩效指标	一级指标	二级指标	三级指标	指标性质	指标方向	年度指标值	实际完成值	计量单位	分值	得分	偏差原因分析及改进措施
绩效指标	产出指标	数量指标	成功注册地理标志证明商标的企业	正向	等于	1	1	家	15	15	
		质量指标	奖励完成率	正向	大于等于	90	90	%	15	15	
		时效指标	计划期内如期完成奖励项目	正向	大于等于	1	1	年	10	10	
		成本指标	地理标志证明商标奖励支出	正向	等于	50	50	万元	10	10	
	效益指标	经济效益	产品知名度提升促进企业收入增长增加了经济效益	正向	大于等于	90	90	%	8	8	

		社会效益	品牌效应助力行业发展	正向	大于等于	90	90	%	7	7	
		生态效益	有利于资源保护	正向	大于等于	90	90	%	8	8	
		可持续影响	地区产品和商标知名度得到显著提高	正向	大于等于	90	90	%	7	7	
	满意度指标	服务对象满意度	成功注册地理标志证明商标的企业对商标工作满意度	正向	大于等于	95	95	%	10	10	
总分									100	100	

(盖章)

主管部门：锡林郭勒盟市场监督管理局（部门）

年 月 日

项目支出绩效自评表 (2023 年度)

项目名称		职称评审费									
主管部门		锡林郭勒盟市场监督管理局（部门）				实施单位		锡林郭勒盟市场监督管理局			
项目资金 (万元)			年初预算数	全年预算数	全年执行数	分值	执行率(%)	得分			
		年度资金总额	0.00	0.08	0.08	10	100.00	10			
		其中：财政拨款	0.00	0.08	0.08	——	100.00	——			
		上年结转资金	0.00	0.00	0.00	——	0	——			
		其他资金	0.00	0.00	0.00	——	0	——			
年度总体目标		预期目标					实际完成情况				
		根据 1.内人发〔2001〕124 号，《关于调整专业技术资格评审与证书收费及支出的通知》2.中办发〔2016〕77 号，《关于深化职称制度改革的意见》3.中发〔2016〕9 号，《关于深化人才发展体制机制改革的意见》进行职称评审。					按年初预算要求，项目须在 2022 年年内完成。该项目现在正在实施中，项目资金已到位 0.21 万元，并按照年初预算和我局相应的项目资金管理办法管理和使用。目前工作正按工作已完成，项目资金截至 12 月底已支出 0.21 万元，绩效目标已完成。				
绩效指标	一级指标	二级指标	三级指标	指标性质	指标方向	年度指标值	实际完成值	计量单位	分值	得分	偏差原因分析及改进措施
绩效指标	产出指标	数量指标	评审专家人数	正向	大于等于	2	2	人	8	8	
			评审次数	正向	大于等于	1	1	次	7	7	

	质量指标	职称评审的专业性	正向	大于等于	90	90	%	8	8		
		职称评审的通过率	正向	大于等于	90	90	%	7	7		
		时效指标	职称评审费用发放的及时性	正向	大于等于	90	90	%	5	5	
			职称评审的时限	正向	大于等于	1	1	年	5	5	
		成本指标	评审专家每人成本	正向	大于等于	375	375	元	5	5	
			财政支出控制率	反向	小于等于	90	90	%	5	5	
	效益指标	经济效益	正向	大于等于	90	90	%	10	10		
		社会效益	正向	大于等于	90	90	%	10	10		
		可持续影响	正向	大于等于	90	90	%	10	10		
	满意度指标	服务对象满意度	正向	大于等于	90	90	%	10	10		
	总分								100	100	

(盖章)

锡林郭勒盟市场监督管理局

主管部门:

(部门)

年 月 日

项目支出绩效自评表 (2023 年度)

项目名称	奶制品产业发展资金						
主管部门	锡林郭勒盟市场监督管理局(部门)		实施单位	锡林郭勒盟市场监督管理局			
项目资金 (万元)		年初预 算数	全年预算数	全年执行数	分值	执行率(%)	得分
	年度 资金 总额	110.00	110.00	103.34	10	93.95	9.39
	其中: 财政 拨款	110.00	110.00	103.34	——	93.95	——
	上年 结转 资金	0.00	0.00	0.00	——	0	——
	其他 资金	0.00	0.00	0.00	——	0	——
年度总体目标	预期目标			实际完成情况			
	根据锡林郭勒盟行政公署办公室关于印发《锡林郭勒盟地方特色乳制品产业发展 2023 年度工作方案》的通知(锡署办发【2023】45 号)的相关要求,开展奶制品抽检及检验工作,经费 100 万元;开展培育“蒙”字标认证企业工			按年初预算要求,项目须在 2023 年年内完成。该项目现在正在实施中,项目资金已到位 110 万元,并按照年初预算和我局相应的项目资金管理办法管理和使用。目前 2023 年传统奶制品产业发展专项资金工作正按工作计划逐步开展,项目资金截至 12 月底已支出 103.34 万元,该支出			

		作，经费 10 万元。					主要用于奶制品抽检 95.34 万元；选定蒙字标培育企业 8 万元；其余资金结转下年使用，绩效目标尚未完成。					
绩效指标	一级指标	二级指标	三级指标	指标性质	指标方向	年度指标值	实际完成值	计量单位	分值	得分	偏差原因分析及改进措施	
绩效指标	产出指标	数量指标	地方特色检验检测批次	正向	大于等于	1000	900	批次	8	7.2	剩余资金结转下年使用，用于奶制品检测。	
			选定蒙字标培育企业	正向	大于等于	10	10	家	7	7		
		质量指标	地方特色检验检测的合格率	正向	大于等于	95	95	%	8	8		
			蒙字标培育企业的完成率	正向	大于等于	95	95	%	7	7		
		时效指标	地方特色检验检测完成时间	正向	大于等于	1	1	年	5	5		
			蒙字标培育企业完成时间	正向	大于等于	1	1	年	5	5		
		成本指标	地方特色检验检测成本	正向	大于等于	100	95.34	万元	5	4.77	剩余资金结转下年使用，用于奶制品检测。	
			蒙字标培育企业成本	正向	大于等于	10	8	万元	5	4	剩余资金结转下年使用，用于蒙字标培育企业。	
		效益指标	经济效益	提高当地乳制品合格率和知名度从而促进	正向	大于等于	95	95	%	8	8	

		我盟经济发展								
	社会效益	降低乳制品的不合格率保障食品安全	正向	大于等于	95	95	%	7	7	
	生态效益	提升乳制品资源利用率	正向	大于等于	95	95	%	7	7	
	可持续影响	规范乳制品行业健康发展	正向	大于等于	95	95	%	8	8	
满意度指标	服务对象满意度	消费者及奶制品企业的满意度	正向	大于等于	95	95	%	10	10	
总分								100	97.36	

(盖章)

锡林郭勒盟市场监督管理局
 主管部门:
 (部门)

年 月 日

(三) 部门(单位)项目绩效评价结果。

以 2023 年电梯应急救援处置中心日常运行维护经费项目为例,该项目绩效评价综合得分为 100 分,绩效评价结果为“优”。重点项目绩效评价得分情况详见部门具体绩效评价结果。

2023 年电梯应急救援处置中心运行维护经费项目绩效自评报告

一、项目基本情况

(一) 项目基本情况简介。

维护机器设备正常运转,确保电梯应急处置中心正常运行。

(二) 绩效目标设定及指标完成情况。

预期目标:维护机器设备正常运转,确保电梯应急处置中心正常运行。

绩效目标实际完成情况:按照年初绩效目标,保证机器设备正常运转和确保电梯应急处置中心正常运行的工作任务,已全部支付年初预算资金 8.2 万元,绩效目标完成了 100%。

二、绩效自评工作情况

(一) 绩效自评目的。

为了加强专项资金管理,提高资金使用效益,提升单位管理水平。通过对项目资金使用情况、项目日常组织管理情况、绩效目标及完成情况进行自我衡量,了解资金使用是否达到预期目标、资金管理是否规范、资金使用是否有效,检验资金支出效率与效果,分析存在的问题及原因,及时总

总结经验，更好的完善管理制度,提高自身的资金管理及项目管理水平，确保工作成效得到显著提高。

（二）项目资金投入情况。

本年度资金年初预算数8.20万元，其中：财政拨款8.20万元，其他资金0.00万元。

本年度资金全年预算数8.20万元，其中：财政拨款8.20万元，其他资金0.00万元。

本年度资金全年执行数 8.20 万元，其中：财政拨款 8.20 万元，其他资金 0.00 万元。

（三）项目资金产出情况。

项目资金产出情况：电梯应急救援处置中心日常运行维护经费项目已实施完成，项目资金已到位 8.2 万元，并按照年初预算和我局相应的项目资金管理办法管理和使用。目前电梯应急救援处置中心日常运行维护经费专项工作按工作计划开展完成，项目资金截至 12 月底已支出 8.2 万元，电梯应急救援处置中心日常运行维护经费绩效目标尚未完成,完成绩效目标的 100%。

（四）项目资金管理情况。

电梯应急救援处置中心日常运行维护经费项目资金管理情况：1.严格执行专项资金管理办法的规定，重大开支需经党组会集体研究通过。2.电梯应急救援处置中心日常运行维护经费项目资金的使用符合项目预算和合

同规定的用途，具有完整的审批程序和手续。 3.电梯应急救援处置中心日常运行维护经费项目资金按规定必须专款专用、专项核算，不得截留、挤占、挪用、序列支出等情况。

三、项目绩效情况

(一) 产出指标完成情况

1、数量指标

1)维修维护设备次数，目标值大于等于8次，实际完成8次，分值8，得分8。

2)网络服务，目标值大于等于1年，实际完成1年，分值7，得分7。

2、质量指标

3)维护率，目标值大于等于95%，实际完成95%，分值8，得分8。

4)使用率，目标值大于等于95%，实际完成95%，分值7，得分7。

3、时效指标

5)维护及时率，目标值大于等于95%，实际完成95%，分值5，得分5。

6)使用及时率，目标值大于等于95%，实际完成95%，分值5，得分5。

4、成本指标

7)维修维护设备成本，目标值大于等于1500元/次，实际完成1500元/次，分值5，得分5。

8)网络服务，目标值大于等于7万元/年，实际完成7万元/年，分值5，得分5。

(二) 效益指标完成情况

5、经济效益

9)降低企业维修成本，目标值小于等于 95%，实际完成 95%，分值 10，得分 10。

6、社会效益

10)保证电梯安全运行使人民放心乘梯，目标值大于等于 95%，实际完成 95%，分值 10，得分 10。

7、生态效益

8、可持续影响

11)提升人民群众对电梯安全的信赖度，目标值大于等于 95%，实际完成 95%，分值 10，得分 10。

(三) 满意度指标完成情况

9、服务对象满意度

12)人民群众的满意度，目标值大于等于 95%，实际完成 95%，分值 10，得分 10。

(四) 自评得分情况

本项目绩效自评得分 100 分，等级为 A。

四、 存在问题

(一) 项目立项、实施存在问题。

(二) 资金管理使用存在问题

五、其他需要说明的问题

(一) 后续工作计划。

电梯应急救援处置中心日常运行维护经费项目资金将按照年初预算要求和
我局相应的项目资金管理办法管理和使用。加强专项资金管理，提高资金
使用效益，提升单位管理水平。通过对项目资金使用情况、项目日常组织
管理情况、绩效目标及完成情况进行自我衡量,了解资金使用是否达到预期
目标、资金管理是否规范、资金使用是否有效，检验资金支出效率与效果，
分析存在的问题及原因，及时总结经验，更好的完善管理制度,提高自身的
资金管理及项目管理水平，确保工作成效得到显著提高。

(二) 措施及办法。

项目支出绩效自评表 (2023 年度)

项目名称	电梯应急救援处置中心运行维护经费						
主管部门	锡林郭勒盟市场监督管理局(部门)	实施单位		锡林郭勒盟市场监督管理局			
项目资金 (万元)		年初预 算数	全年预算数	全年执行数	分值	执行率(%)	得分
	年度 资金 总额	8.20	8.20	8.20	10	100.00	10
	其中: 财政 拨款	8.20	8.20	8.20	——	100.00	——
	上年 结转 资金	0.00	0.00	0.00	——	0	——
	其他 资金	0.00	0.00	0.00	——	0	——
年度总体目标	预期目标			实际完成情况			

		维护机器设备正常运转，确保电梯应急处置中心正常运行。					按照年初绩效目标，保证机器设备正常运转和确保电梯应急处置中心正常运行的工作任务，已全部支付年初预算资金 8.2 万元，绩效目标完成了 100%。				
绩效指标	一级指标	二级指标	三级指标	指标性质	指标方向	年度指标值	实际完成值	计量单位	分值	得分	偏差原因分析及改进措施
绩效指标	产出指标	数量指标	维修维护设备次数	正向	大于等于	8	8	次	8	8	
			网络服务	正向	大于等于	1	1	年	7	7	
		质量指标	维护率	正向	大于等于	95	95	%	8	8	
			使用率	正向	大于等于	95	95	%	7	7	
		时效指标	维护及时率	正向	大于等于	95	95	%	5	5	
			使用及时率	正向	大于等于	95	95	%	5	5	
		成本指标	维修维护设备成本	正向	大于等于	1500	1500	元/次	5	5	
			网络服务	正向	大于等于	7	7	万元/年	5	5	
	效益指标	经济效益	降低企业维修成本	反向	小于等于	95	95	%	10	10	
		社会效益	保证电梯安全运行使人民放心乘梯	正向	大于等于	95	95	%	10	10	
		可持续影响	提升人民群众对电梯安全的信赖度	正向	大于等于	95	95	%	10	10	
	满意度指标	服务对象满意	人民群众的满意度	正向	大于等于	95	95	%	10	10	

		度									
总分									100	100	

(盖章)

锡林郭勒盟市场监督管理局
 主管部门:
 (部门)

年 月 日

第三部分 名词解释

一、**财政拨款收入**：从同级财政部门取得的各类财政拨款，包括一般公共预算财政拨款、政府性基金预算财政拨款、国有资本经营预算财政拨款。

二、**上级补助收入**：指事业单位从主管部门和上级单位取得的非财政补助收入。

三、**财政专户管理教育收费**：指缴入财政专户、实行专项管理的高中以上学费、住宿费、高校委托培养费、函大、电大、夜大及短训班培训费等教育收费。

四、**事业收入**：指事业单位开展专业业务活动及其辅助活动取得的收入。

五、**经营收入**：指事业单位在专业业务活动及其辅助活动之外开展非独立核算经营活动取得的收入。

六、附属单位上缴收入：指事业单位取得附属独立核算单位按照有关规定上缴的收入。

七、其他收入：取得的除上述“财政拨款收入”、“上级补助收入”、“事业收入”、“经营收入”、“附属单位上缴收入”等以外的各项收入。

八、使用非财政拨款结余和专用结余：指事业单位按照预算管理要求使用非财政拨款结余和专用结余弥补当年收支差额的数额。

九、年初结转和结余：指单位上年结转本年使用的基本支出结转、项目支出结转和结余、经营结余。

十、结余分配：指事业单位按规定缴纳企业所得税以及从非财政拨款结余或经营结余中提取各类结余的情况。

十一、年末结转和结余资金：指单位结转下年的基本支出结转、项目支出结转和结余、经营结余。

十二、基本支出：指为保障机构正常运转、完成日常工作任务所发生的支出，包括人员经费和公用经费。

十三、项目支出：指在为完成特定的工作任务和事业发展目标所发生的支出。

十四、上缴上级支出：指事业单位按照财政部门和主管部门的规定上缴上级单位的支出。

十五、经营支出：指事业单位在专业业务活动及其辅助活动之外开展非独立核算经营活动发生的支出。

十六、对附属单位补助支出：指事业单位用财政拨款收入之外的收入对附属单位补助发生的支出。

十七、“三公”经费：指部门（单位）用财政拨款安排的因公出国（境）费、公务用车购置及运行维护费和公务接待费。其中，因公出国（境）费反映部门（单位）公务出国（境）的国际旅费、国外城市间交通费、住宿费、伙食费、培训费、公杂费等支出；公务用车购置及运行维护费反映部门（单位）公务用车购置支出（含车辆购置税、牌照费）以及按规定保留的公务用车燃料费、维修费、过路过桥费、保险费、安全奖励费用等支出；公务接待费反映部门（单位）按规定开支的各类公务接待（含外宾接待）费用。

十八、机构运行经费：指部门（单位）使用一般公共预算安排的基本支出中的日常公用经费支出，包括办公及印刷费、邮电费、差旅费、会议费、福利费、日常维修费、专用材料及一般设备购置费、办公用房水电费、办公用房取暖费、办公用房物业管理费、公务用车运行维护费及其他费用等。

第四部分 决算公开联系方式及信息反馈渠道

本单位决算公开信息反馈和联系方式：

联系人：刘静

联系电话：0479-6832021

第五部分 部门（单位）决算表

一、收入支出决算总表

二、收入决算表

三、支出决算表

四、财政拨款收入支出决算总表

五、一般公共预算财政拨款支出决算表

六、一般公共预算财政拨款基本支出决算明细表

七、一般公共预算财政拨款项目支出决算明细表

八、政府性基金预算财政拨款收入支出决算表

九、国有资本经营预算财政拨款支出决算表

十、财政拨款“三公”经费支出决算表

十一、机构运行经费支出、国有资产占用情况及政府采购支出信息表

收入支出决算总表

公开01表

编制单位：锡林郭勒盟市场监督管理局（本级）

2023年度

金额单位：万元

收入			支出		
项目	行次	金额	项目	行次	金额
栏次		1	栏次		2
一、一般公共预算财政拨款收入	1	3,122.57	一、一般公共服务支出	32	2,361.37
二、政府性基金预算财政拨款收入	2	0.00	二、外交支出	33	0.00
三、国有资本经营预算财政拨款收入	3	0.00	三、国防支出	34	0.00
四、上级补助收入	4	0.00	四、公共安全支出	35	0.00
五、事业收入	5	0.00	五、教育支出	36	0.00
六、经营收入	6	0.00	六、科学技术支出	37	0.00
七、附属单位上缴收入	7	0.00	七、文化旅游体育与传媒支出	38	0.00
八、其他收入	8	0.04	八、社会保障和就业支出	39	324.78
	9		九、卫生健康支出	40	175.23
	10		十、节能环保支出	41	0.00
	11		十一、城乡社区支出	42	0.00
	12		十二、农林水支出	43	103.34
	13		十三、交通运输支出	44	0.00
	14		十四、资源勘探工业信息等支出	45	0.00
	15		十五、商业服务业等支出	46	0.00
	16		十六、金融支出	47	0.00
	17		十七、援助其他地区支出	48	0.00
	18		十八、自然资源海洋气象等支出	49	0.00
	19		十九、住房保障支出	50	170.17
	20		二十、粮油物资储备支出	51	0.00
	21		二十一、国有资本经营预算支出	52	0.00
	22		二十二、灾害防治及应急管理支出	53	0.00
	23		二十三、其他支出	54	0.00
	24		二十四、债务还本支出	55	0.00
	25		二十五、债务付息支出	56	0.00
	26		二十六、抗疫特别国债安排的支出	57	0.00
本年收入合计	27	3,122.60	本年支出合计	58	3,134.89
使用非财政拨款结余和专用结余	28	0.00	结余分配	59	0.00
年初结转和结余	29	12.98	年末结转和结余	60	0.69
	30			61	
总计	31	3,135.58	总计	62	3,135.58

注：1.本表反映部门本年度的总收支和年末结转结余情况。

2.本套报表金额单位转换时可能存在尾数误差。

收入决算表

公开 02 表

编制单位：锡林郭勒盟市场监督管理局（本级）

2023 年度

金额单位：万元

项目		本年收入合计	财政拨款收入				上级补 助收入	事业收入		经营收入	附属单 位上缴 收入	其他收 入
支出功能分类科 目代码	科目名称		小计	其中：				小计	其中：教育收费			
				一般公共预算财政 拨款	政府性基金 预算财政拨 款	国有资本经 营预算财政 拨款						
栏次		1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
合计		3,122.60	3,122.57	3,122.57	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.04
201	一般公共服务支出	2,349.09	2,349.05	2,349.05								0.04
20114	知识产权事务	8.00	8.00	8.00								
2011499	其他知识产权事务支出	8.00	8.00	8.00								
20138	市场监督管理事务	2,341.09	2,341.05	2,341.05								0.04
2013801	行政运行	1,872.57	1,872.54	1,872.54								0.04
2013804	市场主体管理	3.23	3.23	3.23								
2013805	市场秩序执法	19.37	19.37	19.37								
2013808	信息化建设	8.00	8.00	8.00								
2013810	质量基础	68.36	68.36	68.36								
2013812	药品事务	29.40	29.40	29.40								
2013815	质量安全监管	79.36	79.36	79.36								
2013816	食品安全监管	138.00	138.00	138.00								
2013899	其他市场监督管理事务	122.79	122.79	122.79								
208	社会保障和就业支出	324.78	324.78	324.78								
20801	人力资源和社会保障管理事务	0.07	0.07	0.07								
2080199	其他人力资源和社会保障管理事 务支出	0.07	0.07	0.07								
20805	行政事业单位养老支出	324.71	324.71	324.71								
2080501	行政单位离退休	126.63	126.63	126.63								
2080505	机关事业单位基本养老保险缴费	162.12	162.12	162.12								

	支出											
2080506	机关事业单位职业年金缴费支出	35.95	35.95	35.95								
210	卫生健康支出	175.23	175.23	175.23								
21004	公共卫生	27.94	27.94	27.94								
2100410	突发公共卫生事件应急处理	27.94	27.94	27.94								
21011	行政事业单位医疗	147.29	147.29	147.29								
2101101	行政单位医疗	128.12	128.12	128.12								
2101103	公务员医疗补助	19.18	19.18	19.18								
213	农林水支出	103.34	103.34	103.34								
21301	农业农村	103.34	103.34	103.34								
2130122	农业生产发展	103.34	103.34	103.34								
221	住房保障支出	170.17	170.17	170.17								
22102	住房改革支出	170.17	170.17	170.17								
2210201	住房公积金	156.38	156.38	156.38								
2210203	购房补贴	13.79	13.79	13.79								

支出决算表

公开 03 表

编制单位：锡林郭勒盟市场监督管理局（本级）

2023 年度

金额单位：万元

项目		本年支出合计	基本支出	项目支出	上缴上级支出	经营支出	对附属单位补助支出
支出功能分类科目代码	科目名称						
栏次		1	2	3	4	5	6
合计		3,134.89	2,527.03	607.86	0.00	0.00	0.00
201	一般公共服务支出	2,361.37	1,884.86	476.51			
20114	知识产权事务	8.00		8.00			
2011499	其他知识产权事务支出	8.00		8.00			
20138	市场监督管理事务	2,353.37	1,884.86	468.51			
2013801	行政运行	1,884.86	1,884.86				
2013804	市场主体管理	3.23		3.23			
2013805	市场秩序执法	19.37		19.37			
2013808	信息化建设	8.00		8.00			
2013810	质量基础	68.36		68.36			
2013812	药品事务	29.40		29.40			
2013815	质量安全监管	79.36		79.36			
2013816	食品安全监管	138.00		138.00			
2013899	其他市场监督管理事务	122.79		122.79			
208	社会保障和就业支出	324.78	324.71	0.07			
20801	人力资源和社会保障管理事务	0.07		0.07			
2080199	其他人力资源和社会保障管理事务支出	0.07		0.07			
20805	行政事业单位养老支出	324.71	324.71				
2080501	行政单位离退休	126.63	126.63				
2080505	机关事业单位基本养老保险缴费支出	162.12	162.12				
2080506	机关事业单位职业年金缴费支出	35.95	35.95				
210	卫生健康支出	175.23	147.29	27.94			
21004	公共卫生	27.94		27.94			
2100410	突发公共卫生事件应急处理	27.94		27.94			
21011	行政事业单位医疗	147.29	147.29				
2101101	行政单位医疗	128.12	128.12				
2101103	公务员医疗补助	19.18	19.18				
213	农林水支出	103.34		103.34			
21301	农业农村	103.34		103.34			
2130122	农业生产发展	103.34		103.34			
221	住房保障支出	170.17	170.17				
22102	住房改革支出	170.17	170.17				
2210201	住房公积金	156.38	156.38				
2210203	购房补贴	13.79	13.79				

财政拨款收入支出决算总表

公开 04 表

编制单位：锡林郭勒盟市场监督管理局（本级）

2023 年
度

金额单位：万元

收 入			支 出					
项目	行次	金额	项目	行次	合计	一般公共预算财政拨款	政府性基金预算财政拨款	国有资本经营预算财政拨款
栏次		1	栏次		2	3	4	5
一、一般公共预算财政拨款	1	3,122.57	一、一般公共服务支出	33	2,361.37	2,361.37	0.00	0.00
二、政府性基金预算财政拨款	2	0.00	二、外交支出	34	0.00	0.00	0.00	0.00
三、国有资本经营预算财政拨款	3	0.00	三、国防支出	35	0.00	0.00	0.00	0.00
	4		四、公共安全支出	36	0.00	0.00	0.00	0.00
	5		五、教育支出	37	0.00	0.00	0.00	0.00
	6		六、科学技术支出	38	0.00	0.00	0.00	0.00
	7		七、文化旅游体育与传媒支出	39	0.00	0.00	0.00	0.00
	8		八、社会保障和就业支出	40	324.78	324.78	0.00	0.00
	9		九、卫生健康支出	41	175.23	175.23	0.00	0.00
	10		十、节能环保支出	42	0.00	0.00	0.00	0.00
	11		十一、城乡社区支出	43	0.00	0.00	0.00	0.00
	12		十二、农林水支出	44	103.34	103.34	0.00	0.00
	13		十三、交通运输支出	45	0.00	0.00	0.00	0.00
	14		十四、资源勘探工业信息等支出	46	0.00	0.00	0.00	0.00
	15		十五、商业服务业等支出	47	0.00	0.00	0.00	0.00
	16		十六、金融支出	48	0.00	0.00	0.00	0.00
	17		十七、援助其他地区支出	49	0.00	0.00	0.00	0.00
	18		十八、自然资源海洋气象等支出	50	0.00	0.00	0.00	0.00
	19		十九、住房保障支出	51	170.17	170.17	0.00	0.00
	20		二十、粮油物资储备支出	52	0.00	0.00	0.00	0.00
	21		二十一、国有资本经营预算支出	53	0.00	0.00	0.00	0.00

	22		二十二、灾害防治及应急管理支出	54	0.00	0.00	0.00	0.00
	23		二十三、其他支出	55	0.00	0.00	0.00	0.00
	24		二十四、债务还本支出	56	0.00	0.00	0.00	0.00
	25		二十五、债务付息支出	57	0.00	0.00	0.00	0.00
	26		二十六、抗疫特别国债安排的支出	58	0.00	0.00	0.00	0.00
本年收入合计	27	3,122.57	本年支出合计	59	3,134.89	3,134.89	0.00	0.00
年初财政拨款结转和结余	28	12.89	年末财政拨款结转和结余	60	0.57	0.57	0.00	0.00
一般公共预算财政拨款	29	12.89		61				
政府性基金预算财政拨款	30	0.00		62				
国有资本经营预算财政拨款	31	0.00		63				
总计	32	3,135.46	总计	64	3,135.46	3,135.46	0.00	0.00

注：本表反映部门本年度一般公共预算财政拨款、政府性基金预算财政拨款和国有资本经营预算财政拨款的总收支和年末结转结余情况。本表金额单位转换时可能存在尾数误差。

一般公共预算财政拨款支出决算表

公开 05 表

编制单位：锡林郭勒盟市场监督管理局（本级）

2023 年度

金额单位：万元

项目		本年支出		
支出功能分类科目代码	科目名称	小计	基本支出	项目支出
栏次		1	2	3
合计		3,134.89	2,527.03	607.86
201	一般公共服务支出	2,361.37	1,884.86	476.51
20114	知识产权事务	8.00		8.00
2011499	其他知识产权事务支出	8.00		8.00
20138	市场监督管理事务	2,353.37	1,884.86	468.51
2013801	行政运行	1,884.86	1,884.86	
2013804	市场主体管理	3.23		3.23
2013805	市场秩序执法	19.37		19.37
2013808	信息化建设	8.00		8.00
2013810	质量基础	68.36		68.36
2013812	药品事务	29.40		29.40
2013815	质量安全监管	79.36		79.36
2013816	食品安全监管	138.00		138.00
2013899	其他市场监督管理事务	122.79		122.79
208	社会保障和就业支出	324.78	324.71	0.07
20801	人力资源和社会保障管理事务	0.07		0.07
2080199	其他人力资源和社会保障管理事务支出	0.07		0.07
20805	行政事业单位养老支出	324.71	324.71	
2080501	行政单位离退休	126.63	126.63	
2080505	机关事业单位基本养老保险缴费支出	162.12	162.12	
2080506	机关事业单位职业年金缴费支出	35.95	35.95	
210	卫生健康支出	175.23	147.29	27.94
21004	公共卫生	27.94		27.94
2100410	突发公共卫生事件应急处理	27.94		27.94
21011	行政事业单位医疗	147.29	147.29	
2101101	行政单位医疗	128.12	128.12	
2101103	公务员医疗补助	19.18	19.18	
213	农林水支出	103.34		103.34
21301	农业农村	103.34		103.34
2130122	农业生产发展	103.34		103.34
221	住房保障支出	170.17	170.17	

22102	住房改革支出	170.17	170.17	
2210201	住房公积金	156.38	156.38	
2210203	购房补贴	13.79	13.79	

一般公共预算财政拨款基本支出决算明细表

公开 06 表

金额单位：万

编制单位：锡林郭勒盟市场监督管理局（本
级）

2023 年度

元

人员经费			公用经费					
科目代码	科目名称	决算数	科目代 码	科目名称	决算数	科目代 码	科目名称	决算数
301	工资福利支出	1,973.1 7	302	商品和服务支出	337.1 2	307	债务利息及费用支出	0.00
30101	基本工资	503.04	30201	办公费	25.72	30701	国内债务付息	0.00
30102	津贴补贴	545.70	30202	印刷费	9.16	30702	国外债务付息	0.00
30103	奖金	155.07	30203	咨询费	6.00	30704	国内债务发行费用	0.00
30106	伙食补助费	0.00	30204	手续费	0.01	310	资本性支出	0.57
30107	绩效工资	0.00	30205	水费	1.68	31001	房屋建筑物购建	0.00
30108	机关事业单位基本养老保险 缴费	162.12	30206	电费	5.96	31002	办公设备购置	0.57
30109	职业年金缴费	35.95	30207	邮电费	1.96	31003	专用设备购置	0.00
30110	职工基本医疗保险缴费	61.96	30208	取暖费	17.31	31005	基础设施建设	0.00
30111	公务员医疗补助缴费	9.45	30209	物业管理费	54.50	31006	大型修缮	0.00
30112	其他社会保障缴费	1.87	30211	差旅费	12.66	31007	信息网络及软件购置更新	0.00
30113	住房公积金	156.38	30212	因公出国（境）费 用	0.00	31008	物资储备	0.00
30114	医疗费	0.00	30213	维修（护）费	1.88	31009	土地补偿	0.00
30199	其他工资福利支出	341.61	30214	租赁费	1.64	31010	安置补助	0.00
303	对个人和家庭的补助	216.17	30215	会议费	0.49	31011	地上附着物和青苗补偿	0.00
30301	离休费	20.34	30216	培训费	0.56	31012	拆迁补偿	0.00
30302	退休费	106.10	30217	公务接待费	3.49	31013	公务用车购置	0.00
30303	退职（役）费	0.00	30218	专用材料费	0.51	31019	其他交通工具购置	0.00
30304	抚恤金	0.00	30224	被装购置费	0.00	31021	文物和陈列品购置	0.00

30305	生活补助	13.82	30225	专用燃料费	0.00	31022	无形资产购置	0.00
30306	救济费	0.00	30226	劳务费	0.91	31099	其他资本性支出	0.00
30307	医疗费补助	75.88	30227	委托业务费	0.00	312	对企业补助	0.00
30308	助学金	0.00	30228	工会经费	26.27	31204	费用补贴	0.00
30309	奖励金	0.03	30229	福利费	30.10	31299	其他对企业补助	0.00
30310	个人农业生产补贴	0.00	30231	公务用车运行维护 费	37.86	399	其他支出	0.00
30311	代缴社会保险费	0.00	30239	其他交通费用	90.67	39907	国家赔偿费用支出	0.00
30399	其他对个人和家庭的补助	0.00	30240	税金及附加费用	0.00	39908	对民间非营利组织和群众性自治组织 补贴	0.00
		0.00	30299	其他商品和服务支 出	7.79	39909	经常性赠与	0.00
		0.00				39910	资本性赠与	0.00
		0.00				39999	其他支出	0.00
人员经费合计		2,189.3 4	公用经费合计					337.69

注：1.本表反映部门本年度一般公共预算财政拨款基本支出明细情况。

一般公共预算财政拨款项目支出决算明细表

公开 07 表

编制单位：锡林郭勒盟市场监督管理局（本
级）

2023 年度

金额单位：万
元

科目代码	科目名称	决算数	科目代 码	科目名称	决算 数	科目代 码	科目名称	决算数
301	工资福利支出	41.99	30228	工会经费	0.00	310	资本性支出	10.23
30101	基本工资	0.00	30229	福利费	0.00	31001	房屋建筑物购建	0.00
30102	津贴补贴	0.00	30231	公务用车运行维护费	0.00	31002	办公设备购置	6.23
30103	奖金	0.00	30239	其他交通费用	1.50	31003	专用设备购置	0.00
30106	伙食补助费	0.00	30240	税金及附加费用	0.00	31005	基础设施建设	0.00
30107	绩效工资	0.00	30299	其他商品和服务支出	52.2 0	31006	大型修缮	0.00
30108	机关事业单位基本养老保险 缴费	0.00	303	对个人和家庭的补助	0.00	31007	信息网络及软件购置更新	0.00
30109	职业年金缴费	0.00	30301	离休费	0.00	31008	物资储备	0.00
30110	职工基本医疗保险缴费	0.00	30302	退休费	0.00	31009	土地补偿	0.00
30111	公务员医疗补助缴费	0.00	30303	退职（役）费	0.00	31010	安置补助	0.00
30112	其他社会保障缴费	0.00	30304	抚恤金	0.00	31011	地上附着物和青苗补偿	0.00
30113	住房公积金	0.00	30305	生活补助	0.00	31012	拆迁补偿	0.00
30114	医疗费	0.00	30306	救济费	0.00	31013	公务用车购置	0.00
30199	其他工资福利支出	41.99	30307	医疗费补助	0.00	31019	其他交通工具购置	0.00
302	商品和服务支出	505.6 3	30308	助学金	0.00	31021	文物和陈列品购置	0.00
30201	办公费	23.69	30309	奖励金	0.00	31022	无形资产购置	4.00

30202	印刷费	4.18	30310	个人农业生产补贴	0.00	31099	其他资本性支出	0.00
30203	咨询费	3.17	30311	代缴社会保险费	0.00	311	对企业补助（基本建设）	0.00
30204	手续费	0.00	30399	其他对个人和家庭的补助	0.00	31101	资本金注入	0.00
30205	水费	0.00	307	债务利息及费用支出	0.00	31199	其他对企业补助	0.00
30206	电费	0.00	30701	国内债务付息	0.00	312	对企业补助	50.00
30207	邮电费	2.49	30702	国外债务付息	0.00	31201	资本金注入	0.00
30208	取暖费	0.00	30703	国内债务发行费用	0.00	31203	政府投资基金股权投资	0.00
30209	物业管理费	0.00	30704	国外债务发行费用	0.00	31204	费用补贴	0.00
30211	差旅费	78.43	309	资本性支出（基本建设）	0.00	31205	利息补贴	0.00
30212	因公出国（境）费用	0.00	30901	房屋建筑物购建	0.00	31299	其他对企业补助	50.00
30213	维修（护）费	1.20	30902	办公设备购置	0.00	313	对社会保障基金补助	0.00
30214	租赁费	7.40	30903	专用设备购置	0.00	31302	对社会保险基金补助	0.00
30215	会议费	1.00	30905	基础设施建设	0.00	31303	补充全国社会保障基金	0.00
30216	培训费	13.66	30906	大型修缮	0.00	31304	对机关事业单位职业年金的补助	0.00
30217	公务接待费	0.00	30907	信息网络及软件购置更新	0.00	399	其他支出	0.00
30218	专用材料费	17.89	30908	物资储备	0.00	39907	国家赔偿费用支出	0.00
30224	被装购置费	0.00	30913	公务用车购置	0.00	39908	对民间非营利组织和群众性自治组织补贴	0.00
30225	专用燃料费	0.00	30919	其他交通工具购置	0.00	39909	经常性赠与	0.00
30226	劳务费	2.29	30921	文物和陈列品购置	0.00	39910	资本性赠与	0.00
30227	委托业务费	296.54	30922	无形资产购置	0.00	39999	其他支出	0.00
		0.00	30999	其他基本建设支出	0.00	合 计		607.86

注：1.本表反映部门本年度一般公共预算财政拨款项目支出明细情况。

政府性基金预算财政拨款收入支出决算表

公开 08 表

编制单位：锡林郭勒盟市场监督管理局（本级）

2023 年度

金额单位：万元

项目		年初结转和结余	本年收入	本年支出			年末结转和结余
支出功能分类科目代码	科目名称			小计	基本支出	项目支出	
栏次		1	2	3	4	5	6
合计		0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00

国有资本经营预算财政拨款支出决算表

公开 09 表

编制单位：锡林郭勒盟市场监督管理局（本级）

2023 年度

金额单位：万元

项目		年初结转和结余	本年收入	本年支出			年末结转和结余
支出功能分类科目代码	科目名称			合计	基本支出	项目支出	
栏次		1	2	3	4	5	6
合计		0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00

注：1.本表反映部门本年度国有资本经营预算财政拨款支出情况。

2.国有资本经营预算财政拨款支出决算表如为空表，合计数需填 0，并在本表下方说明“本部门（单位）无国有资本经营预算财政拨款收、支、余。”。

财政拨款“三公”经费支出决算表

公开 10 表

编制单位：锡林郭勒盟市场监督管理局（本级）

2023 年度

金额单位：万元

项目	行次	财政拨款			其中：一般公共预算财政拨款		
		年初预算数	全年预算数	支出统计数	年初预算数	全年预算数	支出统计数
栏次		1	2	3	4	5	6
一、“三公”经费支出	1	—	—	—	—	—	—
（一）支出合计	2	64.49	41.35	41.35	64.49	41.35	41.35
1. 因公出国（境）费	3	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
2. 公务用车购置及运行维护费	4	61.00	37.86	37.86	61.00	37.86	37.86
（1）公务用车购置费	5	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
（2）公务用车运行维护费	6	61.00	37.86	37.86	61.00	37.86	37.86
3. 公务接待费	7	3.49	3.49	3.49	3.49	3.49	3.49
（1）国内接待费	8			3.49			3.49
其中：外事接待费	9			0.00			0.00
（2）国（境）外接待费	10	—	—	0.00	—	—	0.00
（二）相关统计数	11	—	—		—	—	
1. 因公出国（境）团组数（个）	12	—	—	0.00	—	—	0.00
2. 因公出国（境）人次（人）	13	—	—	0.00	—	—	0.00
3. 公务用车购置数（辆）	14	—	—	0.00	—	—	0.00
4. 公务用车保有量（辆）	15	—	—	19.00	—	—	19.00
5. 国内公务接待批次（个）	16	—	—	45.00	—	—	45.00
其中：外事接待批次（个）	17	—	—	0.00	—	—	0.00

6. 国内公务接待人次(人)	18	—	—	358.00	—	—	358.00
其中：外事接待人次(人)	19	—	—	0.00	—	—	0.00
7. 国(境)外公务接待批次(个)	20	—	—	0.00	—	—	0.00
8. 国(境)外公务接待人次(人)	21	—	—	0.00	—	—	0.00

机构运行经费支出、国有资产占用情况及政府采购支出信息表

公开 11 表

编制单位：锡林郭勒盟市场监督管理局（本级）

2023 年度

金额单位：万元

项 目 栏 次	行次	统计数
		1
一、机关运行经费	1	337.69
（一）行政单位	2	337.69
（二）参照公务员法管理事业单位	3	0.00
二、资产信息	4	
（一）车辆数合计（辆）	5	19.00
1. 副部（省）级及以上领导用车	6	0.00
2. 主要负责人用车	7	0.00
3. 机要通信用车	8	4.00
4. 应急保障用车	9	0.00
5. 执法执勤用车	10	7.00
6. 特种专业技术用车	11	0.00
7. 离退休干部服务用车	12	0.00
8. 其他用车	13	8.00
（二）单价 100 万元（含）以上设备（不含车辆）	14	1.00
三、政府采购支出信息	15	
（一）政府采购支出合计	16	258.93
1. 政府采购货物支出	17	3.46

2. 政府采购工程支出	18	178.90
3. 政府采购服务支出	19	76.57
(二) 政府采购授予中小企业合同金额	20	228.83
其中：授予小微企业合同金额	21	49.93